

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01 января 2025 года

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

**Отделение Фонда
пенсионного и
социального страхования
Российской Федерации
по Ивановской области**

Бюджет СФР

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2025
по ОКПО	
Глава по БК	797
по ОКТМО	00000006
	годовая
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области (далее - Отделение) за 2024 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области

Краткое наименование: ОСФР по Ивановской области

Отделение создано с 1 января 2023 года в целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Действует на основании Положения об Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области, утвержденного распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 853р (далее – Положение).

Учредитель: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

Отделение входит в единую централизованную систему и в своей деятельности подотчетно Фонду.

Отделение является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления федеральным имуществом в соответствии с назначением этого имущества, имеет самостоятельный баланс, казначейский счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства, вправе от своего имени совершать сделки, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также выступать в суде в качестве заинтересованного и третьего лица.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Ивановской области во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления,

многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Отделение имеет право взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, располагающими информацией об обстоятельствах, влияющих на пенсионное обеспечение граждан, выплату пенсий и других социальных выплат, а также с российскими и иностранными учреждениями и компетентными органами иностранных государств, в том числе в рамках реализации международных договоров Российской Федерации, и запрашивать, передавать, обрабатывать документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.

I. Организационная структура Отделения

1.1. Сведения о направлениях деятельности Отделения как субъекта бюджетной отчетности.

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке и в пределах, установленных актами Фонда, Отделение осуществляет следующие основные функции:

- Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета Фонда по Отделению.
- Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.
- Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.
- Участвует в установленном Фондом порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.
- Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг Фонда.
- Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.
- Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю Фонда.
- Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.
- Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых Фондом, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.
- Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.
- Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления

заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

- Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям, содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений).

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

- Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

- Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

- Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС, а также проводит работу по актуализации и корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

- Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

- Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Формирует первичные учетные документы для оформления фактов хозяйственной жизни, в том числе по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат и дополнительных мер государственной поддержки.

- Осуществляет начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм.

- Осуществляет контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий, иных социальных выплат, средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

- Осуществляет своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Взаимодействует, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств, в том числе формирует акт сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проводит работу по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, производит удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета федерального имущества, используемого (предназначенного) в целях содержания Фонда и обеспечения его деятельности.

- Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

- Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Фонд и соответствующие органы.

- Формирует проект штатного расписания и представляет в Фонд в установленном порядке на утверждение.

- Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

- Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

- Осуществляет составление и представление в Фонд в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов Фонда на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

- Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

- Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами Фонда.

1.2. Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности представлены в таблице № 11.

Исполнение бюджета Фонда в 2024 году осуществлялось Отделениями в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: финансового органа, распорядителя бюджетных средств (далее - РБС), получателя бюджетных средств (далее -

ПБС), администратора доходов (далее – АД), администратора источников финансирования дефицита бюджета.

По состоянию на 01.01.2025 Отделение является финансовым органом, получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Особенности формирования бюджетной отчетности Отделения.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности предопределены реализуемыми органами СФР функциями участников бюджетного процесса: финансового органа, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с Учетной политикой, посредством регулирования отношений через лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в УФК по Ивановской области.

Функции АД реализуются в соответствии с Учетной политикой посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевой счет АД.

Деятельность Отделения в 2024 году в части исполнения им функций финансового органа характеризуется следующим.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса кассовое обслуживание исполнения бюджета СФР ведется территориальными органами Федерального казначейства и осуществляется согласно приказам Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» и от 14.05.2020 № 21н «О порядке казначейского обслуживания». Между Отделением и Управлением Федерального казначейства по Ивановской области разработан и утвержден Регламент о порядке и условиях обмена информацией между УФК по Ивановской области и Отделением при казначейском обслуживании исполнения бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 09.01.2023, 14.05.2024, 27.11.2024.

В этой связи Управлением Федерального казначейства по Ивановской области Отделению были открыты следующие лицевые счета для кассового обслуживания исполнения бюджета СФР:

03334Ф33770 – лицевой счет получателя средств;

04334Ф33770 – лицевой счет администратора доходов бюджета;

05334Ф33770 – лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств;

08334Ф33770 – лицевой счет администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Также открыты казначейские счета:

03241643000000063301 – для казначейского обслуживания исполнения бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

03242643000000063301 – для казначейского обслуживания операций получателя бюджетных средств со средствами, поступающими в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В Отделении бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов: Информационная система «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности» (далее - ЕИС АХД), функциональный компонент «Финансовый блок» Федеральной государственной информационной системы Единая интегрированная информационная система «Соцстрах» и государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы: «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Материнский (семейный) капитал», «Выплата СПН правопреемникам ЗЛ», государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Федеральная государственная информационная система Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

Формирование бюджетной отчетности Отделением осуществляется с использованием функционального компонента «Финансовая отчетность» подсистемы «Бухгалтерский учет» информационной системы «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности» в государственной единой облачной платформе (ФК «Финансовая отчетность» ЕИС АХД в ГЕОП).

Бюджетная отчетность за 2024 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) с учетом особенностей, предусмотренных Приложением № 1 к совместным письмам Минфина России и Федерального казначейства от 29.11.2024 № 02-06-06/120378//07-04-05/02-35262 и от 19.11.2024 № 02-06-06/120377//07-04-05/02-35263, приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 28.11.2024 № 2272 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2024 год», а также письмом Фонда от 20.12.2024 № ТС-03-18/64782. «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности по исполнению бюджета СФР за 2024 год».

Управление казначейства Отделения, ответственное за формирование бюджетной отчетности, произвел камеральную проверку бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности Отделения

2.1. Организация деятельности Отделения.

В отчетном периоде деятельность Отделения осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, социального, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, приказов Фонда, распорядительных актов Отделения.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета Отделения

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета СФР. Выполнение Отделением функций администратора доходов бюджета Фонда.

3.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2024 год в общей сумме составило 745 702 646,68 руб., из них:

прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении (код дохода 797 1 11 09046 06 6000 120)	0,00 руб.;
прочие доходы бюджета СФР от оказания платных услуг	
(код дохода 797 1 13 01996 06 6000 130)	0,00 руб.;

доходы от реализации основных средств

(код дохода 797 1 14 02060 06 6000 410)0,00 руб.;

прочие неналоговые поступления по распределительной составляющей бюджета СФР

(код дохода 797 1 17 0601206 6000 180).....6 060,03 руб.;

в том числе:

перечислены в доход бюджета СФР не востребовавшие средства, поступившие во временное распоряжение, по истечении 3 лет со дня их поступления получателю бюджетных средств и невозможности их возврата плательщику в связи с исключением его из ЕГРЮЛ

.....10 511,65 руб.;

возврат страхователю суммы задолженности в части превышения произведенных страхователем расходов над суммой начисленных страховых взносов-4 451,62 руб.

3.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2024 год 675 780 619,92 руб., из них:

Доходы от выбытия активов КОСГУ 172-2 243 825,07 руб.;

в том числе:

Списана остаточная стоимости ОС в сумме -41 656,48 руб.;

Списаны комплекты бланка свидетельства пенсионера на сумму..... -2 244 030,92 руб.;

Списано ОС с восстановлением на балансе (счетчик на воду) на сумму..... 375,00 руб.

Выявлена недостачи МЗ на сумму..... 41487,33 руб.

Чрезвычайные доходы от операций с активами КОСГУ 173.....-15 921 802,67 руб.;

начислены доходы по списанным, прекращенным выплатам18 847 457,81 руб.;

восстановлена задолженность пенсий, пособий и иных социальных выплат по требованию, предъявленному кредитором-83 175,58 руб.;

списание в установленном порядке дебиторской, кредиторской задолженности по доходам нереальной к взысканию, восстановление дебиторской, кредиторской задолженности по доходам, ранее списанной на финансовый результат, в соответствии приказами СФР от 06.07.2023 № 1313 «Об утверждении Порядка признания безнадежными к взысканию сумм недоимки по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование, задолженности по пеням и штрафам, образовавшихся на 1 января 2017 года, и их списании», от 07.07.2023 № 1323 «Об утверждении Порядка признания безнадежными к взысканию и списания финансовых санкций», от 17.07.2024 № 1236 «Об утверждении Порядка организации работы по списанию Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации, его территориальными органами безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 г. № 108 «О порядке признания безнадежными к взысканию и списания недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и задолженности по пеням и штрафам» по основаниям, возникшим с 1 января 2017 года» и истечением срока, установленного статьей 40.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации-34 686 084,90 руб.;

Выпадающие доходы КОСГУ 174-879 917,69 руб.;

Списаны начисленные и неуплаченные суммы неустойки в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»-82 495,39 руб.;

по Государственному контракту от 27.12.2024 № 465 «Поставка запасных частей для МФУ» в размере3 937,70 руб.;

по Государственному контракту от 02.05.2024 № 321 «Поставка картриджей к МФУ» в размере	547,95 руб.;
по Государственному контракту от 15.05.2024 № 347 «Поставка запасных частей для принтеров» в размере	8 506,48 руб.;
по Государственному контракту от 23.07.2024 № 466 «Поставка запасных частей и расходных материалов для оборудования рабочих станций и ноутбуков» в размере	137,76 руб.;
по Государственному контракту от 02.07.2024 № 437 «Выполнение работ по разработке проектной и сметной документации на капитальный ремонт помещений ОСФР по Ивановской области, расположенных по адресу: Ивановская область, г. Тейково, пл. Ленина, д. 1» в размере	4 158,91 руб.;
по Государственному контракту от 09.09.2024 № 561 «Поставка запасных частей и расходных материалов для оборудования рабочих станций и ноутбуков» в размере	332,50 руб.;
по Государственному контракту от 27.05.2024 № 362 «Оказание услуг по мытью окон» в размере.....	3 721,59 руб.;
по Государственному контракту от 03.10.2024 № 603 «Поставка картриджей для МФУ» в размере.....	6 118,33 руб.;
по Государственному контракту от 22.10.2024 № 655 «Поставка хозяйственных материалов (тряпки для очистки поверхностей, шпагаты из джута и из полипропилена) в размере.....	129,82 руб.;
по Государственному контракту от 23.05.2024 № 355 «Поставка запасных частей и расходных материалов для оборудования рабочих станций и ноутбуков» в размере.....	954,95 руб.;
по Государственному контракту от 07.10.2024 № 607 «Поставка картриджей к принтерам» в размере.....	3 449,58 руб.;
по Государственному контракту от 02.11.2024 № 678 «Поставка картриджей для МФУ» в размере.....	956,01 руб.;
по Государственному контракту от 18.10.2024 №8100354/ 641 «Поставка светодиодных ламп» в размере.....	2 470,72 руб.;
Уменьшение суммы начисленных доходов в случае исполнения страхователем обязательства по уплате финансовых санкций в размере половины суммы, указанной в требовании об уплате финансовых санкций, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»	-762 000,00 руб.;
Доходы от оценки активов и обязательств КОСГУ 176	0,00 руб.;
Прочие доходы КОСГУ 180	300 734,34 руб.
в том числе:	
Доходы от безвозмездного права пользования активом, предоставленным сектором государственного управления КОСГУ 186.....	272 508,60 руб.;
Иные доходы КОСГУ 189	28 225,74 руб.
в том числе:	
начислены доходы от возврата организациями почтовой связи средств на выплаты правопреемниками умерших застрахованных лиц в связи с длительным неполучением и истечением срока хранения денежных средств.....	15 640,46 руб.;
начислены доходы от возврата средств, поступивших в счет погашения заложенности на выплату срочной пенсии.....	3 359,08 руб.;
начислены доходы в связи с перечислением в доход бюджета СФР не востребовавшихся	

средств, поступивших во временное распоряжение, по истечении 3 лет со дня их поступления получателю бюджетных средств и невозможности их возврата плательщику в связи с исключением его из ЕГРЮЛ.....10 511,65 руб.;

начислены доходы в связи с перечислением в доход бюджета невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета СФР в соответствии с частью 3 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации,3 166,17 руб.;

уменьшены доходы в связи с возвратом страхователю суммы задолженности, образовавшейся на 1 декабря 2021 года в части превышения произведенных страхователем расходов над суммой начисленных страховых взносов-4 451,62 руб.;

Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления КОСГУ 190253 824,10 руб.,

в том числе:

Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора КОСГУ 195.....192 490,60 руб.;

Прочие неденежные безвозмездные поступления КОСГУ 199.....61 333,50 руб.

3.1.3 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета СФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01. 2024 г. (руб.)	на 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Расходы бюджета всего:		89 758 756 251,22	97 360 004 485,35	
Заработная плата	211	645 850 112,27	729 082 370,61	Изменение составило 12,89 % и связано с увеличением ФОТ.
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	641 740,00	1 013 440,00	Изменение составило 57,92 % увеличением количества служебных командировок
Начисления на выплаты по оплате труда	213	193 315 533,51	218 294 701,28	Изменение составило 12,92 % и связано с увеличением ФОТ.
Услуги связи	221	386 415 781,11	381 669 127,79	Изменение составило 1,23%
Транспортные услуги	222	50 000,00	0,00	Изменение составило 100,0 % и связано с оказанием услуг по перевозке в 2023 году
Коммунальные услуги	223	22 004 975,81	23 739 518,67	Изменение составило 7,88 %
Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других	224	7 957 184,42	7 768 412,60	Изменение составило 2,37 %

обособленных природных объектов)				
Работы, услуги по содержанию имущества	225	13 728 027,14	11 802 414,79	Изменение составило 14,03 % и связано с уменьшением количества заключенных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту административных зданий Отделения в 2024 году.
Прочие работы, услуги	226	19 480 501,49	23 087 137,12	Изменение составило 18,51 % и связано с увеличением стоимости охраны объектов Отделения 1 чел/ часа в 2024 году.
Страхование	227	83 909,14	43 685,39	Изменение составило 52,06 % и связано с заключением договора ОСАГО "Владельца опасного объекта" (сеть газопотребления) и с передачей автомобилей с баланса Отделения в 2023 году.
Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	229	49 043,47	49 181,98	Изменение составило 0,28 %
Безвозмездные перечисления нефинансовым организациям государственного сектора на производств	244	66 089,92	75 140,79	Изменение составило 13,69 % и связано с увеличением принятых решений о перечислении организациям субсидий, предусмотренных Правилами предоставления субсидий Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в 2024

				году из бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации юридическим лицам, включая некоммерческие организации, и индивидуальным предпринимателям в целях стимулирования занятости отдельных категорий граждан, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 362, а также с передачей материальных запасов в 2023 году (ГСМ, автомобильная аптечка)
Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	245	8 268 759,05	8 350 028,03	Изменение составило 0,98%
Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производств	246	1 688 525,05	1 379 684,31	Изменение составило 18,29% и связано с уменьшением принятых решений о перечислении организациям субсидий, предусмотренных Правилами предоставления субсидий Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в 2024 году из бюджета Фонда пенсионного и

				социального страхования Российской Федерации юридическим лицам, включая некоммерческие организации, и индивидуальным предпринимателям в целях стимулирования занятости отдельных категорий граждан, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 362
Перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	251	1 164 467,86	2 684 959,16	Изменение составило 130,57% и связано с отсутствием заявок от органов социальной защиты населения субъекта Российской Федерации на социальную поддержку Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, а также с передачей в безвозмездное пользование нежилых помещений общей площадью 591,7 кв.м. по адресу: г.Иваново, ул.Суворова, д.39, с ноября 2023 по октябрь 2025 года.
Перечисления капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	254	58491,04	93 005,47	Изменение составило 159,0% и связано с увеличением переданных объектов в 2024 году.
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	69 759 202 316,57	74 930 809 284,01	Изменение составило 7,41%

Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262	18 115 643 912,32	20 362 651 623,75	Изменение составило 12,40% и связано с увеличением числа получателей пенсий, назначенных в рамках международных договоров; увеличением размера пенсий, пособий и иных социальных выплат; увеличением размера выплат и количества получателей на оплату четырех дополнительных выходных дней работающим родителям (опекунам, попечителям) для ухода за детьми-инвалидами; увеличением размера и числа получателей мер социальной поддержки семьям с детьми
Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	263	504 825 363,08	585 019 594,43	Изменение составило 15,89% и связано с увеличением числа обращений за выплатой стоимости ремонта жилых домов членами семей погибших военнослужащих, компенсации в размере 50 процентов от уплаченной инвалидами страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; увеличением

				числа государственных контрактов на приобретение (изготовление) технических средств реабилитации некоторым категориям граждан (за исключением пострадавших на производстве)
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	264	23 305 974,68	23 242 130,97	Изменение составило 0,18%
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	4 531 906,53	4 685 555,07	Изменение составило 3,39%
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	267	0,00	280 672,39	Изменение составило 100,0 % и связано с закупкой путевок на санаторно-курортное лечение сотрудникам Отделения в 2024 году в рамках предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
Амортизация	271	25 968 566,02	21 944 241,04	Изменение составило 15,5% и связано с уменьшением количества поступления объектов основных средств в 2024 году .
Расходование материальных запасов	272	17 526 132,80	15 648 416,55	Изменение составило 22,13% и связано со списанием бланков свидетельства пенсионера по КОСГУ 251 .
Налоги, пошлины и сбор	291	5 307 168,00	5 007 903,00	Изменение составило 4,89%
Штрафы за нарушение	293	260,05	0,00	Изменение

законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)				составило 100,0 % и связано с уплатой штрафа за нарушение законодательства о закупках товаров, работ, услуг в соответствии с судебными актами, мировыми соглашениями по исполнительному документу в 2023 году.
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	746 785,76	1 369 005,15	Изменение составило 83,32 % и связано с увеличением количества выплат по исполнительным листам в 2024 году
Иные выплаты текущего характера организациям	297	874 724,13	213 251,00	Изменение составило 75,62 % и связано с уменьшением количества выплат по исполнительным листам в 2024 году.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Валюта баланса (стр. 700)	2 922 898 180,66	2 843 384 024,98	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	2 620 882 555,48	2 578 151 332,83	Изменение составило 1,63%
II. Финансовые активы (стр.340)	302 015 625,18	265 232 692,15	Изменение составило 12,17% и связано с: уменьшением дебиторской задолженности по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также увеличением дебиторской

			задолженности в связи с перечислением денежных средств на приобретение технических средств реабилитации, лекарственных препаратов с использованием электронного сертификата в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» и уменьшением остатка по ЗПО на 01.01.2025 года
III. Обязательства (стр.550)	1 207 251 573,71	1 177 586 440,22	Изменение составило 2,46%
IV. Финансовый результат (стр.570)	1 715 646 606,95	1 665 797 584,76	Изменение составило 2,91%

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	218 742 588,12	207 243 120,26	Изменение составило 5,26%
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	54 733 094,44	54 715 585,00	Изменение составило 0,03%
Материальные запасы (стр.080)	15 624 948,56	14 262 608,63	Изменение составило 8,72%
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр.100)	49 376 184,18	49 970 144,44	Изменение составило 1,2%
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	3 519 804,02	6 700,00	Изменение составило 99,81% и связано с выполнением работ по установке и настройке оборудования в декабре 2024 года
Расходы будущих периодов (стр.160)	2 278 885 936,16	2 251 953 174,50	Изменение составило 1,18%

4.1.3. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401.50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	2 278 885 936,16	2 251 953 174,50	
1 401.50.211	149 176,29	115 532,66	Расходы будущих периодов на оплату отпусков предоставляемых

			авансом
1 401 50 213	45 051,23	34 870,07	Расходы будущих периодов в части страховых взносов на оплату отпусков, предоставляемых авансом
1 401 50 225	537 797,19	657 476,22	Расходы будущих периодов по уплате собственником помещений в многоквартирном доме взносов в фонд капитального ремонта
1 401 50 226	335 895,07	28 180,16	Расходы будущих периодов по приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов
1 401 50 227	33 312,72	30 476,38	Расходы будущих периодов по страхованию гражданской ответственности
1 401 50 251	6 165 904,42	3 843 387,46	Расходы будущих периодов "Упущенная выгода по договорам аренды на льготных условиях"
1 401.50.261	2 108 581 287,04	2 073 649 473,25	Расходы, связанные с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре 2024 года за январь 2025 года, осуществляемой организациями почтовой связи
1 401.50.262	162 309 087,08	172 756 681,44	Расходы, связанные с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре 2024 года за январь 2025 года, осуществляемой организациями почтовой связи
1 401.50.263	192 043,38	311 239,35	Расходы, связанные с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре 2024 года за январь 2025 года, осуществляемой организациями почтовой связи
1 401.50.264	536 381,74	525 857,51	Расходы, связанные с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре 2024 года за январь 2025 года,

			осуществляемой организациями почтовой связи
--	--	--	---

4.1.4. Резервы предстоящих расходов.

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	21 329 121,91	24 203 751,95	
1 401.60.211	16 265 722,11	18 508 121,30	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401 60 213	4 912 248,08	5 589 452,63	Резерв начислений страховых взносов на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401 60 229	98 086,94	49 181,98	Резерв предстоящих расходов по арендной плате за пользование имуществом
1 401.60.221	53 064,78	56 996,04	Резерв по оплате обязательств, по которым не поступили первичные учетные документы: оплата услуг организаций почтовой связи по доставке социального пособия на погребение на основании окончательного Акта сверки расчетов по выплате пенсий и иных социальных выплат за декабрь 2024 года. Акт подписан в январе 2025 года.

В приложении 7 к Пояснительной записке раскрывается информация о резервах, об условных обязательствах и условных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее ФСБУ) «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», утвержденным приказом Минфина от 30.05.2018 № 124н, а также «Выплаты персоналу», утвержденным приказом Минфина от 15.11.2019 № 184н.

События после отчетной даты отсутствуют.

V. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Отделением осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной приказом СФР от 09 января 2023 г. № 14 и приказом Отделения от 09.01.2023 № 26 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета ОСФР по Ивановской области» (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы СФР, а так же федеральным законом о бюджете СФР на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5.2. Сведения об основных положениях учетной политики (таблица № 4).

Бухгалтерский учет активов, обязательств и финансового результата ведется Отделением самостоятельно без передачи полномочий.

5.3. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2024 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. По результатам инвентаризации выявлены расхождения по бухгалтерскому учету: недостача основных средств на общую сумму 59 625,76 руб.

Информация о проведенных инвентаризациях приведена в таблице 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» к Пояснительной записке.

Также в течение отчетного года проводились плановые и внеплановые инвентаризации 8 (имущества, основных средств, ГСМ, кассы). Расхождений не установлено.

5.4. Внешний государственный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений.

Органом, осуществляющим внешний государственный финансовый контроль, является Счетная палата Российской Федерации.

Отделение Счетной палатой Российской Федерации в 2024 году не проверялось.

5.5. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (код формы по ОКУД 0503296).

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(подпись)

М.В. Болдин

(расшифровка подписи)

И.В. Прокофьева

(расшифровка подписи)