

Утверждаю:
Управляющий

01.09.23
(подпись)
О.И. Ступиченко
(расшифровка подписи)

График документооборота
Одделения СФР по Омской области

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					используемые программные средства	Примечание		
			исполнитель, структурное подразделение	согласование и утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программные средства	мат. составляющая (предоставление документа)	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки	исполнитель, структурное подразделение	срок исполнения			срок доформления и повторного представления	способ ввода (загрузки) документа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Сводная ведомость по отдельным операциям органов системы СФР	Приложение 33	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер	Ежедневное направление	смешанным способом	Функциональный компонент "Финансовый блок"	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневное направление	Ежедневное направление	автоматический	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
2	Сводный реестр по отдельным операциям по перечислению средств органов системы СФР	Приложение 41	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер	Ежедневное направление	смешанным способом	Функциональный компонент "Финансовый блок"	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневное направление	Ежедневное направление	автоматический	1С БИС АХД ИБ	
3	Реестр перечислений поступлений	код формы по КДФ-0531465	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
4	Справка об операциях по исполнению бюджета	код формы по КДФ-0531821	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
5	Справка о расходах, операциях со средствами бюджета	код формы по КДФ-0531855	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
6	Сводная справка по расходам операциям (ежедневная)	код формы по КДФ-0531856	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
7	Сводная справка по расходам операциям (ежемесячная)	код формы по КДФ-0531857	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежемесячно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
8	Справка о свободном остатке средств бюджета	код формы по КДФ-0531859	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	
9	Уведомление об уточнении вида и принадлежности или срока принадлежности	код формы по КДФ-0531809	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат, Управление казначейства, отдел ОРУП	Руководитель, Управляющий, Главный бухгалтер	По мере направления запросов	ручной	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства, отдел ОРУП	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	Смешанным способом	1С БИС АХД ИБ	
10	Выписка из лицевого счета администратора из источников финансирования дефицита бюджета	код формы по КДФ-0531761	Управление Федерального казначейства по Омской области		В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течении 1 рабочего дня	электронный	1С БИС АХД ИБ, СУФД УФК	

11	Приложение к выписке из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета	код формы по КОД 0531782	Управление Федерального казначейства по Омской области	Начальник Управления казначейства по Омской области, бюджетного отдела, отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (отдел УПСН УПП).	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течение 1 рабочего дня	электронный	ИС ЕИС АХД ИБ, СУФД УФК
12	Расходное расписание, Приказы	КОД 0531722	Управление Федерального казначейства по Омской области, бюджетного отдела, отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (отдел УПСН УПП).	Начальник Управления казначейства по Омской области, бюджетного отдела, отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (отдел УПСН УПП).	В соответствии с расходным расписанием СФР	смешанным способом	МО Excel, 1С ЕИС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	При поступлении документов	При поступлении документов	смешанным способом	ИС ЕИС АХД ИБ
13	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств	КОД 0531759	Управление Федерального казначейства по Омской области	Начальник Управления казначейства по Омской области	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течение 1 рабочего дня	смешанным способом	ИС ЕИС АХД ИБ, СУФД УФК
14	Приложение к выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств	КОД 0531778	Управление Федерального казначейства по Омской области	Начальник Управления казначейства по Омской области	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	в течение 1 рабочего дня	смешанным способом	ИС ЕИС АХД ИБ, СУФД УФК
15	Акт инвентаризации расходов будущих периодов	ОКУД 0317012	Инвентаризационная комиссия Отделения, Управление казначейства	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Отделения	смешанным способом	МО Excel 1С БГУ	на бумажном носителе	Председатель инвентаризационной комиссии	проверка	Председатель инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Отделения	В соответствии с приказом Отделения	смешанным способом	ИС ЕИС АХД ИБ, СУФД УФК
16	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	ОКУД 050296	Специалисты Управления казначейства	Руководитель Управления казначейства	Ежемесячно, до 10 числа месяца	смешанным способом	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, до 10 числа месяца	Ежемесячно, до 10 числа месяца	ручной выд.	1С Свод отчетов
17	Рест на оплату расходов по получению средств бюджета	Приложение 105 к УП ОСФР	Специалисты Управления казначейства	Заместитель Руководителя, Главный бухгалтер (заместитель)	Ежедневно	С помощью компьютерной техники	1С ЕИС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	в течение 1 рабочего дня	смешанным способом	ИС ЕИС АХД ИБ
18	Расшифровка корректировки к тр. 5, Удержание к тр. 71	Приложение 106 к УП ОСФР NN 3822	Специалисты Управления казначейства	Руководитель Управления казначейства	Ежемесячно, последний рабочий день	смешанным способом	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, последний рабочий день	Ежемесячно, последний рабочий день	ручной	ИС ЕИС АХД ИБ
19	Расшифровка корректировки к тр. 8, Удержание по кодам классификации документов» приложение 32	Приложение 107 к УП ОСФР NN 3827	Специалисты Управления казначейства	Руководитель Управления казначейства	В зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	смешанным способом	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	в зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	ручной	ИС ЕИС АХД ИБ
20	Расшифровка корректировки к тр. 11 «Сумма платы за стационарное обслуживание к перечислению» приложение 32	Приложение 108 к УП ОСФР NN 3827	Специалисты Управления казначейства	Руководитель Управления казначейства	В зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	смешанным способом	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	в зависимости от способа доставки: до 5 числа — почта, за 2 раб. дня до финансирования — кредитные	ручной	ИС ЕИС АХД ИБ
21	Ведомость по принятию бюджетных обязательств	Приложение 16	Специалисты бюджетного отдела, отдела установления пенсий за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УПСН УПП)	Начальник отдела УПСН УПП	В соответствии с расходным расписанием СФР	Приказ СФР, Расходное расписание об исполнении расходов СФР	МО Excel, 1С ЕИС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	При поступлении документов	При поступлении документов	автоматический	ИС ЕИС АХД ИБ
22	Перечень решений о выплате (о дополнительном выплате) средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц	Приложение 28	Специалисты отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УПСН УПП)	Начальник отдела УПСН УПП	До 15-го числа текущего месяца	автоматический	Ю Выхода СПП правопреемникам	Электронный, на бумажном носителе	Отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УПСН УПП)	проверка	Специалисты отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УПСН УПП)	Отчетный период	Отчетный период	Ю Выхода СПП правопреемникам	ИС ЕИС АХД ИБ

23	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации. Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи	Приложение 29, 29а NN 3830	Специалисты отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УВСТН УПП)	Начальник отдела УВСТН УПП	До 15-го числа текущего месяца	автоматический способ	МО Excel, 1С ЕИС АХД ИБ	Электронный	Отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УВСТН УПП)	проверка	Специалисты управления казначейства	Отчетный период	До 20 числа	смешанным способом	1С ЕИС АХД ИБ
24	Кассовый план	Приложение 3, 4 к Распоряжению Правительства СРР	Специалисты отдела казначейства, специалисты бюджетного отдела	Управляющий, Главный бухгалтер	5.10.15.20.25, предпоследний рабочий день, не позднее 2-го рабочего дня месяца следующего за отчетным	смешанным способом	1С ЕИС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	Отчетный период	5.10.15.20.25, предпоследний рабочий день, не позднее 2-го рабочего дня месяца следующего за отчетным	смешанным способом	1С ЕИС АХД ИБ
25	Информация о выплате (о доплате) единой выплаты (о средствах пенсионного страхования) застрахованного лица	Приложение 30	Специалисты отдела установления выплат за счет средств пенсионных накоплений управления установления пенсий (УВСТН УПП)	Начальник отдела УВСТН УПП	Ежемесячно при поступлении информации	автоматический способ	1С правопреемники и	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	Ежемесячно после перечисления СТП правопреемникам	Ежемесячно после перечисления СТП	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
26	Ресурсы сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета должника	Приложение 31	Специалисты управления казначейства	Главный бухгалтер	По мере образования сумм к отлаву	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ	на бумажном носителе, электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	По мере поступления отозванных сумм, ежемесячно	По мере поступления отозванных сумм, ежемесячно	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
27	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (пенсионных социальных пособий на потребление)	Приложение 32 NN 3821	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	27-31	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	27-31	27-31	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
28	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (пенсионных социальных пособий на потребление)	Приложение 32 NN 3821	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	Ежедневное направление	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	Ежедневное направление	Ежедневное направление	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
29	Расчетная ведомость по начислению ЕС СТП по всем категориям	Приложение 32 NN 3821	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	При поступлении документов, финансовая, до 28 числа месяца	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	При поступлении документов и денежных средств	При поступлении документов и денежных средств	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
30	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (выплата иностранным гражданам по междоу. договорам)	Приложение 32 NN 3823	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	При поступлении документов	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	При поступлении документов	При поступлении документов	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
31	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (выплата по СЗУ)	Приложение 32 NN 3823	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	При поступлении документов из УРК	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	При поступлении документов	При поступлении документов	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
32	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (СЗБ) - основной массив-9, 16,21 число	Приложение 32 NN 3823, NN 3826	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	3я рабочий день	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	до даты зачисления	до даты зачисления	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
33	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат - банки основной массив -9,21 число	Приложение 32 NN 3825, NN 3826	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	3я рабочий день	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	до даты зачисления	до даты зачисления	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
34	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (банки доп. грани по тарифу)	Приложение 32 NN 3826	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	3я 2 рабочий день зачисления	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	3я 2 рабочий день зачисления	3я 2 рабочий день зачисления	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ
35	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (дополнительные выплаты)	Приложение 32 NN 3832	Специалисты управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющие выплаты пенсий и социальных выплат	3я рабочий день	автоматический способ	ПТК ИВП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты управления казначейства	с 15 по 21 число	с 15 по 21 число	автоматический способ	1С ЕИС АХД ИБ

[illegible]

30	Акт сверки	Приложение 43	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	1-6-е число месяца, следующего за отчетным	смешанным способом	1С ЕНС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	6-е число месяца, следующего за отчетным	6-е число месяца, следующего за отчетным	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
31	Уведомление о возврате средств пенсионных накоплений правопреемникам	Приложение 44	Специалисты Управления казначейства, отдела средств пенсионных накоплений начислений отдела управления установления пенсий (УВСПН УПП), Управление выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, главный бухгалтер, Руководитель группы выплаты МСК, начальник отдела УВСПН УПП	При поступлении возвратов	автоматический ИБ	МО Excel, 1С ЕНС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
32	Журнал регистрации расчетных ведомостей за отчетный месяц	Приложение 45	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющий выплаты пенсий и социальных выплат	После предоставления всех ведомостей за месяц, до 15 числа следующего за отчетным	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ, Excel, клиент	на бумажном носителе, в электронном виде	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	После предоставления всех ведомостей за месяц	После предоставления всех ведомостей за месяц	ручной ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
33	Журнал регистрации расчетных ведомостей начисления средств МСК за отчетный месяц	Приложение 45	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющий выплаты пенсий и социальных выплат	После предоставления всех ведомостей за месяц, до 15 числа следующего за отчетным	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ, Excel, клиент	на бумажном носителе, электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	После предоставления всех ведомостей за месяц	После предоставления всех ведомостей за месяц	ручной ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
34	Журнал регистрации расчетных ведомостей по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц за отчетный месяц	Приложение 45	Специалисты Управления казначейства	Начальник отдела УВСПН УПП, Управляющий выплаты казначейства	После предоставления всех ведомостей за отчетным	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ, Excel, клиент	на бумажном носителе, электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	После предоставления всех ведомостей за месяц	После предоставления всех ведомостей за месяц	ручной ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
35	Регистр платящих, документов по счету	Приложение 5	Специалисты Управления казначейства	Заместитель Управляющего, главный бухгалтер	Ежедневно	Электронный ИБ	1С ЕНС АХД ИБ	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневно	В течение 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С ЕНС АХД ИБ, СУФД УФК
36	Отчет о кассовых расходах, связанных с реализацией законов Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», «О присвоении Героям Советского Союза и Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»	Приложение 53	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	8-е число месяца, следующего за отчетным	ручной ИБ	1С ЕНС АХД ИБ	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	8-е число месяца, следующего за отчетным	ручной ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
37	Отчет о кассовых расходах, связанных с выплатой пенсий, назначенных досрочно, гражданам, призванным на военные сборы	Приложение 54	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	последний рабочий день текущего месяца	смешанным способом	1С ЕНС АХД ИБ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	последний рабочий день текущего месяца	последний рабочий день текущего месяца	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
38	Расчетная ведомость начисления средств МСК (пополнение основного долга и процентов по кредитам, увеличение жилищных условий, получение образования ребенком, единовременная выплата, ежемесячная выплата, на компенсацию затрат по приобретению товаров, предельно разрешенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов)	Приложение 56 NN3829	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющий выплаты пенсий и социальных выплат	В сроки перечисления, указанные в служебном Управлении выплаты пенсий и социальных выплат	автоматический ИБ	1С МСК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В сроки перечисления служебным Управлением выплаты пенсий и социальных выплат	В сроки перечисления служебным Управлением выплаты пенсий и социальных выплат	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
39	Регистр сумм пенсий, выплаченных пенсионерам в связи с переездом пенсионера в другой регион, район	Приложение 57 NN 3822	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющий выплаты пенсий и социальных выплат	Ежедневно, последний рабочий день	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневно, последний рабочий день	Ежедневно, последний рабочий день	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ
60	Регистр возвратов сумм, удержанных из пенсий, пособий и иных социальных выплат	Приложение 63 NN3827	Специалисты Управления казначейства, специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управляющий выплаты пенсий и социальных выплат	При приеме по распоряжению государственного ППК, заверенного ННП, заверенного в 1С ЕНС АХД ИБ, до 5, 10 числа месяца след. за отчетным	смешанным способом	МО Excel, 1С	Электронный, на бумажном носителе, применяется по мере реализации и технической готовности ППК ННП и 1С	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневно, до 5 числа месяца след. за отчетным	Ежедневно, до 5 числа месяца след. за отчетным	автоматический ИБ	1С ЕНС АХД ИБ

61	Недростав сумм пенсий, не включенных в доставочные документы	Приложение 65 NN 3822	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Ежемесячно, последний рабочий день	сметным способом	ПТК, ННП, 1С	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, последний рабочий день	автоматический ИБ	1С ЕИС АХД ИБ
62	Анализирование сведений по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам по осуществлению социальных выплат	Приложение 67	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Ежемесячно, по мере использования резерва	сметным способом	1С	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, по мере использования резерва	ручной ввод ИБ	1С ЕИС АХД ИБ
63	Ведомость неисполненных сумм	Приложение 69 NN 3822	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Ежемесячно, последний рабочий день	сметным способом	ПТК, ННП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, последний рабочий день	автоматический ИБ	1С ЕИС АХД ИБ
64	Реструктуризация пенсий, пособий и иных социальных выплат по основным граммам - Все кредитные организации 9.16.21	Приложение 75 NN 3820	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	30 рабочий день	автоматический	ПТК, ННП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	30 рабочий день	автоматический ИБ	1С ЕИС АХД ИБ
65	Реструктуризация пенсий, пособий и иных социальных выплат (Понты)	Приложение 75 NN 3821	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	2-31	автоматический	ПТК, ННП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	27-31	автоматический ИБ	1С ЕИС АХД ИБ
66	Реструктуризация пенсий, пособий и иных социальных выплат	Приложение 77-1 к УП ОСФР-NN 3822	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Перед составлением отчетности за год, в соответствии с приказом Оценки	автоматический, ручной	МО Excel, 1С	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Перед составлением отчетности за год, в соответствии с приказом Оценки	ручной	МО Excel, 1С
67	Службная записка для ответа на запроса в СУФД УОК на уточнение информации по платежному документу		Специалисты ООУПД, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	Начальник ООУПД, Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	По мере поступления запросов	сметным способом	МО Word	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	По мере поступления запросов	ручной	СУФД УОК
68	Уведомление об окончании сумм налогов	КНД 1110355	Управление казначейства	Управлений, главный бухгалтер	Ежемесячно по подше 25-го числа месяца, в котором платятся налоги	электронный	1С Зарплата и кадры	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно, в установленные сроки	электронный	Программа "Оплай-Спринтер"
69	Приказ на командировку	ОКУД 0301022	Отдел кадров	Управлений, начальник отдела кадров	Не позднее 4-х рабочих дней до начала командировки	автоматический и ручной	1С Зарплата и кадры	Электронный или на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Не позднее 3-х рабочих дней до начала командировки	ручной	1С Зарплата и кадры, 1С ЕИС АХД ИБ
70	Службное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении	ОКУД 0301025	Все структурные подразделения	Управлений, начальник отдела кадров	Не позднее 5-х рабочих дней до начала командировки	автоматический и ручной	1С Зарплата и кадры	Электронный или на бумажном носителе	Управление казначейства	оформление приказа на командировку	Специалисты Управления казначейства	Не позднее 4-х рабочих дней до начала командировки	ручной	1С Зарплата и кадры, 1С ЕИС АХД ИБ
71	Приказ о приеме на работу	ОКУД 301001	Отдел кадров	Управлений	В течение рабочего дня с даты приема на работу	сметным способом	1С Зарплата и кадры	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ООУПД Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня	ручной	1С Зарплата и кадры
72	Приказ на кадровое перемещение	ОКУД 301004	Отдел кадров	Управлений	В течение расчетного периода (месяца)	автоматический и ручной	1С Зарплата и кадры	Электронный или на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ООУПД Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
73	Приказ на отпуск	ОКУД 301005	Отдел кадров	Управлений	не позднее 5 рабочих дней до начала отпуска	автоматический и ручной	1С Зарплата и кадры	Электронный или на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ООУПД Управления казначейства	не позднее 4 рабочих дней до начала отпуска	ручной	1С Зарплата и кадры
74	Приказ об увольнении	ОКУД 301006	Отдел кадров	Управлений	Не позднее 3 рабочих дней до увольнения (сроки субъекта)	сметным способом	1С Зарплата и кадры	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ООУПД Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
75	Табель учета рабочего времени за 1 полугодие месяца	ОКУД 0501421	Отдел кадров	Управлений	не позднее 15 числа отчетного периода	сметным способом	МО Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ООУПД Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	ручной	1С Зарплата и кадры

76	Табель учета рабочего времени за весь календарный месяц	Отдел кадров	Управляющий	не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания отчетного периода	смешанным способом	MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	До 2 числа месяца следующего за отработанным	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	ручной	1С Зарплата и кадры
77	Валиса из табеля учета рабочего времени по работникам, принятым в отчетном периоде с 1 по 5 число (включительно)	Отдел кадров	Управляющий	не позднее 5 числа текущего месяца	смешанным способом	MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	До 10 числа текущего месяца	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	ручной	1С Зарплата и кадры
78	Валиса из табеля учета рабочего времени по работникам, принятым в отчетном периоде с 16 по 21 число (включительно)	Отдел кадров	Управляющий	не позднее 21 числа текущего месяца	смешанным способом	MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	До 25 числа текущего месяца	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	ручной	1С Зарплата и кадры
79	Корректирующий табель учета рабочего времени	Отдел кадров	Управляющий	По мере обнаружения факта нарушения сроков исполнения или неоплатности представленных сведений	смешанным способом	MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	В течение 1 рабочего дня с подачи табеля	ручной	1С Зарплата и кадры
80	Регистр перечислений в банк (зарботной платы, пособий и иных выплат); регистр перечислений ЕНП (страховых взносов, НДФЛ и т.д.); удержаний из заработной платы	Приложения 118, 119, 120, 121, 122 к УП ОСФР	Управляющий, Главный бухгалтер	По мере необходимости	ручной	MO Excel	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	1С БУ
81	Приказ на отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет, 3-х лет	Т-6	Управляющий	В течение 5 рабочих дней с подачи заявления	автоматический и ручной	1С Зарплата и кадры	Электронный или на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	В течение 4 рабочих дней с подачи приказа	В течение 1 рабочего дня с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
82	Приказ на выплату надбавок		Управляющий	В течение расчетного периода (месяца)	смешанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	В течение расчетного периода (месяца)	В течение 1 рабочего дня с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
83	Информация о количестве не использованных кассовых работниках дней отпуска за период с начала работы по дату расчета	Отдел кадров	Начальник отдела кадров	Ежемесячно в последний день отчетного квартала	смешанным способом	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	Ежемесячно в последний день отчетного квартала	В течение 1 рабочего дня	ручной	1С БУ
84	Приказ на выплату материальной помощи	Бюджетный отдел	Управляющий	1 раз в год в августе, после ежемесячно при условии наступления очередного периода (о период в последнем структурном месяце)	ручной	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	В течение расчетного периода (месяца)	В течение 5 рабочих дней с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
85	Приказ о прекращении работников	Бюджетный отдел	Управляющий	В течение расчетного периода (месяца)	ручной	MO Word, MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	В течение расчетного периода (месяца)	В течение 1 рабочего дня с подачи приказа	ручной	1С Зарплата и кадры
86	Информация о количестве дней отпуска предоставляемых авансом за текущий месяц	Отдел кадров	Начальник отдела кадров	Ежемесячно в последний день	ручной	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	Ежемесячно в последний день	В течение 1 рабочего дня	ручной	1С ЕНП АХД ИБ
87	Листок временной негодности (закрытый)	Отдел кадров		ежедневно	электронный	Программа "Офлайн-Спринтер", 1С Зарплата и кадры	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты ОФМБУ Управление казначейства	не позднее 3-х рабочих дней		ручной	1С Зарплата и кадры
88	приходный кассовый ордер (фондовый)	Специалисты Отдела по формированию отчетности Управление казначейства	главный бухгалтер, начальник Управления казначейства	ежедневно, в день составления	смешанный	1С ЕНП АХД Функциональный компонент "Финансовый блок"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка, отражение в бухгалтерском учете	Специалисты ФБК Формирование отчетности Управления казначейства	ежедневно, в день составления	В течение рабочего дня	ручной	1С ЕНП АХД ФБК "Финансовый блок"
89	расходный кассовый ордер (фондовый)	Специалисты Отдела по формированию отчетности Управление казначейства	Управляющий, главный бухгалтер, начальник Управления казначейства	ежедневно, в день составления	сметный	1С ЕНП АХД Функциональный компонент "Финансовый блок"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка, отражение в бухгалтерском учете	Специалисты ФБК Формирование отчетности Управления казначейства	ежедневно, в день составления	В течение рабочего дня	ручной	1С ЕНП АХД ИБ, ФБК "Финансовый блок"
90	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств	КОД 0531759	Управление Федерального казначейства по Омской области	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21п	сметный	СУФД	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Ежедневно	В течение 1 рабочего дня	электронный	СУФД

91	Выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими по бюджетным средствам	КФД 0531762	Управление Федерального казначейства по Омской области	Руководитель, заместитель руководителя клиентских служб	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21и	СУФД	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Ежедневно	В течении 1 рабочего дня	электронный	СУФД
92	Приложение к лицевому счету лицевого счета получателя бюджетных средств	КФД 0531778	Управление Федерального казначейства по Омской области	Руководитель, заместитель руководителя клиентских служб	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21и	СУФД	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Ежедневно	В течении 1 рабочего дня	электронный	СУФД
93	Удостоверение об учетном вкладе и принадлежности к плательщику	КФД 0531809	Управление казначейства	Управляющий	По мере необходимости	1С БГУ	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	Смешанным способом	1С БГУ
94	Платежные поручения (поступления на счет)	ОКУД 0401060	Управление Федерального казначейства по Омской области	Руководитель, заместитель руководителя клиентских служб	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21и	СУФД	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Ежедневно	В течении 1 рабочего дня	электронный	СУФД
95	План инвентаризации опек (справка о владении) Бланков строгой отчетности и денежных документов, инвентаризация опек, наличных, денежных средств	ОКУД 0504086, ОКУД 0504088	Инвентаризационная комиссия Отделения	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управления, Решением о проведении инвентаризации	Мо Excel 1С ЕИС АХД, ФК "Финансовый блок"	смешанным способом	Представитель инвентаризационной комиссии	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В соответствии с приказом Отделения	В соответствии с приказом Отделения	1С ЕИС АХД, ФК "Финансовый блок"	
96	Требование-наказание (внутреннее переименование ЕСО)	ОКУД 0504204	Отдел страховых сотрудников, структурных подразделений клиентских служб	Руководитель, заместитель руководителя клиентских служб	по мере необходимости	электронный на 1С ЕИС АХД, функциональный компонент "Финансовый блок", "Возмещение вреда"	электронный, на бумажном носителе	специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течении 5 рабочих дней	В течении 5 рабочих дней	смешанный	1С БГУ, функциональный компонент "Финансовый блок"
97	Акт о приеме-передаче (потоковые расходы/денежные документы)	ОКУД 0504505	Подотчетные лица (предоставление первичных документов)	Управляющий, Начальник структурного подразделения	В первый рабочий день, следующий за отчетным (потоковые расходы), "Обеспечение" в течении 10 раб.дн. с даты акса в санаторий	1С БГУ, функциональный компонент "Финансовый блок", "Обеспечение СКД", "Возмещение вреда"	электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течении 5 рабочих дней	В течении 5 рабочих дней	ручной смешанный	1С ЕИС АХД, функциональный компонент "Финансовый блок"
98	Решение о командировании на территории Российской Федерации/Изменение Решения о командировании на территории Российской Федерации	ОКУД 0504512, ОКУД 0504513	Командированный сотрудник	согласно приказу Управляющего	За 5 рабочих дней до начала командировки	Мо Word	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Не позднее следующего рабочего дня после принятия Решения	Не позднее следующего рабочего дня после принятия Решения	ручной	1С ЕИС АХД

99	Заявка - обоснования закупки товаров, работ, услуг малого объема (за выпиской)	ОКУД 050418	Специальности Отделения	Управляющий, Начальник структурного подразделения	За 5 рабочих дней до получения денежных средств	на бумажном носителе	MO Word	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специальности Отдела по формированию отчетности Управления казначейства, специалисты бюджетного отдела	Не позднее следующего рабочего дня после предоставления Заявки	ручной	1С ЕИС АХД
100	Отчет о расходах подотчетного лица	ОКУД 050420	Подотчетные лица (предоставление первичных документов)	Управляющий, Начальник структурного подразделения	В течение 3 рабочих дней после возврата из командировки	на бумажном носителе, электронный	1С ЕИС АХД	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специальности Отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней	ручной	1С ЕИС АХД
101	Акт о результатах инвентаризации	ОКУД 050435	Инвентаризационная комиссия ОСФР	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управляющего, Решения о проведении инвентаризации	на бумажном носителе, электронный	1С ЕИС АХД, МФ "Финансовый блок"	на бумажном носителе	Председатель инвентаризационной комиссии	проверка	Председатель инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управляющего, Решения о проведении инвентаризации	ручной	1С ЕИС АХД, МФ "Финансовый блок"
102	Счет-фактура	Приложение 1 к Протоколу заседания Промислсостава РФ от 26.12.2011 №137	Управление казначейства, специалисты отдела по формированию отчетности	Управляющий, Главный бухгалтер	в течение 5 календарных дней с даты оплаты	электронный	1С ЕИС АХД	электронный	Управление казначейства	проверка	Специальности Управления казначейства	в течение 5 рабочих дней	электронный	1С ЕИС АХД
103	Заявление на выдачу денежных документов	Приложение 16-1 к УП ОСФР	Ответственные сотрудники структурных подразделений Управления организации клиентских служб	Управляющий, Начальник структурного подразделения организации работ клиентских служб	По мере необходимости	на бумажном носителе	MO Word	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Не позднее 3-х рабочих дней		
104	Регистр переписаний командировочных расходов	Приложение 111 к УП ОСФР	Управление казначейства специалисты отдела по формированию отчетности	Управляющий, главный бухгалтер, начальник Управления казначейства, Начальник отдела кадровирования	не позднее 3 раб.дн. с даты предоставления отчетности о решениях о командировании	электронный	MO Excel	электронный	Управление казначейства отдел по формированию отчетности	проверка	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Не позднее 3-х рабочих дней		
105	Акт о списании банков строки отчетности	Приложение 11-1 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации работ клиентских служб, Управления организации страхования профессиональных рисков, Управления реализации социальных программ	Руководитель, Управляющий, Начальник структурного подразделения Управления	в соответствии с приказом Управляющего	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства отдел по отчетности	проверка	Специальности Отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней следующего за отчетным	ручной	1С ЕИС АХД, функциональный компонент "Финансовый блок"
106	Регистр накладных на возврат путевок на санаторно-курортное лечение (денежные документы)	Приложение 113 к УП ОСФР	Ответственные сотрудники Управления организации работ клиентских служб, Управления реализации социальных программ	Руководитель, структурного подразделения Управления	не позднее 3 рабочих дней с даты возврата путевок	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней	ручной	функциональный компонент "Финансовый блок", "Обеспечение"
107	Акт о списании банков строки отчетности	Приложение 15-1 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации работ клиентских служб, Управления организации страхования профессиональных рисков, Управления реализации социальных программ	Управляющий, Утверждающая, Утверждающая, Утверждающая по списанию БСО	в соответствии с приказом Управляющего	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка, отражение в отчетах о учете	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней месяца следующего за отчетным	ручной	1С ЕИС АХД, функциональный компонент "Финансовый блок"
108	Приказ на выдачу, списание БСО, денежных документов			Управляющий	по мере необходимости	на бумажном носителе	Word	на бумажном носителе	специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	в срок, указанный в приказе	ручной	
109	Справочный расчет по истреблению денежных накладных документов по денежному документу	Приложение 115 к УП ОСФР	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер, начальник Управления казначейства, Начальник отдела по формированию отчетности	ежемесячно до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	электронный	MO Excel	электронный	специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка, отражение в отчетах о учете	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	в течение 3-х рабочих дней	ручной	1С ЕИС АХД
110	Платежная накладная на возврат БСО	Приложение 103 к УП ОСФР	Специальности Управления организации страховых профессиональных рисков	Специальности Управления организации страховых профессиональных рисков	в день возврата путевок	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка	Специальности отдела по формированию отчетности Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней	ручной	функциональный компонент "Финансовый блок"

111	Реквизит перечислений платы за ИФОС	Приложение 101 к УП ОСФР	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер-начальник Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	электронный	MO Excel	электронный	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 3-х раб. дней	ручной	MO Excel
112	Акт о списании бланков строгой отчетности	Приложение 100 к УП ОСФР	Специалисты отдела по страхованию профессиональных рисков	начальник Управления организации страхования профессиональных рисков	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа Управляющего	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Отдел по формированию отчетности Управления казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в соответствии с приказом Отделения	ручной	Функциональный компонент "Финансовый блок"
113	Расходная накладная на выдчу ИСО	Приложение 99 к УП ОСФР	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	на основании приказа заместителя начальника Управления казначейства (кураторского Управления казначейства)	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа	на бумажном носителе	MO Word	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Управление профессиональных рисков	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 5 рабочих дней	ручной	Функциональный компонент "Возмещение вреда"
114	Справка-расчет по неуплате транспортного налога, авансовых платежей по транспортному налогу	Приложение 112 к УП ОСФР	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер-начальник Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	электронный	MO Excel	электронный	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Отдел по формированию отчетности Управления казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 3-х раб. дней	ручной	1 С ЕИС АХД
115	Накладная на путевки (приходная, расходная)	Приложение 102 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации работы клиентских служб, Управления профессиональных рисков, Управления реализации социальных программ	Выдача путевок из кассы на основании приказа Управления казначейства	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа	на бумажном носителе	MO Word	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 5 рабочих дней	ручной	Функциональный компонент "Финансовый блок"
116	Справка-расчет по неуплате налога на имущество, авансовых платежей по налогу на имущество	Приложение 104 к УП ОСФР	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер-начальник Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	электронный	MO Excel	электронный	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Отдел по формированию отчетности Управления казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 3-х раб. дней	ручной	1 С ЕИС АХД
117	Накладная на путевки и билеты (направленная, выданная)	Приложение 241 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации работы клиентских служб, Управления реализации социальных программ	приказ Управляющего	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Отдел по формированию отчетности Управления казначейства	сверка с данными в таблицах и реестром	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 5 рабочих дней	ручной	Функциональный компонент "Финансовый блок"
118	Расходная накладная на выдчу путевок	Приложение 24 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	приказ заместителя управляющего (кураторского Управления организации страхования профессиональных рисков)	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	сверка с данными в таблицах и реестром	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 3-х раб. дней	ручной	Функциональный компонент "Финансовый блок"
119	Реквизит накладных на выдчу путевок на санаторно-курортное лечение (денежные документы)	Приложение 25 к УП ОСФР	Ответственные специалисты Управления организации работы клиентских служб, Управления реализации социальных программ, Управления организации страхования профессиональных рисков	руководитель структурного подразделения (КС), начальник Управления казначейства	не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа	на бумажном носителе	MO Excel	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	сверка с данными в таблицах и реестром	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежемесячно, до 25 числа следующего за отчетным кварталом месяца	в течение 5 рабочих дней	ручной	Функциональный компонент "Финансовый блок"
120	Реквизит платежных документов по счету	Приложение 5 к УП ОСФР	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	Управляющий делами Управления казначейства	Ежедневно	электронный	1 С ЕИС АХД	электронный	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежедневно	в течение 1 рабочего дня	электронный	1 С ЕИС АХД
121	Сведения об ожидаемых расходах по искам (реквизиты документов к делу)	Приложение 62 к УП ОСФР	Специалисты юридического отдела	Руководитель юридического отдела Управления казначейства	по мере образования реестра	сметным способом	MO Excel	на бумажном носителе	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежедневно	При поступлении документов	ручной ввод	1 С ЕИС АХД
122	Декларация по налогам (имущественный, налог на прибыль, НДС, ИФОС)		Управление казначейства	Управляющий делами Управления казначейства	ежедневно	электронный	1 С ЕИС АХД	электронный	на бумажном носителе	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка формирования отчетности в ИС АХД	Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства	ежедневно	в течение 5 рабочих дней	электронный	"Сплитер" "Спринтер"

123	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	05/01/01	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	Сметанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С БУ
124	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	05/01/04	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	сметанный	MO Word	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	бумажный	1С БУ
125	Акт о списании транспортного средства	05/01/05	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	сметанный	MO Word	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	бумажный	1С БУ
126	Акт о списании мякотного хозяйственного инвентаря	05/01/13	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	сметанный	MO Word	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	бумажный	1С БУ
127	Приказный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов)	05/01/20 ⁷	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	Управляющие казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	Сметанным способом	1С ЕИС АХД	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С ЕИС АХД
128			Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства		в день передачи ответственному лицу бланков удостоверения и удостоверения пенсионера						Специалисты отдела по формированию отчетности Управления казначейства			
129	Удостоверение	05/04/05	Управление казначейства	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	электронный	MO Word	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	электронный	1С БУ
130	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств	05/01/33	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	Сметанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С БУ
131	Акт о приеме-передаче объектов, полученных в личное пользование	05/01/34	Специалисты АХО УМТО	Начальник АХО УМТО	В день выдачи материальных ценностей	Сметанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С БУ
132	Акт об отчуждении (уничтожении) материальных ценностей	05/01/35	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	сметанный	MO Word	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	бумажный	1С БУ
133	Решение о приращении объектов нефинансовых активов	05/01/40	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	Сметанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С БУ
134	Решение о приращении объектов нефинансовых активов	05/01/41	Комиссия по поступлению и выбытию активов ОСФР по Омской области	Заместитель управляющего	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	Сметанным способом	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты отдела финансов и учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	ручной	1С БУ
135	Служебическая отчетность	11-января	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	MO Excel	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	Программа «СБД контур»

136	Идет прикладная опек нефинансовых активов, непроизводственных активов, материальных запасов	ОКУД 0504089	Инвентаризационные комиссии	Члены инвентаризационных комиссий	В соответствии с приказом Отделения	смешанным способом	МО Excel 1С БГУ	на бумажном носителе	Председатели инвентаризационных комиссий	проверка	Специалисты Управления Отделения Председатель инвентаризационно и комиссии	В соответствии с приказом Отделения и графиком работы комиссий	ручной	МО Excel
137	Наследия на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	ОКУД 0504102	Управления МТО, УИТ, УИД, группа по охране труда	Управляющий	В день выдачи МЦ	Электронный	МО Excel	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после получения документа	Электронный	1С БГУ
138	Требование-накладная	ОКУД 0504104	Специалисты Управления казначейства, на основании указаний, распределения, доказательств Управляющие	Заместитель управляющего, главный бухгалтер визирется	В день выдачи МЦ	смешанным способом	МО Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Не позднее 5 числа следующего за отчетом	ручной	1С БГУ
139	Ведомость выдачи МЦ на услуги учреждения	ОКУД 0504110	Управления МТО, УИТ, УИД, группа по охране труда	Заместитель управляющего	Не позднее 25 числа текущего месяца	смешанным способом	МО Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Не позднее 3 числа следующего за отчетом	ручной	1С БГУ
140	Годовая отчетность в Ту Росимуществу	отчет по картам 1.1.1.2.1.3.2.4.2.3 3.1	Специалисты отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	МО Excel	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	Программа «СКД контур»
141	Квартальная отчетность в Ту Росимуществу	отчет по картам 2.7	Специалисты отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Ежегодно, до 14 числа месяца следующего за отчетом	электронный	МО Excel	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Ежегодно, до 14 числа месяца следующего за отчетом	электронный	Программа «СКД контур»
142	Акт о разукрупнении (частично ликвидации) объекта нефинансовых активов	Приложение 21	Комиссия по поступлению и выбытию активов УСФР по Омской области	Управляющий	В течение 1 рабочего дня после утверждения документа руководителем	смешанный	МО Word	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня	бумажный	1С БГУ
143	Статистическая отчетность	Ф. 2 (индекс) подовак, 3 - цифра	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Ежегодно, до 1 апреля	электронный	Программа «СКД контур»
144	Статистическая отчетность	Ф. 11-2 картальная	Специалисты отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Ежегодно, в установленные сроки	электронный	МО Excel	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	Ежегодно, в установленные сроки	электронный	Программа «СКД контур»
145	Выписка из лицевого счета администрации дохода бюджета	ОКУД 0531761	Управление Федерального казначейства по Омской области	Члены инвентаризационных комиссий	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	Смешанным способом	1С ЕИС АХД ИП, СУФД УФК
146	Приложение к Выписке из: лицевого счета администратора доходов бюджета	ОКУД 0531779	Управление Федерального казначейства по Омской области	Члены инвентаризационных комиссий	В установленные сроки согласно Приказу Казначейства России от 17.10.2016 №21н	Электронный	СУФД УФК	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	ежедневно	Смешанным способом	1С ЕИС АХД ИП, СУФД УФК
147	Зовла на возмрат	ОКУД 0531803	Управления казначейства	Заместитель управляющего, главный бухгалтер	Не позднее следующего рабочего дня после получения банковской выписки	ручной	1С ИБ, СУФД, УФК	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период в течение 1 рабочего дня	Смешанным способом	1С ЕИС АХД ИП
148	Акт инвентаризации расходов будущих периодов	ОКУД 0517012	Инвентаризационная комиссия Отделения	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Отделения	ручной	МО Excel 1С АХД БГУ	на бумажном носителе	Председатель инвентаризационной комиссии	проверка	Председатель инвентаризационно и комиссии	В соответствии с приказом Отделения	Смешанным способом	1С ЕИС АХД БГУ
149	Инвентаризационная опись, расчет о в поступлении, поступлениях и прочих дебторах и кредитах	ОКУД 0504089	Инвентаризационные комиссии	Члены инвентаризационных комиссий	В соответствии с приказом Отделения	смешанным способом	МО Excel 1С ЕИС АХД БГУ	на бумажном носителе	Председатели инвентаризационных комиссий	проверка	Председатели инвентаризационно и комиссии	В соответствии с приказом Отделения	ручной	МО Excel
150	Бухгалтерская справка	ОКУД 0504833	Специалисты Управления казначейства	Главный бухгалтер, начальник отдела и исполнители	По мере необходимости	смешанным способом	1С ЕИС АХД БГУ, 1С ЕИС АХД ИП	Электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	По мере необходимости	электронный	1С ЕИС АХД БГУ, 1С ЕИС АХД ИП

163	Ведомость группового начисления доходов (форма 0510431). Ведомость о начислении доходов (форма 0510432). Ведомость о начислении доходов (форма 0510433). Ведомость о начислении доходов бюджета (форма 0510837)	Управление информационных технологий, Управление казначейства, Управление МТО, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений, юридический отдел	Специалисты Управления информационных технологий, Управление казначейства, Управление МТО, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений, юридический отдел	5-й рабочий день, месяц следующего за отчетным	ручной	1С ИБ	на бумажном носителе	группа выплаты МСК, Управление выплаты пенсий и социальных информационных технологий, Управление казначейства, Управление МТО, отдел ОПУ, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений, юридический отдел	проверка	Специалисты Управления казначейства	8-е число месяца, следующего за отчетным	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ИБ AXD ИБ
164	Ведомость группового начисления доходов (форма 0510431). Ижевские о начислении доходов (форма 0510432). Ведомость о начислении доходов (форма 0510433). Ведомость о начислении доходов бюджета (форма 0510837)	Специалисты Управления информационных технологий, Управление казначейства, Управление МТО, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений, юридический отдел	Специалисты Управления информационных технологий, Управление казначейства, Управление МТО, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений, юридический отдел	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	MO Excel, 1С ИБ	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ИБ AXD ИБ
165	Ведомость начисленных и погашенных платежей пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине пенсионеров) (переплаты МСК, прошлых лет)	Специалисты группы выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	6-й день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ИБ	бумажный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	1С ИБ AXD ИБ
166	Анализ и отчетные сведения по выплатам пенсий и социальных выплат (по вине пенсионеров)	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	3-й день, месяц, следующего за отчетным	автоматический	ПТК ИБП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	3-й день, месяц, следующего за отчетным	3-й день, месяц, следующего за отчетным	автоматический	1С ИБ AXD ИБ
167	Акт сверки внутренних расчетов	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	6-е число месяца, следующего за отчетным	ручной	MO Excel	электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства, группа выплаты МСК, УИПСиВ, ООБС, отдел ОЗПШ, Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	10-е число месяца, следующего за отчетным	10-е число месяца, следующего за отчетным	ручной	MO Excel
168	Регистр дебиторов	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат, Управление ПУ, КРО, отдел установления выплат за счет средств пенсионных накоплений	6-е число месяца, следующего за отчетным	автоматический, ручной	ПТК ИБП, MO Excel, 1С	электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	проверка	Специалисты Управления казначейства	10-е число месяца, следующего за отчетным	10-е число месяца, следующего за отчетным		
169	Акт сверки расчетов	Управление казначейства	Специалист Управления казначейства	5-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалист Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	MO Excel
170	Ведомость являвшихся и погашенных платежей пенсий, назначенных по предположению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера)	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	автоматический	ПТК ИБП	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	3-й рабочий день, месяц, следующего за отчетным	автоматический	1С ИБ AXD ИБ
171	Регистр расходов на оплату государственной пенсии, судейских, адвокатских, юридических услуг	Юридическое управление	Управляющий	По мере необходимости	сметным способом	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней после предоставления приложения	В течение 1 рабочего дня с подачи приложения	ручной	1С ИБ AXD ИБ
172	Регистр и отчетные сведения о начислении пенсий (график)	ООБС, Специалисты Управления казначейства	Специалисты ООБС, Управление казначейства	3-й рабочий день, с даты поступления выписки за последний день отчетного месяца	ручной	1С	бумажный	ООБС, Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	1С ИБ AXD ИБ
173	Ведомость учета начисленных платежей прошлых лет	отдел ОРУП	Специалисты отдела ОРУП, Управление казначейства	3 число месяца, следующего за отчетным годом	ручной	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	1С ИБ AXD ИБ
174	Ведомость являвшихся и погашенных платежей выплатах средств МСК	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель, Управление выплаты пенсий и социальных выплат	При поступлении переплат МСК	сметным способом	MO Excel, 1С ИБ	электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Отчетный период	ручной	1С ИБ AXD ИБ

175	Акт сверки взаимных расчетов	Приложение 90	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, главный бухгалтер	Перед составлением годовой бюджетной отчетности	ручной	MO Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Отчетный период	Перед составлением годовой бюджетной отчетности	ручной	MO Excel
176	Регистр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Сводный регистр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	Приложение 92 NN 3855 Приложение 93	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат, Специалисты отдела ОПС Управления ПУ, Управления казначейства	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат, Руководитель отдела ОПС Управления ПУ, Управления казначейства	Перед составлением годовой бюджетной отчетности, в соответствии с приказом Управления Отделения	смешанный способ	ПТК НБЛ, MO Excel	Электронный, на бумажном носителе	Управление выплаты МСК УПНПСБ, отдел ОПС Управления ПУ,	проверка	Специалисты Управления казначейства	Перед составлением годовой бюджетной отчетности	ручной	MO Excel	
177	Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов	Приложение 94	Инвентаризационная комиссия Отделения	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управления Отделения	смешанный способ	MO Excel 1С АХД БУ	на бумажном носителе	Председатель инвентаризационной комиссии	проверка	Председатель инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управления Отделения	В соответствии с приказом Управления Отделения	ручной	1С ЕНС АХД БУ
178	Инвентаризационная отчетная форма, гарантийные обязательства	Приложение 95-1	Инвентаризационная комиссия Отделения	Члены инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управления Отделения	смешанный способ	MO Excel 1С АХД БУ	на бумажном носителе	Председатель инвентаризационной комиссии	проверка	Председатель инвентаризационной комиссии	В соответствии с приказом Управления Отделения	В соответствии с приказом Управления Отделения	ручной	1С ЕНС АХД БУ
179	Регистр безакцептной взыскания задолженности по платежам в бюджет СФР, подпадающей списанию	Приложение 97	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат, группы пенсий и социальных выплат, материнского (семейного)	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ИБ	ручной	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ЕНС АХД ИБ
180	Регистр безакцептной взыскания задолженности по платежам в бюджет СФР, подпадающей списанию	Приложение 97 NN 3852	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ИБ	ручной	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	ручной	1С ЕНС АХД ИБ
181	Возможность сумм, взыскиваемых пенсионеров в счет внесенных платежей пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных, сум	Приложение 98	Управление выплаты пенсий и социальных выплат, группы пенсий и социальных выплат, материнского (семейного) капитала	Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	3-4 рабочий день, месяц, следующего за отчетным	смешанный способ	1С	электронный	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	15-е число месяца, следующего за отчетным	15-е число месяца, следующего за отчетным	ручной	1С ЕНС АХД ИБ
182	Дополнения записки по вкладам переуплат МСК прошлых лет		Специалисты Управления выплаты пенсий и социальных выплат	Руководитель Управления выплаты пенсий и социальных выплат	На следующий день после поступления информации от Управления казначейства	смешанный способ	1С ИБ	бумажный	Специалисты Управления казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	По мере поступления	По мере поступления	ручной	1С ЕНС АХД ИБ
183	Акт об оказании услуг (выполнении работ), УПД, товарная накладная, счет, счет-фактура и другие документы, предусмотренные в соответствии с условиями заключенного государственного контракта (договора)		Структурное подразделение – инициатор закупки товара, работы или услуги	Заместитель Управляющего государственного заказчика (договора) в течение 1 дня после регистрации документов	В соответствии с условиями заключенного государственного контракта (договора)	смешанный способ	MO Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 2 рабочих дней с даты поступления документов	В течение 3 рабочих дней с даты поступления документов	ручной	1С ЕНС АХД БУ
184	Документ о приписке		специалисты структурного подразделения – инициатора закупки товара, работы или услуги	Заместитель Управляющего государственного заказчика (договора)	В соответствии с условиями заключенного государственного контракта (договора)	электронный	ЕНС Закупки	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 2 рабочих дней с даты поступления документов	В течение 3 рабочих дней с даты поступления документов	ручной	1С ЕНС АХД БУ
185	Независимые варианты в качестве обеспечения исполнения обязательств по контрактам		Отдел по осуществлению закупок	Начальник отдела по осуществлению закупок	Ежемесячно по мере поступления	смешанный способ	MO Excel	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежемесячно по окончании отчетного месяца	Ежемесячно по окончании отчетного месяца	ручной	1С ЕНС АХД БУ
186	Государственные контракты, заключаемые по результатам проведения электронных процедур		Отдел по осуществлению закупок, отдел обеспечения закупок социального назначения	Заместитель Управляющего государственного заказчика (договора)	В день заключения государственного контракта, но не позднее следующего рабочего дня, после заключения и регистрации	электронный	ЕНС Закупки	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	сверка с ЕИС	Управление казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений	ручной	1С ЕНС АХД БУ, СУФД
187	Государственные контракты (соглашения, договоры), дополняющие соглашения, заключаемые в соответствии с 95-ФЗ, 344-ФЗ		Структурное подразделение – инициатор закупки товара, работы или услуги	Заместитель Управляющего государственного заказчика (договора)	В день заключения государственного контракта, но не позднее следующего рабочего дня, после заключения и регистрации	ручной	MO Word, MO Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Управление казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений	ручной	1С ЕНС АХД БУ, СУФД

188	Уведомление о размещении на аукцион о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения социальных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также информация о несостоявшихся определениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в случае признания открытого конкурса несостоявшимся)	Приложение 1-1	Отдел обеспечения закупок социального назначения	Заместитель, начальник отдела обеспечения закупок социального назначения	Ежедневно (в последний рабочий день недели)	смешанным способом	Мо Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	Ежедневно (в последний рабочий день недели)	ручной	ФК ФБ
189	Расчетная ведомость по начислению пособий, субсидий и иных выплат	приложение 32-1	Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, начальник отдела	Ежедневно	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
190	Список начислений	приложение 117	Специалисты Управления страхования профессиональных рисков	Начальник управленческого отдела	Ежедневно	смешанным способом	ФК БВ	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	автоматический	ФК ФБ
191	Ведомость сумм исполнения пособий и иных социальных выплат	приложение 34-1	Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, начальник управленческого отдела	Ежедневно	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
192	Расчетная ведомость по доставке пособий, субсидий и иных социальных выплат на платежные карты "Мир"	приложение 35-1	Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, начальник управленческого отдела	Ежедневно	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
193	Расчетная ведомость по доставке пособий и иных социальных выплат	приложение 35-2	Специалисты Управления организации страховых выплат, Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков, Специалисты Управления реализации социальных программ	Начальник управленческого отдела	По мере поступления документов	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
194	Ресурсы документов и о возврате средств	приложение 44-1	Специалисты Управления организации страховых выплат, Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков, Специалисты Управления реализации социальных программ	Начальник Управления, начальник отдела	По мере поступления документов	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль", ФК ТСТР, ФК БВ	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
195	Ведомость вывозных: перечень субсидий, предоставляемых лицам и индивидуальным предпринимателям при трудоустройстве безработных граждан	приложение 45-2	Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, начальник управленческого отдела	По мере поступления документов	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
196	Ресурсы для сервисных документов	Приложение 5	Специалисты Управления казначейства	Управляющий, Главный бухгалтер	Ежедневно	смешанным способом	Excel	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ИС ЕИС АХД ИР, СУФД УФК, УГЗ АХД
197	Ведомость вывозных и поощенных илнше вывозных пособий, субсидий и иных социальных выплат	приложение 66-1	Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, начальник управленческого отдела	Ежедневно	смешанным способом	ФК "Финансовый модуль"	на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
198	Приказы о возмещении расходов на предпринимательские меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в рамках ФД №425-ФЗ от 24.07.1998г		Специалисты Управления организации страховых выплат, Специалисты Управления профессиональных рисков	Заместитель, начальник управленческого, Руководитель Управления	По мере поступления документов	электронный	40-1ПМ	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
199	Ресурсы руководителей отделов, ведомостей, работ, услуг с использованием электронного сканирования	приложение 129	Специалисты Управления организации страховых выплат, Специалисты Управления реализации социальных программ	Заместитель, начальник управленческого, Руководитель Управления	По мере поступления документов	электронный	ФК БВ, ФК "Обеспечение ТСТР"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ

200	Акт сверки расчетов	приложение 133	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков, Специалисты Управления реализации социальных программ	Заместитель, управляющего, Руководитель, Руководитель реализации социальных программ	Ежемесячно (на 1-ое число следующего за отчетным)	ФК ВВ, ФК ТУР, "Обеспечение ТУР"	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
201	Рестр вылат компенсации расходов на оплату проезда в организацию, в которую выдано направление, на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, за самостоятельно приобретенные технические средства реабилитации, проезд, проездно-ортопедические изделия и (или) оплаченные услуги	приложение 131	Специалисты Управления реализации социальных программ	Управляющий, Руководитель, Специалисты реализации социальных программ	По мере поступления документов	ФК "Обеспечение ТУР"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	в течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
202	Акт об оказании услуг (выполненных работ), документ о приеме, УПД, товарная накладная, счет, другие документы, подтверждающие исполнение заключенного государственного контракта (договора), соглашения контракта (договора), соглашения		Специалисты Управления страхования профессиональных рисков, Специалисты Управления реализации социальных программ, Специалисты Управления организации страховых выплат	Заместитель, управляющего	В соответствии с условиями заключенного государственного контракта (договора), соглашения в течение 1 дня после регистрации входящих документов	ФК ВВ, ФК ТУР, ФК "Обеспечение СКД", ФК "Обеспечение просроч", ФК "РС"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 2 рабочих дней с даты поступления документов	автоматический	ФК ФБ
203	Независимая гарантия в качестве обеспечения исполнения контрактов, гарантийных обязательств по контрактам		Отдел обеспечения закупок социального назначения	Начальник отдела обеспечения закупок социального назначения	По мере поступления	ЕИС Закупки	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня	ручной	ФК ФБ
204	Государственные контракты, заключаемые по результатам проведенных электронных процедур		Отдел обеспечения закупок социального назначения	Заместитель, управляющего	В день заключения государственного контракта, но не позднее следующего рабочего дня, после заключения и регистрации	ЕИС Закупки	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	не позднее следующего дня после предоставления изменений документа	ручной	ФК ФБ, СУФД
205	Государственные контракты (составные, договоры), дополнительные соглашения, заключаемые с единственными поставщиками на основании ч.1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ		Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков, Специалисты Управления реализации социальных программ	Заместитель, управляющего	В день заключения государственного контракта, но не позднее следующего рабочего дня, после заключения и регистрации	КАС "АХИ"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений документа	ручной	ФК ФБ, СУФД
206	Решения решений о принятии бюджетными к взысканию и списанию издержек по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Приложение 114	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	Управляющий (Заместитель, управляющего) Начальник отдела по работе с работодателями	По мере поступления документов	ФК "Управление взысканиями"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений документа	автоматический	ФК ФБ
207	Взыскание по формулировке закона о взыскании (форма по ОКУД 050805) для соответствующей категории сумм лицевого счета, возникших после даты приема-передачи	Приложение 123	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	Управляющий (Заместитель, управляющего) Начальник отдела организации и учета страховых взносов	По мере поступления документов	ФК "Лицевый счет"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений документа	ручной	ФК ФБ
208	Рестр затрат на возмещение понесенных расходов страхователя на выплату страхового обеспечения	Приложение 127	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	Управляющий (Заместитель, управляющего) Начальник отдела организации и учета страховых взносов	По мере поступления документов	ФК "Камеральные проверки"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после предоставления изменений документа	ручной	ФК ФБ, СУФД

209	Рест, заявок на возмезд. изъятия (управляемых взысканий) страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пеней, штрафов	Приложение 128	Специалисты Управления организации страхования профессиональных рисков	Управляющий (Заместитель, уполномоченный) Начальник отдела организации и учета страховых взносов	По мере поступления документов	смешанным способом	ФК "Управление взысканиями"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений	ручной	ФК, ФБ, СУФД
210	Ведомость начисления доходов	ОКУД 0510837	Специалисты Управления организации страховых профессиональных рисков, Специалисты Управления организации социального страхования, Специалисты Управления юридического управления	Ответственный исполнитель	По мере поступления документов	смешанным способом	Мо Excel, ФК "Информационный центр", ФК "Управление взысканиями", ФК Камеральные проверки", ФК "Ревизор", ФК "Принятие к ответственности и по КОАП", ФК "Форма-4"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений	автоматический, ручной	ФК, ФБ
211	Ведомость группового начисления доходов	ОКУД 0510431	Специалисты Управления организации страховых профессиональных рисков, Специалисты Управления организации страховых выплат, Специалисты Управления реализации социальных программ, Специалисты Юридического отдела	Ответственный исполнитель	По мере поступления документов	смешанным способом	Мо Excel, ФК "Информационный центр", ФК "Управление взысканиями", ФК Камеральные проверки", ФК "Ревизор", ФК "Принятие к ответственности и по КОАП", ФК "Форма-4"	Электронный, на бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Управления казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня после внесения изменений	автоматический, ручной	ФК, ФБ
212	Указание (по основным средним). Распределение (по материалам заявки) подписание между АО "СГ" и структурными подразделениями (подписи) (приказ от 09.01.2023)	Приложение 11	УМТО, УМГ, УМЗ, группа по форме 47-а	Управляющий Заместитель, уполномоченный	В течение 1 рабочего дня после подписания документов	смешанным способом	Мо Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после подписания документов	В течение 1 рабочего дня	ручной	1С БУ
213	Листок содружников-пользователей Ship-card	Приложение 11	Управление МТО	Заместитель, уполномоченный	В течение 3-х дней с момента утверждения	смешанным способом	Мо Excel	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 3-х дней с момента утверждения документов	В течение 1 рабочего дня с подачи списка	ручной	1С БУ
214	Путевые листы	Приложение 13	Управление МТО	Специалисты Управления МТО	Не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным	смешанным способом	Мо Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней после предоставления документов	В течение 2 рабочих дней с подачи путевых листов	ручной	1С БУ
215	Отчет поступления ГСМ	Приложение 18	Специалисты АХО УМТО	Начальник АХО УМТО	ежемесячно, первый день следующего за отчетным	смешанным способом	личный кабинет поставщика ГСМ, Excel	или бумажном носителе или в виде с электронной подписью	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	не позднее следующего дня после предоставления документа	В течение 1 рабочего дня	ручной	1С БУ
216	Перечень материальных ценностей, учтенных на балансовом счете 09 "Закладные части"	Приложение 19	Управление МТО	Заместитель, уполномоченный	при формировании УП	бумажный	Мо Word	бумажный	Специалисты АХО УМТО	проверка	Специалисты АХО УМТО	в течение 3-х дней после предоставления МЗ	в течение 3-х дней после предоставления МЗ	ручной	1С БУ
217	Акт снятия показаний спидометров, тахометров	Приложение 9	Управление МТО	Специалисты Управления МТО	Не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным	смешанным способом	Мо Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 1 рабочего дня после предоставления путевых листов	В течение 3 рабочих дней после предоставления путевых листов	ручной	1С БУ
218	Журнал учета движения путевых листов (содержит, прием, подпись, журнал)	ф. 0345008	Управление МТО	Специалисты Управления МТО	Не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным	смешанным способом	Мо Word	На бумажном носителе	Управление казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 5 рабочих дней после предоставления путевых листов	По истечении месяца	ручной	1С БУ
219	Служебная записка о списании материального инвентаря		Управление МТО	Зам. Управляющего	в течение 3-х дней после подписания служебной записки	смешанным способом	Мо Word	электронный ПЭД	Специалисты отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	проверка	Специалисты Отдела финансов и бухгалтерского учета Управления казначейства	В течение 3-х дней после подписания акта	В течение 1 рабочего дня с подачи акта	ручной	1С БУ

220	Возможность принятия решений о применении безденежных к финансовым санкций	ООБС, ООПУ и ХД	Специалисты ООБС, ООПУ и ХД	4-е число месяца, следующего за отчетным	ручной	MO Excel, 1С ИБ	на бумажном носителе	ООБС, ООПУ и ХД	проверка	Специалисты Управления книжечества	Отчетный период	ручной	MO Excel, 1С ИБ
221	Анализ отчетных форм по предоставлению санаторно- курортного лечения и проезда к месту лечения и обратно отдельным категориям граждан	Управление реализации социальных программ, Управление книжечества, Бюджетный отдел	Управляющий	Согласно утвержденного графика представления ответственности	Электронный	MO Excel	Электронный	Управление реализации социальных программ	проверка	реализации социальных программ	до 10 числа ежемесячно	смешанный	ARM "Обеспечение СКЛ", ARM "Обеспечение Проездом"
222	Акти о ссрок по государственным контрактам СФР с ГРД	Управление реализации социальных программ, Управление книжечества	Управляющий, Главный бухгалтер	Согласно запроса СФР	смешанным способом	MO Word	Электронный На бумажном носителе (скан- копия)	Управление реализации социальных программ	проверка	реализации социальных программ	по запросу	смешанный	ARM "Обеспечение Проездом"
223	Отчет о расходах регионального отделения Фонда ветераников финансового обеспечения которых являются предоставляемые бюджету Фонда межбюджетные трансферты из федерального бюджета на предоставление инвалидам технических средств реабилитации и услуг, обеспечение отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно- ортопедическими изделиями, услугами, включая расходы на осуществление указанных полномочий	Управление реализации социальных программ, Управление книжечества, Бюджетный отдел	Управляющий	Согласно утвержденного графика представления ответственности	Электронный	MO Excel	Электронный	Управление реализации социальных программ	проверка	реализации социальных программ	по запросу ежемесячно	смешанный	ARM "Обеспечение ТСР"
224	Отчет по формам федерального статистического наблюдения № 1- обес (ТСР) - Сведения об обеспечении ветеранов техническими средствами реабилитации, а также ветеранов протезами и протезно- ортопедическими изделиями	Управление реализации социальных программ, Управление книжечества	Заместитель управляющего/Началь ник управления реализации социальных программ	Согласно утвержденного графика представления ответственности	Электронный	MO Excel	Электронный	Управление реализации социальных программ	проверка	реализации социальных программ	по запросу ежедневно	смешанный	ARM "Обеспечение ТСР"
225	Накладная (на путевки и затраты выдаваемые)	Отвечственные сотрудники Управления организации вспомогательных программ, Управления профессиональных рисков, Управления реализации социальных программ	на основании заявления получателя путевки	в день возврата путевки филетским лицом	на бумажном носителе	MO Word	на бумажном носителе	Управление организации вспомогательных программ, Управления реализации социальных программ	проверка отражения в учете	Управления организации вспомогательных программ, Управления реализации социальных рисков	в день возврата путевки филетским лицом	ручной	Функциональный компонент "Обеспечение СКЛ", "По-менее вредно"
226	Умение о проведении инвентаризации Платежные решения о проведении инвентаризации	Начальник отдела	Управляющий	по мере необходимости предоставления инвентаризации	на бумажном носителе, электронный	1С ЕИС АХД, MO Word	на бумажном носителе, электронный	Управление кадрового отдела по формированию ответственности	проверка применения документов в кассу, отражение в учете	инвентаризация комиссия	в день возврата документов в кассу	ручной	1С ЕИС АХД, MO Word