**Инструкция по подаче пострадавшим на производстве** **заявлений** **на Едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (Госуслуги)**

**Оглавление:**

[**Какую помощь можно получить при несчастном случае на производстве или профзаболевании** 2](#_Toc167984937)

[**Подача заявления на страховые выплаты** 3](#_Toc167984938)

[**Подача заявления на дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию** 12](#_Toc167984939)

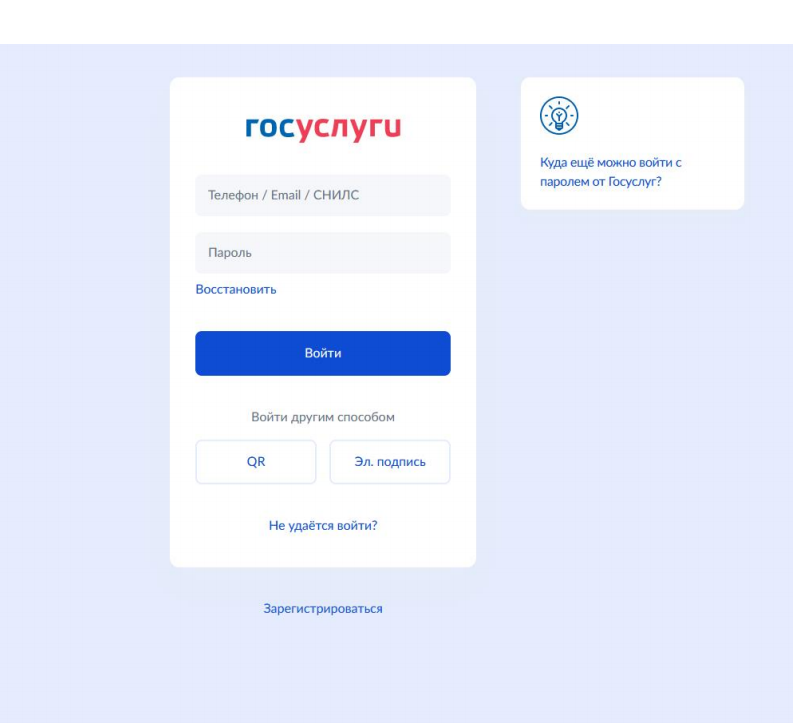
**Какую помощь можно получить при несчастном случае на производстве или профзаболевании**

Виды помощи пострадавшему на производстве:

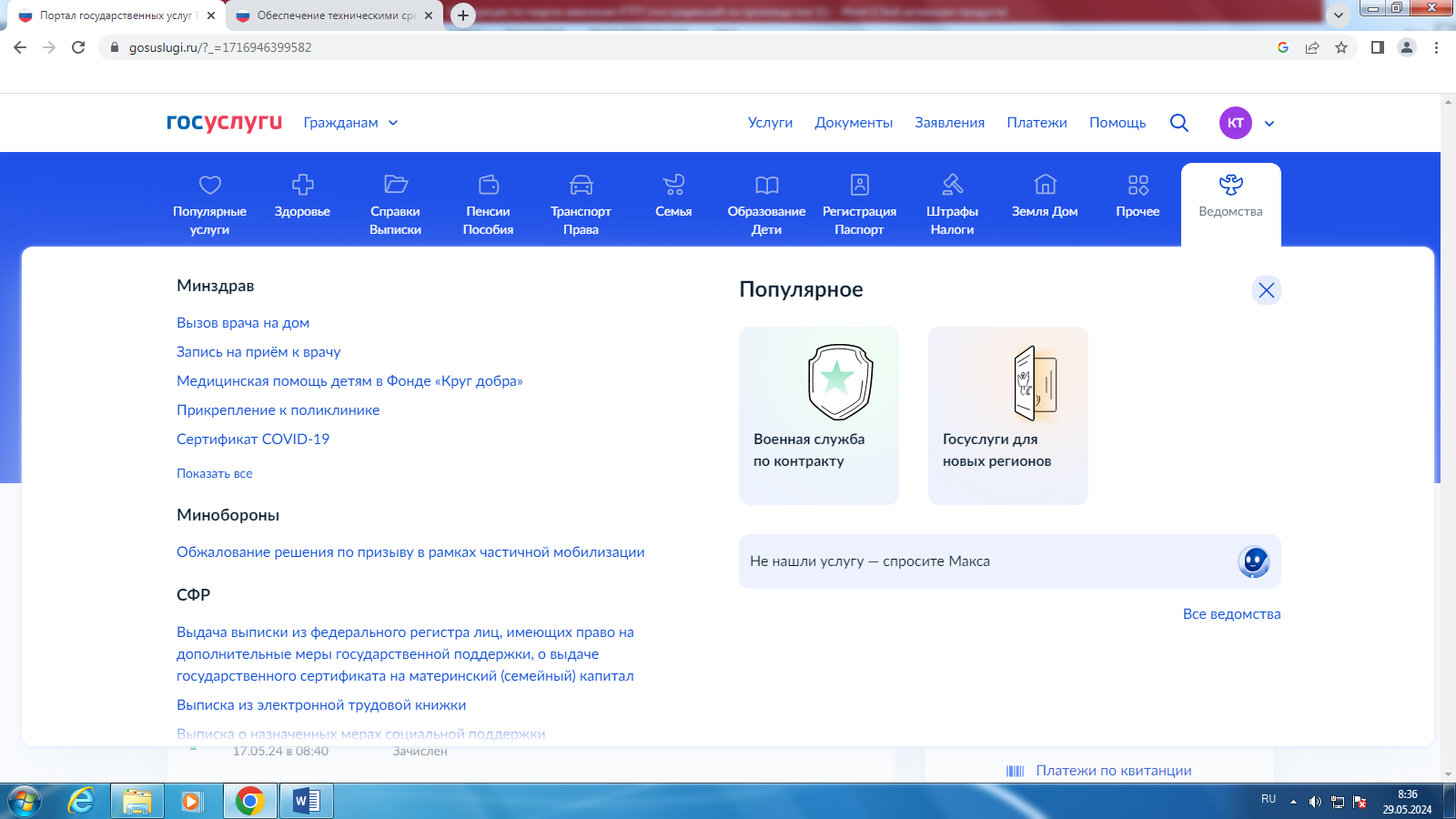
* **Получение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти** (ссылка на сайт государственных услуг [**https://www.gosuslugi.ru/611285**](https://www.gosuslugi.ru/611285)) — единовременная, ежемесячная или обе выплаты вместе. Выплаты назначаются и выплачиваются:
  + застрахованному лицу если по заключению учреждения медико-социальной экспертизы (МСЭ) результатом наступления страхового случая стала полная или частичная утрата профессиональной трудоспособности;
  + лицам, имеющим право на их получение, если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного.
* **Помощь по программе реабилитации пострадавшего на производстве**(ссылка на сайт государственных услуг [**https://www.gosuslugi.ru/611405/1/form**](https://www.gosuslugi.ru/611405/1/form)). Они включают в себя несколько видов помощи:
  + обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата;
  + оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов или возмещение расходов, если вы оплатили их самостоятельно;
  + оплата расходов на покупку транспортного средства или возмещение расходов, если купили транспорт сами. А также на его капитальный ремонт или текущий ремонт и горюче-смазочные материалы;
  + оплата расходов на посторонний уход;
  + оплата расходов на лекарства и изделий медицинского назначения;
  + оплата расходов на проезд к месту лечения или социальной реабилитации или возмещение расходов на проезд;
  + оплата расходов на профессиональное обучение;
  + оплата расходов на санаторно-курортное лечение.

**Подача заявления на страховые выплаты**

Шаг 1. Войти на портал Госуслуги под своим логином и паролем:

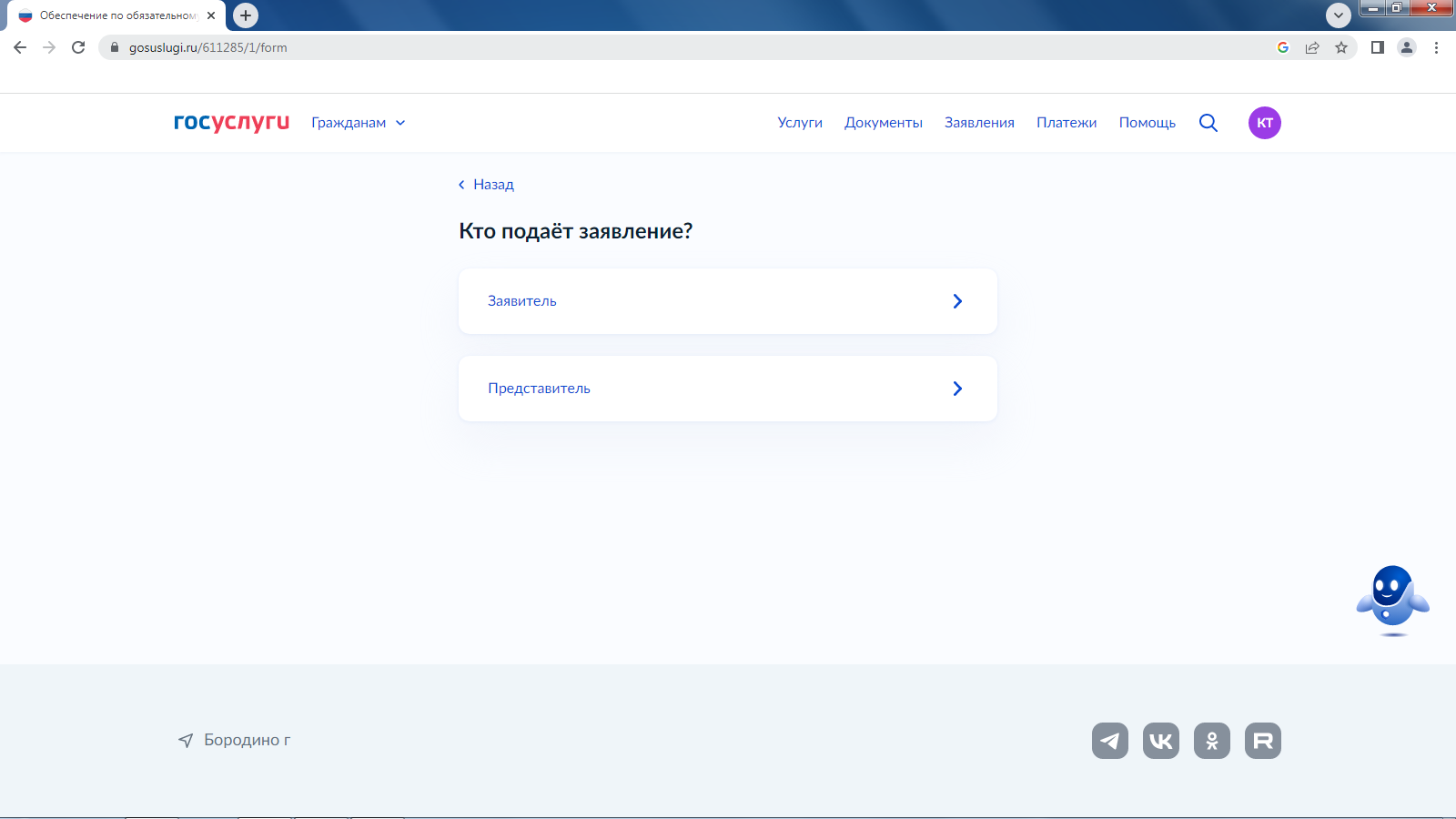


Шаг 2. Выбрать справа в верхнем углу закладку «Ведомства» 🡪 «СФР» 🡪 «Показать все»:

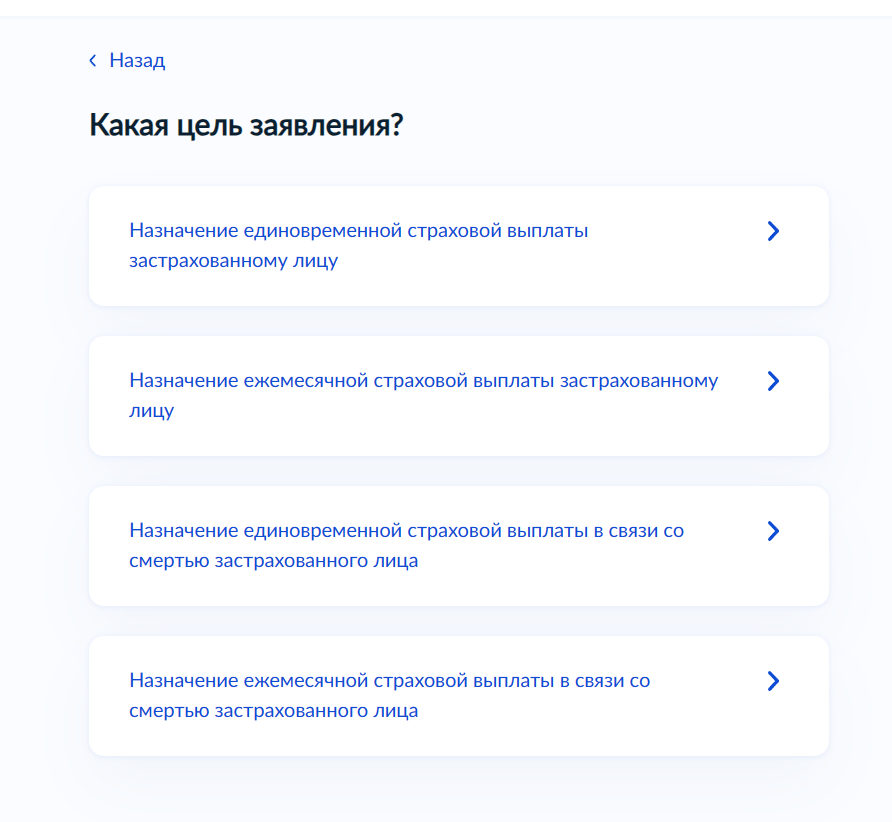


|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 3. Необходимо найти вкладку «Страховая выплата при профзаболевании или несчастном случае на производстве» | Шаг 4. В открывшемся окне нажать кнопку «Начать» |

Шаг 5. Выбрать кто подается заявление:

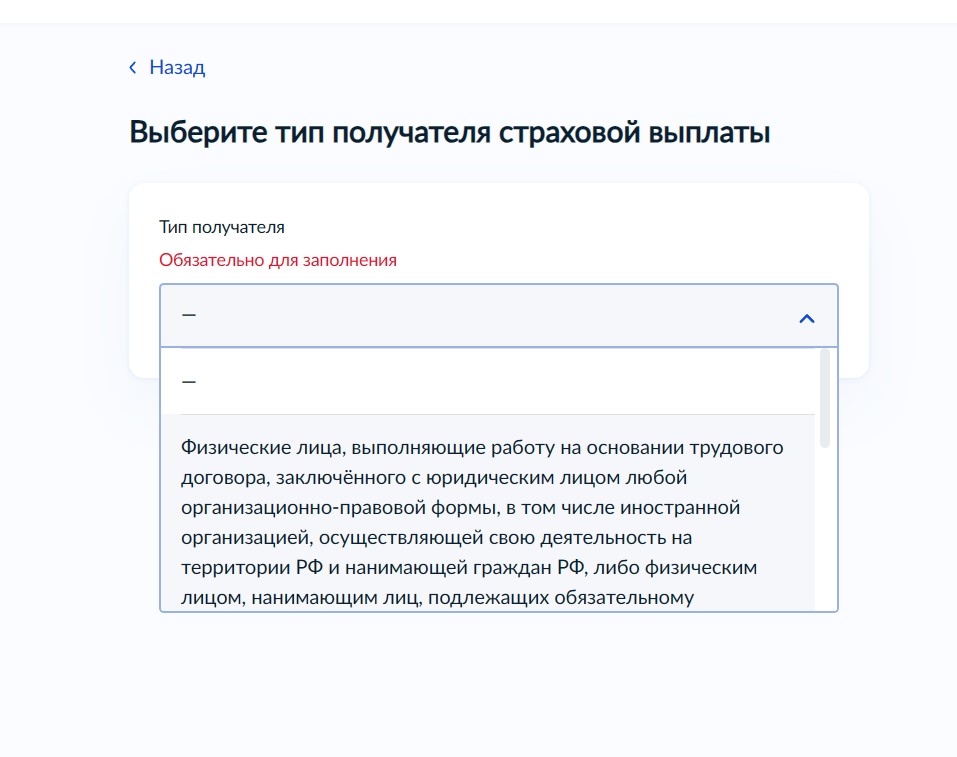
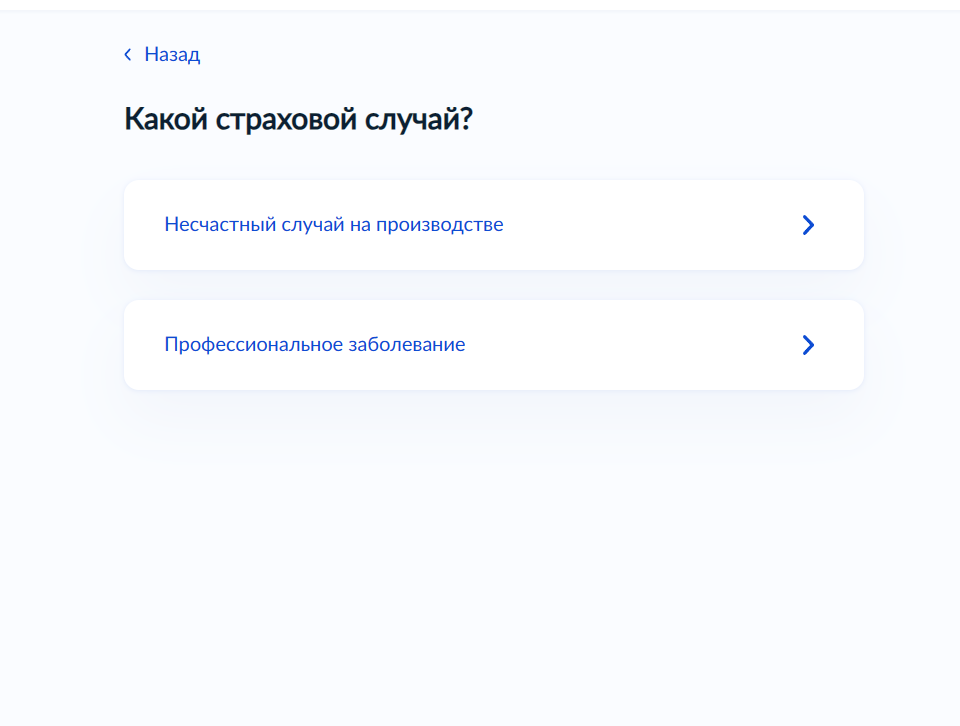


Шаг 6. Необходимо выбрать цель заявления:



**Рассмотрим поэтапно цель «Назначение ежемесячной страховой выплаты застрахованному лицу»**

Шаг 7. Необходимо выбрать тип страхового случая и тип получателя выплаты



|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 8. Необходимо выбрать способ получения выплат (предпочтительно на счет в банке, к которому привязана карта Мир) | |
|  |  |

Шаг 9. Далее необходимо сформировать заявление, подготовьте нужные документы

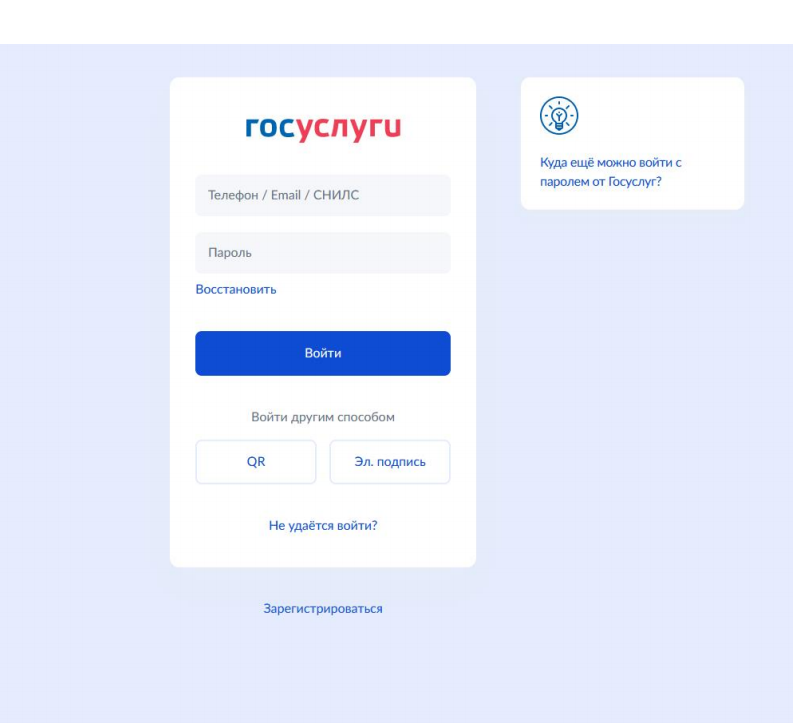


Шаг 10. На следующих этапах необходимо проверить все личные данные: фамилию, имя, отчество, СНИЛС, паспортные данные, номер телефона, электронную почту, адрес постоянной регистрации, адрес фактического проживания, реквизиты для перечисления средств

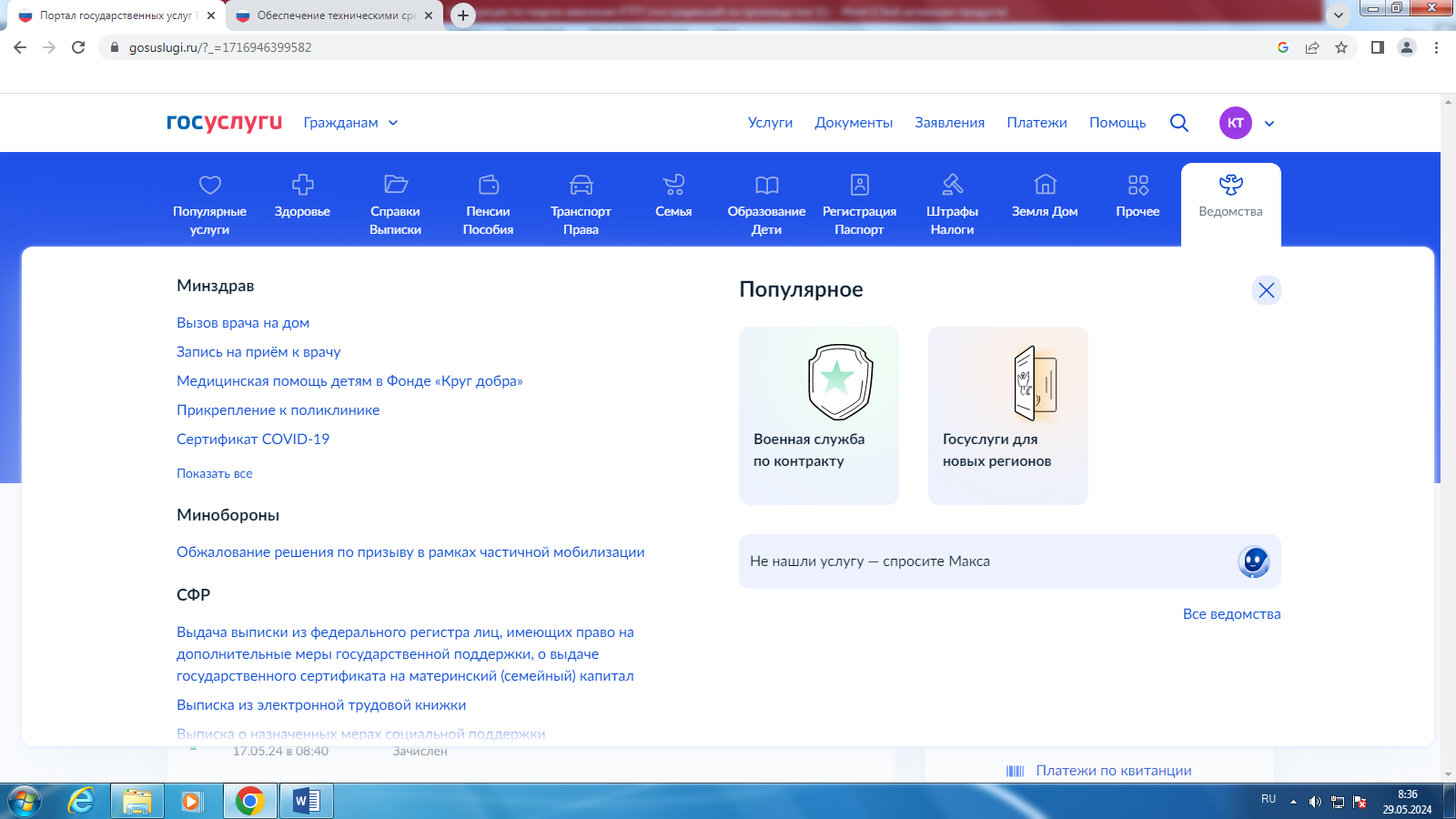
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шаг 11. Далее необходимо указать данные о страховом случае (наименование организации, дата случая) | Шаг 12. Необходимо выбрать период расчета страховой выплаты и сведения о периоде заработка | |
|  |  | |
|  | |
| Шаг 13. Далее по необходимости можно приложить фото документов | | Шаг 14. На последнем этапе необходимо:  Выбрать территориальный орган СФР, который рассмотрит заявление, и нажать кнопку «Отправить заявление»: |
|  | |  |

**Подача заявления на дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию**

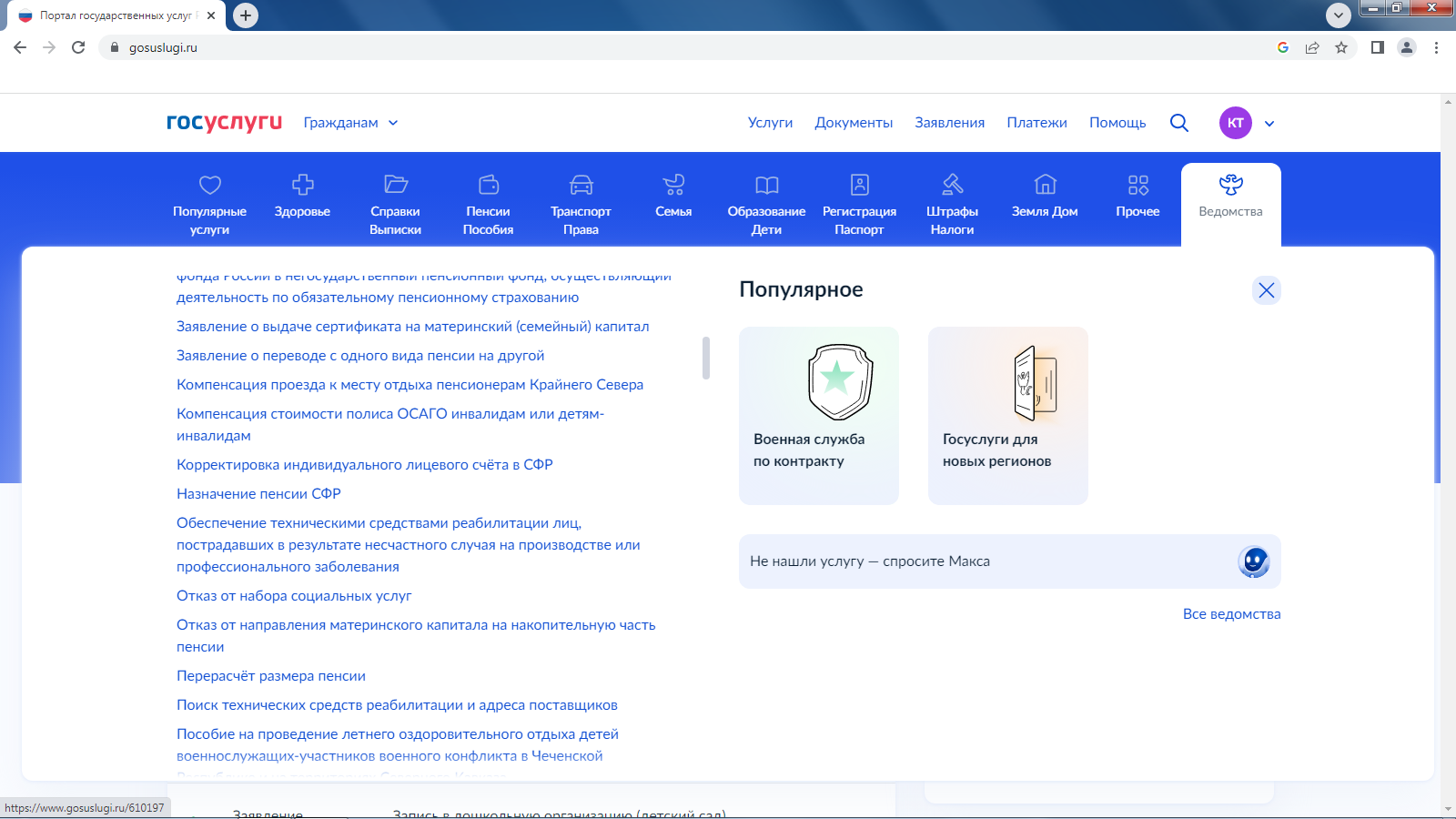
Шаг 1. Войти на портал Госуслуги под своим логином и паролем:



Шаг 2. Выбрать справа в углу закладку «Ведомства» 🡪 «СФР» 🡪 «Показать все»:



Шаг 3. Необходимо найти: «Обеспечение техническими средствами реабилитации лиц, пострадавших в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания»



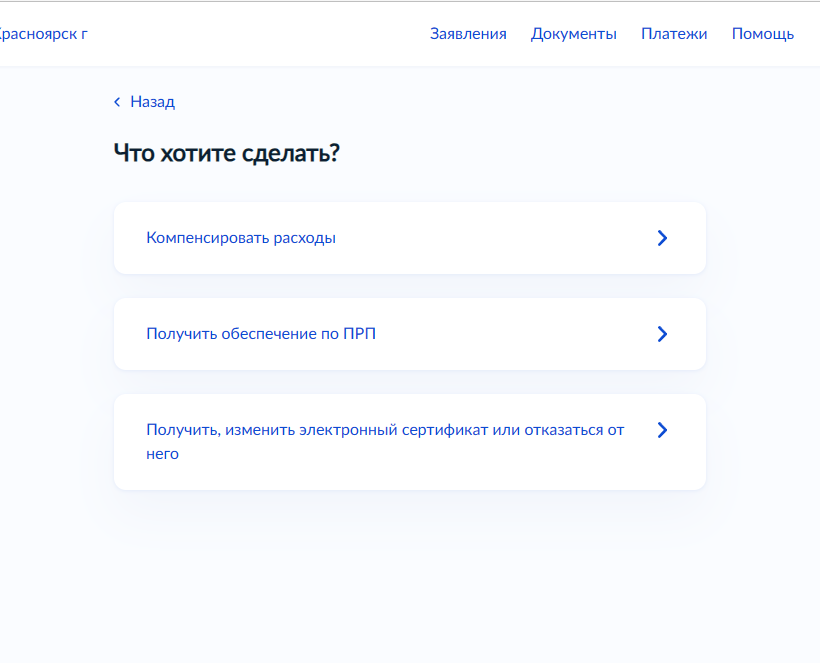
|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 4. В открывшемся окне нажать кнопку «Начать» | Шаг 5. Выбрать за кого подается заявление: |
|  |  |

Шаг 6. На следующем шаге необходимо выбрать вид дополнительных расходов:

- компенсировать понесенные затраты (за технические средства реабилитации, покупку автомобиля, за покупку лекарств и медицинских изделий, за билеты на проезд к месту реабилитации, за текущий ремонт автомобиля и горюче-смазочные материалы, капитальный ремонт автомобиля, специальный медицинский и бытовой уход). При заполнении заявления для данного вида расходов необходимо будет прикрепить фотографии подтверждающих документов: чеков, рецептов, отрывного талона и т.д., оригиналы документов необходимо предоставить в Отделение социального фонда.

- получить обеспечение по ПРП (техническими средствами реабилитации – изготовление, ремонт, замена, получение, автомобиль, профессиональное образование, путевку на санаторно-курортное лечение);

- электронный сертификат.



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 7. Рассмотрим поэтапно цель «Получить электронный сертификат»: | Шаг 8. Для подачи заявления на электронный сертификат необходимо будет внести данные карты «Мир» |
|  |  |

Шаг 9. На следующих этапах необходимо проверить все личные данные: фамилию, имя, отчество, СНИЛС, паспортные данные, номер телефона, электронную почту, адрес постоянной регистрации, адрес фактического проживания.

|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 10. Выбрать необходимое ТСР, можно указать сразу несколько изделий: | Шаг 11. Указать номер карты «Мир», номер должен содержать 16 или 19 цифр: |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Шаг 12. Выбрать территориальный орган СФР, который рассмотрит заявление, и нажать кнопку «Отправить заявление»: | |
|  |  |