



**ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО  
СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования  
Российской Федерации по Омской области  
(ОСФР по Омской области)

**ПРИКАЗ**

«18» октября 2024 г.

г. Омск

№ 805

**О распределении функций  
в сфере противодействия коррупции**

В целях совершенствования организации деятельности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Омской области (далее - ОСФР по Омской области, Отделение СФР) в сфере противодействия коррупции и на основании приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 843 «О распределении функций в сфере противодействия коррупции» приказываю:

1. Установить, что отдел кадров (Камнева Н.Д.) является ответственным за реализацию следующих функций в сфере противодействия коррупции:

обеспечение соблюдения работниками Отделения СФР запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

оказание работникам ОСФР по Омской области консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

подготовка в пределах своей компетенции проектов приказов в сфере противодействия коррупции;

осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

проведение организационных и разъяснительных мероприятий с работниками Отделения СФР, направленных на обеспечение ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

обеспечение реализации обязанности работников Отделения СФР по уведомлению о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

осуществление проверки фактов возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей работниками Отделения СФР, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

обеспечение организации и проведения проверок по фактам, изложенным в обращениях работников ОСФР по Омской области, связанных с трудовыми отношениями и соблюдением ограничений, запретов и требований, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции;

подготовка мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей работниками Отделения СФР, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

обеспечение деятельности Комиссии ОСФР по Омской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

осуществление сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих и претендующих на замещение должностей в ОСФР по Омской области, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

осуществление анализа сведений: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих и претендующих на замещение должностей в ОСФР по Омской области; о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также проведение при осуществлении анализа таких сведений бесед с указанными гражданами и работниками (с их согласия), получение от них необходимых пояснений;

осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами, претендующими на замещение, и лицами, замещающими должности в Отделении СФР, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц в случаях и в порядке, установленных приказами СФР в сфере противодействия коррупции;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном

сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования и хранения этих сведений;

обеспечение реализации работниками Отделения СФР обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

рассмотрение обращений, писем и жалоб граждан, юридических лиц, сообщений государственных органов, а также сообщений средств массовой информации, содержащих информацию о возможных коррупционных проявлениях среди работников Отделения СФР;

обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения законных прав и интересов работников ОСФР по Омской области, сообщивших работодателю, органам прокуратуры, другим государственным органам в соответствии с их компетенцией о ставшем им известном факте коррупции;

осуществление в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения работников Отделения СФР;

взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

осуществление контроля за выполнением мероприятий по противодействию коррупции в ОСФР по Омской области;

внесение предложений руководству ОСФР по Омской области о совершенствовании мер по профилактике коррупции;

осуществления иных функций в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами СФР, за исключением функций, отнесенных к компетенции иных структурных подразделений Отделения СФР.

2. Установить, что юридический отдел (Кабакова Е.Н.) является ответственным за осуществление следующих функций в сфере противодействия коррупции:

участие в обеспечении соблюдения работниками Отделения СФР запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

подготовка в пределах своей компетенции проектов приказов ОСФР по Омской области в сфере противодействия коррупции;

оказание консультативной помощи и организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения работников Отделения СФР;

взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Установить, что отдел по осуществлению закупок (Янишева М.Х.) является ответственным за осуществление следующих функций в сфере противодействия коррупции:

- обеспечение соблюдения в Отделении СФР законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд;

- обеспечение минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности в Отделении СФР;

- обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Отделения СФР;

- участие в подготовке в пределах своей компетенции проектов приказов ОСФР по Омской области в сфере противодействия коррупции;

- обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы гражданско-правового договора с Отделением СФР на выполнение в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей в соответствии с действующим законодательством;

- проведение в пределах своей компетенции консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников Отделения СФР, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- проведение по мере необходимости и в пределах своей компетенции выборочного анализа, направленного на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников Отделения СФР, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок.

4. Установить, что Управление материально-технического обеспечения (ПлющакOVA Т.В.) является ответственным за осуществление следующих функций в сфере противодействия коррупции:

- осуществление организации работы по приемке уведомлений от работников Отделения СФР о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, а также хранению, определению предварительной стоимости подарка, использованию, реализации или безвозмездной передаче подарков, полученных работниками Отделения СФР;

- обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы гражданско-правового договора с Отделением СФР на выполнение в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление организации методического обеспечения работы структурных подразделений Отделения СФР по реализации названных в настоящем пункте полномочий в сфере противодействия коррупции.

5. Установить, что контрольно-ревизионный отдел (Калиниченко И.В.) является ответственным за осуществление следующих функций в сфере противодействия коррупции:

- подготовка информации о выявленных тематическими проверками, аудиторскими мероприятиями нарушениях, создающих условия для коррупции, нарушениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для последующего ее направления управляющему ОСФР по Омской области.

- участие в подготовке в пределах своей компетенции проектов приказов Отделения СФР в сфере противодействия коррупции;

6. Установить, что отдел по взаимодействию со средствами массовой информации и связям с общественностью (Шарипова А.В.) является ответственным за осуществление следующих функций в сфере противодействия коррупции:

- размещение и обновление информации на официальном сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представление средствам массовой информации материалов, подготовленных в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений, связанных с реализацией функций в сфере противодействия коррупции, на официальном сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- подготовка материалов по результатам мониторинга средств массовой информации, содержащих сведения о фактах коррупции в ОСФР по Омской области, для последующего их направления руководству Отделения СФР;

- обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы гражданско-правового договора с Отделением СФР на выполнение в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей в соответствии с действующим законодательством.

7. Установить, что Управление реализации социальных программ (Русинова Е.В.), Управление организации страхования профессиональных рисков (Сабаев А.П.), Управление информационных технологий (Лотош Ю.В.), Управление делами и организационной работы (Золотарев С.А) являются ответственными за осуществление следующей функции в сфере противодействия коррупции:

- обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы гражданско-правового договора с Отделением СФР на выполнение в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей в соответствии с действующим законодательством.

8. Признать утратившим силу приказ Отделения СФР по Омской области от 19.06.2023 № 1122 «О возложении задач и распределении обязанностей в сфере противодействия коррупции».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий



О.И. Ступичева