

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**По состоянию на 01.01.2022 г.**

**Отделения Пенсионного фонда Российской  
Федерации по Костромской области**

**ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**  
**на 01.01.2022 г.**  
**Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области**

		КОДЫ		
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	ОПФР по Костромской области	Форма по ОКУД	0503160	
			Дата	01.01.2022
			по ОКПО	10977767
			Глава по БК	392
	Бюджет ПФ РФ		по ОКТМО	00000006
			по ОКЕИ	годовая 383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности ГУ Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области] (далее - ОПФР) за 2021 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение-Отделение пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области
Сокращенное наименование:	ОПФР по Костромской области
Юридический адрес:	156000, Костромская область, город Кострома, улица Комсомольская, дом 31«А»
Фактический адрес:	156000, Костромская область, город Кострома, улица Комсомольская, дом 31«А»

Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 28.02.1991 №29.

Действует на основании Положения о государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 28.04.2021 № 123п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Учредитель: государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

ОПФР является территориальным органом ПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ПФР.

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Костромской области.

В соответствии с Положением основными задачами ОПФР являются:

– Организация, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

– Организация, координация и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, личного кабинета гражданина на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от МФЦ, от страхователей в целях установления и выплаты страховых пенсий и накопительной пенсии, в том числе назначаемых досрочно; единовременной выплаты средств пенсионных накоплений; срочной пенсионной выплаты; пенсий по государственному пенсионному обеспечению; социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти; ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан; федеральной социальной доплаты к пенсии; дополнительного ежемесячного материального обеспечения; ежемесячной доплаты членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и отдельным категориям работников организаций угольной промышленности; компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха

на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, находящимся на их иждивении; набора социальных услуг; дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей; средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц; начисленных сумм страховой пенсии, причитавшихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью; иных социальных и компенсационных выплат, в том числе компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

– Проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

– Принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе, о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;

– Извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании, проведение работ по реализации программы государственного софинансирования формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию.

– Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.

– Ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.

– Осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

– Взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.

– Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

– Прием и обработку отчетности плательщиков страховых взносов и отчетности страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г., сведений работодателей о трудовой деятельности застрахованных лиц.

– Осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета, принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций, по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

– Организация и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном

порядке в ПФР и соответствующие органы, составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

– Осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

## **I. Организационная структура ОПФР**

1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению ОПФР обеспечивает:

– ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной, статистической отчетности, бухгалтерской и иной отчетности, а также представление ее в установленном порядке в ПФР и соответствующие контролирующие органы;

– целевое и эффективное использование средств бюджета ПФР;

– исполнение бюджетной сметы Отделения;

– составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Отделением функциям;

– своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

– в пределах своей компетенции эксплуатации региональных комплексов технических и программных средств АИС ПФР, подсистем АИС ПФР нового поколения регионального уровня;

– заключение договоров о доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат с организациями, осуществляющими указанную доставку, а также об электронном документообороте с такими организациями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

– осуществление функций государственного заказчика, в том числе по

осуществлению закупок товаров, работ, услуг и заключению государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд (в том числе на приобретение движимого и недвижимого имущества), контролю за их исполнением;

- в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в том числе организацию работ по защите государственной тайны и технической защите информации;

- осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ПФР;

- осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

- обобщение практики применения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, подготовку и направление в ПФР предложений по его совершенствованию;

- ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;

- выполнение иных функций в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР.

В отчетном периоде изменений направлений деятельности ОПФР не происходило.

Исполнение бюджета ПФР в 2021 году осуществлялось ОПФР, УПФР, ВЦ, отделами в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: распорядителя бюджетных средств (далее - РБС), получателя бюджетных средств (далее – ПБС), администратора доходов (далее – АД), администратора источников финансирования дефицита бюджета. На 01.01.2021 г. количество подведомственных учреждений составляло 7 единиц.

В течение 2021 года произошла реорганизация подведомственных учреждений путем присоединения к ОПФР по Костромской области на 01.10.2021 по постановлению Правления ПФР от 28.04.2021 № 123п. Количество подведомственных учреждений сократилось на 7 единиц: УПФР в г. Костроме Костромской области, УПФР в Костромском районе Костромской области (межрайонное), УПФР в г. Мантурово Костромской области (межрайонное), УПФР в г. Галиче Костромской области (межрайонное), УПФР в г. Буге Костромской области (межрайонное), УПФР в г. Шарье Костромской области (межрайонное), Центр ПФР в Костромской области присоединены к ОПФР по Костромской области.

По состоянию на 01.01.2022 г. ОПФР является получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1024400517580;

ИНН – 4401001182;

КПП – 440101001;

ОКПО – 10977767;

ОКОГУ – 4100201 – Пенсионный фонд Российской Федерации;

ОКТМО – 34701000001 – г. Кострома;

ОКФС – 12 – Федеральная собственность;

ОКОПФ – 75104 – Федеральные государственные казенные учреждения;

ОКВЭД – 84.30 – Деятельность в области обязательного социального обеспечения.

## 1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ОПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.



Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на пенсионное обеспечение - через лицевой счет государственного внебюджетного фонда, открытый в УФК по Костромской области.

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Костромской области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В ОПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2021 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 20 декабря 2021 г. № 776р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2021 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), приказом (письмом) ОПФР от 12.01.2022 № 03-24/228 «Об особенностях составления и предоставления бюджетной отчетности за 2021 год об исполнении бюджета ПФР».

## **II. Результаты деятельности ОПФР**

### **2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР.**

В отчетном периоде деятельность ОПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

## **III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР**

**3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.**

3.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2021 год в общей сумме составило 50 192 005,19 руб.

3.1.2. Начислено доходов за 2021 год 62 388 329,45 руб.

**3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР.**

3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2021 год в общей сумме составило 46 525 503 444,57 руб.

3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2021 год в общей сумме составило 46 438 892 958,03 руб.

#### **IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности**

##### 4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

##### 4.4.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2022 составила 45 434 434,20 руб., в том числе просроченная 29 960 373,99 руб.

##### 4.4.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2022 составила 20 743,00 руб.

##### 4.4.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2022 составила 760 030,28 руб.

Иные расчеты: средства во временном распоряжении 773 353,55 руб.

##### 4.4.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 323 082 813,64 руб., из неё долгосрочная 1 251 858,39 руб.

Остаток по платежам в бюджеты в сумме 1 369 553,66 руб. объясняется текущей кредиторской задолженностью по налогам (земельный, транспортный, НДС, налог на имущество).

## **V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения**

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2020 № 913п и приказом ОПФР от 31.12.2020 № 380-02 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета ОПФР по Костромской области».

### **5.3. Инвентаризация.**

Субъектами бюджетной отчетности в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2021 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено.

Также в течение 2021 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации имущества, основных средств, ГСМ, материалов и прочих финансовых и нефинансовых активов. По результатам инвентаризации приняты к учету права пользования нематериальными активами.

Управляющий



С.В. Русов

Начальник управления казначейства -  
главный бухгалтер



Е.Н. Веричева

Начальник бюджетного отдела



И.М. Михайлова

Исполнитель:

Смирнова Ольга Владимировна  
(4942) 393-743

Брагина Татьяна Евгеньевна  
(4942) 393-756