**Сведения о состоявшихся в 2013 году заседаниях Комиссии ГУ – Управления ПФР в Ленинском районе г. Красноярска по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых решениях**

 **«17» сентября 2013 г.** состоялось заседание Комиссии.

На заседании Комиссии рассматривались вопросы:

1. О непредставлении справок со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2012 год (далее - Сведения) в срок до 01.07.2013 работником Управления.
2. О представлении 7 работниками Управления недостоверных или неполных Сведений за 2012 год.

На Комиссии принято решение:

В справках 7 работников Управления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являются неполными.

По результатам проведенной проверки органом Прокуратуры, работниками Управления были устранены указанные нарушения, посредством предоставления уточненных Сведений, данная возможность указана в п.8 Указа Президента РФ от 18.05.2009 №599 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Рекомендовать начальнику Управления: Обратить внимание данных работников на обязанность работника ПФР соблюдать Постановление Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», а также на личную ответственность работника за достоверность и полноту предоставляемых сведений в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Указать работникам Управления, допустившим указанные ошибки на ненадлежащее исполнение обязанностей и на необходимость добросовестного исполнения требований, установленных законодательством о противодействии коррупции в части предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на недопустимость впредь подобных нарушений. Направить сотруднику уведомление об обязанности работника сообщать работодателю в недельный срок обо всех изменениях (образовании, места жительства, паспорта и др.), с которой она ознакомлена под подпись при приеме на работу. Провести работу с сотрудниками Управления, ответственными за полноту и достоверность предоставляемых сведений о доходах, по изучению работниками Управления законодательства о противодействии коррупции в части заполнения Сведений, с целью недопущения нарушения законодательства впредь.