

**Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий Пенсионного фонда
Российской Федерации в Амурской области
"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год**

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	1 125 991,30	1 609 091,66
основные средства (остаточная стоимость)	513 548,55	455 043,18
нематериальные активы (остаточная стоимость)	0,00	0,00
непроизведенные активы (остаточная стоимость)	0,00	0,00
материальные запасы	558 509,31	1 151 295,74
права пользования активами (остаточная стоимость)	0,00	0,00
вложения в нефинансовые активы	0,00	0,00
расходы будущих периодов	53 933,44	2 752,74
II. Финансовые активы	58 487,52	58 487,52
денежные средства учреждения	0,00	0,00
финансовые вложения	0,00	0,00
дебиторская задолженность по доходам	58 487,52	58 487,52
дебиторская задолженность по выплатам	0,00	0,00
прочие расчеты с дебиторами	0,00	0,00
БАЛАНС	1 184 478,82	1 667 579,18
ПАССИВ		
III. Обязательства	20 168,91	8 270,20
кредиторская задолженность по выплатам	4 158,00	0,00
расчеты по платежам в бюджеты	12 411,21	782,00
кредиторская задолженность по доходам	0,00	0,00
иные расчеты	0,00	0,00
доходы будущих периодов	0,00	0,00
резервы предстоящих расходов	3 599,70	7 488,20
IV. Финансовый результат	1 164 309,91	1 659 308,98
БАЛАНС	1 184 478,82	1 667 579,18

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год

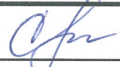
руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)		
Расходы (начисленные)	101 545 569,80	3 130 994,51
Чистый операционный результат	-101 550 186,80	-3 131 932,51
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-101 545 569,80</i>	<i>-3 130 994,51</i>
Операции с нефинансовыми активами	54 720,19	483 100,36
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-101 604 906,99	-3 615 032,87
операции с финансовыми активами	-101 478 629,66	-1 358 446,97
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-101 478 629,66	-1 358 446,97
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	0,00	0,00
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	0,00	0,00
операции с обязательствами	126 277,33	2 256 585,90
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	1 687 003,51	2 252 697,40

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	0,00	0,00
Поступления по текущим операциям, всего	0,00	0,00
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	0,00	0,00
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	0,00	0,00
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	0,00	0,00
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	0,00	0,00
Выбытия, всего	101 478 629,66	1 358 446,97
Выбытия по текущим операциям, всего	101 437 439,66	1 077 772,97
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	2 303 818,62	0,00
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	41 190,00	280 674,00
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	0,00	0,00
Изменение остатков средств	101 478 629,66	1 358 446,97
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	0,00	0,00
<i>изменение остатков средств</i>	101 478 629,66	1 358 446,97

Руководитель

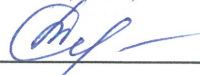


(подпись)

Л.Г. Сиягловская

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



(подпись)

Т.С. Тягло

(расшифровка подписи)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01 января 2021 года

Полное наименование:	Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области
Сокращенное наименование:	Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области
Юридический адрес:	улица Василенко, дом 20, г. Благовещенск, Амурская область, 675028
Фактический адрес:	улица Василенко, дом 20, г. Благовещенск, Амурская область, 675028

Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области (далее – Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области) создано постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации № 28 от 26.02.2001г. «О передаче полномочий по назначению и выплате пенсий Отделению ПФР в Амурской области» с последующими изменениями от 04.06.2001г. № 93 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правления ПФР от 26.02.2001г. № 28 «О передаче полномочий по назначению и выплате пенсий Отделению ПФР в Амурской области» и приказом Отделения ПФР в Амурской области № 68 от 13.08.2001г. «О создании Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области».

Действует на основании Положения о Государственном учреждении - Центре по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 02 июля 2020 № 405п с последующими изменениями от 07.09.2020г. № 646п (далее – Положение).

Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области создан для осуществления функций согласно Положению. В соответствии с Положением основными задачами Центра ПФР в Амурской области являются:

1.1. Прием, проверка, обработка и учет документов, принятых территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, решений, документов и сформированных электронных выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе об установлении накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначенных досрочно, единовременной выплаты средств пенсионных накоплений срочной пенсионной выплаты, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социального пособия на погребение и возмещение специализированным службам стоимости услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, федеральной социальной доплаты к пенсии, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, набора социальных услуг, дополнительных мер государственной поддержке семей, имеющих детей, о выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, о компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам являющимся получателями страховой пенсии и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, о компенсации в виде возмещения фактических произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно, иных социальных и компенсационных выплат (далее пенсии, пособия и иные социальные выплаты) , а также о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты, в целях начисления сумм пенсий, пособий и иных

социальных выплат.

1.2. Принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе:

о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии;

об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;

о взыскании излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о снятии выплатного дела с учета.

1.3. Принятие решений (распоряжений) о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявлений по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.4. Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компонента АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Центра.

1.5. Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.

1.6. Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.

1.7. Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

1.8. Направление гражданам, застрахованным лицам и страхователям

уведомлений о принятых Центром решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства.

1.10. Осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.11. Своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.12. Взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.

1.13. Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.14. Проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.15. Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

1.16. Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных

социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

1.17. Извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

1.18. Прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

1.19. Осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.20. Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Центра, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов территориальными органами ПФР и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

1.21. Обработку поступившей отчетности от:

плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;

страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.

1.22. Прием, обработку и представление информации по запросам, поступившим от Отделения и подведомственных ему территориальных органов, а также по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.23. Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.24. Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Центра, в том числе в судебных органах, по

вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.25. Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, если иное не установлено приказом Отделения.

1.26. Принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР: начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Центром государственным контрактам, если иное не установлено приказом Отделения;

иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

1.27. Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

1.28. Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы.

1.29. Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

1.30. Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

1.31. Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра.

1.32. Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Центра на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

1.33. Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

1.34. Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Центра,

включая персональные данные работников Центра, членов их семей, кандидатов на должности в Центре, решение о назначении на которые принимает начальник Центра.

1.35. Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

1.35. Выполнение в Центре мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.37. Своевременное и полное рассмотрение обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан и страхователей и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан и страхователей по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.38. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

1.39. Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

1.40. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

Основными направлениями деятельности Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской являются:

- составление и исполнение бюджетной сметы;
- исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов и бюджетных ассигнований;
- внесение предложений распорядителю бюджетных средств по изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

- осуществление операций по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой;
 - исполнение иных полномочий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими бюджетные правоотношения;
 - начисление и выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными и международными договорами, государственных пенсий гражданам, выезжающим за пределы Российской Федерации;
 - оплата договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;
 - разработка плана закупок;
 - осуществление закупок;
 - формирование и представление бюджетной отчетности получателя бюджетных средств;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета ПФР;
- обеспечение результативности и целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Центру присвоены:

ОГРН – 1022800513141;

ИНН – 2801079630;

КПП – 280101001;

ОКПО – 52919250;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный Фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 10701000001 (г. Благовещенск);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения).

В 2020 году Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области осуществлял деятельность на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательства, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР и приказов Центра.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Центром осуществлялось в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п и приказом Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области от 31.12.2019 № 154 «Об утверждении Учетной политики Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области».

Сведения об особенностях ведения бюджетного учета приведены в таблице:

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Нефинансовые активы	1 101 00 000	При отсутствии информации срок полезного использования объектов основных средств и нематериальных активов определяются на основании решения комиссии по поступлению и выбытию имущества	Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»
	1 103 00 000		
	1 104 00 000		Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
	1 105 00 000		
1 106 00 000	Принятие на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов, внутреннее перемещение и выбытие нефинансовых активов осуществляется постоянно действующей комиссией	Распоряжение Правления ПФР от 05.09.2006 № 164р «Об утверждении порядка оформления поступления и выбытия объектов основных средств»	
		Организация работы по списанию федерального имущества, находящегося у органов системы ПФР на праве оперативного управления	Постановление Правления ПФР от 26.09.2012 № 262п «Об организации работы по списанию федерального имущества, находящегося у Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, ИЦПУ на праве оперативного управления»
		Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

		Нормы расхода горюче-смазочных материалов	Распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Финансовые активы и обязательства	1 200 00 000 1 300 00 000	Лимит 14 календарных дней с даты выдачи денежных средств под отчет на расходы, не связанные с командировкой	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
		Расчеты с работниками по выданным под отчет денежным средствам на командировочные расходы	Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений» Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» Постановление Правления ПФР от 03.12.2014 № 482п «О командировании работников системы ПФР» Постановление Правления ПФР от 24.11.2016г. №1062п «О возмещении расходов, связанных со служебными командировками» Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Расходы будущих периодов	1 401 50 000	Отнесение расходов, учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года осуществляется ежемесячно пропорционально количеству календарных дней действия договора в отчетном периоде	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Резервы предстоящих расходов	1 401 60 000	Порядок формирования, периодичность отражения в учете	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Санкционирование расходов бюджета	1 500 00 000	Перечень документов для принятия бюджетных обязательств получателем бюджетных средств Перечень документов для принятия и сторнирования денежных обязательств получателем бюджетных средств	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты	СЗ1	Учет излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
--	-----	--	---

В соответствии с Учетной политикой Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;

- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства»;

- оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурный номер. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости;

- признания в бухгалтерском учете актива в качестве объекта основных средств осуществляется по первоначальной (балансовой) стоимости. В случае отсутствия балансовой стоимости актива, определяется его справедливая стоимость. При определении справедливой стоимости актива в целях признания в бюджетном учете используется: в отношении объектов, ранее не находившихся в эксплуатации, - метод рыночных цен; в отношении объектов, ранее находившихся в эксплуатации, - метод амортизированной стоимости замещения;

- к расходам будущих периодов относятся расходы, связанные:
 - со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности;
 - с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов.

Отнесение расходов, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года оформляется в следующем порядке:

расходов, связанных со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности:

- ежемесячно в размере стоимости договора страхования (страхового полиса), деленной на количество календарных дней действия договора (полиса), умноженной на количество календарных дней отчетного периода;

расходов, связанных с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов:

- ежемесячно в размере стоимости лицензии, деленной на количество календарных дней действия лицензии, умноженной на количество календарных дней отчетного периода.

- в целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, Центр ПФР в Амурской области формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств на оплату:

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения. Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резервов не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв. Резервы используются только на покрытие тех расходов, в отношении которых они были созданы.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми функциями Центра как участника бюджетного процесса получателя бюджетных средств и отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений по

расходам на обеспечение деятельности Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Амурской области.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжением Правления ПФР от 17.12.2020 № 784р «О представлении годовой отчетности за 2020 год», письмом Исполнительной дирекции ПФР от 20.01.2021 № 03-24/934 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

Показатели бухгалтерского баланса.

Валюта баланса на конец отчетного периода увеличилась.

Показатели раздела «Нефинансовые активы» увеличились в результате безвозмездного получения и приобретения материальных запасов, а расходы, начисленные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, уменьшились.

Показатели раздела «Финансовые активы» за счет исправления ошибок прошлых лет по дебиторской задолженности по доходам увеличились.

Показатели раздела «Обязательства» уменьшились в результате уменьшения кредиторской задолженности по выплатам и расчетам по платежам в бюджеты.

Показатели отчета о финансовых результатах деятельности.

Показатели доходов (начисленные) за отчетный год нулевые, так как Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области не имеет доходов.

Показатель расходы (начисленные) за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим отчетному, уменьшился на основании Соглашения 224 «об организации взаимодействия по начислению и перечислению оплаты труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации» между Центром ПФР по выплате пенсий и ОПФР по

Амурской области и приказом ОПФР по Амурской области от 23.10.2018 года № 295 «О централизации закупок территориальных органов ПФР, подведомственных Отделению ПФР по Амурской области».

Показатели отчета о движении денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области, в том числе средства во временном распоряжении, представлены, в показателях отчета о движении денежных средств.

Показатель выбытия отчетного года по сравнению с годом, предшествующим отчетному, уменьшился за счет централизации выплаты заработной платы и централизации закупок в рамках конкурсных процедур на уровень ОПФР по Амурской области..

Начальник Центра ПФР в
Амурской области

Главный бухгалтер-
руководитель группы

Синяговская Л.Г.
ФИО

Тягло Т.С.
ФИО

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01 января 2021 года

Полное наименование:	Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области
Сокращенное наименование:	Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области
Юридический адрес:	улица Василенко, дом 20, г. Благовещенск, Амурская область, 675028
Фактический адрес:	улица Василенко, дом 20, г. Благовещенск, Амурская область, 675028

Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области (далее – Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области) создано постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации № 28 от 26.02.2001г. «О передаче полномочий по назначению и выплате пенсий Отделению ПФР в Амурской области» с последующими изменениями от 04.06.2001г. № 93 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правления ПФР от 26.02.2001г. № 28 «О передаче полномочий по назначению и выплате пенсий Отделению ПФР в Амурской области» и приказом Отделения ПФР в Амурской области № 68 от 13.08.2001г. «О создании Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области».

Действует на основании Положения о Государственном учреждении - Центре по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 02 июля 2020 № 405п с последующими изменениями от 07.09.2020г. № 646п (далее – Положение).

Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области создан для осуществления функций согласно Положению. В соответствии с Положением основными задачами Центра ПФР в Амурской области являются:

1.1. Прием, проверка, обработка и учет документов, принятых территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, решений, документов и сформированных электронных выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе об установлении накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначенных досрочно, единовременной выплаты средств пенсионных накоплений срочной пенсионной выплаты, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социального пособия на погребение и возмещение специализированным службам стоимости услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, федеральной социальной доплаты к пенсии, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, набора социальных услуг, дополнительных мер государственной поддержке семей, имеющих детей, о выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, о компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам являющимся получателями страховой пенсии и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, о компенсации в виде возмещения фактических произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно, иных социальных и компенсационных выплат (далее пенсии, пособия и иные социальные выплаты), а также о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты, в целях начисления сумм пенсий, пособий и иных

социальных выплат.

1.2. Принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе:

о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии;

об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;

о взыскании излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о снятии выплатного дела с учета.

1.3. Принятие решений (распоряжений) о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявлений по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.4. Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компонента АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Центра.

1.5. Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.

1.6. Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.

1.7. Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

1.8. Направление гражданам, застрахованным лицам и страхователям

уведомлений о принятых Центром решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства.

1.10. Осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.11. Своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.12. Взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.

1.13. Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.14. Проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.15. Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

1.16. Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных

социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

1.17. Извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

1.18. Прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

1.19. Осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.20. Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Центра, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов территориальными органами ПФР и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

1.21. Обработку поступившей отчетности от:

плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;

страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.

1.22. Прием, обработку и представление информации по запросам, поступившим от Отделения и подведомственных ему территориальных органов, а также по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.23. Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.24. Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Центра, в том числе в судебных органах, по

вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.25. Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, если иное не установлено приказом Отделения.

1.26. Принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР: начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Центром государственным контрактам, если иное не установлено приказом Отделения;

иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

1.27. Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

1.28. Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы.

1.29. Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

1.30. Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

1.31. Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра.

1.32. Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Центра на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

1.33. Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

1.34. Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Центра,

включая персональные данные работников Центра, членов их семей, кандидатов на должности в Центре, решение о назначении на которые принимает начальник Центра.

1.35. Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

1.35. Выполнение в Центре мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.37. Своевременное и полное рассмотрение обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан и страхователей и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан и страхователей по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

1.38. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

1.39. Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

1.40. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

Основными направлениями деятельности Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской являются:

- составление и исполнение бюджетной сметы;
- исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов и бюджетных ассигнований;
- внесение предложений распорядителю бюджетных средств по изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

- осуществление операций по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой;
- исполнение иных полномочий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими бюджетные правоотношения;
- начисление и выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными и международными договорами, государственных пенсий гражданам, выезжающим за пределы Российской Федерации;
- оплата договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;
- разработка плана закупок;
- осуществление закупок;
- формирование и представление бюджетной отчетности получателя бюджетных средств;

исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета ПФР;

- обеспечение результативности и целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Центру присвоены:

ОГРН – 1022800513141;

ИНН – 2801079630;

КПП – 280101001;

ОКПО – 52919250;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный Фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 10701000001 (г. Благовещенск);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения).

В 2020 году Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области осуществлял деятельность на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР и приказов Центра.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Центром осуществлялось в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п и приказом Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области от 31.12.2019 № 154 «Об утверждении Учетной политики Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области».

Сведения об особенностях ведения бюджетного учета приведены в таблице:

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Нефинансовые активы	1 101 00 000 1 103 00 000 1 104 00 000 1 105 00 000 1 106 00 000	При отсутствии информации срок полезного использования объектов основных средств и нематериальных активов определяются на основании решения комиссии по поступлению и выбытию имущества	Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
		Принятие на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов, внутреннее перемещение и выбытие нефинансовых активов осуществляется постоянно действующей комиссией	Распоряжение Правления ПФР от 05.09.2006 № 164р «Об утверждении порядка оформления поступления и выбытия объектов основных средств»
		Организация работы по списанию федерального имущества, находящегося у органов системы ПФР на праве оперативного управления	Постановление Правления ПФР от 26.09.2012 № 262п «Об организации работы по списанию федерального имущества, находящегося у Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, ИЦПУ на праве оперативного управления»
		Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

		Нормы расхода горюче-смазочных материалов	Распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Финансовые активы и обязательства	1 200 00 000 1 300 00 000	Лимит 14 календарных дней с даты выдачи денежных средств под отчет на расходы, не связанные с командировкой	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
		Расчеты с работниками по выданным под отчет денежным средствам на командировочные расходы	Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений» Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» Постановление Правления ПФР от 03.12.2014 № 482п «О командировании работников системы ПФР» Постановление Правления ПФР от 24.11.2016г. №1062п «О возмещении расходов, связанных со служебными командировками» Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Расходы будущих периодов	1 401 50 000	Отнесение расходов, учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года осуществляется ежемесячно пропорционально количеству календарных дней действия договора в отчетном периоде	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Резервы предстоящих расходов	1 401 60 000	Порядок формирования, периодичность отражения в учете	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Санкционирование расходов бюджета	1 500 00 000	Перечень документов для принятия бюджетных обязательств получателем бюджетных средств Перечень документов для принятия и сторнирования денежных обязательств получателем бюджетных средств	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты	С31	Учет излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти	Постановление Правления ПФР от 25.12.2018г. № 728п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
--	-----	--	---

В соответствии с Учетной политикой Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;
- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства»;
- оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурный номер. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости;
- признания в бухгалтерском учете актива в качестве объекта основных средств осуществляется по первоначальной (балансовой) стоимости. В случае отсутствия балансовой стоимости актива, определяется его справедливая стоимость. При определении справедливой стоимости актива в целях признания в бюджетном учете используется: в отношении объектов, ранее не находившихся в эксплуатации, - метод рыночных цен; в отношении объектов, ранее находившихся в эксплуатации, - метод амортизированной стоимости замещения;
- к расходам будущих периодов относятся расходы, связанные:
 - со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности;
 - с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов.

Отнесение расходов, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года оформляется в следующем порядке:

расходов, связанных со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности:

- ежемесячно в размере стоимости договора страхования (страхового полиса), деленной на количество календарных дней действия договора (полиса), умноженной на количество календарных дней отчетного периода;

расходов, связанных с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов:

- ежемесячно в размере стоимости лицензии, деленной на количество календарных дней действия лицензии, умноженной на количество календарных дней отчетного периода.

• в целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, Центр ПФР в Амурской области формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств на оплату:

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения. Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резервов не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв. Резервы используются только на покрытие тех расходов, в отношении которых они были созданы.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми функциями Центра как участника бюджетного процесса получателя бюджетных средств и отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений по

расходам на обеспечение деятельности Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Амурской области.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжением Правления ПФР от 17.12.2020 № 784р «О представлении годовой отчетности за 2020 год», письмом Исполнительной дирекции ПФР от 20.01.2021 № 03-24/934 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

Показатели бухгалтерского баланса.

Валюта баланса на конец отчетного периода увеличилась.

Показатели раздела «Нефинансовые активы» увеличились в результате безвозмездного получения и приобретения материальных запасов, а расходы, начисленные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, уменьшились.

Показатели раздела «Финансовые активы» за счет исправления ошибок прошлых лет по дебиторской задолженности по доходам увеличились.

Показатели раздела «Обязательства» уменьшились в результате уменьшения кредиторской задолженности по выплатам и расчетам по платежам в бюджеты.

Показатели отчета о финансовых результатах деятельности.

Показатели доходов (начисленные) за отчетный год нулевые, так как Центр ПФР по выплате пенсий в Амурской области не имеет доходов.

Показатель расходы (начисленные) за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим отчетному, уменьшился на основании Соглашения 224 «об организации взаимодействия по начислению и перечислению оплаты труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации» между Центром ПФР по выплате пенсий и ОПФР по

Амурской области и приказом ОПФР по Амурской области от 23.10.2018 года № 295 «О централизации закупок территориальных органов ПФР, подведомственных Отделению ПФР по Амурской области».

Показатели отчета о движении денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах Центра ПФР по выплате пенсий в Амурской области, в том числе средства во временном распоряжении, представлены, в показателях отчета о движении денежных средств.

Показатель выбытия отчетного года по сравнению с годом, предшествующим отчетному, уменьшился за счет централизации выплаты заработной платы и централизации закупок в рамках конкурсных процедур на уровень ОПФР по Амурской области..

Начальник Центра ПФР в
Амурской области

Главный бухгалтер-
руководитель группы



Синяговская Л.Г.
ФИО

Тягло Т.С.
ФИО