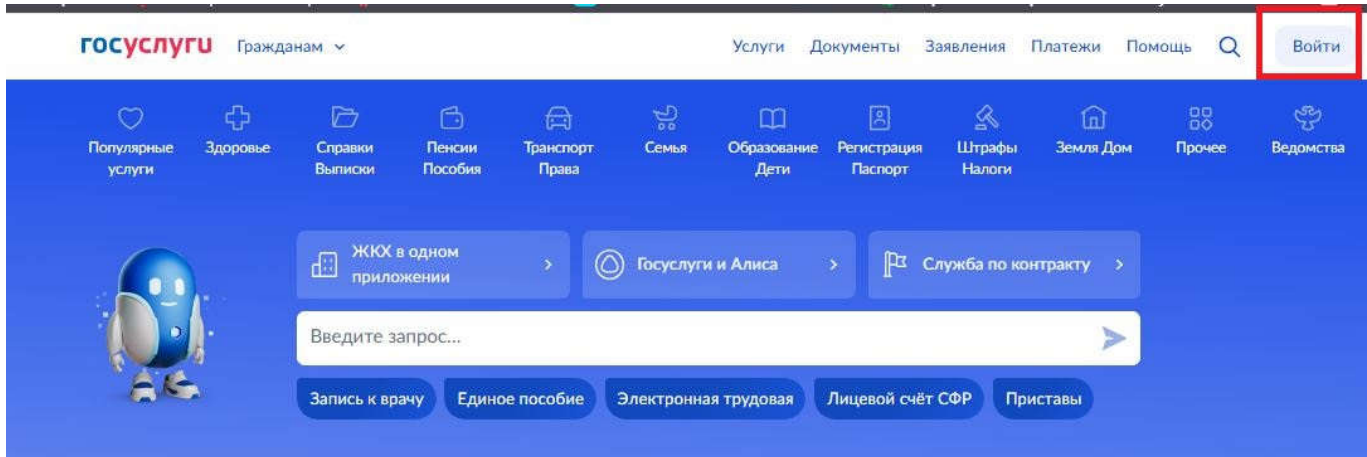
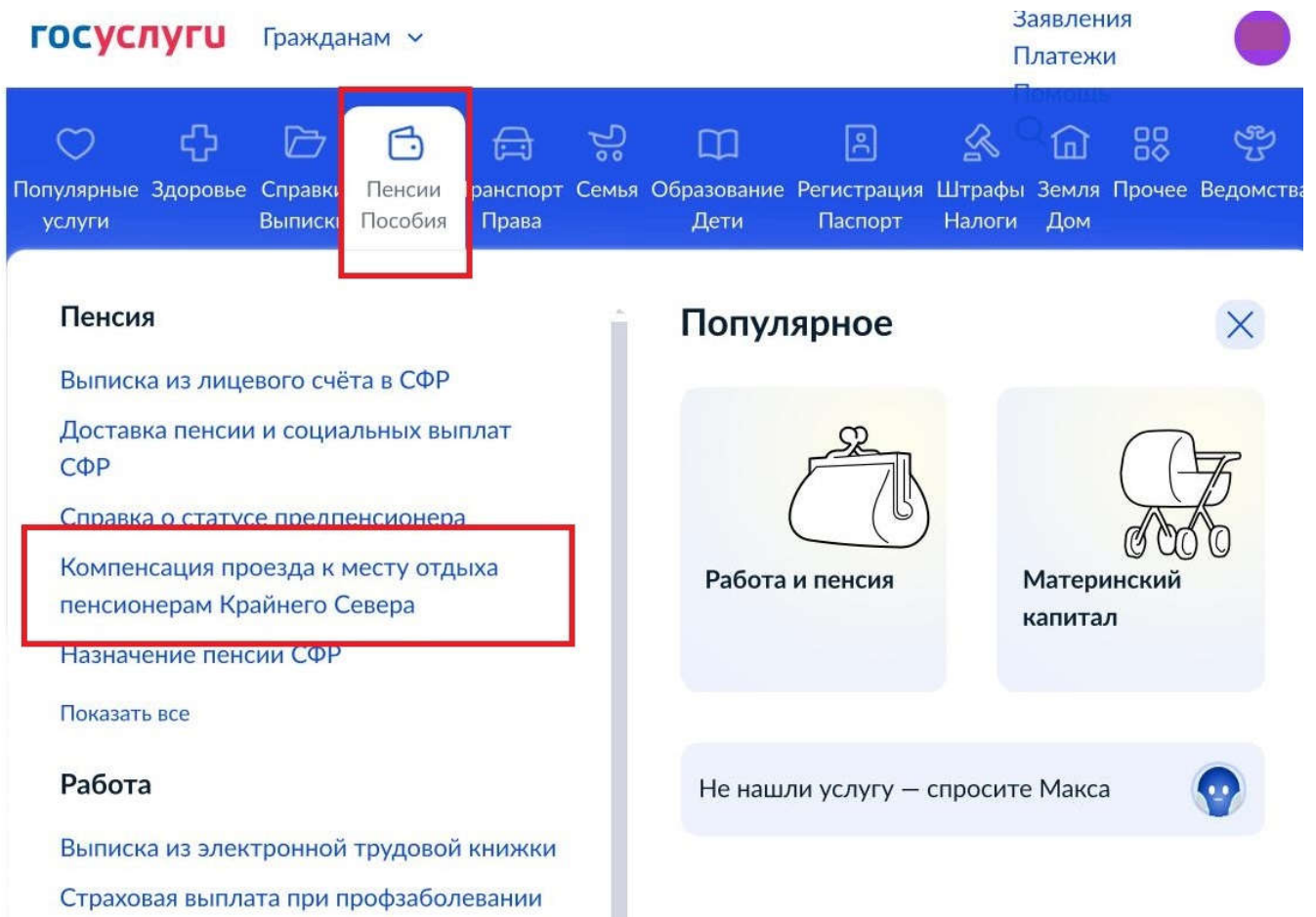


Как подать заявление о компенсации проезда к месту отдыха и обратно для пенсионеров Крайнего Севера через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

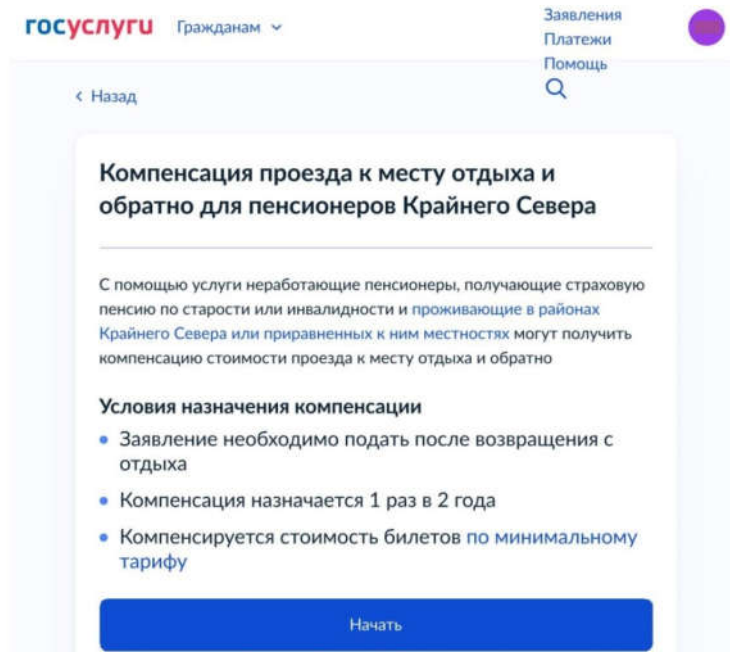
Шаг 1. Зайдите на сайт Портала госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>



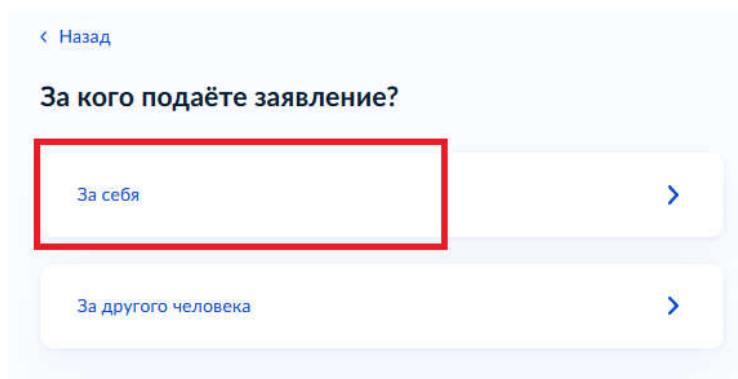
Шаг 2. На главной странице необходимо выбрать вкладку «Пенсии Пособия», строчка в разделе «Пенсия» «Компенсация проезда к месту отдыха пенсионерам Крайнего Севера».



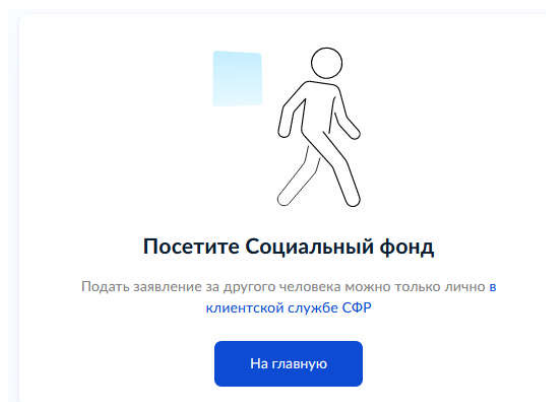
Шаг 3. Далее необходимо нажать кнопку «начать» и ответить на вопросы анкеты. Получить компенсацию за оплату проезда могут только неработающие пенсионеры.



Шаг 4. Далее необходимо выбрать за кого вы подаёте заявление.



Если вы хотите подать заявление за другого человека, то для этого необходимо обратиться лично в клиентскую службу СФР.



Шаг 5. Далее необходимо выбрать где вы отдыхали.

Где вы отдыхали?

На территории РФ >

За пределами РФ >

От выбранного места отдыха зависит пакет необходимых документов (сведений).

На территории РФ

госуслуги Гражданам

Заявления
Платежи
Помощь

< Назад

Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Сведения о месте отдыха
- Сведения о проездных документах
- Сведения о маршруте следования
- Фото или скан проездных документов

Срок оказания услуги
5 рабочих дней

Результат
Уведомление о назначении компенсации придёт в личный кабинет

Перейти к заявлению

За пределами РФ

госуслуги Гражданам

Заявления
Платежи
Помощь

< Назад

Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Сведения о месте отдыха
- Сведения о проездных документах
- Сведения о маршруте следования
- Фото или скан проездных документов
- Фото или скан загранпаспорта с отметкой пограничного органа о месте пересечения границы РФ
- Фото или скан справки о стоимости проезда по территории РФ, при необходимости

Срок оказания услуги
5 рабочих дней

Результат
Уведомление о назначении компенсации придёт в личный кабинет

Перейти к заявлению

Шаг 6. Далее необходимо проверить персональные данные, номер телефона и адрес электронной почты. При необходимости внести изменения и нажать «Верно».

госуслуги Гражданам

Заявления
Платежи
Помощь

< Назад

Проверьте ваши данные

Дата рождения

Пол

СНИЛС

Паспорт РФ
Серия и номер

Дата выдачи

Мен выдан

Код подразделения

Место рождения

Редактировать

Верно

госуслуги Гражданам

Заявления
Платежи
Помощь

< Назад

Проверьте ваш телефон

Номер телефона

Редактировать

Верно

госуслуги Гражданам

Заявления
Платежи
Помощь

< Назад

Проверьте вашу электронную почту

Электронная почта

Редактировать

Верно

Шаг 7. Далее необходимо выбрать по какому адресу вы проживаете и подтвердить его, при необходимости внести изменения.

По какому адресу вы проживаете?

[По адресу постоянной регистрации](#) >

[По адресу места пребывания](#) >

[По адресу фактического проживания](#) >

Проверьте адрес постоянной регистрации

Адрес

[✎ Редактировать](#)

Верно

Шаг 8. Далее необходимо указать место отдыха. В случае, если место отдыха находилось на территории РФ, то данное поле позволяет выбрать необходимый населенный пункт из выпадающего списка, для этого необходимо начать вводить название, а затем выбрать нужный из предложенных вариантов.

Населенный пункт
Обязательно для заполнения

ярос|

г Архангельск, ул Ярославская

Ярославская обл

г Ярославль

Ярославская обл, Ярославский р-н

г Москва, Ярославское шоссе

г Москва, ул Ярославская

Шаг 9. Далее необходимо указать маршрут следования к месту отдыха и обратно. В случае, если место отдыха находилось на территории РФ, то населенные пункты необходимо выбрать из выпадающего списка. Информация вводится по пунктам маршрута следования - от пункта отправления (места жительства) до пункта прибытия (места отдыха) и обратно, в том числе с учетом пересадок. Для добавления пункта маршрута необходимо нажать на кнопку «Добавить пункт маршрута».

Укажите сведения о маршруте

Если по пути следования были пересадки, то необходимо указать все пункты маршрута

Пункт маршрута 1 ✕

Населенный пункт

Архангельская обл, Пинежский р-н, поселок Пинега ✕

Пункт маршрута 2 ✕

Населенный пункт

г Архангельск ✕

Пункт маршрута 3 ✕

Населенный пункт

г Москва ✕

Пункт маршрута 4 ✕

Населенный пункт

г Архангельск ✕

Пункт маршрута 5 ✕

Населенный пункт

Архангельская обл, Пинежский р-н, поселок Пинега ✕

Добавить пункт маршрута

Для внесения пункта маршрута, находящегося за пределами РФ, необходимо проставить галочку «Иностранный пункт маршрута» и ввести наименование вручную.

Укажите сведения о маршруте

Если по пути следования были пересадки, то необходимо указать все пункты маршрута

Пункт маршрута 1 ✕

Иностранный пункт маршрута

Населенный пункт

г Архангельск ✕

Пункт маршрута 2 ✕

Иностранный пункт маршрута

Пункт маршрута

Анталья

Пункт маршрута 3 ✕

Иностранный пункт маршрута

Населенный пункт

г Архангельск ✕

[Добавить пункт маршрута](#)

[Продолжить](#)

Шаг 10. Далее необходимо указать информацию о проездных документах. Информация вносится отдельно по каждому проездному документу (билету) с указанием «типа транспорта» (например, воздушный) и «категории» проезда (например, эконом класс). Для внесения пункта отправления, находящегося за пределами РФ, необходимо проставить галочку «Иностранный пункт

отправления» и ввести наименование вручную. В поле «Стоимость» рубли и копейки разделяются точкой. Для внесения информации о нескольких проездных документах необходимо нажать на кнопку «Добавить проездной документ». В случае проезда личным транспортом, в качестве проездных документов, прилагаются кассовые чеки АЗС.

The image shows a web interface for adding travel documents. It consists of two main panels, 'Проездной документ 1' and 'Проездной документ 2', each with a close button (X) in the top right corner. Below each panel is a dashed-line button labeled 'Добавить проездной документ'. At the bottom right of the entire form is a solid blue button labeled 'Продолжить'.

Проездной документ 1

- Тип транспорта: Воздушный транспорт
- Категория: Эконом класс
- Серия документа: 123
- Номер документа: 3256
- Дата отправления: 01.09.2025
- Пункт отправления: г Архангельск
- Пункт назначения: Анталья
- Стоимость, Р: 50000.00

Проездной документ 2

- Тип транспорта: Личный транспорт
- Серия документа: (empty)
- Номер документа: 123456
- Дата отправления: 01.11.2025
- Пункт отправления: г Москва
- Пункт назначения: г Архангельск
- Стоимость, Р: 5867.20

Шаг 11. Далее необходимо загрузить фото или скан проездных документов. При загрузке документов (билетов) обратите внимание на название файла (используйте только русские или латинские буквы, цифры и знаки "-", "_", если использовать "пробел", то загрузка файла не пройдет).

При следовании к месту отдыха за пределы РФ дополнительно потребуется загрузка загранпаспорта с отметками пограничной службы о пересечении границы Российской Федерации.

госуслуги Гражданам ▾

заявления
Платежи
Помощь
Q

< Назад

Загрузите документы

Загранпаспорт с отметкой пограничного органа о месте пересечения границы РФ

Добавьте скан или фото паспорта в формате pdf, tiff или jpg

Проверьте качество фото или скана
Убедитесь, что страницы хорошо видны, данные не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

ES Загранпаспорт | 27 Кб Удалить
Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере
[Выбрать файлы](#)

Можно выбрать ещё 59 файлов на 300.0 Мб

[Продолжить](#)

Перед загрузкой файла необходимо указать сведения о документах.

Укажите сведения о документах, которые хотите загрузить

Документ 1

Тип загружаемого документа
Проездные документы ▾

Документ 2 ✕

Тип загружаемого документа
Кассовый чек ▾

Документ 3 ✕

Тип загружаемого документа
Документы на личный транспорт ▾

[Добавить документ](#)

[Продолжить](#)

Загружаемый файл должен соответствовать типу загружаемого документа, указанного на предыдущем шаге.

Загрузите документы

Проездные документы

Добавьте скан или фото документа в формате pdf, tiff или jpg

Проверьте качество фото или скана

Убедитесь, что страницы хорошо видны, данные не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

PDF Regulation-11443 | 79 Кб Удалить

Посмотреть Сканать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать файлы](#)

Можно выбрать ещё 59 файлов на 299.9 Мб

[Продолжить](#)

Загрузите документы

Кассовый чек

Добавьте скан или фото документа в формате pdf, tiff или jpg

Проверьте качество фото или скана

Убедитесь, что страницы хорошо видны, данные не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать файл](#)

Всего можно выбрать 60 файлов на 300.0 Мб

[Продолжить](#)

Шаг 12. Далее необходимо выбрать территориальный орган СФР, в который подаётся заявление, по наименованию субъекта РФ, и нажать кнопку «Отправить заявление».

госуслуги Гражданам ▾
заявления
Платежи
Помощь
🔍

[← Назад](#)

Выберите территориальный орган СФР

Субъект РФ

Архангельская область ✕

Клиентская служба

Клиентская служба СФР в г. Архангельск и в Приморском... ✕

Выбранное подразделение

Клиентская служба СФР в г. Архангельск и в Приморском муниципальном округе

🏠 163069, Архангельская область, г. Архангельск, Набережная Северной Двины, д. 24

☎ 8 (800) 200-01-16

Нажимая кнопку «Отправить заявление» вы подтверждаете, что предупреждены об ответственности за недостоверность представляемых сведений

[Отправить заявление](#)