

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом ОСФР
по Алтайскому краю

от «29» 12 2025 № 1652

**Политика обработки персональных данных
Отделения Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Алтайскому краю**

Настоящий документ определяет цели обработки персональных данных Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Алтайскому краю (далее - Отделение), принципы их обработки, а также содержит сведения о передаче персональных данных взаимодействующим организациям и о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Правила, порядок, процедуры и практические приемы обработки и защиты персональных данных определяются системой законодательных актов Российской Федерации, нормативных правовых актов СФР, распорядительных актов Отделения.

1. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения законодательства о государственной социальной помощи РФ;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение пропускного режима на территорию Отделения.

2. Перечень действий с персональными данными

Отделение осуществляет обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Хранение персональных данных осуществляется в течение срока, определенного законодательством Российской Федерации.

3. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничивается достижением указанных в п. 1 Политики конкретных целей, определенных законодательством Российской Федерации в сфере обработки персональных данных.

Обработке подлежат персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Не допускается избыточность обработки персональных данных.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

4. Источники персональных данных

Отделению персональные данные предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

субъектами персональных данных или их представителями;

страхователями (плательщиками страховых взносов) или их представителями;

взаимодействующими с Отделением органами исполнительной власти, кредитными организациями, негосударственными пенсионными фондами, управляющими компаниями, внебюджетными фондами, иностранными компетентными органами в рамках реализации международных договоров

(соглашений) Российской Федерации и другими органами и организациями в целях обеспечения пенсионных и социальных прав граждан;

судебными органами.

5. Передача персональных данных

Предоставление обрабатываемых персональных данных производится в соответствии с законодательством Российской Федерации органам исполнительной власти, кредитным организациям, негосударственным пенсионным фондам, управляющим компаниям, внебюджетным фондам, иностранным компетентным органам в рамках реализации международных договоров (соглашений) Российской Федерации, судебным органам и другим взаимодействующим с Отделением организациям.

Отделение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

Распространение персональных данных работников Отделения производится с их согласия, персональных данных остальных категорий субъектов персональных данных - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных договоров (соглашений) Российской Федерации.

6. Реализуемые требования к защите персональных данных

Реализация требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными Отделения, осуществляется правовыми, организационными и техническими (программно и аппаратно реализуемыми) мерами.

6.1. Правовые меры:

- заключение соглашений об информационном обмене с взаимодействующими организациями и включение в них требований об обеспечении конфиденциальности предоставляемых персональных данных;
- издание актов Отделения, рекомендаций и инструкций по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

6.2. Организационные меры:

- документальное оформление требований к безопасности обрабатываемых данных;
- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание системы нормативных (руководящих) документов по организации защиты данных;
- распределение ответственности по вопросам защиты данных между должностными лицами и работниками Отделения;
- установление персональной ответственности работников Отделения за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;
- контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками Отделения требований нормативных документов по защите данных;
- своевременное выявление угроз безопасности данных и принятие соответствующих мер защиты;
- регламентирование порядка применения средств ввода-вывода данных и контроль его выполнения;
- содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки и повседневной деятельности;
- придание мероприятиям защиты информации характера обязательных элементов производственного процесса Отделения, а требованиям по их исполнению - элементов производственной дисциплины;
- доведение до работников Отделения требований по защите данных и обучение их правилам работы в АИС.

6.3. Технические (программно и аппаратно реализуемые) меры:

- резервное копирование информационных ресурсов;
- применение прикладных программных продуктов, отвечающих требованиям защиты данных;
- организация контроля доступа в помещения и здания Отделения, их охрана в нерабочее время;
- систематический анализ безопасности данных и совершенствование системы их защиты;
- применение технических средств защиты, сертифицированных компетентными государственными органами (организациями) на соответствие требованиям безопасности информации;
- своевременное применение критических обновлений общесистемного и прикладного программного обеспечения;
- оптимальная настройка операционной системы и прикладного программного обеспечения вычислительных средств, применяемых для обработки данных;
- использование корпоративной информационно-телекоммуникационной сети для обеспечения информационного взаимодействия внутри Отделения;
- шифрование данных при передаче и хранении (криптографическая защита);
- использование электронной подписи;
- применение межсетевых защитных (фильтрующих) экранов;
- антивирусный мониторинг и детектирование;
- мониторинг процессов и действий пользователей наиболее важных аппаратных и информационных ресурсов;
- оборудование зданий и помещений системами безопасности (пожарной и охранной сигнализации, пожаротушения, телевизионного наблюдения и т. п.);
- хранение парольной и ключевой информации на индивидуальных электронных ключах;
- применение средств обнаружения и предотвращения компьютерных атак;
- применение в архитектуре вычислительных систем технологий и средств повышения надежности их функционирования и обеспечения безопасности информации;

- применение средств технической укреплённости зданий и помещений;
- противопожарная защита зданий и помещений.