

Приложение № 3
к Учетной политике Отделения Фонда
пенсионного и социального
страхования Российской Федерации
по г. Москве и Московской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления эксплуатации
и материально – технического
обеспечения

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 202__ г.

Акт №
выполненных работ по установке материальных запасов

ОСФР по г. Москве и Московской области

г. Москва _____ 202__ г.

Мною _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, наименование отдела)

Выполнены работы по установке _____
(полное наименование материальных запасов с указанием кол-ва, ед.изм.)

По адресу: _____
(полный адрес + № каб. или наименование помещения или части здания)

Материалы выдал МОЛ _____ (подпись) _____ (ФИО)

Работу сдал:

Работу принял:

работник Отделения, принявший работу

_____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (ФИО) _____ (подпись)