

Коды

Фирма по КЭД  
по ОКНО

**График документооборота**  
Учреждение Государственное учреждение Центр по мультимедиа ИФР в Республике Мордовия

№№ по	Наименование документа	Код формы	исполнитель	Составление документа				Обработка документа				Примечание			
				составление/ утверждение	сроки исполнения	способ составления	используемые программные средства	структурное подразделение ответственное за обработку	способ обработки	Исполнитель	Срок исполнения		срок доформирования и повторного представления	способ ввода (загрузка) документа	используемые программно-технические средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<i>Сводный график документооборота бюджетной организации ИФР</i>															
1	Бюджетная смета Центра, изменение показателей бюджетной сметы Центра	Приложение 1, 12, 13, 14, 15, 16 к Учетной политике ИФР	финансово-экономическая группа, гл. специалист-эксперт С.А. Рузавина	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тюмина	в день подписания приказа об утверждении расходов и ЛБО (изменений в россиисв.расходах и ЛБО)	с помощью компьютерной техники	MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная	финансово-экономическая группа, гл. специалист-эксперт С.А. Рузавина	в день представления приказа	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ТС бухгалтерия государственного учреждения	
2	Ведомость по понятию бюджетных обязательств	Приложение 1, 12, 13, 14, 15, 16 к Учетной политике ИФР	финансово-экономическая группа, гл. специалист-эксперт С.А. Рузавина	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тюмина	до 20 января текущего года по мере доведения изменений БА и ЛБО	с помощью компьютерной техники	MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная	финансово-экономическая группа, гл. специалист-эксперт С.А. Рузавина	в день представления ведомостей	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ТС бухгалтерия государственного учреждения	
3	Уведомление о размещении извещений и документацией о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Приложение 75 к Учетной политике ИФР	юридическая группа, гл. специалист-эксперт Е.М. Корзунков	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тюмина	по мере размещения извещений	с помощью компьютерной техники	MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная	финансово-экономическая группа, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тюмина, гл. специалист-эксперт В.И. Карасева	в день представления уведомления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ТС бухгалтерия государственного учреждения	
4	Регистр расходов на оплату (декаларация) государственной пошлины, судебных расходов	Приложение 68 к Учетной политике ИФР	юридическая группа, ведущий специалист-эксперт С.В. Березина	Начальник Центра Е.Г. Васина, руководитель юридической группы Е.А. Худякова	по мере поступления	с помощью компьютерной техники	MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная	финансово-экономическая группа, главные специалисты-эксперты С.А. Рузавина, В.И. Карасева	в день представления регистры	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ТС бухгалтерия государственного учреждения	



Утверждено

Руководитель

Е.Г. Васина  
(подпись)

Должности, подлежащие оплате

5	Платные расписные и платная расписка, приказы поощрения деятельности (устраивание, мобилиз. призывников и т.д.)	Финансово-экономическая группа руководитель группы Е.И. Тимошина, группа по кадрам и делопроизводству руководитель группы Д.Д. Салыга	Начальник Центра бухгалтер-руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тимошина, руководитель группы по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	в день подписания приказа	с помощью компьютерной техники	MS Word, MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка	финансово-экономическая группа главный специалист-эксперт С.А. Руфина	первоначальное зачисление заработной платы	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
6	Приказы, Управления о зачислении, увольнения и перемещения сотрудников	группа по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	Начальник Центра Е.Г. Васина, руководитель группы по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	в день подписания приказа	с помощью компьютерной техники	MS Word, MS Excel	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка приказа	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
7	Заявление о предоставлении платного листа по уходу за больным физическим лицом с приложением необходимых документов	группа по кадрам и делопроизводству эксперт Ю.П. Мешерякова	главный бухгалтер-руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тимошина	по мере поступления	вручную	Без использования программно-технических средств	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
8	Табель учета использования рабочего времени	группа по кадрам и делопроизводству главный специалист-эксперт Ю.П. Мешерякова	руководитель группы по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	за 5 дней до окончания заработной платы	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	3-5 дней	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
9	Приказ о предоставлении отпуска	группа по кадрам и делопроизводству главный специалист-эксперт Ю.П. Мешерякова	Начальник Центра Е.Г. Васина, руководитель группы по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	за 5 дней до отгула	с помощью компьютерной техники	MS Word	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	за 3 дня до ухода в отпуск	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
10	Заявка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях	Отдел Казначейства Отделение	главный бухгалтер-руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тимошина	по мере необходимости	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a	Отдел Казначейства Отделение	проверка, подготовка	Отдел Казначейства Отделение	за 3 дня до ухода в отпуск, увольнения	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
11	Решение на зачисление заработной платы на банковские счета сотрудников	Отдел Казначейства Отделение	главный бухгалтер-руководитель финансово-экономической группы Т.И. Тимошина	по мере необходимости	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	проверка, подготовка	УФК по Республике Мордовия	за 3 дня до ухода в отпуск, увольнения	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a
12	Приказ о зачислении в командировку	группа по кадрам и делопроизводству главный специалист-эксперт Ю.П. Мешерякова	Начальник Центра Е.Г. Васина, руководитель группы по кадрам и делопроизводству Д.Д. Салыга	за 5 дней до командировки	с помощью компьютерной техники	MS Word	финансово-экономическая группа	проверка, подготовка	финансово-экономическая группа руководитель группы А.В. Нудель	2 дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК MS Word 8.3a

13	Листок армейский нетрудоспособности (больничный лист)	Унифицирован или форма	медицинское учреждение	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово- экономической группы Т.И. Тимошина	за 3 дней до срока выплаты заработной платы	Финансово- экономическая группа	приверен, контроль	финансово- экономическая группа главный специалист- эксперт А.В. Нудкина	3-3 дня в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С 8.3г, А.РМ, ФСС (СЗД СВНС-1)
14	Зависание на получение денег в получает на хозяйственные, командировочные, прочие расходы и закладке на получение денежных документов. Заполнение на перечисление денежных средств на командировочные расходы в платит	0504505	лица, являющиеся прекращено Центру, командировочный работники	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово- экономической группы Т.И. Тимошина	за 3 дня до получения денежных средств (денежных документов)	Финансово- экономическая группа	проверка	финансово- экономическая группа главный специалист- эксперт В.И. Карасева	3 дня в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государствен ного управления»
15	Авансовые отчеты		подать отчеты Центру (ФОР)	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово- экономической группы Т.И. Тимошина	в срок, не превышающий 3 дня выхода на работу по командировочным расходам, но сроки не позднее 14 рабочих дней после завершения аванса на хозяйственно- операционные и прочие расходы	Финансово- экономическая группа	проверка, контроль	финансово- экономическая группа главный специалист- эксперт В.И. Карасева	по мере доступности	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государствен ного управления»
16	Счета на перечисление авансов и расчетов за товары и выполненные работы, услуги		За холдингом Л.В. Калиткина, руководитель группы эксплуатации средств техники и программного обеспечения А.Р. Клышев, группа по кадрам и демонстрационному руководитель группы Д.Д. Славина	Начальник Центра Е.Г. Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово- экономической группы Т.И. Тимошина	в течение 10 дней после вынесения счетов	Финансово- экономическая группа	проверка	финансово- экономическая группа ведущий специалист - эксперт А.В. Нудкина, главный специалист- эксперт В.И. Карасева	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государствен ного управления», СУФД
17	Контранты (государственные погрешности), договоры на поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ, услуг		Руководитель юридической группы Е.А. Хренова, За холдингом Л.В. Калиткина, руководитель группы эксплуатации средств техники и программного обеспечения А.Р. Клышев, группа по кадрам и демонстрационному руководитель группы Д.Д. Славина	Начальник Центра Е.Г. Васина, заместитель начальника Центра А.М. Петровый, гл. б ухгалтер - руководитель финансово- экономической группы Т.И. Тимошина, гл. б отдела юридической группы Е.А. Хренова,	в течение срока, определенного для заключения договора	Финансово- экономическая группа	проверка	финансово- экономическая группа главные специалист- эксперты В.И. Карасева, С.А. Рулева,	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государствен ного управления»

Расчеты с бюджетными  
учреждениями

и бюджетными

расходами на получение денег в

получает на хозяйственные,  
командировочные, прочие

расходы и закладке на получение  
денежных документов. Заполнение

на перечисление денежных  
средств на командировочные  
расходы в платит

подать отчеты  
Центру (ФОР)

лица, являющиеся  
прекращено  
Центру,  
командировочный  
работники

Начальник Центра  
Е.Г. Васина, главный  
бухгалтер -  
руководитель  
финансово-  
экономической  
группы  
Т.И. Тимошина

за 3 дня до  
получения  
денежных  
средств  
(денежных  
документов)

Финансово-  
экономическая  
группа

проверка

финансово-  
экономическая  
группа  
главный  
специалист-  
эксперт  
В.И. Карасева

3 дня  
в течение дня

с помощью  
компьютерной  
техники

ПК 1С  
«Бухгалтерия  
государствен  
ного  
управления»

За холдингом  
Л.В. Калиткина,  
руководитель  
группы  
эксплуатации  
средств  
техники и  
программного  
обеспечения  
А.Р. Клышев,  
группа по кадрам и  
демонстрационному  
руководитель  
группы  
Д.Д. Славина

Начальник Центра  
Е.Г. Васина,  
заместитель  
начальника Центра  
А.М. Петровый, гл. б  
ухгалтер -  
руководитель  
финансово-  
экономической  
группы  
Т.И. Тимошина, гл. б  
отдела  
юридической группы  
Е.А. Хренова,

в течение срока,  
определенного  
для заключения  
договора

Финансово-  
экономическая  
группа

проверка

финансово-  
экономическая  
группа  
главные  
специалист-  
эксперты  
В.И. Карасева,  
С.А. Рулева,

в течение дня

с помощью  
компьютерной  
техники

ПК 1С  
«Бухгалтерия  
государствен  
ного  
управления»

Расчеты с бюджетными  
учреждениями

и бюджетными

расходами на получение денег в

получает на хозяйственные,  
командировочные, прочие

18	Акты выполненных работ, акты сдачи-приемки товаров, услуг, счета-фактуры, накладные на полученные товары	Руководитель группы Д.Д.Салиев	Руководитель экономической группы Е.А.Хрекова, Зав.хозяйством И.В.Каптанов, Руководитель группы Жемалташи	в день поставки товара, вывозных работ, оказания услуг	Начальник Центра Е.Г.Васина, заместитель начальника Центра А.М.Перваякин, главный бухгалтер - руководитель филиалов-экономической группы Т.И.Тимошина,руководитель экономической группы А.Р.Киселев, А.В.Нубина	по мере необходимости	с помощью компьютерной техники	ИС - бухгалтерия государственного учреждения	финансово-экономическая группа главный специалист-эксперт А.В.Нубина	проверка, повторная проверка	финансово-экономическая группа главный специалист-эксперт А.В.Нубина	по мере поступления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения
19	Акт взаимной проверки расчетов с поставщиками, дебиторами и кредиторами	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт А.В.Нубина	Финансово-экономическая группа, ведущий специалист-эксперт А.В.Нубина	по мере необходимости	ИС - бухгалтерия государственного учреждения	с помощью компьютерной техники	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения	финансово-экономическая группа ведущий специалист-эксперт А.В.Нубина	проверка	финансово-экономическая группа ведущий специалист-эксперт А.В.Нубина	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения

Учет нефинансовых активов

20	Путевые листы, отчет об использовании ГСМ	Зав.хозяйством П.В.Каптанов, ведущий специалист-эксперт А.М.Перваякин	Начальник Центра О.А.Семин,Е.Г.Васина, заместитель начальника Центра А.М.Перваякин, Зав.хозяйством Л.В.Каптанов,	Путевые листы - ежедневно, отчет 1-го числа календарного месяца	ручную	ручную	ручную	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная проверка	финансово-экономическая группа главный специалист-эксперт В.И.Карасева	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения
21	Ведомость выдачи материальных ценностей на расходы учреждения	Зав.хозяйством П.В.Каптанов;	Начальник Центра Е.Г.Васина	В день выдачи материальных ценностей	ручную	ручную	ручную	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная проверка	финансово-экономическая группа главный специалист-эксперт В.И.Карасева	по мере поступления	по мере поступления	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения
22	Акт о списании материальных запасов. Акт о списании остатков и складского инвентаря	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасев	Начальник Центра Е.Г.Васина, постановщик действующая комиссия Центра	в день оформления документов	с помощью компьютерной техники	с помощью компьютерной техники	с помощью компьютерной техники	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная проверка	финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	по мере поступления	по мере поступления	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения
23	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов. Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов нематериальных средств	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасев	Начальник Центра Е.Г.Васина, постановщик действующая комиссия Центра	в день оформления документов	с помощью компьютерной техники	с помощью компьютерной техники	с помощью компьютерной техники	финансово-экономическая группа	проверка, контрольная проверка	финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	по мере поступления	по мере поступления	с помощью компьютерной техники	ПК ИС - бухгалтерия государственного учреждения

24	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) Акт о списании транспортных средств	05/04/04 05/04/05	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Васина, главный действующий член комиссии Центра	в день оформления документа	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	по мере поступления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
25	Акт о документальной (частичной ликвидационной) оценке нефинансовых активов	Приложение 76 к Учетной политике ИБР	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Васина, главный действующий член комиссии Центра	в день оформления документа	с помощью компьютерной техники	MS Excel	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	по мере поступления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
26	Требование-акцепт Накладная на отпуск материалов (материальных ценностей) на струю. Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	05/04/02	За совместном И.В.Кавталава,	Начальник Центра Е.Г.Васина	В день выдачи материальных ценностей	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	по мере поступления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
27	Книга учета материальных ценностей Карточка (платка) учета наличия имущества в использовании	05/04/03 05/04/06	За совместном П.В.Клигачева,		Ежедневно до 5-го числа	с помощью смешанной	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка	Финансово-экономическая группа	в течение дня	ручной		
28	Накладные	05/04/05	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	не позднее 30 числа каждого месяца	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	по мере поступления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
<u>Учет финансово-хозяйственных операций</u>														
30	Приходный кассовый ордер Приходный кассовый ордер (фондовый)	03/10/01	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	сразу после заполнения	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	в день составления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
31	Расходный кассовый ордер Расходный кассовый ордер (фондовый)	03/10/02	Финансово-экономическая группа, главный специалист-эксперт В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Васина, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	сразу после заполнения	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка, контроль	Финансово-экономическая группа	в день составления	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»
32	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров	03/10/03	Финансово-экономическая группа, главный	главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	по мере заполнения приходных и расходных и	с помощью смешанной	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»	Финансово-экономическая группа	проверка	Финансово-экономическая группа	в день составления	в течение дня	с помощью смешанной	ПК 1С «Бухгалтерия государственного учреждения»



<p>Расчетная ведомость по исполнению пенсий, пособий и иных социальных выплат по УОПК - Республики Мордовия - филиалу ФГУП «Панора Россия» по основному подразделению (Приложение 32 к СП)</p>	<p>Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат И Ю Басишова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных расчетов Е.Н. Демин</p>	<p>Начальник Центра Е.Г. Васюга, зам. начальника Центра Т.А. Савкина</p>	<p>Выгрузка зарплатных файлов по УОПК для загрузки в ПК 1С по основной и дополнительной платеж средства пенсионных накоплений МЗБФ, ФЛ 1 часть, текущего месяца, ОМ помесячно для предоставления в ПФР по разному подразделению - по мере формирования отписки отставания графика по социальному подразделению на потребление для расчета в месячном графика. Подписание ЭЦП ведомости по УОПК представлять на подпись главы подразделения с обязательной отчетностью</p>	<p>с помощью компьютерно в течение дня</p>	<p>ПК ИС "Исполнение бюджета и учет ПФР"</p>	<p>отдел казначейства Отделения</p>	<p>проверка, контрподпись</p>	<p>отдел казначейства Отделения</p>	<p>в течение дня</p>	<p>с помощью компьютерно в течение дня</p>	<p>ПК ИС "Исполнение бюджета и учет ПФР"</p>
<p>Расчетная ведомость по исполнению пенсий, пособий и иных социальных выплат по кредитным учреждениям (Приложение 32 к СП)</p>	<p>Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат И Ю Басишова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных расчетов Е.Н. Демин</p>	<p>Начальник Центра Е.Г. Васюга, зам. начальника Центра Т.А. Савкина</p>	<p>Выгрузка зарплатных файлов по УОПК для загрузки в ПК 1С по основной и дополнительной платеж средства пенсионных накоплений МЗБФ-ФЗ 1 часть текущего месяца, 1 часть за 5 числа текущего месяца, 3-ю очередь до 15 числа текущего месяца, 4-ю очередь до 24 числа текущего месяца, аренда банком 20 числа текущего месяца, по деловой записке - 21 числа текущего месяца, по мере оформления приказов по подразделению с указанием по потреблению платежей заработной платы за 3-ю очередь, зачисления по указанию министерства данных центр С.И.П. по УОПК представлять на подпись главы подразделения с обязательной отчетностью</p>	<p>с помощью компьютерно в течение дня</p>	<p>ПК ИС "Исполнение бюджета и учет ПФР"</p>	<p>отдел казначейства Отделения</p>	<p>проверка, контрподпись</p>	<p>отдел казначейства Отделения</p>	<p>в течение дня</p>	<p>с помощью компьютерно в течение дня</p>	<p>ПК ИС "Исполнение бюджета и учет ПФР"</p>

<p>Расчетная ведомость по списанию листов, листов и иных социальных выплат и Ростру судно. Удержания из листов по уходу за инвалидом 1 группы и обеспечение инвалида в воспитательном учреждении (Приложение 52, Приложение 36 к УП)</p>	<p>Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Ч.Ю.Белкина, Начальник отдела пенсий, информативных данных и социальных регистров Е.Н.Демкина</p>	<p>Начальник Центра Е.Г.Васина, зам. начальника Центра Т.А.Сивикова</p>	<p>Выгрузка из различных файлов по УпрНет для последующей загрузки в ПК (С-ЭШ) по УпрНет через проводки автоматически с выгрузкой по массиву по списанию листов по номеру не позднее 10 числа текущего месяца. С-ЭШ по УпрНет по дате даты предоставления ежемесячной отчетности</p>	<p>С помощью компьютера и техники</p>	<p>ПК "Результат не бюджета и бюджетный учет ПФР"</p>	<p>отдел казначейства Отделение</p>	<p>проверка, контроль</p>	<p>отдел казначейства Отделение</p>	<p>в течение дня</p>	<p>В течение дня</p>	<p>с помощью компьютера и техники</p>	<p>ПК "Результат не бюджета и бюджетный учет ПФР"</p>
<p>Расчетная ведомость по оплате начислений на социальные суммы листов, пособий и иных социальных выплат (Приложение 71 к УП)</p>	<p>Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Ч.Ю.Белкина, Начальник отдела информативных данных и социальных регистров Е.Н.Демкина</p>	<p>Начальник Центра Е.Г.Васина, зам. начальника Центра Т.А.Сивикова</p>	<p>Выгрузка из различных файлов по УпрНет для последующей загрузки в ПК (С-ЭШ) по УпрНет через проводки по кредитным учреждениям для текущего месяца, по УпрНет рабочий день текущего месяца С-ЭШ по УпрНет предоставить не позднее даты предоставления ежемесячной отчетности</p>	<p>С помощью компьютера и техники</p>	<p>ПК "Результат не бюджета и бюджетный учет ПФР"</p>	<p>отдел казначейства Отделение</p>	<p>проверка, контроль</p>	<p>отдел казначейства Отделение</p>	<p>в течение дня</p>	<p>В течение дня</p>	<p>с помощью компьютера и техники</p>	<p>ПК "Результат не бюджета и бюджетный учет ПФР"</p>

44	Реструктуризм, утвержденный по исполнительным и прочим документам (Приложение 26 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Безменова	Начальник Центра Е.Г.Васюна, зам начальника Центра Т.А.Савкина	Выгрузка зарплатных файлов по УпрНет для последующей загрузки в ПК 1С производится одновременно с выгрузкой масками по способу доставки пенсионера (оплачивает) С ЭИП по УпрНет предоставить не possible даты предоставления ежемесячной отчетности	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделение	проверка, копировка	отдел казначейства Отделение	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"
45	Расчетная ведомость по доставке последним за полученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (Приложение 73 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Безменова, Начальник отдела ведения информационных данных в социальных регистрах Е.Н.Демкина	Начальник Центра Е.Г.Васюна, зам начальника Центра Т.А.Савкина	Выгрузка зарплатных файлов по УпрНет для последующей загрузки в ПК 1С производится по кредитным учреждениям помесячно по рабочим дням текущего месяца, по УФРС почти одновременно с оплачиваем по УФРС. С ЭИП по УпрНет не позднее 10 числа следующего месяца	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделение	проверка, копировка	отдел казначейства Отделение	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"
46	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (Приложение 14 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Безменова, Начальник отдела ведения информационных данных в социальных регистрах Е.Н.Демкина	Начальник Центра Е.Г.Васюна, зам начальника Центра Т.А.Савкина	Выгрузка зарплатных файлов по УпрНет для последующей загрузки в ПК 1С - не позднее 10 числа следующего за месяца, следующего за датой отчета, С ЭИП по УпрНет предоставить не possible даты предоставления ежемесячной отчетности	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделение	проверка, копировка	отдел казначейства Отделение	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"

47	Ресурсы сумм денежных пенсий, пособий и иных социальных выплат (Приложение №31 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Бектасова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Демидова	Начальник Центра Е.Г.Васильев, зам начальника Центра Т.А.Симкина	Выгрузка загруженных файлов по УрМет для последующей загрузки в ПК 1.С - первая рабочая смена текущего месяца. С ЭИП по УрМет	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	в течение дня		в течение дня	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники
48	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (Приложение №31 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Бектасова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Демидова	Начальник Центра Е.Г.Васильев, зам начальника Центра Т.А.Симкина	Выгрузка загруженных файлов по УрМет для последующей загрузки в ПК 1.С - не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным. С ЭИП по УрМет	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	в течение дня		в течение дня	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники
49	Ресурсы сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, полученных пенсионерами в связи с переездом в другой регион (Приложение №31 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Бектасова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Демидова	Начальник Центра Е.Г.Васильев, зам начальника Центра Т.А.Симкина	Выгрузка загруженных файлов по УрМет для последующей загрузки в ПК 1.С - не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным. С ЭИП по УрМет	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	в течение дня		в течение дня	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники
50	Ресурсы сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат отопланных со счета доплата (Приложение №31 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пенсий и социальных выплат Н.Ю.Бектасова, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Демидова	Начальник Центра Е.Г.Васильев, зам начальника Центра Т.А.Симкина	Выгрузка загруженных файлов по УрМет для последующей загрузки в ПК 1.С - не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным. С ЭИП по УрМет	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	в течение дня		в течение дня	отдел казначейства Отделения	проверка, корректировка	отдел казначейства Отделения	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники	ПК "Исполнен не бюджета и бюджетный учет ПФР"	с помощью компьютерной техники

51	Ведомость сумм пеней, пособий и иных социальных выплат, не включенных в бухгалтерские документы (Приложение 65 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пеней и социальных выплат Ц.Ю.Бондаренко, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Давыдов	Начальник Центра Е.Г.Василин, зам. начальника Центра Т.А.Самойлова	Выгрузка из УрФед файлов для последующей загрузки в ПК 1С - не позднее следующего за отчетным СЭДП по УрФед представить на подпись дату представления отчетности	ПК 1С "Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел экономической Отделения	проверка, контрольная	отдел экономической Отделения	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С "Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР"
52	Ведомость не полученных сумм пеней, пособий и иных социальных выплат (Приложение 69 к УП)	Начальник отдела контроля выплат пеней и социальных выплат Ц.Ю.Бондаренко, Начальник отдела ведения информационных данных и социальных регистров Е.Н.Давыдов	Начальник Центра Е.Г.Василин, зам. начальника Центра Т.А.Самойлова	Выгрузка из УрФед файлов для последующей загрузки в ПК 1С - не позднее следующего за отчетным СЭДП по УрФед представить на подпись дату представления отчетности	ПК 1С "Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР"	отдел экономической Отделения	проверка, контрольная	отдел экономической Отделения	в течение дня	в течение дня	с помощью компьютерной техники	ПК 1С "Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР"

**Бюджетная отчетность руководителей бюджетных средств**

53	Составление бюджетной отчетности за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев и отчетный год (ПКС)	Финансово-экономическая группа гл. бухгалтер - руководитель группы Т.И.Тимошина, гл. специалист В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Василин, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	В сроки установленные СПФР по РМ	ПК 1С "Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР", 1С УН (Склад отчетов (фин.органы))	отдел экономической Отделения	проверка, контрольная	отдел экономической Отделения	в сроки установленные ПФР по РМ			
54	Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и повестительная справка	Финансово-экономическая группа гл. бухгалтер - руководитель группы Т.И.Тимошина, гл. специалист В.И.Карасева	Начальник Центра Е.Г.Василин, главный бухгалтер - руководитель финансово-экономической группы Т.И.Тимошина	ежемесячно до 15 числа числа, следующего за отчетным периодом	Программа "Контроль качества исполнения учетных обязательств в учреждениях" - Фискальный до	Финансово-экономическая группа	проверка	Финансово-экономическая группа	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	



62	Реквизит сведений о доходах физических лиц за год	2-ИДФДП	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	в срок, установленный Налоговым кодексом РФ	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
63	Расчет суммы налога на доходы физических лиц, полученных от участия в налоговом агентстве	6-ИДФДЛ	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	в срок, установленный Налоговым кодексом РФ	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
64	Реквизит по страховым взносам	1-15 СЗВ СЗВД	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	в срок, установленный Налоговым кодексом РФ	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
65	Справка по налоговому отчету	В-4 4 (ИТ) П-2 (спир-альфа), применение к Ф. № 31-2 1-1 вкладка П-2 (обовест)	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	в срок, установленный Федеральной службой государственной статистики	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
66	Расчет по перечислению и удержанию страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения	4-ОСС РФ	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	не позднее 15 числа месяца после истечения квартала	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
67	Реквизит застрахованных лиц, из которых перечислены дополнительные страховые взносы на исполнительную часть трудовой пенсии и уплаты страховых взносов, подлежащих уплате	ДСВ-3	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»
68	Сведения о застрахованных лицах	СЗВ-М	Финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	Начальник Центра Е.Г.Васина	ежемесячно до 10 числа	с помощью компьютерной техники	И.С. Зарипова и коллег	Финансово-экономическая группа	проверка	финансово-экономическая группа вед. специалист-эксперт А.В.Нуйкина	в течение дня	1 день	с помощью компьютерной техники	ПК «СБИС»

Т.И. Ткаченко

*Ткаченко*

Главный бухгалтер