

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

по состоянию на 01.01.2023 г.

**Государственного учреждения - Отделения
Пенсионного фонда Российской Федерации
по Орловской области**

г. Орел 2023 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ
на 01.01.2023 г.**

**Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда
Российской Федерации по Орловской области**

		КОДЫ
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Форма по ОКУД	0503160
	Дата	01.01.2023
	по ОКПО	11950408
	ОПФР по Орловской области	
	Глава по БК	392
	по ОКТМО	00000006
	годовая	
	по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения — Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области (далее - Отделение) за 2022 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области
Сокращенное наименование: ОПФР по Орловской области
Юридический адрес: 302026, Орловская область, город Орел, улица Комсомольская, дом 108
Фактический адрес: 302026, Орловская область, город Орел, улица Комсомольская, дом 108

Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области (далее – ОПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 06 марта 1991 года № 48 «О создании Отделения Пенсионного фонда РСФСР по Орловской области».

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 07 мая 2021 года № 177п (далее – Положение),

зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Орловской области.

Учредитель: Государственное учреждение – Пенсионный фонд Российской Федерации.

ОПФР является территориальным органом ПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ПФР.

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Орловской области.

В соответствии с Положением основными задачами ОПФР являются:

- организация, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения;
- организация, координация и контроль деятельности клиентских служб;
- проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- проверка принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений);
- принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке;
- извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица;
- прием, обработка и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании;
- внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Отделения;

- ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде;

- ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;

- корректировка индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, а также на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов;

- передача в клиентские службы документов, справок на основании принятых Отделением решений (распоряжений) для выдачи заявителям (их представителям);

- направление застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- формирование первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам;

- начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства;

- осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств;

- формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и

отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм;

- осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- прием и обработка отчетности плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г., отчетности страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г., а также сведений работодателей о трудовой деятельности застрахованных лиц;

- осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета;

- принятие решений и организация работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

- принятие решений и организация работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней, штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., а также об уточнении реквизитов платежных документов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.;

- передача налоговым органам сведений о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся на 1 января 2017 г., а также доначисленных (уменьшенных) суммах страховых взносов, пеней и штрафов по результатам контрольных

мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., а также решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней и штрафов, решений об уточнении реквизитов в платежных документах за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., сведений о реформированных обязательствах индивидуальных предпринимателей за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., сведений о корректировке начисленных, уменьшенных сумм страховых взносов на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование, пеней и штрафов за периоды до 1 января 2017 г.;

- прием, обработка и представление информации по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- проведение работ по реализации программы государственного софинансирования формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию;

- ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Отделения, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

- организация и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР и соответствующие органы;

- составление, ведение и исполнение бюджетной сметы;

- составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отделения;

- осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР (по начисленным суммам неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Отделением государственным контрактам и иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения);

- принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Отделения на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с ПФР, в соответствии с актами ПФР;

- организация работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений;

- обработка персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения, включая персональные данные работников Отделения, членов их семей, кандидатов на должности в Отделении, решение о назначении на которые принимает управляющий Отделением;

- обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты;

- выполнение в Отделении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;

- противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР.

I. Организационная структура ОПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Орловской области.

В 2022 году в Отделении отсутствовали виды деятельности, которыми учреждение начало заниматься или которые прекратило вести в отчетном году.

Исполнение бюджета ПФР в 2022 году осуществлялось ОПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств (далее – ПБС), администратора доходов (далее – АД). На 01.01.2023 г. у ОПФР отсутствуют подведомственные учреждения.

По состоянию на 01.01.2023 г. ОПФР является получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1025700826744;

ИНН – 5753002380;

КПП – 575201001;

ОКПО – 11950408;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 54701000001 (г. Орел);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 7 51 04 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ОПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на пенсионное обеспечение - через лицевой счет государственного внебюджетного фонда и лицевой счет ПБС, открытые в УФК по Орловской области;

по расходам на обеспечение деятельности Фонда - через лицевой счет ПБС, открытый в УФК по Орловской области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В ОПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе «1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал», «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности обеспечивается подсистемой, разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2022 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 20.12.2022 № 922р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2022 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой

отчетности) и приказом ОПФР от 30.12.2022 № 431 «Об организации работы в Отделении ПФР по составлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета ПФР за 2022 год».

Отдел по формированию отчетности управления казначейства ОПФР, ответственный за формирование бюджетной отчетности, произвел камеральную проверку представленной бюджетной отчетности в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности ОПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР.

В отчетном периоде деятельность ОПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

2.2. Техническое состояние, эффективность использования основных фондов.

ОПФР приняты меры по постоянному наблюдению за техническим состоянием основных фондов и повышению эффективности их использования, в том числе:

- периодически выявляются объекты основных средств, требующие ремонта или замены отдельных частей, а также морально устаревшие основные средства, не отвечающие современным требованиям;
- по мере необходимости заключаются контракты на выполнение работ по капитальному и текущему ремонту основных средств;
- ежегодно заключаются контракты на периодическое техническое обслуживание основных средств (принтеров, ксероксов, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.);
- выявляются объекты, не отвечающие критериям активов;
- периодически списываются объекты основных средств, не пригодные для дальнейшей эксплуатации.

По состоянию на 01.01.2023 г. состав и технический уровень основных фондов соответствует реальной потребности в них.

Основные фонды в Отделении своевременно обновляются – приобретаются самостоятельно, в соответствии с планом закупок, а также поступают в порядке централизованного снабжения.

В целях обеспечения сохранности, условий хранения и эксплуатации основных фондов в Отделении назначены работники, ответственные за сохранность имущества.

С целью контроля за сохранностью основных средств, материальных запасов и прочего имущества в Отделении ежегодно перед составлением годовой отчетности проводится инвентаризация. Также в течение 2022 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации (наличных денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности, основных средств, материальных запасов). Расхождений не установлено, в ходе инвентаризаций проверяется наличие имущества, его состояние.

Сотрудники Отделения обеспечены основными фондами на уровне, достаточном для выполнения ими своих должностных обязанностей.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной и расходной части бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2022 год 51 160 492,90 руб., из них:

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 172 68 382,71 руб.;

(6 264,00 руб. - восстановлены на балансовый учет основные средства, учитываемые ранее на забалансовом счете; 8 304,00 руб. – принят на учет металлолом; 283 926,35 руб. - восстановлены на балансовый учет материальные запасы, учитываемые ранее на забалансовых счетах; (-) 230 111,64 руб. – списана остаточная стоимость основных средств, признанных не соответствующим критериям актива);

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 173..... 2 355 565,28 руб.;

(67 927 704,85 руб. - начислены доходы по прекращенным выплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат;

(-) 64 020 356,12 руб. - восстановленная кредиторская задолженность сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат по требованию, предъявленному кредитором;

(-) 1 598 750,67 руб. - списаны суммы дебиторской задолженности по доходам, признанной безнадежной к взысканию, в соответствии с постановлением Правления ПФР от 24.08.2016 г. № 753п; списаны признанные безнадежными к взысканию суммы дебиторской задолженности по денежным взысканиям (штрафам, финансовым санкциям), подлежащим уплате в бюджет ПФР, в соответствии с постановлением Правления ПФР от 25.12.2020 г. № 914п;

15 052,41 руб. - списаны с балансового учета суммы кредиторской задолженности по денежным взысканиям (штрафам);

31 791,56 – списаны с балансового учета по решению инвентаризационной комиссии суммы кредиторской задолженности по доходам от компенсации затрат с истекшим сроком исковой давности;

123,25 руб. - списаны с балансового учета на основании заявлений плательщиков суммы, излишне внесенные в счет погашения переплат пенсий, пособий, иных социальных выплат);

Выпадающие доходы

КОСГУ 174(-) 536 690,19 руб.,

(в соответствии с решением Девятнадцатого арбитражного апелляционного суда списаны начисленные ранее неустойки за нарушение условий контрактов от 20.04.2020 № 2020.30 и от 21.04.2020 № 2020.34, заключенных с ООО «Экономстрой» на выполнение работ по капитальному ремонту административных зданий);

КОСГУ 176 (-) 13 315 320,09 руб.,

(изменение кадастровой стоимости земельных участков в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 05.10.2022 № 594, в том числе увеличение - в размере 1 975 866,34 руб. и уменьшение – в размере (-) 15 291 186,43 руб.).

3.1.2. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Пояснение, если изменение составило более 10%
Доходы бюджета всего:		93 016 547,26	51 160 492,90	
налоговые доходы, таможенные платежи и страховые взносы на обязательное социальное страхование	110	13 227 880,54	12 622 563,23	
доходы от собственности	120	37 369,81	521 707,96	в 2022 г. заключены договоры на предоставление в безвозмездное пользование части помещений в административных зданиях
доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	130	52 577 192,08	40 646 866,49	в 2022 г. начислено меньше, чем в 2021 г. доходов от возврата неполученных пенсий, сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат

штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	140	8 090 376,98	5 828 403,46	уменьшение начислений финансовых санкций в связи с устранением страхователями ошибок и неточностей в представленной отчетности без применения финансовых санкций (в пятидневный срок со дня получения уведомления)
безвозмездные денежные поступления текущего характера	150	8 421 368,44	2 969 014,05	уменьшение начисленных сумм доходов, поступающих через органы службы занятости населения на выплату пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, связано с уменьшением численности получателей пенсий
доходы от операций с активами	170	10 581 450,24	(-) 11 428 062,29	в 2022 г. изменена (уменьшена) кадастровая стоимость земельных участков, в 2021 г. подобных доходов не было
прочие доходы	180	69 770,97	0,00	в 2021 г. начислены доходы от поступлений средств пенсионных накоплений, излишне выплаченных правопреемникам умерших застрахованных лиц в прошлые финансовые годы, в 2022 г. начислений таких доходов не было
безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления	190	11 138,20	0,00	в 2021 г. к учету были приняты неучтенные основные средства, выявленные при инвентаризации (наружные инженерные сети), в 2022 г. подобных доходов не было

3.1.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2022 год в общей сумме составило 66 568 580 204,88 руб., в том числе:

по разделам:

(раздел 00) - 1 033 000,00 руб.;

на общегосударственные вопросы (раздел 01) - 689 531 347,68 руб.;

на образование (раздел 07) – 907 210,75 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10)– 65 877 108 646,45 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....598 785 937,87 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220363 767 287,74 руб.;

безвозмездные перечисления текущего характера

организациям КОСГУ 240..... 1 033 000,00 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250.....797 397,13 руб.;;
 социальное обеспечение КОСГУ 260.....65 563 564 792,32 руб.;;
 расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....35 367 496,05 руб.,
 из них:
 чрезвычайные расходы по операциям с активами составили
 КОСГУ 2730,00 руб.;;
 прочие расходы КОСГУ 290.....5 264 293,77 руб.
 (в т.ч. налог на прибыль 55 586,00 руб.)

3.1.4. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Пояснение, если изменение составило более 10%
Расходы бюджета всего:		60 278 386 035,51	66 568 580 204,88	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	583 310 452,50	598 785 937,87	
Оплата работ, услуг	220	370 769 445,71	363 767 287,74	
Безвозмездные перечисления текущего характера организациям	240	0,00	1 033 000,00	В 2022 году в УФССП России по Орловской области передана сумма дебиторской задолженности, образованной в связи с неисполнением судебных актов об обращении в доход Российской Федерации денежных средств, полученных в результате совершения коррупционных нарушений
Безвозмездные перечисления бюджетам	250	533 500,51	797 397,13	В 2022 году была осуществлена передача нефинансовых активов другим бюджетам бюджетной системы РФ на большую сумму, чем в 2021 году
Социальное обеспечение	260	59 283 170 970,35	65 563 564 792,32	С 1 января 2022 г. Пенсионному фонду Российской Федерации переданы полномочия по осуществлению выплат отдельных мер социальной поддержки граждан
Операции с активами	270	35 542 015,31	35 367 496,05	
Прочие расходы в т.ч. налог на прибыль	290	5 059 651,13 139 540,00	5 264 293,77 55 586,00	

3.2. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

3.2.1. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Пояснение, если изменение составило более 10%
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 030)	217 352 024,21	199 536 602,63	
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость, стр. 070)	28 704 723,62	15 389 403,53	уменьшение кадастровой стоимости земельных участков
Материальные запасы (стр. 080)	7 244 713,83	11 888 124,34	в 2022 году материальных запасов поступило в большем размере, чем было
Права пользования активами (остаточная стоимость, стр. 100)	37 542 962,25	36 706 918,16	
Вложения в нефинансовые активы (стр. 120)	2 167 200,00	2 253 988,30	
Расходы будущих периодов (стр. 160)	1 823 930 109,29	1 979 237 823,10	

3.2.2. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 2 253 988,30 руб., в том числе:

- вложения в движимое имущество (1 106 30 000) составили 2 253 988,30 руб., в том числе:

прочее..... 2 253 988,30 руб.

(в 2021 года Отделение получило в порядке централизованного снабжения установку электрогенераторную стоимостью 2 167 200,00 руб., в 2022 году Отделением осуществлены расходы на рабочую документацию на подключение установки электрогенераторной в размере 86 788,30 руб., после проведения работ по монтажу данный объект будет включен в состав основных средств, включая расходы на монтаж и т.п.).

Вложения в нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000):	2 167 200,00	2 253 988,30	осуществлены расходы на рабочую документацию на подключение установки электрогенераторной
вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000)	0,00	0,00	
вложения в движимое имущество (1 106 30 000) в т.ч.:	2 167 200,00	2 253 988,30	осуществлены расходы на рабочую документацию на подключение установки электрогенераторной
проектно-сметная документация по созданию движимого имущества	0,00	86 788,30	осуществлены расходы на рабочую документацию на подключение установки электрогенераторной
Прочее	2 167 200,00	2 167 200,00	

3.2.3. «Доходы будущих периодов».

«Доходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 40 «Доходы будущих периодов» (стр.510)	214 979,20	1 217 990,44	доходы будущих периодов
1.401.40.121	149 479,20	1 197 990,44	доходы от предоставления права пользования активом в сумме арендных платежей за оставшийся срок полезного использования объектов учета аренды (сдача в аренду помещения и оборудования буфета в административном здании, а также предоставление в безвозмездное пользование гаража и части площадей в административных зданиях)
1 401.40.145	65 500,00	20 000,00	доходы от взысканий (штрафов, финансовых санкций) за нарушение законодательства Российской Федерации, взыскиваемых по решению органа системы ПФР в рамках претензионной работы

3.2.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущих периодов» (стр.160)	1 823 930 109,29	1 979 237 823,10	расходы будущих периодов

1 401.50.211	734 027,33	929 898,35	расходы на отпускные работникам за неотработанный период
1 401.50.213	221 666,13	280 754,07	расходы на страховые взносы по отпускным работникам за неотработанный период
1 401.50.226	652 754,99	161 713,49	расходы на техническое обслуживание оборудования и приобретение неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов
1.401.50.227	63 124,96	25 789,94	расходы на страхование гражданской ответственности
1.401.50.251	0,00	1 085 881,04	расходы (упущенная выгода при передаче в безвозмездное пользование гаража, а также части помещений административных зданий)
1 401.50.261	1 675 501 364,83	1 829 863 408,48	расходы, связанные с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь следующего года, осуществляемой организациями почтовой связи
1 401.50.262	146 292 850,54	146 410 075,84	
1 401.50.263	0,00	17 032,15	
1 401.50.264	464 320,51	463 269,74	

3.2.5. «Резервы предстоящих расходов».

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр. 520)	14 369 119,14	15 973 484,72	резервы предстоящих расходов
1.401.60.211	11 003 163,70	9 850 117,22	резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1.401.60.213	3 322 955,44	2 974 735,40	резерв на оплату страховых взносов по отпускам за фактически отработанное время
1.401.60.221	0,00	806 374,56	резерв на оплату услуг связи, по которым не поступили расчетные документы
1.401.60.223	0,00	1 937 555,90	резерв на оплату коммунальных услуг, по которым не поступили расчетные документы
1.401.60.225	0,00	2 777,50	резерв на оплату технического обслуживания электросетевого оборудования, по которому не поступили расчетные документы
1.401.60.226	0,00	195 675,14	резерв на оплату прочих работ, услуг, по которым не поступили расчетные документы
1.401.60.296	43 000,00	53 970,00	резерв на оплату судебных расходов
1.401.60.343	0,00	152 279,00	резерв на оплату поставленного бензина, по которому не поступили расчетные документы

3.3. Сведения о движении нефинансовых активов.

3.3.1. Сведения о движении основных средств.

ОПФР ведет учет основных средств в соответствии с ФСБУ «Основные средства», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 257н, кроме пунктов 27 и 28 указанного стандарта.

В соответствии с учетной политикой ПФР начисление амортизации объектов основных средств осуществляется линейным методом.

Стоимость основных средств на отчетные даты составила:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	233 183 053,37	233 194 638,11	оконечный прибор учета (тепловычислитель), учитываемый ранее в качестве самостоятельного объекта основных средств, включен в состав здания
Движимое имущество	414 706 361,70	402 502 086,06	выбыли (списаны, переданы) основные средства в большей сумме, чем поступили (приобретены, получены из ПФР в порядке централизованного снабжения)

3.3.2. Сведения о движении нематериальных активов.

ОПФР ведет учет нематериальных активов в соответствии с ФСБУ «Нематериальные активы», утвержденного приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н.

В соответствии с учетной политикой ОПФР начисление амортизации на объекты нематериальных активов осуществляется линейным методом.

Стоимость прав пользования нематериальными активами на отчетные даты составила

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Права пользования нематериальными активами, всего	31 520 897,25	31 482 958,16	безвозмездная передача лицензии

Уменьшение прав пользования нематериальными активами в отчетном периоде составило 37 939,09 руб., в том числе 37 703,13 руб. в Государственное учреждение - Межрегиональный информационный центр Пенсионного фонда РФ передана лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP".

Срок полезного использования прав пользования объектами нематериальных активов определяется по документам поставщиков на приобретение (централизованное снабжение) – договорам (контрактам), неисключительным лицензиям, сертификатам пользования и т.п.

3.3.3. Сведения о движении произведенных активов.

Стоимость произведенных активов на отчетные даты составила (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Произведенные активы всего:	28 704 723,62	15 389 403,53	уменьшение кадастровой стоимости земельных участков
Земля - недвижимое имущество учреждения	28 704 723,62	15 389 403,53	

Изменение кадастровой стоимости произведенных активов (земли) составило (-) 13 315 320,09 руб., в том числе: увеличение - в размере 1 975 866,34 руб. и уменьшение - в размере (-) 15 291 186,43 руб.

У ОПФР отсутствуют земельные участки, учитываемые на забалансовом учете.

3.3.4. Сведения о движении материальных запасов

Отражение в бухгалтерском учете материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями ФСБУ «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н.

В соответствии с учетной политикой оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составила (гр. 8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего:	7 244 713,83	11 888 124,34	поступили (приобретены, получены из ПФР в порядке централизованного снабжения) материальные запасы в большей сумме, чем выбыли (списаны, переданы)
из них внеоборотные	0,00	0,00	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 4 643 410,51 руб. и составил 70,70% от годовой суммы поступления материальных запасов.

IV. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

4.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением

Правления ПФР от 30.12.2021 г. № 437п и приказом ОПФР от 30.12.2021 № 463 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области».

4.2. Инвентаризация.


Отделением в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2022 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено.

Также в течение 2022 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации (наличных денежных средств, денежных документов, основных средств, материальных запасов и пр.), в том числе при смене материально-ответственных лиц. Расхождений не установлено.

Управляющий Отделением

Начальник управления казначейства –
главный бухгалтер

Заместитель начальника бюджетного отдела


А.В. Елисева


Е.Д. Демина


Н.А. Нуждова