

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к публично раскрываемым показателям
бюджетной отчетности об исполнении
бюджета СФР

по состоянию на 01.01.2026 г.

Отделение Фонда пенсионного и
социального страхования Российской
Федерации по Новгородской области

г. Великий Новгород, 2026 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПУБЛИЧНО РАСКРЫВАЕМЫМ
ПОКАЗАТЕЛЯМ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СФР**

на 01.01.2026 г.

**Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации
по Новгородской области**

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового образования)

Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области

Бюджет Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2026
по ОКПО	26003579
Глава по БК	797
по ОКТМО	49701000
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью к публично раскрываемым показателям бюджетной отчетности об исполнении бюджета Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области за 2025 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области
Сокращенное наименование: ОСФР по Новгородской области

Отделение создано с 1 января 2023 года путем реорганизации Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области с одновременным присоединением к нему Государственного учреждения - Новгородское региональное отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

Федерации в целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Действует на основании Положения об Отделении Фонда Пенсионного и социального страхования Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12 декабря 2022 н. № 881р (далее – Положение).

Учредитель: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

Отделение входит в единую централизованную систему и в своей деятельности подотчетно Фонду.

Отделение является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления федеральным имуществом в соответствии с назначением этого имущества, имеет самостоятельный баланс, казначейский счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства, вправе от своего имени совершать сделки, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также выступать в суде в качестве заинтересованного и третьего лица.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Новгородской области во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Отделение имеет право взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, располагающими информацией об обстоятельствах, влияющих на пенсионное обеспечение граждан, выплату пенсий и других социальных выплат, а также с российскими и иностранными учреждениями и компетентными органами иностранных государств, в том числе в рамках реализации международных договоров Российской Федерации, и запрашивать, передавать, обрабатывать документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.

I. Организационная структура ОСФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности Отделения как субъекта бюджетной отчетности.

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке и в пределах, установленных актами Фонда, Отделение осуществляет следующие основные функции:

- Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета Фонда по Отделению.
- Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.
- Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.
- Участвует в установленном Фондом порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.
- Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг Фонда.
- Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.
- Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю Фонда.
- Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых Фондом, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.

- Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

- Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

- Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям, содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений).

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

- Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

- Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

- Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС, а также проводит работу по актуализации и корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

- Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

- Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Формирует первичные учетные документы для оформления фактов хозяйственной жизни, в том числе по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат и дополнительных мер государственной поддержки.

- Осуществляет начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм.

- Осуществляет контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий, иных социальных выплат, средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

- Осуществляет своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Взаимодействует, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств, в том числе формирует акт сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проводит работу по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, производит удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета федерального имущества, используемого (предназначенного) в целях содержания Фонда и обеспечения его деятельности.

- Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

- Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Фонд и соответствующие органы.

- Формирует проект штатного расписания и представляет в Фонд в установленном порядке на утверждение.

- Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

- Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

- Осуществляет составление и представление в Фонд в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов Фонда на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

- Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

- Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами Фонда.

По состоянию на 01.01.2026 г. Отделение является финансовым органом, получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности предопределены реализуемыми органами СФР функциями участников бюджетного процесса: финансового органа, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса кассовое обслуживание исполнения бюджета СФР ведется территориальными органами Федерального

казначейства и осуществляется согласно приказам Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» и от 14.05.2020 № 21н «О порядке казначейского обслуживания».

В этой связи в УФК по Новгородской области Отделению были открыты следующие лицевые счета для кассового обслуживания исполнения бюджета СФР:

№ 03504Ф50010–лицевой счет получателя бюджетных средств;

№ 04504Ф50010 – лицевой счет администратора доходов бюджета;

№ 05504Ф50010 – лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;

№ 08504Ф50010- лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

Также открыты казначейские счета:

- 03241643000000065001 - единый счет бюджета;

- 03242643000000065001 – счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

В Отделении бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программного комплекса Информационная система «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности». В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации, получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал», «Выплата СПН правопреемникам ЗЛ», государственная

информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Федеральная государственная информационная система Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

Формирование бюджетной отчетности Отделением осуществляется с использованием функционального компонента «Финансовая отчетность» подсистемы «Бухгалтерский учет» информационной системы «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности» в государственной единой облачной платформе (ФК «Финансовая отчетность» ЕИС АХД в ГЕОП).

Бюджетная отчетность за 2025 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) с учетом особенностей, предусмотренных приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 05.12.2025 № 1531 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2025 год», а также письмом Фонда от 20.01.2026 № ТС-03-18/1706 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности по исполнению бюджета СФР за 2025 год».

II. Результаты деятельности ОСФР

2.1. Организация деятельности Отделения.

В отчетном периоде деятельность Отделения осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, социального, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, приказов Фонда, распорядительных актов Отделения.

2.2 Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств ОСФР.

В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств в 2025 году применялось нормирование затрат на обеспечение функций Отделения, все закупки товаров, работ, услуг осуществлялись в соответствии с требованиями Федерального

закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

На 01.01.2026 из 100% основных средств (здания, машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь и др.), учитываемых на счетах бюджетного учета, 96 % находятся в эксплуатации, износ на 01.01.2026г. составляет 70,4 % стоимости основных средств. В соответствии с техническим состоянием основных средств в ОСФР проводятся капитальные, текущие ремонты зданий (помещений), технические и регламентные обслуживания (принтеры, кондиционеры, системы видеонаблюдения и др.), ремонты средств вычислительной техники, а также для повышения эффективности работы в 2025 г. проводилась модернизация оборудования (персональные компьютеры, серверы, дооборудования КТС).

III. Анализ публично раскрываемых показателей бюджетной отчетности об исполнении бюджета СФР

3.1. Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

3.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2025 г. (руб.)	На 01.01.2026г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса (стр. 700)	1 721 139 254,83	1 665 641 976,15	-
I.Нефинансовые активы (стр.190)	1 590 042 630,28	1 554 281 821,76	-
II.Финансовые активы (стр.340)	131 096 624,55	111 360 154,39	Уменьшение суммы финансовых активов за счет уменьшения дебиторской задолженности по счетам 206.61, 206.63, что связано с увеличением фактического использования в 2025 году электронных сертификатов на приобретение технических средств реабилитации.
III.Обязательства (стр.550)	682 562 748,11	580 622 556,66	Уменьшение суммы обязательств за счет

			уменьшения кредиторской задолженности по счетам 302.61, 302.62, что связано с начислением пенсий и иных социальных выплат в декабре 2025 года для выплаты в январе 2026 года в меньшем объеме, чем в декабре 2024 года для выплаты в январе 2025 года.
IV. Финансовый результат (стр.570)	1 038 576 506,72	1 085 019 419,49	-

*Заполняется в случае если изменение составило более 10 %

3.1.2. Вложения в нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2025 г. (руб.)	На 01.01.2026 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	180 447 945,45	199 186 289,43	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	-	-	-
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	8 847 440,85	8 847 440,85	-
Материальные запасы (стр.080)	24 330 259,55	23 130 224,80	-
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	56 198 542,40	30 577 131,70	Окончание срока действия гос. контракта по аренде административного здания (3541,5 кв.м. г. В. Новгород, ул. Великая д.10)
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	263 330,00	263 330,00	-
Расходы будущих периодов (стр.160)	1 319 955 112,03	1 292 277 404,98	-

3.1.4 Финансовые активы.

Финансовые активы на отчетные даты составили:

Наименование показателя	на 01.01.2025 г. (руб.)	на 01.01.2026 г. (руб.)	Причины изменений*
Денежные средства учреждения	2 614 626,97	1 002 474,08	На 01.01.2026 остатки по счетам 1.201.11 (средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения по гос. контрактам) и по 1.201.35 (денежные документы – почтовые марки), сложились меньше, чем на 01.01.2025.

Финансовые вложения	0,00	0,00	-
Дебиторская задолженность по доходам	75 698 019,32	75 107 708,60	-
Дебиторская задолженность по выплатам	52 782 547,26	35 249 971,71	Уменьшение дебиторской задолженности по счетам 206.61, 206.63, что связано с увеличением фактического использования в 2025 году электронных сертификатов на приобретение технических средств реабилитации.
Прочие расчеты с дебиторами	0,00	0,00	

*Заполняется в случае если изменение составило более 10 %

3.1.5 Обязательства.

Обязательства на отчетные даты составили:

Наименование показателя	на 01.01.2025 г. (руб.)	на 01.01.2026 г. (руб.)	Причины изменений*
Кредиторская задолженность по выплатам	478 636 260,98	388 151 528,72	Уменьшение кредиторской задолженности по счетам 302.61, 302.62, что связано с начислением пенсий и иных социальных выплат в декабре 2025 года для выплаты в январе 2026 года в меньшем объеме, чем в декабре 2024 года для выплаты в январе 2025 года.
Расчеты по платежам в бюджеты	839 744,00	841 677,00	-
Иные расчеты	2 245 998,47	633 934,58	Остаток расчетов по средствам, полученным во временное распоряжение на 01.01.2026 сформировался в соответствии с условиями гос. контрактов на оказание услуг, поставку товаров др.
Кредиторская задолженность по доходам	131 000 010,69	152 876 787,11	Общая сумма кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2026 увеличилась по отношению к общей сумме на 01.01.2025 года, в связи с увеличением кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (увеличилась база для исчисления страховых взносов на 18,5%; увеличилось количество страхователей досрочно уплативших авансовые платежи по страховым взносам за 4 квартал 2025 года; частично погашена задолженности прошлых периодов).
Доходы будущих периодов	233 478,09	1 195 917,43	По состоянию на 01.01.2026 года: - сумма начисленных и не погашенных, не списанных штрафов, пеней, неустоек по выставленным Отделением претензиям за нарушение поставщиками (подрядчиками) обязательств, предусмотренных государственными контрактами больше, чем по состоянию

			на 01.01.2025 года: - сумма начисленных и не погашенных медицинскими организациями денежных взысканий, налагаемых в возмещение ущерба Фонду причиненного в результате необоснованно выданных листков нетрудоспособности больше, чем по состоянию на 01.01.2025 года.
Резервы предстоящих расходов	69 611 264,99	36 922 711,82	Уменьшение на 01.01.2026 суммы РПР по счету 1.401.62 связано с окончанием срока действия гос. контракта по аренде административного здания (3541,5 кв.м. г. В. Новгород, ул. Великая д.10)

*Заполняется в случае если изменение составило более 10 %

3.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета СФР
 (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2025 г. (руб.)	на 01.01.2026 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Доходы бюджета всего:		674 014 797,26	833 708 459,64	Изменение связано с увеличением суммы начисленных доходов. Причины: - увеличение численности плательщиков страховых взносов, добровольно вступивших в правоотношения по ОСС и минимального размера добровольных взносов (его минимальный размер на 2025 год на 17 % выше размера, установленного на 2024 год); - увеличение базы для исчисления страховых взносов на 18,5%; - увеличение суммы начисленных пеней (по требованиям об уплате недоимки) по страховым взносам на ОСС от НС на производстве и

				ПЗ; - увеличение суммы начисленных штрафов (по решениям о привлечении к ответственности) по страховым взносам на ОСС от НС на производстве и ПЗ; - увеличение суммы начисленных финансовых санкций (по ОПС и ОСС) за нарушение страхователями срока регистрации, за предоставление недостоверных сведений для расчета и выплат, за отказ в представлении документов, необходимых для осуществления контроля за уплатой страховых взносов по причине увеличения количества правонарушений страхователями, а также увеличения количества сверок расчетов сведений индивидуального персонифицированного учета.
--	--	--	--	---

3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета СФР за 2025 год в общей сумме составило 71 536 823 317,14 руб., с налогом на прибыль 71 536 911 882,14 руб.;

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210 832 785 432,27 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220 305 286 528,44 руб.;

безвозмездные перечисления

текущего характера организациям КОСГУ 240..... 2 108 852,25 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250.....81 918,00 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260..... 70 355 186 468,12 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270..... 37 102 748,46 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290..... 4 359 934,60 руб.

Наименование показателя	Код расхода КОСГУ	на 01.01.2025 г. (руб.)	на 01.01.2026 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		64 783 201 264,07	71 536 911 882,14

3.3 Показатели Отчета о движении денежных средств (код формы по ОКУД 0503123) за 2025 год.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (код формы по ОКУД 0503123).

Движение денежных средств за 2025 год поступлению в бюджет составило 833 950 092,46 руб., по выбытию из бюджета составило 71 568 763 910,59 руб.

Наименование показателя	на 01.01.2025 г. (руб.)	на 01.01.2026 г. (руб.)	Причины изменений*
Поступления, всего	718 447 542,95	833 950 092,46	-
Поступления по текущим операциям	521 814 406,93	654 763 960,29	Сумма поступлений денежных средств по состоянию на 01.01.2026 г. увеличилась в связи с: - увеличением суммы страховых взносов на ОСС от НС на производстве и профессиональных заболеваний по причине увеличения базы для исчисления страховых взносов на 18,5%; - увеличением поступлений сумм пеней (по требованиям об уплате недоимки) и штрафов (по решениям о привлечении к ответственности) по страховым взносам на ОСС от НС на производстве и профессиональных заболеваний; - погашением страхователями задолженности прошлых периодов.
Поступления от инвестиционных	494,88	12 456,00	по КОСГУ 440 - увеличение сумм поступления доходов от реализации

53 Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области
 Пояснительная записка к публично раскрываемым показателям бюджетной отчетности об исполнении бюджета СФР по состоянию на 01.01.2026 г.

операций			металлолома.
Выбытия, всего	64 864 303 552,94	71 568 763 910,59	-
за счет социального обеспечения	63 747 372 147,26	70 420 371 086,25	-
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	5 044 374,90	8 079 302,21	Кассовые расходы на приобретение нефинансовых активов (основных средств и материальных запасов) осуществлены в соответствии с планом-графиком закупок.
Изменение остатков средств, всего	70 734 813 818,13	64 145 856 009,99	-
в том числе:			
по операциям с денежными средствами, не отраженных в поступлениях и выбытиях			
изменение остатков средств	70 709 190 326,38	64 130 186 822,85	Показатель отражает результат движения денежных средств на счетах бюджетного учета, при этом операции по движению денежных средств между счетами, а также между счетами и кассой не учитываются.

*Заполняется в случае если изменение составило более 10 %

Управляющий Отделением

Т.Л. Исакова

Главный бухгалтер -
 начальник управления казначейства-



Т.С.Варфоломеева

Исполнитель:
 Заместитель начальника отдела
 по формированию отчетности
 управления казначейства

А.А. Бодрова