

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2020г.

**Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в городском округе
Саранск Республики Мордовия**

2019 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2020 г.

**Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской
Федерации в городском округе Саранск Республики Мордовия**

КОДЫ

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Государственное учреждение
- Управление Пенсионного
фонда Российской Федерации
в городском округе Саранск
Республики Мордовия

Бюджет
Пенсионного фонда
Годовая

Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2020
по ОКПО	71745034
Глава по БК	392
по ОКТМО	89701000001
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городском округе Саранск Республики Мордовия (далее – Управление) за 2019 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городском округе Саранск Республики Мордовия.

Сокращенное наименование: УПФР в городском округе Саранск Республики Мордовия.

Юридический адрес: 430005, Республика Мордовия, город Саранск, улица Ботевградская, дом 20.

Фактический адрес: 430005, Республика Мордовия, город Саранск, улица Ботевградская, дом 20.

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городском округе Саранск Республики Мордовия (далее – УПФР) создано на основании постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 03.08.2004г. №103п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в городском округе Саранск Республики Мордовия, утвержденного постановлением Правления ПФР от 18.02.2019г. №58п (далее – Положение).

УПФР является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в городском округе Саранск Республики Мордовия.

I. Организационная структура УПФР

1.1 Согласно Положению УПФР осуществляет следующие функции:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции УПФР, (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты);
- прием, проверку, обработку и учет документов для установления пенсий и иных социальных выплат;
- принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении по заявлению застрахованных лиц;
- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов;
- ведение и учет выплатных дел получателей пенсий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде;
- организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений всех категориях застрахованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;
- прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц;
- проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию;
- прием граждан, рассмотрение их предложений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции Управления, с последующим принятием соответствующих мер;
- организация разъяснительной работы по вопросам пенсионного обеспечения и страхования, уплаты взносов;
- разрешение споров по вопросам взыскания финансовых санкций, назначения (перерасчета) пенсий и других выплат, отнесенных законодательством к компетенции УПФР;
- ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;
- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- подготовку и распространение в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и сервисах интернет-блогов пресс-релизов, заявлений, сообщений, фото-, теле- и радиоматериалов, материалов разъяснительного, информационного и справочного характера, в том числе о законодательстве Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, включая основы пенсионного и социального законодательства Российской Федерации, предпринимаемых государством мерах по

совершенствованию пенсионной системы, уровнях пенсионных и социальных выплат, а также о государственных функциях и государственных услугах ПФР;

- исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;

- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;

- организация работы по списанию федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и внутриведомственной передаче объектов нефинансовых активов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

- организация работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям;

- иные функции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР в городском округе Саранск Республики Мордовия присвоены:

ОГРН – 1041316010416;

ИНН – 1326191465;

КПП – 132601001;

ОКПО – 71745034 (УПФР в городском округе Саранск Республики Мордовия);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный Фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 89701000001 (Муниципальные образования Республика Мордовия, Саранск);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального страхования).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участника бюджетного процесса - получателя бюджетных средств, который отвечает за те объекты учета, которые вытекают из его прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда – через лицевой счет ПБС 03094П14920, лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение ПБС 05094П14920, открытые в Управлении Федерального Казначейства Республики Мордовия.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: 1С «Бухгалтерия для государственных учреждений, редакция 2.0», Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1 (ПФР), Программа проверки правильности ведения учета в государственных учреждениях "Финконтроль 8 (для Пенсионного Фонда РФ)».

Программный комплекс бюджетного учета взаимодействует с порталом системы Федерального казначейства для участников бюджетного процесса СУФД - Онлайн.

Бюджетная отчетность представляется в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), в редакции приказов Министерства финансов Российской Федерации: от 28.02.2019г. №31, от 16.05.2019г. №72н, от 20.08.2019г. №131н; порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017г. №209н, в редакции приказов от 30.11.2018г. №246н, от 16.02.2019г. 69н, распоряжением Правления ПФР от 25.12.2019г. № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год, письма Исполнительной дирекции от 21.01.2020г. №03-24/830 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2019 год», приказа ОПФР по Республике Мордовия от 23.01.2020г. №23 «О представлении годовой бюджетной отчетности территориальными органами подведомственными Отделению ПФР по Республике Мордовия за 2019 г.».

В целях публичного раскрытия информации органы системы ПФР размещают копии документов Учетной политики (распорядительных актов органов системы ПФР) на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

2.1 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР:

Наибольшее изменение показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:	-	112 678,94	564 833,16
Доходы от оказания платных услуг	130	61 148,66	122 766,02
Штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	140	33 296,28	1 072,14
Доходы от реализации активов	172	-	13 608,00
Прочие доходы	180	18 234,00	-
Прочие неденежные безвозмездные поступления	199	-	427 387,00

КОСГУ 130 «Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат» начисление доходов увеличилось в 2019 году в связи с увеличением возмещения расходов по государственной пошлине и судебным издержкам, а также возмещением компенсации затрат, произведенных в рамках мероприятий по сокращению травматизма.

КОСГУ 140 «Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба». В 2019 году исполнение государственных контрактов на поставку товаров, работ, услуг выполнено с наименьшей суммой начисленных штрафных санкций, чем в 2018 году.

КОСГУ 172 «Доходы от реализации активов». В 2019 году реализован лом черных и цветных металлов (оконные рамы и двери), образовавшегося в результате проведенного капитального ремонта.

КОСГУ 180 «Прочие доходы». В 2018 году было поступление основных средств от сторонних организаций. В 2019 году безвозмездных поступлений не было.

КОСГУ 199 «Прочие неденежные безвозмездные поступления». В 2019 году поставлены на учет наружные сети (инженерные сооружения) ранее не числящиеся в учете Управления.

2.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных расходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	Код расхода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:	-	168 020 541,06	138 040 189,19
в том числе:			
оплата труда	210	146 627 088,32	118 053 581,60
социальное обеспечение	260	3 230,43	2 837 827,51
амортизация	271	7 923 771,07	2 826 195,03

Наибольшее изменение показателей фактически начисленных расходов бюджета ПФР:

КОСГУ 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» уменьшились в 2019 году в связи с уменьшением численности работников Управления.

КОСГУ 260 «Социальное обеспечение». Расходы увеличились в связи с тем, что в 2018 году выплаты, производимые по КОСГУ 210, в 2019 году производились по КОСГУ 260.

КОСГУ 271 «Амортизация основных средств и нематериальных активов» уменьшилась в 2019 году за счет внутриведомственных передач основных средств.

3. Показатели отчета о движении денежных средств (код формы по ОКУД 0503123).

Движение денежных средств за 2019 год по выбытию составило 137 434 674,64 руб.

3.1 Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР.

Наименование показателя	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Выбытия всего:	164 238 943,74	137 434 674,64
Выбытия по текущим операциям всего: из них:	155 802 648,51	136 174 830,00
на оплату труда	146 158 084,27	119 659 934,10
на приобретение работ и услуг	7 629 612,57	9 556 071,92
за счет социального обеспечения	3 230,43	2 837 827,51
Выбытие по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	8 436 295,23	1 259 844,64

Наибольшее изменение показателей исполнения расходной части бюджета ПФР:

-расходы по оплате труда уменьшились в 2019 году в связи с уменьшением численности работников Управления.

- расходы на приобретение работ, услуг увеличились в 2019 году за счет расходов по аренде помещения в 2019г., по расходам на оказание услуг охранными организациями за счет экономии, сложившейся по результатам электронного аукциона в 2018 году, за счет обучения меньшего количества работников в 2019 году, чем в 2018году.

- расходы увеличились в связи с тем, что в 2018 году выплаты, производимые по КОСГУ 210, в 2019 году производились по КОСГУ 260.

-расходы на приобретение нефинансовых активов уменьшились в 2019 году в связи с уменьшением потребности в приобретении основных средств.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса	66 846 643,46	69 590 329,13	-
I.Нефинансовые активы	66 833 969,21	69 366 629,12	-
II.Финансовые активы	12 674,25	233 700,01	-
III.Обязательства	7 222 812,34	5 927 239,37	Уменьшение резервов предстоящих расходов
IV.Финансовый результат	59 623 831,12	63 663 089,76	-

4.1.2. Нефинансовые активы (остаточная стоимость)

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства	51 266 333,97	54 709 805,83	Поступление основных средств
Непроизведенные активы (балансовая стоимость)	11 404 910,39	11 404 910,39	-
Материальные запасы	2 298 582,93	2 974 455,17	В связи с поздним включением мероприятий в план информатизации поставка товара произведена в декабре
Вложения в нефинансовые активы	1 741 377,00	-	-
Расходы будущих периодов	122 764,92	277 457,73	начислены расходы будущих периодов по выплате отпускных и отчисления

4.1.3 Финансовые активы.

Анализ дебиторской задолженности по доходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по доходам		Причины увеличения (+)/уменьшения (-)
	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1 209.36	0,00	9 858,64	Перенос дебиторской задолженности по договорам расторгнутым в текущем

			году, аванс перечислен в прошлом году. Ожидалось оказание коммунальных услуг, но в текущем году договорные отношения прекращены без исполнения обязательств.
--	--	--	--

Анализ дебиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1 206.21	6 016,12	0,00	Оплата за декабрь за повременную оплату телефонии произведена в конце декабря 2018 года на основании выставленного счета на оплату, акт на выполненные работы представлен в январе 2019 года.
1 206.23	6 658,13	0,00	Оплата за декабрь за коммунальные услуги произведена в конце декабря 2018 года на основании выставленного счета на оплату по нерегулируемым ценам, акт на услуги представлен в январе 2019 года согласно договора с учетом утвержденных цен.

Анализ кредиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.19 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1 302.23	16 748,55	0,00	Оплата за возмещение коммунальных услуг за декабрь 2018 года произведена по счетам на оплату, предъявленным арендодателем в конце декабря 2018 года по нерегулируемым ценам предыдущего месяца.

Сформирован резерв (отложенные обязательства) на основе оценочных значений по расходам:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов»	6 875 656,00	5 407 147,00	-
1 401.60.211	5 246 731,00	4 136 279,00	Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401.60.213	1 584 513,00	1 249 156,00	Резерв предстоящих расходов на начисления оплаты отпусков за фактически отработанное время
1 401.60.296	44 412,00	15 100,00	Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам
1 401.60.297	0,00	6 612,00	Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам

4.2 Остаток средств на 01.01.2020г. во временном распоряжении составил 213 841,37 руб.

4.3 Корректировка показателей 2018 года «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130)» в годовой бухгалтерской отчетности за 2018 год.

Наименование показателя	код	На начало года (графа 3)		
		Сумма до корректировки	корректировка	Сумма после корректировки
Основные средства	010	101 668 558,08	(-)1 741 377,00	99 927 181,08
Вложения в нефинансовые активы	120	0,00	1 741 377,00	1 741 377,00
Кредиторская задолженность по выплатам	410	16 748,55	1 850,79	18 599,34
Расчеты по платежам в бюджеты	420	328 281,00	276,00	328 557,00
Финансовый результат экономического субъекта	570	59 625 957,91	(-)2 126,79	59 623 831,12

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2018г. №553п и приказом УПФР от 29.12.2018г. №439 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

5.2. Инвентаризация.

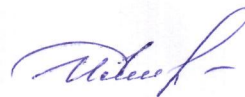
Проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности. Нарушений не установлено. Фактические данные соответствуют данным бухгалтерского учета.

Начальник Управления



Н. А.Сурков

Главный бухгалтер руководитель группы учета поступления и расходования средств



Е.С. Имярекова

Руководитель экономической группы



И.Д. Лазарева

Исполнитель:

Е.С. Имярекова, тел.:8(342) 48-28-45