

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

по состоянию на 01.01.2019 г.

**УПФР в городском округе Кинешме и
Кинешемском муниципальном районе
Ивановской области**

г.Кинешма, 2018 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
 ОТЧЕТНОСТИ
 на 01.01.2019 г.
 УПФР в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе
 Ивановской области**

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: <u>квартальная</u> , <u>годовая</u> Единица измерения: руб.	УПФР в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области <hr/> Бюджет ПФР	Форма по ОКУД	КОДЫ 0503160
		Дата	01.01.2019
		по ОКПО	57100997
		Глава по БК	392
		по ОКТМО	24705000
		по ОКВИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности УПФР в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области (далее - Управление) за 2018 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области

Сокращенное наименование: УПФР в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области

Юридический адрес: 155800, Ивановская область, город Кинешма, ул.им.М.Горького, д.30

Фактический адрес: 155800, Ивановская область, город Кинешма, ул.им.М.Горького, д.30

Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном

районе Ивановской области создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 13 декабря 2000 г. № 092-0037-С.

Действует на основании Положения о Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 01.08.2006 г № 196п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- своевременное назначение (перерасчет) трудовых пенсий на основе данных индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работавших на день смерти, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР ;

- своевременную выплату трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работавших на день смерти, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального

обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;

- составление и представление в Отделение в установленном порядке заявок на финансирование выплаты трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работавших на день смерти, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;

- контроль за обоснованностью представленных документов для назначения (перерасчета) трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, в том числе на льготных условиях, и в связи с особыми условиями труда, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;

- организацию и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям застрахованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

- организацию работы по вопросам, связанным с распределением между правопреемниками умерших застрахованных лиц средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, а также по вопросам выплаты средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;

- ведение базы данных по пенсионерам;

- ведение индивидуального лицевого счета в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете;

- своевременный учет в соответствующих разделах специальной части индивидуального лицевого счета страховых взносов, поступивших на накопительную часть трудовой пенсии, и сумм произведенных выплат за счет средств пенсионных накоплений;

- организацию работы по учету средств, поступающих по обязательному пенсионному страхованию;

- ведение учета страховых взносов физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

- организацию работы по целевому использованию средств на пенсионное обеспечение и на реализацию государственных функций в области социальной политики, а также других выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР, а также контролю за их использованием ;

экономический анализ и прогнозирование исполнения доходной и расходной частей бюджета Управления;

- целевое и рациональное использование средств, выделяемых на выплату трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, не работавших на день смерти, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР, а также средств, выделенных на финансовое и материально – техническое обеспечение текущей деятельности Управления;

- ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и статистической отчетности и представления ее в установленном порядке соответствующим органам;

- составление и представление в Отделение в установленном порядке сметы доходов и расходов на финансовое и материально – техническое обеспечение текущей деятельности Управления;

- осуществление взыскания недоимки по страховым взносам, пеней и штрафов, в случае, если размер причитающейся к уплате суммы не превышает в отношении индивидуальных предпринимателей пяти тысяч рублей, на основании решения начальника Управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- осуществление в судебном порядке недоимки по страховым взносам, пеней и штрафов, в случае, если размер причитающейся к уплате сумм превышает:

- представительство в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов пенсионного обеспечения и пенсионного страхования, взыскания недоимки по страховым взносам, пеней и штрафов, осуществления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;

- защиту конфиденциальной информации от несанкционированного доступа в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативными правовыми актами Правления ПФР, исполнительной дирекции ПФР и Отделения:

- обеспечение функционирования корпоративной сети передачи данных в защищенном режиме;

- организацию и обеспечение безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну;

- достоверность и защиту от искажений персональных данных, а при передаче и обработке данных в электронной форме – их юридическую силу;

- выполнение мероприятий в Управлении по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, защите информации, сохранности финансовых и материально – технических средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- формирование информации о лицах, имеющих право на льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, для включения ее в региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на государственную социальную помощь;

выявление, регистрацию и учет страхователей в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством;

- ведение государственного банка данных по всем категориям страхователей, в том числе по физическим лицам, добровольно вступившим в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

- бесплатное консультирование страхователей, негосударственных пенсионных фондов, осуществляющих обязательное пенсионное страхование, органов (организаций), с которыми у ПФР заключены соглашения о взаимном удостоверении подписей, и застрахованных лиц по вопросам обязательного пенсионного страхования и информирование их о нормативных правовых актах об обязательном пенсионном страховании;

- организацию работы по реализации прав застрахованных лиц, связанных с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;

- проверку документов страхователей, связанных с назначением (перерасчетом) и выплатой пенсий, представлением сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

- представление интересов застрахованных лиц перед страхователем;

- прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции управления, принятие по ним соответствующих мер;

- ведение разъяснительной работы среди населения, страхователей по вопросам пенсионного обеспечения, пенсионного страхования и индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;

- ведение справочно – кодификационной работы по законодательству;

- привлечение добровольных взносов физических и юридических лиц в ПФР;
- организацию архива документации, связанной с пенсионным обеспечением, пенсионным страхованием, уплатой страховых взносов в ПФР и индивидуальным (персонифицированным) учетом, осуществлением ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан в Российской Федерации, дополнительного ежемесячного материального обеспечения и других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР, а также документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник управления ПФР	Л.Г.Лакеева	Приказ № 440-К от 07 декабря 2018 г.	По 07.12.2019

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель ФЭГ	Е.А.Цымлякова	Приказ № 207 от 29 декабря 2012 г.	

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- своевременное назначение (перерасчет) трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий на погребение умерших пенсионеров, ежемесячных денежных выплат, дополнительного ежемесячного материального обеспечения;
- организацию и ведение индивидуального (персонифицированного учета);
- ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и статистической отчетности;
- составление и представление в Отделение в установленном порядке сметы расходов на финансовое и материально – техническое обеспечение текущей деятельности;
- защиту конфиденциальной информации в соответствии с указаниями Правления ПФР и Отделения ПФР по Ивановской области;
- ведение разъяснительной работы среди населения по вопросам пенсионного обеспечения и пенсионного страхования;
- организацию архива документации.

Исполнение бюджета ПФР в 2018 году осуществлялось Управлением в соответствии с бюджетными полномочиями получателя бюджетных средств.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1023701275685;

ИНН – 3703012830;

КПП – 370301001;

ОКПО – 57100997 (Общероссийский классификатор предприятия и организаций);

;

ОКОГУ – 4100201 (Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления);

ОКТМО – 24705000 (Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований); Ивановская область Кинешма

ОКОНХ – 96310 (Общесоюзный классификатор отраслей народного хозяйства); Государственное пенсионное обеспечение

ОКФС – 12 (Общероссийский классификатор форм собственности); Федеральная собственность

ОКОПФ – 75104 (Общероссийский классификатор организационно – правовых форм); Учреждения

ОКВЭД – 84.30 (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности). Деятельность в области обязательного социального обеспечения.

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, который отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются по расходам на обеспечение деятельности Управления - через лицевые счета, открытые в УФК по Ивановской области.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов:

- 1) 1С: Предприятие 8.3. Бухгалтерия государственного учреждения
- 2) 1С: Предприятие 8.2. Зарплата и кадры бюджетного учреждения.

Бюджетная отчетность формируется в 1С: Предприятие 8.3. Бухгалтерия государственного учреждения, а сбор и контроль форм бюджетной отчетности

обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Налоговая и статистическая отчетность, отчетность в ПФР и ФСС сдается по средствам электронного документооборота через программный комплекс «Астрал-Отчет».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным каналам связи и на бумажном носителе.

Бюджетная отчетность за 2018 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 24.12.2018 № 685р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 29.12.2018 № 03-32/13635 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год».

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета УПФР

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2018 год 8857,86 руб., в том числе:

Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат

КОСГУ 130 (строка 040) 6618,48..... руб., в том числе;

- доходы от компенсации затрат (трудовые книжки) – 573,00 руб;

- доходы от компенсации затрат (возврат госпошлины) – 6045,48 руб

Прочие доходы

КОСГУ 180 (строка 100) 2239,38 руб., в том числе:

приняты к учету ОС, МЗ, не учитываемые ранее на балансе 2239,38 руб.;

3.1.2. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:		18556,51	8857,86
доходы от компенсации затрат	130	18556,51	6618,48
Иные доходы	180	0	2239,38

3.1.3. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01. 2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		56937386,80	59312746,36
Оплата труда	210	49004417,95	51098087,23
Приобретение работ и услуг	220	5173414,61	5463139,12
Безвозмездные перечисления организациям	240		
Безвозмездные перечисления	250		

бюджетам			
Социальное обеспечение	260	188175,12	96260,85
Расходы по операциям с активами	270	2392546,11	2545335,06
Прочие расходы	290	158212,63	109924,10

3.1.4. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

(гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	6454152,71	1783972,09	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	6104330,21	1744208,09	
II. Финансовые активы (стр.350)	6454152,71	1783972,09	
III. Обязательства (стр.550)	5186602,66	2071930,70	
IV. Финансовый результат (стр.570)	1267550,05	-287958,61	

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	1625592,82	767972,41	
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0	0	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	115375,56	115375,56	
Материальные запасы (стр.080)	992394,70	796191,64	
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	3327981,12	0	
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	0	0	

4.1.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:(гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	42986,01	64668,48	
1 401.50.211		1259,24	РБП на оплату труда

1 401.50.213		380,29	РБП на начисления на оплату труда
1 401.50.225	39206,16	59353,77	Взносы на капремонт общего имущества в многоквартирном доме
1 401.50.226	3779,85	3675,18	ОСАГО

4.1.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1815677,38	2038689,47	
1 401.60.211	1394529,48	1558824,48	Резерв по отпускам
1 401.60.213	421147,90	470764,99	Резерв по начислениям на резерв по отпускам
1 401.60.296	0	9100	Резерв по судебным издержкам

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика),

приказом начальника управления ПФР от 29.12.2017 № 66 (с последующими изменениями).

5.2. Внутренний финансовый контроль.

В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства Управлением в 2018 году осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в Управлении сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8». По результатам осуществления контрольных действий в 2018 году Управлением нарушений не выявлено.

5.3. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах,

047 УПФР в городском округе Кинешме и Кинешемском муниципальном районе Ивановской области

Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01.01.2019г.

обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности. Расхождений установлено не было.

Начальник управления ПФР



Л.Г.Лакеева

Главный бухгалтер



ФИО
Е.А.Цымлякова
ФИО