

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2019г.

**УПФР в Темниковском муниципальном
районе Республики Мордовия
(межрайонное)**

2019 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ
на 01.01.2019 г.**

УПФР в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное)

		КОДЫ		
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	УПФР в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное)	Форма по ОКУД	0503160	
		Дата	01.01.2019	
			по ОКПО	16189361
			Глава по БК	392
		Бюджет Пенсионного фонда	по ОКТМО	89649101001
		Годовая	по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонного) (далее - Управление) за 2018 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное)

Юридический адрес: 431220, Республика Мордовия, Темниковский район, город Темников, улица Октябрьская, дом 10

Фактический адрес: 431220, Республика Мордовия, Темниковский район, город Темников, улица Октябрьская, дом 10

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное) (далее - УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 27.03.2017 № 264.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонном), утвержденного постановлением Правления ПФР от 27.03.2017г. №264п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению Управление создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- организация своевременного назначения и выплаты пенсий и других социальных выплат;
- организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о всех категориях застрахованных лиц;
- организация и ведение государственного банка данных по всем категориям страхователей.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению, УПФР обеспечивает:

- исполнение сметы доходов и расходов на содержание Управления в соответствии с плановыми показателями, утвержденными Правлением ПФР;
 - контроль за правильным и рациональным расходованием средств УПФР;
 - ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и статистической отчетности и ее представление соответствующим органам в установленном порядке;
 - организации работы по списанию федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и внутриведомственной передаче объектов нефинансовых активов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;
 - организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;
 - выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; подбор, расстановку и обучение кадров, а также их социальную защиту; осуществление взыскания в судебном порядке пеней и недоимок по страховым взносам;
 - организацию и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о всех категориях застрахованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;
 - проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;
-

- разрешение споров по вопросам уплаты взносов, назначения (перерасчета), выплаты и организации доставки страховых пенсий, накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению (удержания из пенсий, взыскания излишне выплаченных сумм пенсий и т.д.) и других выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;

-своевременное назначение (перерасчет) страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению и других выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР, а также организацию их назначения (перерасчета) и доставки;

-удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет;

- формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение;

- прием граждан, рассмотрение их предложений, заявлений и жалоб по вопросам, относящихся к компетенции Управления, с последующим принятием соответствующих мер;

- организацию разъяснительной работы по вопросам пенсионного обеспечения, уплаты платежей в бюджет ПФР в соответствии с законодательством РФ;

- решение других вопросов, отнесенных к компетенции Управления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1171326005256;

ИНН – 1319001956;

КПП – 131901001;

ОКПО – 16189361 (УПФР в Темниковском муниципальном районе Республики Мордовия (межрайонное));

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 89649101001 (Муниципальные образования Республика Мордовия, Темников);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84,3 (Деятельность в области обязательного социального страхования).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса (получателя бюджетных средств), каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Республике Мордовия.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета на содержание Управления полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: 1С Предприятие 8.1,8.2 (версии «Бухгалтерия для государственных учреждений», 1С Предприятие 8.2 «Исполнение бюджета ПФР», 8.3 «Зарплата и кадры», ПТК «Назначение и выплата пенсий и пособий», «Программа проверки правильности ведения учета в государственных учреждениях "Финконтроль 8 (для Пенсионного Фонда РФ)».

Программный комплекс бюджетного учета взаимодействует с порталом системы Федерального казначейства для участников бюджетного процесса СУФД – онлайн.

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2018 года сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 24.12.2018г № 685 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), приказом (письмом) ОПФР от 10.01.2019 №6 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год».

В целях публичного раскрытия информации органы системы ПФР размещают копии документов Учетной политики (распорядительных актов органов системы ПФР) на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

2.1. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:	-	6 000,00	6 500,00
Доходы от оказания платных услуг(работ) компенсация затрат	130	6 000,00	6 500,00

Показатель «Доходы от оказания платных услуг (работ) компенсация затрат»: увеличился на 8% (средства, полученные от возмещения расходов по госпошлине).

3. Показатели отчета о движении денежных средств (код формы по ОКУД 0503123).

Движение денежных средств за 2018 год по выбытию из бюджета составило 21 894 182,85 рублей.

Наименование показателя	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Выбытия всего:	24 495 487,40	21 894 182,85
Выбытия по текущим операциям всего: из них:	24 028 108,49	21 274 836,87
за счет социального обеспечения	434 376,46	-
выбытие по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	467 378,91	619 345,98

Наибольшие изменения показателей составили:

- за счет социального обеспечения (в 2017 году были произведены выплаты работникам в связи с реорганизацией);

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ПБС.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса	6 913 986,20	7 389 756,21	-
I.Нефинансовые активы	6 910 987,04	7 384 047,42	Получены основные средства от ОПФР в рамках централизованной поставки.
II.Финансовые активы	2 999,16	5 708,79	На 01.01.2019 из-за уменьшения количества почтовых отправлений в кассе увеличился остаток неиспользованных марок.
III.Обязательства	664 330,11	598 075,39	Перенос счета 401.60 из раздела IV
IV.Финансовый результат	6 249 656,09	6 791 680,82	-

4.1.2. Нефинансовые активы (остаточная стоимость)

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства	5 143 803,89	5 585 681,96	Получены основные средства от ОПФР в рамках централизованной поставки.
Непроизведенные активы (балансовая стоимость)	1 430 980,86	1 430 980,86	-
Материальные запасы	335 720,01	362 892,98	Увеличение потребности в

			расходных материалах к средствам вычислительной техники в 2019 году.
Расходы будущего периода	482,28	4 491,62	

4.1.3. Финансовые активы.

Анализ дебиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1 206.21	909,75	112,43	Оплата за декабрь за поврежденную оплату телефонии произведена в конце декабря 2018 года на основании выставленного счета на оплату, акт на выполненные работы представлен в январе 2019 года.
1 206.23	626,91	904,86	Оплата за декабрь за электроэнергию произведена в конце декабря 2018 года на основании выставленного счета на оплату по регулируемым ценам предыдущего месяца

Анализ кредиторской задолженности по расходам.

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1 302.23	54,81	351,35	Оплата за декабрь за природный газ произведена в конце декабря 2018 года на основании выставленного счета на оплату по регулируемым ценам предыдущего месяца
1 302.25		1 114,11	Документы на оплату за обращение с ТКО за декабрь 2018 года предъявлены в январе 2019 года.

Сформирован резерв (отложенные обязательства) на основе оценочных значений по расходам:

4.1.3. «Резервы предстоящих расходов».

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов»	614 825,30	565 991,93	Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, начислений на оплату отпусков.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 26.12.2016г. №1165п (с последующими изменениями).

5.2. Инвентаризация.

Управлением проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета а также в целях составления годовой отчетности. Нарушений не установлено. Фактические данные соответствуют данным бухгалтерского учета.

Начальник управления



М.И. Петрова

Главный бухгалтер – руководитель
финансово – экономической группы



Е.А. Нечайкина

Ведущий специалист-эксперт



В.В. Шапина

Исполнитель:

Е.А. Нечайкина, тел.:8(83445)2-48-29

018-5820