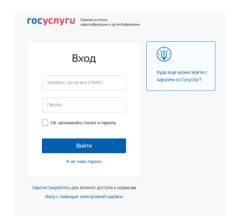
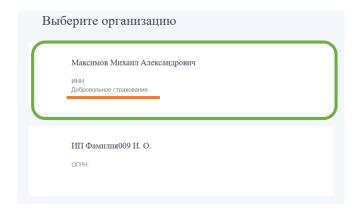


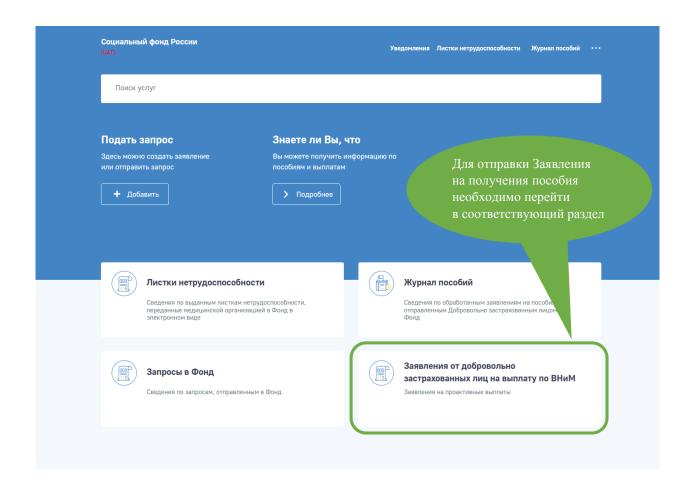
Для отправки заявлений на получение пособий по ВНиМ в электронном виде необходимо использовать Личный кабинет Страхователя по адресу https://lk.fss.ru/



Вход в Личный кабинет Страхователя осуществляется посредством идентификации с помощью учётной записи Госуслуг

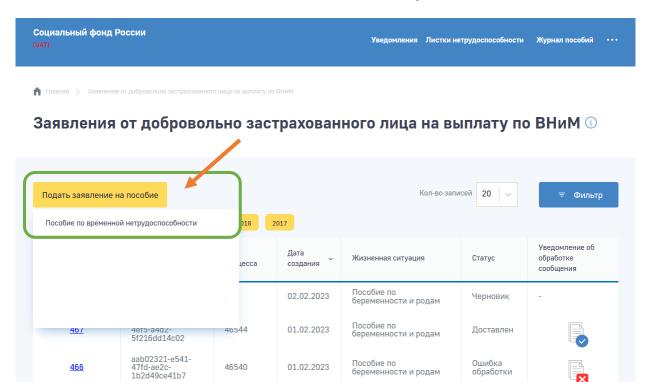


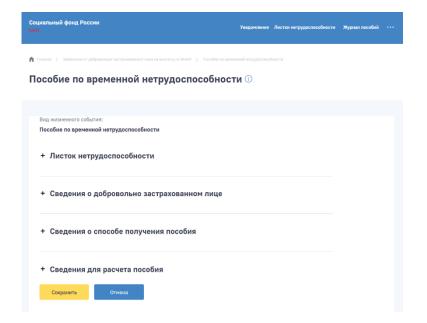
После идентификации на Госуслугах необходимо выбрать из предложенного списка тот вариант, который содержит примечание «Добровольное страхование»



В данном разделе отображается список Заявлений, которые уже отправлены или подготовлены к отправке в Фонд.

Для создания нового Заявления необходимо нажать кнопку «Подать заявление на пособие»





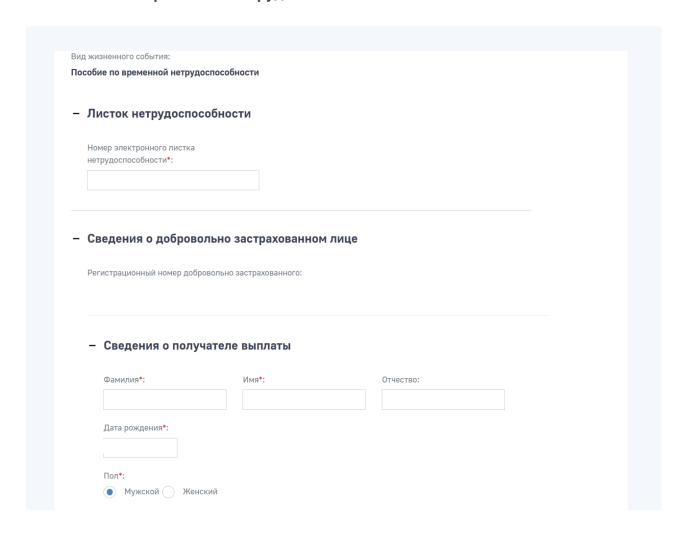
Чтобы создать Заявление необходимо заполнить представленные разделы.

Для заполнения потребуется заранее подготовить:

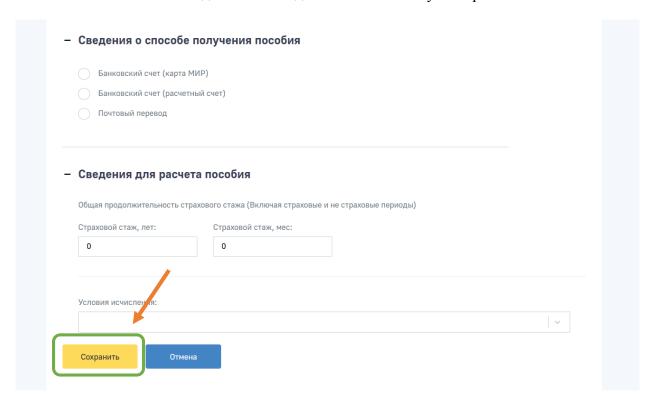
- номер электронного листка нетрудоспособности;
- паспортные данные;
- номер расчетного счета или карты платёжной системы МИР.



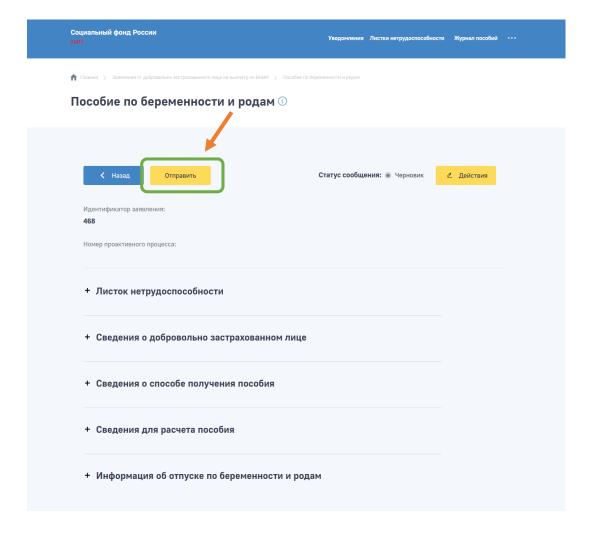
Пособие по временной нетрудоспособности ①



После заполнения всех сведений необходимо нажать кнопку «Сохранить»



После сохранения Заявление перейдет в статус «Черновик» и его можно будет направить в Фонд кнопкой «Отправить». При отправке необходимо использовать одну из имеющихся электронных подписей по выбору: УКЭП или ПЭП.



Список созданных Заявлений, которые уже отправлены или подготовлены к отправке в Фонд, отображен в разделе «Заявления от добровольно застрахованного лица на выплату по ВНиМ».

Неотправленные заявления будут иметь статус «Черновик», их еще можно отредактировать и направить в Фонд.

Отправленные заявления могут иметь 3 статуса: «Отправлен», «Доставлен» и «Ошибка обработки».

Если заявление имеет статус «Ошибка обработки», значит, что заявление Фондом не принято, а расшифровка ошибки содержится в иконке справа от статуса заявления. При нажатии на нее отобразится текст, содержащий причину ошибки обработки Заявления.

