

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год

руб. коп.

| Наименование публично раскрываемого показателя | На начало года | На конец года |
|--|--------------------|--------------------|
| АКТИВ | | |
| I. Нефинансовые активы | 91985345,24 | 88540469,91 |
| <i>основные средства (остаточная стоимость)</i> | 1008559,21 | 608030,96 |
| <i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i> | - | - |
| <i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i> | - | - |
| <i>материальные запасы</i> | 779639,92 | 797361,83 |
| <i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i> | 3258380,16 | 2029052,16 |
| <i>вложения в нефинансовые активы</i> | - | - |
| <i>расходы будущих периодов</i> | 86938765,95 | 85106024,96 |
| II. Финансовые активы | 609895,28 | 521719,23 |
| денежные средства учреждения, из них: | 602600,00 | 519900,00 |
| финансовые вложения | - | - |
| дебиторская задолженность по доходам | - | - |
| дебиторская задолженность по выплатам | 7295,28 | 1819,23 |
| прочие расчеты с дебиторами | - | - |
| БАЛАНС | 92595240,52 | 89062189,14 |
| ПАССИВ | | |
| III. Обязательства | 34930477,81 | 36050490,26 |
| кредиторская задолженность по расходам | 32540961,01 | 33564206,46 |
| расчеты по платежам в бюджеты | - | - |
| кредиторская задолженность по доходам | - | - |
| иные расчеты | - | - |
| доходы будущих периодов | - | - |
| резервы предстоящих расходов | 2389516,80 | 2486283,80 |
| IV. Финансовый результат | 57664762,71 | 53011698,88 |
| БАЛАНС | 92595240,52 | 89062189,14 |

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год

руб. коп.


| Наименование публично раскрываемого показателя | Год (предшествующий отчетному) | Год (отчетный) |
|--|--------------------------------------|-----------------------|
| Доходы (начисленные) | 463441,47 | 190853,51 |
| Расходы (начисленные) | 3900059674,47 | 4169361669 |
| Чистый операционный результат | -3899596233,00 | -4169170815,67 |
| <i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i> | <i>3899596233,00</i> | <i>4169170815,67</i> |
| Операции с нефинансовыми активами | 1797681,78 | -3444875,33 |
| Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе: | -3901393914,78 | -4165725940,34 |
| операции с финансовыми активами | -3891294074,37 | -4163964432,58 |
| <i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i> | -3891299550,42 | -4163958956,53 |
| <i>чистое поступление иных финансовых активов</i> | - | - |
| <i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i> | 5476,05 | -5476,05 |
| операции с обязательствами | 10099840,41 | 1761507,76 |
| <i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i> | 10165333,16 | 1664740,76 |


"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020 год

| Наименование публично раскрываемого показателя | Год (предшествующий отчетному) | Год (отчетный) |
|--|--------------------------------------|-------------------|
| Поступления, всего | | |
| Поступления по текущим операциям, всего | - | |
| из них: | | |
| <i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i> | - | |
| <i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i> | - | |
| Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов) | - | |
| Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами) | - | |
| Выбытия, всего | 3891065924,42 | 4163876256,53 |
| Выбытия по текущим операциям, всего | 3891065924,42 | 4163809994,53 |
| из них: | | |
| <i>за счет социального обеспечения</i> | 3855824490,74 | 4127689135,55 |
| Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов) | - | |
| Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами) | - | |
| Изменение остатков средств | 3891065924,42 | 4163881732,58 |
| в том числе: | | |
| <i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i> | - | -5476,05 |
| <i>изменение остатков средств</i> | 3891065924,42 | 4163876256,53 |

Руководитель

Главный бухгалтер


(подпись)


(подпись)

Б.Г. Комаров
(расшифровка подписи)

И.М. Румянцева
(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2021 г.

**государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации
в Ленинском районе г. Уфы Республики Башкортостан**

| | | КОДЫ | | |
|--|--|---------------|-------------|----------|
| Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб. | Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском районе г.Уфы Республики Башкортостан | Форма по ОКУД | 0503160 | |
| | | Дата | 01.01.2021 | |
| | | | по ОКПО | 26796479 |
| | | | Глава по БК | 392 |
| | Бюджет ПФР | | по ОКТМО | 80707000 |
| | годовая | | по ОКЕИ | 383 |

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности ГУ Управление Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе г. Уфы Республики Башкортостан (далее - Управление) за 2020 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском районе г. Уфы Республики Башкортостан

Сокращенное наименование: ГУ УПФР в Ленинском районе г. Уфы РБ

Юридический адрес: 450076, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Султанова, дом 2

Фактический адрес: 450076, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Султанова, дом 2

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском районе г. Уфы Республики Башкортостан (далее – УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 22.01.1998г. № 5.

Действует на основании Положения о государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском районе г.Уфы Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правления

ПФР от 30.09.2002г.№ 105п. (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Ленинском районе г. Уфы Республики Башкортостан.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

Бюджетный учет

Пенсионное обеспечение

Социальное обеспечение

Оценка пенсионных прав

Государственное пенсионное страхование

Дополнительные меры государственной социальной поддержки населения

Инвестирование средств пенсионных накоплений

Дополнительное пенсионное страхование

I. Организационная структура УПФР

1.1. . Сведения о направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- Прием, проверку, оценку, обработку и регистрацию заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица» на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, в целях установления и выплаты:

- страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно, и накопительной пенсии;

- единовременной выплаты средств пенсионных накоплений;

- срочной пенсионной выплаты;

- пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

- социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

- ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;

- федеральной социальной доплаты к пенсии;

- дополнительного ежемесячного материального обеспечения;

- компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории РФ и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых

пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- компенсации расходов связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, находящимся на иждивении;

- дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей;

- средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;

- иных социальных и компенсационных выплат (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты).

Прием, проверку, оценку, обработку и регистрацию заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица» в том числе:

- анкет застрахованного лица в целях регистрации граждан в качестве застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования;

- заявлений об обмене, выдаче дубликатов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- заявлений об обмене, выдаче дубликатов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- заявлений об информировании застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования;

- заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

- заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию, а также документов застрахованных лиц и страхователей, связанных с уплатой этих взносов;

- заявлений и документов застрахованных лиц о дополнении и уточнении индивидуального лицевого счета;

- заявлений и документов застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений;

Прием и обработку представляемой на бумажных носителях отчетности от:

- страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017г.;

- плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017г.

Взаимодействие с гражданами и страхователями по вопросу проведения заблаговременной работы в целях обеспечения полноты и достоверности

сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий.

Регистрацию граждан в ЕСИА.

Взаимодействие с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействие с органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия.

Электронное информационное взаимодействие со страхователями в целях приема заявлений и иных документов в электронном виде.

Формирование, ведение, учет и хранение выплатных дел, в том числе электронных дел, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также наблюдательных дел страхователей, если иное не установлено приказами Отделения.

Внесение сведений в информационные подсистемы, компоненты, модули АИС ПФР.

Проведение информационно-разъяснительной работы, в том числе размещение и распространение информационно-аналитических материалов ПФР, а также участие в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР.

Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем.

Обеспечение безопасности обработки, хранения и передачи персональных данных, а также иной информации с ограниченным доступом.

Выполнение мероприятий по безопасности, охране труда и гражданской обороне в соответствии с законодательством РФ.

Противодействие коррупции, в том числе соблюдение работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в сфере противодействия коррупции.

Проведение заблаговременной работы с лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

Принятие решений (распоряжений), в том числе:

- о назначении (об отказе в назначении) пенсий (переводе с одной пенсии на другую), пособий и иных социальных выплат, а также возобновлении и восстановлении их выплаты;

- о перерасчете размера пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

- о приостановлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

- об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;
- об установлении периодов работы на основании свидетельских показаний;
- об отказе в удовлетворении заявления об установлении периодов работы на основании свидетельских показаний;
- об установлении периода ухода (об отказе в установлении периода ухода), осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком инвалидом в возрасте до 18 лет или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
- о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии и иных социальных выплат;
- о приостановлении (возобновлении) срока рассмотрения заявления об установлении (выплате) пенсии;
- о постановке выплатного дела на учет;
- об обнаружении ошибки, допущенной при установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат.

Организацию работы по выдаче заявителю (представителю) документов, справок на основании принятых решений.

Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Управления.

Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсии, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов.

Передачу документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда РФ в Республике Башкортостан.

Направление застрахованным лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Управлением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными актами РФ.

Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов обособленными подразделениями и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги,

иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства РФ об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования в части, касающейся отчетности, представляемой страхователями на бумажных носителях.

Принятие решений о перерасчете обязательств по уплате страховых взносов, пеней и штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года, а также контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов, подлежащих уплате за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года, в том числе проведение камеральных и выездных (повторных выездных) проверок, вынесение решений о привлечении (об отказе в привлечении) к ответственности за совершение правонарушения по результатам их проведения за периоды, истекшие до 1 января 2017 года.

Передачу налоговым органам сведений о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся до 1 января 2017 года, а также доначисленных суммах страховых взносов, пеней и штрафов по результатам контрольных мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года.

Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Управления, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, если иное не установлено приказом Отделения.

Проведение работы по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР;

Организацию внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством РФ, актами ПФР, приказами Отделения.

Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы.

Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.

Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Управления на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением. ПФР, в соответствии с актами ПФР.

Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну РФ, обеспечением защиты этих сведений.

Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, включая персональные данные работников Управления, членов их семей. кандидатов на должности в Управлении. решение о назначении на которые принимает начальник Управления.

Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

Выполнение в Управлении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством РФ.

Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством РФ. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

Выполнение в соответствии с законодательством РФ работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

Иные функции в соответствии с законодательством РФ, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР.

Изменение направлений деятельности УПФР приведены в таблице 1 «Сведения о направлениях деятельности».

Исполнение бюджета ПФР в 2020 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1020202765351;

ИНН – 0275026451;

КПП – 027501001;
ОКПО – 45320498 (наименование);
ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);
ОКТМО – 80701000001 (г. Уфа);
ОКОНХ – 96310 (Государственное Пенсионное обеспечение);
ОКФС – 12 (Федеральная собственность);
ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);
ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на пенсионное обеспечение - через лицевой счет государственного внебюджетного фонда, открытый в УФК по Республике Башкортостан.

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Республике Башкортостан.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С; Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы

«Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности РБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 13.01.2021г. №100-03-03/11 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, приказов ОПФР, приказов УПФР.

2.2. Результаты деятельности расходования бюджетных средств УПФР.

| № п/п | Наименование показателя | Показатель |
|-------|---|------------|
| 1. | <i>Численность пенсионеров, чел.</i> | 20720 |
| 2. | <i>Численность граждан, имеющих право на ежемесячные денежные выплаты, чел.</i> | 5683 |
| 3. | <i>Количество страхователей, состоящих на учете всего, из них:</i> | 6326 |
| 3.1. | <i>- юридических лиц</i> | 3785 |
| 3.2. | <i>- индивидуальных предпринимателей и физических лиц</i> | 2541 |

| | | |
|----|--|-------|
| 4. | <i>Количество открытых индивидуальных счетов</i> | 94131 |
| 5. | <i>Общее количество принятых заявлений от застрахованных лиц о выборе инвестиционного портфеля за 2019 год</i> | 40 |
| 6. | <i>Общее количество принятых заявлений на МСК за 12 месяцев 2020 года</i> | 1256 |

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности.

Фактически начислено доходов за 2020 год 190853,51 руб., в том числе:

Чрезвычайные доходы от операций с активами – 166336,99 руб.;

Данные суммы принимаются к учету в соответствии с Учетной политикой ПФР на основании вынесенного территориальным органом ПФР решения о прекращении выплаты пенсии в соответствии с пунктом 1 статьи 25 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Доходы от оказания платных услуг (работ) – 25163,71руб.

Доходы от выбытия активов – (-) 647,19 руб.

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.

3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 4163876256,53 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы 36383601,78 руб.;

на образование 26300,00 руб.

на реализацию государственных функций в области социальной политики..... 4127466354,75 руб.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.

4.1.1. Показатели разделов баланса на отчетные даты:

| Наименование показателя | На 01.01.2020 г. (руб.) | На 01.01.2021 г. (руб.) | Причины изменений |
|-------------------------|----------------------------|----------------------------|--|
| Валюта баланса | 92587657,02 | 89062189,14 | |
| I.Нефинансовые активы | 91985345,24 | 88540469,91 | |
| II.Финансовые активы | 609895,28 | 521719,23 | Уменьшение дебиторской задолженности прошлых лет |
| III.Обязательства | 34930477,81 | 36050490,26 | |
| IV.Финансовый результат | 57664762,71 | 53011698,88 | |

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили, в том числе:

| Наименование показателя | На 01.01.2020 г. (руб.) | На 01.01.2021 г. (руб.) | Причины изменений |
|--|----------------------------|----------------------------|--|
| Основные средства (остаточная стоимость) | 1008559,21 | 608030,96 | Уменьшение остаточной стоимости ОС в результате начисления амортизации |
| Материальные запасы | 772056,42 | 797361,83 | |
| Права пользования активами (остаточная стоимость) | 3258380,16 | 2029052,16 | Начисление амортизации прав пользования нежилым помещением. |

4.1.3. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили, в том числе:

| Наименование показателя | На 01.01.2020 г. (руб.) | На 01.01.2021 г. (руб.) | Экономическое содержание показателя |
|---|----------------------------|----------------------------|--|
| 0 401 50 000 «Расходы будущих периодов» | 86938765,95 | 85106024,96 | |
| 1 401.50.221 | 333,59 | 0,00 | |
| 1 401.50.226 | 23677,31 | 20833,01 | Неисключительные права на программные продукты |
| 1 401.50.227 | 6234,51 | 12352,01 | ОСАГО |
| 1 401.50.261 | 81881107,71 | 80376043,73 | Суммы начисленных пенсий в декабре 2020г. за январь 2021г. |

4.1.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили , в том числе:

| Наименование показателя | На 01.01.2020 г. (руб.) | На 01.01.2021 г. (руб.) | Экономическое содержание показателя |
|--|----------------------------|----------------------------|---|
| 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» | 2389516,80 | 2486283,80 | |
| 1 401.61.211 | 1835266,36 | 1909588,17 | Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу |
| 1 401.61.213 | 554250,44 | 576695,63 | Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время в части оплаты страховых взносов |

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п, приказом (распоряжением) ОПФР от 31.12.2019 № 324 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности) и Приказом УПФР от 27.12.2019г. № 77.

Начальник Управления

Главный бухгалтер

Б.Г.Комаров

И.М.Румянцева