**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов**

Комиссия Государственного учреждения - регионального отделения Фонда  социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия  по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) создана в соответствии с Положением о комиссиях центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 19 июля 2013 года № 240.

Основной задачей Комиссии является содействие Государственному учреждению - региональному отделению Фонда  социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия (далее – отделение Фонда):

а) в обеспечении соблюдения работниками отделения Фонда ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими Федеральными законами;

б) в осуществлении в отделении Фонда  мер по предупреждению коррупции.

Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление управляющего отделением Фонда или уполномоченного им лица материалов проверки, свидетельствующих о представлении работником недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) представление управляющего отделением Фонда или уполномоченного им лица материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении работником требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

в) поступившее в установленном порядке заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) представление управляющего отделением Фонда или уполномоченного им лица материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении работником недостоверных или неполных сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

д) представление управляющего отделением Фонда или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в отделении Фонда мер по предупреждению коррупции;

е) представление управляющего отделением Фонда или уполномоченного им лица о применении мер дисциплинарной ответственности к работнику, совершившему дисциплинарный проступок в течение года после сообщения в правоохранительные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции.

ж) поступившее в установленном порядке уведомление работника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные сообщения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.