

Приложение №1 к пр. №234 -п от 31.12.2020 г.
(Приложение 2
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации)



График документооборота

Форма по КФД
по ОКПО

Учреждение: УПФР в Новосергиевском районе Оренбургской области (межрайонное)

Обработка документа																	
№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа									Примечание
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	вид составления (представления) документа	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
По банковским операциям																	
1	Заявка на кассовый расход	0531801	главный специалист-эксперт ФЭГ	главный бухгалтер-руководитель группы	ежедневно	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	в электронном виде	Финансово-экономическая группа	проверка	главный специалист-эксперт ФЭГ	ежедневно	в течении рабочего дня или на следующий рабочий день	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3, СУФД		
2	Регистр платежных документов (приложение № 5 к постановлению ППОР № 248п от 10.05.18)	(приложение № 5 к постановлению ППОР № 248п от 10.05.18)	главный специалист-эксперт ФЭГ	главный бухгалтер-руководитель группы	ежедневно	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	главный специалист-эксперт ФЭГ	ежедневно	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3		
3	Приложение к выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств	0531778	УФК по Оренбургской области	УФК по Оренбургской области	ежедневно	с помощью компьютерной техники	СУФД	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контрировка	главный бухгалтер-руководитель группы	ежедневно	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3, СУФД		
4	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств	0531759	УФК по Оренбургской области	УФК по Оренбургской области	ежедневно	с помощью компьютерной техники	СУФД	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контрировка	главный бухгалтер-руководитель группы	ежедневно	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3, СУФД		
Расчеты с подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами																	
7	Заявления на получения или перечисление денег в подотчет на хозяйственные и командировочные расходы		главный специалист-эксперт ФЭГ, командированный сотрудник	главный бухгалтер-руководитель группы	по мере поступления, но не ранее даты приказа на командировку, служебной записки	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка	Главный бухгалтер-руководитель группы, главный специалист-эксперт ФЭГ	В течении 3-х дней	не позднее текущего рабочего дня	вручную	1-С Предприятия е 8.3		

	Авансовый отчет	Подотчетные лица	Начальник Управления ПФР	не позднее 3-х дней после окончания срока командировки, по фоновой массе не позднее 3 числа следующего месяца	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контрпроверка	Главный бухгалтер группы, ведущий специалист-эксперт ФЭГ	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
8													
9	Договора , государственные контракты, соглашения с контрагентами	Юридическая группа, АХО, ФЭГ	Начальник Управления ПФР	по мере наступления необходимости в данной услуге, выполнения работы в сроки не противоречащие исполнению 44 ФЗ и др. нормативных актов	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Главный бухгалтер группы, главный специалист-эксперт ФЭГ	в течении 2-х рабочих дней	ручную	1-С Предприятия е 8.3
10	Счета на оплату за товары и выполненные услуги, счета-фактуры, акты выполненных работ, оказанных услуг	главный специалист-эксперт ФЭГ по всем договорам	Начальник Управления ПФР	За 5 дней до срока оплаты по условиям договора (контракта)	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Главный специалист-эксперт ФЭГ, ведущий специалист-эксперт ФЭГ	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
11	Регистр расходов на оплату (возмещение) госуд. пошлины, судебных издержек	Юридическая группа	Начальник Управления ПФР	по мере поступления Решения (постановления) судебных органов	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Главный специалист-эксперт ФЭГ, ведущий специалист-эксперт ФЭГ	не позднее следующего рабочего дня	ручную	1-С Предприятия е 8.3
12	Накладная, УПД, товарно-транспортная накладная, акт приема сдачи товаров	главный специалист-эксперт ФЭГ по всем договорам	Начальник Управления ПФР	не позднее следующего дня после получения материальных ценностей	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контрпроверка	Главный специалист-эксперт ФЭГ, ведущий специалист-эксперт ФЭГ	не позднее следующего рабочего дня	смешанный	1-С Предприятия е 8.3
13	Акты взаимной сверки расчетов с поставщиками, дебиторами и кредиторами	Финансово-экономическая группа	Начальник Управления ПФР	При необходимости, но не реже 1-го раза в год перед составлением годовой отчетности	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа					
По санкционированию расходов													
14	Ведомости по принятию бюджетных обязательств Отделения на текущий финансовый год (приложение 11 - 15 к постановлению ПФР № 248н от 10.05.18)	Финансово-экономическая группа	Начальник Управления ПФР	До 15 января текущего финансового года, по мере поступления в 3-х дневный срок	по представлению		на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Главный бухгалтер группы, главный специалист-эксперт ФЭГ	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3

15	Уведомление (приложение 75 к Учетной политике ПБОР)		Юридическая группа	Начальник Управления ПБОР	по представлению	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	контролька	Главный бухгалтер-руководитель группы, главный специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	вручную	1-С Предприятия е 8.3
По кадрам													
16	Приказы о приеме сотрудников Управления и перемещении на другую должность	T-1 T-5	Главный специалист-эксперт (по кадрам)	Главный бухгалтер-руководитель группы, Начальник Управления ПБОР	с помощью компьютерной техники	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По мере поступления	в течении рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
17	Приказ о предоставлении отпуска, приказ об увольнении	T-6 T-8	Главный специалист-эксперт (по кадрам)	Начальник Управления ПБОР	с помощью компьютерной техники	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	не позднее 3-х дней до начала отпуска, в день увольнения	в течении рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
18	Табель учета использованного рабочего времени	0504421	Главный специалист-эксперт (по кадрам)	Начальник Управления ПБОР	с помощью компьютерной техники	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	2 раза в месяц до 3 и 18 числа	в течении рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
19	Приказы на выплату премии и материальную помощь		Главный специалист-эксперт (по кадрам)	Начальник Управления ПБОР	с помощью компьютерной техники	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, таксировка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	2 раза в месяц до 15 и 31 числа	в течении рабочего дня	вручную	1-С Предприятия е 8.3
20	Листок нетрудоспособности		Главный специалист-эксперт (по кадрам)		вручную	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Ежемесячно до 31 числа	в течении рабочего дня	вручную	1-С Предприятия е 8.3
По нефинансовым активам													
21	Акт о приеме-передаче объекта нефинансовых активов	0504101	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПБОР	в день приемки-передачи объектов основных средств	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
22	Акт о приеме - сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств	0504103	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ, специалисты группы по автоматизации	Начальник Управления ПБОР	в день проведения работ	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
23	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	0504104	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПБОР	не позднее 5 рабочих дней от даты подписания приказа на списание	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
24	Акт о списании транспортного средства	0504105	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПБОР	не позднее 5 рабочих дней от даты подписания приказа на списание	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3
25	Акт о разукрупнении (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов	прил. 27 к Учетной политике	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПБОР	в день проведения работ	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	вручную	1-С Предприятия е 8.3
26	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	00504102	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПБОР	в день приемки-передачи объектов	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контролька	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятия е 8.3

27	Акт о списании вложений в нефинансовые активы	прил. 25 к Учетной политике	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	не позднее 5 рабочих дней от даты подписания приказа на списание	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
28	Требование накладная	0504204	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	в день совершения операции	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
29	Путевой лист легкового, грузового автомобиля	0345001 0345004	Начальник АХО	Начальник Управления ПФР	ежедневно	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Не позднее 5 числа следующего месяца	не позднее следующего рабочего дня	вручную	1-С Предприятие 8.3
30	Акт о списании маткого и хозяйственного инвентаря	0504143	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	в день совершения операции	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
31	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	0504210	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	по мере необходимости	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
32	Накладная на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону	0504205	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	по мере необходимости	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
33	Акт о списании материальных запасов	0504230	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	Начальник Управления ПФР	не позднее следующего дня, после оформления	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	проверка, группировка, контрпроверка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
34	Акт о списании бланков строгой отчетности (трудовые книжки, вкладыши, бланк МСК)	0504816	постоянно действующая комиссия	Начальник Управления ПФР	ежемесячно на общее количество выданных за месяц сертификатов	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3	на бумажном носителе	Финансово-экономическая группа	контрпроверка, группировка	Ведущий специалист-эксперт ФЭГ	По представлению	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3
По внутреннему финансовому контролю															
35	Отчеты по внутреннему финансовому контролю		Финансово-экономическая группа, юридическая группа	Главный бухгалтер-руководитель группы, Главный специалист-эксперт юридической группы	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, сводный до 25 числа	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3 Финконтроль 8 (для ПФР)	в электронном виде	Финансово-экономическая группа	проверка	главный бухгалтер-руководитель группы	ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом	не позднее следующего рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1-С Предприятие 8.3 Финконтроль 8 (для ПФР)

Исполнитель
главный бухгалтер-руководитель группы
(должность)

И.А. Прокофьева
(расшифровка подписи)


(подпись)

" 31 " декабря 2020 г.

* Исполнитель или лицо его замещающее на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.)

** В графе 10 указываются способы обработки первичного учетного документа

*** Доработка и повторное представление первичного документа осуществляется лицом, ответственным за составление документа