

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2022 год

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	4 829 792 805,97	5 153 322 407,80
основные средства (остаточная стоимость)	788 214 824,27	760 345 622,57
нематериальные активы (остаточная стоимость)		
непроектные активы (остаточная стоимость)	67 278 216,56	57 621 817,96
материальные запасы	24 549 966,64	37 580 178,35
права пользования активами (остаточная стоимость)	67 573 600,07	74 032 795,29
вложения в нефинансовые активы	470 000,00	520 000,00
расходы будущих периодов	3 881 756 198,43	4 223 221 993,63
II. Финансовые активы	420 750 270,48	433 550 586,30
денежные средства учреждения, из них:	2 591 039,73	1 545 920,87
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам	417 998 809,73	431 561 358,35
дебиторская задолженность по выплатам	160 401,02	443 307,08
прочие расчеты с дебиторами	0,00	0,00
БАЛАНС	5 250 543 076,45	5 586 872 994,10
ПАССИВ		
III. Обязательства	534 758 052,21	502 355 854,05
кредиторская задолженность по расходам	434 379 868,88	374 901 377,98
расчеты по платежам в бюджеты	4 297 606,00	4 348 290,69
кредиторская задолженность по доходам	8 360 573,15	6 040 540,72
иные расчеты	517 197,08	153 061,22
доходы будущих периодов	7 248 502,66	20 078 436,98
резервы предстоящих расходов	79 954 304,44	96 834 146,46
IV. Финансовый результат	4 715 785 024,24	5 084 517 140,05
БАЛАНС	5 250 543 076,45	5 586 872 994,10


"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2022 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	440 287 676,50	267 492 524,69
Расходы (начисленные)	184 605 874 625,53	207 621 502 317,62
Чистый операционный результат	-184 165 650 380,03	-207 354 325 263,93
в т.ч. операционный результат до начисления	-184 165 586 949,03	-207 354 009 792,93
Операции с нефинансовыми активами	-226 253 282,20	323 529 601,83
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:		
операции с финансовыми активами	-183 939 397 097,83	-207 677 854 865,76
чистое поступление средств на счета бюджетов	-184 827 336 132,07	-207 655 324 836,51
чистое поступление иных финансовых активов	-184 873 151 249,18	-207 671 490 323,62
чистое увеличение (уменьшение) кредиторской задолженности	45 815 117,11	16 165 487,11
операции с обязательствами	-887 939 034,24	22 530 029,25
чистое увеличение (уменьшение) прочей кредиторской задолженности	-871 589 101,88	-7 179 747,09


"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2022 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	318 415 547,60	235 770 602,28
Поступления по текущим операциям, всего	318 391 641,93	235 767 682,28
из них:		
от страховых взносов на обязательное социальное страхование	99 841 181,09	81 410 778,89
от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	109 367 108,19	44 017 689,86
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	23 905,67	2 920,00
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	185 193 989 716,06	207 906 231 046,49
Выбытия по текущим операциям, всего	185 175 294 915,26	207 895 938 697,67
из них:		
за счет социального обеспечения	182 701 590 162,99	205 410 562 695,48
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	18 694 800,80	10 292 348,82
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	184 875 574 168,46	207 670 460 444,21
в том числе:		
по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях	-2 261 346,13	348 876,41
изменение остатков средств	184 873 312 822,33	207 670 809 320,62

Руководитель


Ю.Е.Золкина
(подпись)
(информация о должности)

Главный бухгалтер


Е.Ю.Мочалов
(подпись)
(информация о должности)

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА..... 1
СОДЕРЖАНИЕ..... 2
I. Организационная структура ОПФР..... 18
 1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности..... 18
 1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР 19
II. Результаты деятельности ОПФР..... 21
 2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР 21
 2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств ОПФР 23
 2.2.1. ОПФР приняты меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств..... 23
 2.2.2. ОПФР приняты меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов..... 24
III. Анализ отчета об исполнении бюджета..... 24
 3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР..... 24
 3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121) 25
 3.1.2. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121) 27
 3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций получателя бюджетных средств..... 28
 3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2022 год 28
 3.2.2. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121) 29
 3.2.3. Сведения об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164)..... 30
IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности..... 31
 4.1. Баланс ГРБС, РЕС, ПБС, ГА, АИФДБ, ГА, АД (код формы по ОКУД 0503130) 31
 4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты 31
 4.1.2. Нефинансовые активы 31
 4.1.3. Вложения в нефинансовые активы 32
 4.1.4. Доходы будущих периодов 33
 4.1.5. Расходы будущих периодов 33
 4.1.6. Резервы предстоящих расходов 34
V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения..... 34
 5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности 34

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
 К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
 ОТЧЕТНОСТИ
 по состоянию на 01.01.2023 г.
 Государственного учреждения – Отделения
 Пенсионного фонда Российской Федерации
 по Пермскому краю**

г.Пермь, 2023 г.

069) ОПФР по Пермскому краю
 Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности за 01.01.2023г.
**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
 К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
 ОТЧЕТНОСТИ
 на 01 января 2023 года
 Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда
 Российской Федерации по Пермскому краю**

	Форма по ОКУД	КОДЫ
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета (публично-правовое образование)	по ОКПО	12042067
ОПФР по Пермскому краю	Глава по БК	392
Бюджет ПФР	по ОКТМО	57701000651
Периодичность: кварталы, годовая		годовая
Единица измерения: руб.	по ОКЕН	383

автономного округа» с 1 декабря 2005 года был образован Пермский край. Постановлением Правления ПФР от 01.12.2005 года № 224п утверждено Положение об Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации (государственном учреждении) по Пермскому краю. Постановлением Правления ПФР от 31.08.2016 года № 786п Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Пермскому краю переименовано в Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю. Постановлением Правления ПФР от 06.05.2021 года № 167п утверждено Положение о Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю.

Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

ОПФР входит в единую централизованную систему органов управления средствами обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации и в своей деятельности подотчетно ПФР.

ОПФР внесено в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) 09.04.2003 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1035900505200, основание свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серия 59 № 001055504. ОПФР поставлено на учет в Инспекции Федеральной налоговой службы по Свердловскому району г.Перми 14.04.2003 года с присвоением ИНН 5904084719, КПП 590401001, основание свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, серия 59 № 002186796.

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю (далее – УФК), гербовую печать со своим наименованием, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде, а также в качестве заинтересованного и третьего лица.

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю (далее – ОПФР) за 2022 год, сформированной ОПФР исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Пермскому краю
Сокращенное наименование:	ОПФР по Пермскому краю
Юридический адрес:	614077, Пермский край, город Пермь, Свердловский район, б-р. Гагарина, дом 78
Фактический адрес:	614077, Пермский край, город Пермь, Свердловский район, б-р. Гагарина, дом 78

ОПФР создано на основании постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) от 27.02.1991 года № 25. В соответствии с Федеральным конституционным законом от 25.03.2004 года № 1-ФЗК «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Пермской области и Коми-Пермяцкого

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Пермском крае.

В соответствии с Положением ОПФР осуществляет следующие функции:

1.1 Организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

1.2 Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам:

1.2.1 приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, личного кабинета гражданина на официальном сайте ПФР и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от МФЦ, от страхователей в целях установления и выплаты:

страховых пенсий и накопительной пенсии, в том числе назначаемых досрочно;

единовременной выплаты средств пенсионных накоплений;

срочной пенсионной выплаты;

пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;

федеральной социальной доплаты к пенсии;

дополнительного ежемесячного материального обеспечения;

ежемесячной доплаты членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и отдельным категориям работников организаций угольной промышленности;

компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся

5

получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, находящимся на их иждивении;

набора социальных услуг;

дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей;

средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;

начисленных сумм страховой пенсии, причитавшихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью;

иных социальных и компенсационных выплат, в том числе компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

1.2.2 приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, личного кабинета застрахованного лица, в том числе:

заявлений о доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат;

заявлений о предоставлении сведений об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста;

заявлений о выдаче свидетельства пенсионера;

заявлений о возврате сумм излишне уплаченных (взысканных) страховых взносов, пеней и штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.;

шкет зарегистрированного лица в целях регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

6

заявлений об изменении анкетных данных зарегистрированного лица, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе персонифицированного учета;

заявлений об информировании зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования;

заявлений о корректировке сведений индивидуального (персонифицированного) учета и внесении уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет;

заявлений граждан о добровольном вступлении в правоотношения (о прекращении правоотношений) по обязательному пенсионному страхованию;

заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию, а также документов застрахованных лиц и страхователей, связанных с уплатой этих взносов;

заявлений и документов застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений;

заявлений и документов застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений;

заявлений о внесении сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида, в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов»;

обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан и страхователей;

1.2.3 приема и обработки:

отчетности плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;

отчетности страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.;

7

сведений работодателей о трудовой деятельности застрахованных лиц;

1.2.4 приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, страхователей при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную), посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции;

1.2.5 информирования граждан, застрахованных лиц и организаций о предоставляемых органами системы ПФР государственных услугах и осуществляемых государственных функциях;

1.2.6 взаимодействия с гражданами, в том числе предпенсионного возраста, и страхователями по вопросу проведения заблаговременной работы в целях обеспечения полноты и достоверности сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий;

1.2.7 взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросам уплаты и возврата платежей, администрируемых ПФР;

1.2.8 регистрации граждан в ЕСИА, подтверждения регистрации, восстановления учетной записи пользователя, а также создания (замены) ключей электронной подписи;

1.2.9 информирования заявителей о возможности их участия в проведении оценки гражданами качества предоставления государственных услуг ПФР;

1.2.10 взаимодействия с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействия с органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, в целях получения документов (сведений), необходимых для подготовки решений по заявлениям;

1.2.11 электронного информационного взаимодействия со страхователями в целях приема заявлений и иных документов в электронном виде;

8

1.2.12 внесения сведений в информационные подсистемы, компоненты, модули АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции клиентской службы и с использованием которых осуществляются в том числе:

- индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации;
- учет получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- регистрация (снятие с учета) физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

1.2.13 формирования макетов и (или) дополнения ранее созданных электронных выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат;

1.2.14 формирования, ведения, учета и хранения выплатных дел, в том числе электронных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплатных документов, а также наблюдательных дел страхователей и плательщиков, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, документов индивидуального (персонифицированного) учета, если иное не установлено приказами Отделения;

1.2.15 проведения опроса свидетелей для установления периодов работы на основании свидетельских показаний;

1.2.16 выдачи изготовленных на бумажных носителях документов, справок, в том числе:

- документов, подтверждающих право на получение пенсий, пособий или иных социальных выплат, а также размер назначенных пенсий, пособий или иных социальных выплат;
- сведений об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста;
- свидетельств пенсионера;
- уведомлений о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал (дубликатов);

9

сведений о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица:

- сведений о трудовой деятельности застрахованного лица;
- уведомлений о регистрации страхователя в системе обязательного пенсионного страхования;
- поручений на выплату социального пособия на погребение;
- справок о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части);
- справок о размере начисленных сумм страховой пенсии, причитающихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью;
- решений, документов (справок, уведомлений, расписок), принятых и (или) выданных по результатам рассмотрения заявлений и документов;

1.2.17 обеспечения трансляции информационно-разъяснительных видеоматериалов ПФР в помещениях клиентской службы, а также размещения информационно-разъяснительных материалов (листовок, плакатов, лифлетов, брошюр, номеров газеты ПФР «Мой Пенсионный фонд») и их распространения среди граждан;

1.2.18 участия в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР, направленных на повышение уровня знаний различных категорий граждан и страхователей о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, а также государственных услугах ПФР;

1.2.19 обработки персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции клиентской службы;

1.2.20 соблюдения мер безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты;

1.2.21 выполнения мероприятий по безопасности, охране труда и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10

1.2.22 противодействия коррупции, обеспечения соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

1.3 Проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.4 Проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений), в том числе:

- о назначении (об отказе в назначении) пенсий (перевод с одной пенсии на другую), пособий и иных социальных выплат, а также восстановлении их выплаты;
- о перерасчете размера пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;
- о приостановлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;
- об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;
- об установлении (об отказе в установлении) периодов работы на основании свидетельских показаний;
- об установлении (об отказе в установлении) периода ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
- о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии и иных социальных выплат;

11

о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявления об установлении (выплате) пенсии;

о постановке выплатного дела на учет;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат.

1.5 Принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе:

- о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;
- об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсий;
- об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;
- о взыскании излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о снятии выплатного дела с учета.

1.6 Извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

1.7 Прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

12

- 1.8 Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Отделения.
- 1.9 Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.
- 1.10 Ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.
- 1.11 Корректировку индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, а также на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов.
- 1.12 Передачу в клиентские службы документов, справок на основании принятых Отделением решений (распоряжений) для выдачи заявителям (их представителям).
- 1.13 Направление застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.14 Формирование первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.
- 1.15 Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства

13

- 1.16 Осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- 1.17 Своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- 1.18 Взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств.
- 1.19 Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- 1.20 Проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- 1.21 Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.
- 1.22 Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.
- 1.23 Прием и обработку:

14

- ответности плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;
- ответности страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.;
- сведений работодателей о трудовой деятельности застрахованных лиц.
- 1.24 Осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета.
- 1.25 Принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.
- 1.26 Принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.
- 1.27 Принятие решений:
- о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней, штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.;
- об уточнении реквизитов платежных документов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.
- 1.28 Передачу налоговым органам сведений о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся на 1 января 2017 г., а также доначисленных (уменьшенных) суммах страховых взносов, пеней и штрафов по результатам контрольных мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., а также решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней и штрафов, решений об уточнении реквизитов в платежных документах за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г., сведений о реформированных обязательствах индивидуальных предпринимателей за отчетные (расчетные) периоды, истекшие

15

- до 1 января 2017 г., сведений о корректировке начисленных, уменьшенных сумм страховых взносов на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование, пеней и штрафов за периоды до 1 января 2017 г.
- 1.29 Прием, обработку и представление информации по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.
- 1.30 Проведение работ по реализации программы государственного финансирования формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию.
- 1.31 Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.
- 1.32 Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Отделения, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.
- 1.33 Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.
- 1.34 Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР и соответствующие органы.
- 1.35 Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.
- 1.36 Составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.
- 1.37 Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отделения.
- 1.38 Осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

16

1.39 Принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР:

начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Отделением государственными контрактам;

иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

1.40 Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятия с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Отделения на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с ПФР, в соответствии с актами ПФР.

1.41 Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

1.42 Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, включая персональные данные работников Отделения, членов их семей, кандидатов на должности в Отделении, решение о назначении на которые принимает управляющий Отделением.

1.43 Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

1.44 Выполнение в Отделении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.45 Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

17

обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности ОПФР;

ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР и соответствующие органы.

Изменений направлений деятельности ОПФР за 2022 год не происходило, направления деятельности остались прежними.

По состоянию 01.01.2023 года ОПФР является получателем бюджетных средств (далее – ПБС), администратором доходов бюджета (далее – АД).

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРЮ) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1035900505200;

ИНН – 5904084719;

КПП – 590401001;

ОКПО – 12042067;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 57701000001 (Муниципальные образования Пермского края Город Пермь);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности предопределены реализуемыми ОПФР функциями участников бюджетного процесса: ПБС, АД, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политикой по исполнению бюджета

19

1.46 Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отделения.

1.47 Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

1.48 Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в ОПФР, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Управляющий Отделением	Аврончук Станислав Юрьевич	Постановление № 344л от 07 июля 2003 г.	Постоянно

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник управления – главный бухгалтер	Мочалова Елена Юрьевна	Распоряжение № 115рл от 06 апреля 2021 г.	Три года

1. Организационная структура ОПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности

Согласно Положению ОПФР обеспечивает:

составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, относящимся к компетенции ОПФР;

18

Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), посредством регулирования отношений, по расходам на пенсионное обеспечение, на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности ОПФР – через лицевые счета, открытые в УФК, с подключением к системе удаленного финансового документооборота (СУФД).

Функции АД реализуются в соответствии с разделом VI Учетной политики ПФР посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевой счет АД, открытый финансовым органом ОПФР.

Учет исполнения бюджета ПФР ведется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета № 162н. В ОПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие.

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации, получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонализированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсий, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал», «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

Формирование, сбор, свод, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности ПБС и АД ОПФР обеспечивается подсистемой, разработанной на базе программного продукта «1С:Свод отчетов 8 ПРОФ».

20

Бюджетная отчетность за 2022 год представлена ОПФР в ПФР в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным каналам связи.

Бюджетная отчетность за 2022 год сформирована и представлена ОПФР в соответствии с ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности». Инструкции № 191н, распоряжением Правления ПФР от 20.12.2022 г № 922р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2022 год» (далее – распоряжение Правления ПФР), информационного письма ПФР от 21.12.2022 года № 03-24/32174 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2022 год об исполнении бюджета ПФР».

Управление казначейства ОПФР, ответственное за формирование бюджетной отчетности, произвело камеральную проверку представленной бюджетной отчетности в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией № 191н и распоряжением Правления ПФР, в форме электронного внутрiformенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности ОПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР.

В отчетном периоде деятельность ОПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательства, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, приказов ОПФР.

Исполнение бюджета ОПФР в 2022 году осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2021 года № 391-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

На учете в ОПФР на 01.01.2023 года состоит 119,9 тыс. плательщиков страховых взносов, 771,5 тыс. получателей пенсий и 218,1 тыс. получателей ежемесячной денежной выплаты (далее – ЕДВ).

Одним из основных направлений деятельности ОПФР является реализация пенсионных прав граждан на пенсионное обеспечение. В 2022 году осуществлялись мероприятия по улучшению уровня пенсионного обеспечения граждан, проиндексированы:

- с 1 января страховые пенсии неработающих пенсионеров на 8,6 %;
- с 1 февраля ЕДВ и социальные пособия на погребение на 8,4 %;
- с 1 апреля социальные пенсии на 8,6 %;
- с 1 июня страховые пенсии неработающих пенсионеров и социальные пенсии на 10,0 %;

- с 1 августа:
проведен перерасчет страховой пенсии пенсионерам по старости, инвалидности и СПК на основании поступивших за застрахованное лицо страховых взносов после назначения пенсии,
проведена корректировка размера накопительной пенсии и срочной пенсионной выплаты.

Ежемесячно производился перерасчет страховой пенсии с учетом индексации пенсионерам, оставшимся работу, на основании отчетности, предоставляемой работодателями.

В результате проведенных мероприятий за 2022 год пенсии в Пермском крае выросли на 2 841,44 руб. или 17,9 %. Средний размер пенсии на 01.01.2023 года составил 18 749,51 рублей.

Все обязательства государства по выплате пенсий и других социальных выплат в 2022 году были выполнены в полном объеме и в установленные сроки.

Штатная численность, фактическая численность работников:

Штатная численность работников, чел.				Причины изменений
на 01.01.2022 г.		на 01.01.2023 г.		
по плану	фактически	по плану	фактически	
2 274,5	2 029,3	2 274,5	2 161,0	Увеличение фактической численности в пределах штатной численности.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств ОПФР.

2.2.1. ОПФР приняты меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

В целях эффективного расходования бюджетных средств и результативности осуществления закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществлялись путем конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44 – ФЗ. Экономия бюджетных средств составила 16 729 214,76 рублей.

Внедрение технологии предоставления налоговой и другой отчетности в электронном виде на основании п.3 ст. 80 Налогового кодекса Российской Федерации привело к снижению транспортных затрат, экономии бумаги и рабочего времени.

Списание фактически израсходованных ГСМ в пределах норм на основании распоряжения Минтранса РФ от 14.03.2008 г. № АМ-23 р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте» привело к сокращению расходов на ГСМ.

Запрещение телефонных звонков на междугороднюю и сотовую связь в личных целях на основании Приказов ОПФР от 14.02.2008 г. № 40 «О мероприятиях, проводимых в целях сокращения расходов на услуги связи» и от 09.07.2010 г. № 208 «О регламенте пользования междугородней связью» обеспечило целевое использования средств, сокращение расходов на услуги связи.

Внезапные проверки показаний спидометра на автомобилях на основании Приказа ОПФР от 30.12.2016 г. № 461 «Об утверждении состава комиссии» обеспечили контроль за эксплуатацией, техническим состоянием и сохранностью автомобильного транспорта.

Внедрение технологии электронного документооборота на основании Совместного письма ПФР и Сбербанка России от 11.12.2007 г. № АК-18 26.13915 о форме «Соглашения между филиалами Сбербанка России и отделениями ПФР о

обмене документов в электронном виде»; приказов ОПФР от 16.12.2015 г. № 312 «Об организации электронного документооборота с Территориальным управлением Росимущества в Пермском крае»; от 24.04.2017 г. № 112 «Об организации электронного документооборота с территориальными органами ПФР Пермского края» достигнуто снижение транспортных затрат, экономия бумаги, картриджной, расходных материалов для оргтехники и рабочего времени.

Техническое состояние основных средств ОПФР находится в удовлетворительном состоянии. В ОПФР своевременно проводится диагностика, техническое обслуживание и ремонт основных средств. Основные средства приобретаются в соответствии с планом закупок. Не пригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств списываются с баланса ОПФР в соответствии с Положением об организации работы по списанию федерального имущества, находящегося у Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, ИЦПУ на праве оперативного управления, утвержденного постановлением Правления ПФР от 26.09.2012 г. № 262п. Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризаций имущества. Также в рамках проведения инвентаризаций проводится анализ эффективности использования основных средств, осуществляется проверка объектов на соответствие их критериям активов, выявление признаков обесценения.

2.2.2. ОПФР приняты меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов.

В 2022 году на обучение 26 работников было выделено 381 500,00 рублей. Фактически израсходовано 381 500,00 рублей. Обучено 26 работников по 6 направлениям.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2022 год в сумме 267 492 524,69 руб., из них:

- Доходы от выбытия активов, КОСГУ-172.....)538 988,78 руб.,

в том числе:

- остаточная стоимость, списанных основных средств.....) 148 446,14 руб.;
- выбытие материальных запасов, несоответствующих условиям признания активом.....) 411 165,75 руб.;
- доходы от утилизации прочего лома..... 2 920,00 руб.;
- восстановление материальных запасов на баланс с забалансовых счетов.....)17 703,11 руб.

- Чрезвычайные доходы от операций с активами,

КОСГУ-173.....)20 418 399,15 руб.,

в том числе:

- начислены доходы по списанным, прекращенным выплатам пенсий и иных социальных выплат.....)207 057 306,62 руб.;
- восстановленная задолженность пенсий, пособий и иных социальных выплат по требованию, предъявленному кредитором.....) 206 349 235,62 руб.;
- списана в установленном порядке дебиторская задолженность.....) 21 176 508,77 руб.,

в том числе:

- списание задолженности нереальной к взысканию по страховым взносам, пеням, штрафам.....) 6 627 679,21 руб.,
- списание безнадежной к взысканию задолженности.....) 513 294,03 руб.,
- списание просроченной дебиторской задолженности, не отвечающая критериям признания активом.....) 14 380 853,08 руб.,
- списание суммы по ущербу основных средств, не отвечающая критериям признания активом.....) 17 658,78 руб.,

- списание суммы по ущербу материальных запасов, не отвечающая критериям признания активом.....) 1 800,00 руб.,
- восстановленная на балансовый учет дебиторская задолженность, ранее отнесенная на забалансовый счет 04 «Сомнительная задолженность».....)364 776,33 руб.,
- списана в установленном порядке кредиторская задолженность, неустраиваемая кредиторами, в связи с истечением срока исковой давности.....)50 038,62 руб.

- Выпадающие доходы,

КОСГУ-174.....) 6 577,61 руб.

списание суммы пеней, начисленных поставщику за ненадлежащее исполнение в 2022 году обязательств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Доходы от оценки активов и обязательств,

КОСГУ-176.....) 9 629 801,08 руб.

изменение кадастровой стоимости земельного участка, ранее принятого к бюджетному учету.

- Прочие доходы,

КОСГУ-180.....)9 960 326,82 руб.,

в том числе:

- КОСГУ 186.....)9 767 831,43 руб.

признание доходов текущего финансового года от безвозмездного права пользования, согласно ФСБУ «Аренда», предоставленным сектором государственного управления,

- КОСГУ 189.....)192 495,39 руб.

сумма поступивших средств пенсионных накоплений от правопреемников застрахованных лиц (выплаченных в прошлом финансовом году).

- Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления,

КОСГУ-190.....)133 064,24 руб.,

в том числе:

- КОСГУ 195)115 421,58 руб.

безвозмездно получены основные средства (наружные сети, сооружения электроэнергетики) от сектора государственного управления,

- КОСГУ 199)17 642,66 руб.

в том числе:

- доходы от утилизации прочего лома.....)2 920,00 руб.,
- приняты к учету материальные запасы, остающиеся в распоряжении учреждения по результатам проведения ремонтных работ.....)14 722,66 руб.

3.1.2. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2022 г. (руб.)	на 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Доходы бюджета всего		440 287 676,50	267 492 524,69	
Налоговые доходы	110	99 841 181,06	81 410 778,89	В 2022 году уменьшение численности плательщиков дополнительных страховых взносов
Задолженные платежи и страховые взносы на обязательное социальное страхование	120	52 312,87	5 194 897,84	В 2022 году увеличение перенесенного имущества, выдвинутого в оперативном управлении, в аренду
Доходы от собственности	130	106 102 861,21	114 462 617,55	
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат	140	73 647 537,87	42 930 354,54	Уменьшение количество предъявленных требований об уплате задолженности по финансовым санкциям
Штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба				Уменьшение фактически начисленных доходов связано с передачей функций администратора доходов от конфискованных денежных средств УФССП России по Пермскому краю
Безвозмездные денежные поступления текущего характера	150	109 367 108,19	43 994 251,43	В 2022 году уменьшение численности плательщиков досрочных пенсий и восстановление сумм пенсий, начисленных досрочно
Доходы от операций с активами	170	39 455 059,01	30 593 766,62	В 2022 году - признание дебиторской задолженности сомнительной задолженностью,

Прочие доходы	180	11 794 260,59	9 960 326,82	списание остаточной стоимости основных средств, выбытие материальных запасов, несоответствующих условиям признания активом; уменьшение кадастровой стоимости земельных участков
Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления	190	27 355,67	133 064,24	В 2022 году уменьшение суммы признанных доходов от безвозмездного права пользования помещением; в 2022 году получены безвозмездно неденежные активы от учреждений, находящихся на федеральном бюджете.

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФ функций получателя бюджетных средств.

3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2022 год в общей сумме составило 207 621 817 788,62 руб., в том числе:

по разделам:

- раздел 00.....)9 619 092,61 руб.,
- на общегосударственные вопросы (раздел 01).....)1 895 496 395,23 руб.,
- на образование (раздел 07).....)833 144,60 руб.;
- на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10).....)205 715 869 156,18 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

- оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда КОСГУ 210.....)1 597 194 216,79 руб.;
- оплата работ и услуг КОСГУ 220.....)826 549 744,30 руб.;
- безвозмездные перечисления текущего характера организациям КОСГУ 240.....)9 619 092,61 руб.;
- безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250.....)6 206 999,91 руб.;
- социальное обеспечение КОСГУ 260.....)205 050 112 887,06 руб.;
- расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....)111 369 482,41 руб.;
- прочие расходы КОСГУ 290.....)20 765 365,54 руб.

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

кодов операций сектора государственного управления в Отчете о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

3.2.2. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121).

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)
1	2	3	4
Расходы бюджета всего, с учетом налога на прибыль		184 685 938 056,53	207 621 817 188,62
затраты на оплату	211	1 223 802 979,91	1 228 881 983,84
прочие социальные выплаты персоналу в денежной форме	212	36 100,00	33 900,00
показания на выплаты по оплате труда	213	365 903 759,56	368 161 265,05
прочие социальные выплаты персоналу в натуральной форме	214	164 622,30	117 067,90
услуги связи	221	484 844 370,51	479 745 996,13
транспортные услуги	222	291 061,36	87 600,00
коммунальные услуги	223	36 456 507,04	37 939 691,49
аренда плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224	38 168 044,99	29 797 929,35
работы, услуги по содержанию имущества	225	34 862 922,55	27 565 700,80
прочие работы, услуги	226	252 612 348,30	251 175 110,67
страхование	227	276 795,07	227 483,53
аренда плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	229	79 552,41	40 232,73
безвозмездные перечисления (перечисли) текущего характера сектора государственного управления	241	0,00	9 619 092,61
перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	251	271 182,95	886 442,60
перечисления капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	254	0,00	5 320 556,94
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	150 793 565 140,33	173 343 883 097,18
пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262	31 177 357 524,30	31 606 943 828,30
пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	263	4 947 465,69	42 630 856,90

29

пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, являющимися бывшими работодателями	264	54 097 776,97	45 944 534,01
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	13 527 093,74	9 353 563,34
безвозмездные перечисления капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	285	7 149,74	0,00
социальные пособия и компенсации персоналу в натуральной форме	267	0,00	1 354 986,36
амортизация основных средств и нематериальных активов	271	63 105 608,15	80 229 572,05
расходование материальных запасов	272	46 522 221,75	31 139 910,36
налоги, пошлины и сборы	291	17 159 530,87	17 074 259,40
штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	292	45,60	22,87
другие экономические санкции	295	120 000,00	0,00
иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	382 503,74	3 284 798,27
иные выплаты текущего характера организациям	297	421 767,38	406 285,00

3.2.3. Сведения об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

В Сведениях об исполнении бюджета приведены показатели исполнения бюджета ПФР по доходам и расходам.

Плановых (прогнозных) показателей по доходам в бюджет ПФР, на финансовый год не доводились, исполнение бюджетных назначений по доходам составило 235 785 861,73 рублей.

При утвержденных бюджетных назначениях в сумме 208 507 187 998,63 руб. кассовое исполнение бюджета составило 207 906 231 046,49 руб., или 99,71 %.

Показатели, исполнение которых по состоянию на 01.01.2023 года составили менее 95 % от утвержденных бюджетных назначений и причины их неисполнения представлены в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

30

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ЛБС, ГА, АИФДБ, ГА, АД (код формы по ОКУД 0503130)

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 70)	5 250 543 076,45	5 886 872 904,16	
I Нефинансовые активы (стр. 100)	4 829 792 805,97	5 153 322 407,80	
II Финансовые активы (стр. 140)	420 750 270,48	433 550 585,30	
III Обязательства (стр. 150)	534 758 052,21	502 355 854,05	
IV Финансовый результат (стр. 170)	4 715 785 024,24	5 084 517 140,95	

Изменение показателей вступительного баланса на начало отчетного периода составило –) 1 122 879,83 руб.,

– исправление ошибок прошлых лет, в связи с ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 030)	788 214 824,27	760 345 622,57	
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр. 070)	67 278 216,36	57 621 817,96	Уменьшение кластерной стоимости земельных участков
Материальные запасы (стр. 080)	24 519 966,64	37 580 174,35	

31

Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	67 573 006,97	74 032 795,29	
Вложения в нефинансовые активы (стр. 120)	420 000,00	520 000,00	В 2022 г. выполнение работ по проектированию противопожарных автоматических штор для защиты лифтового холла пассажирского лифта. Завершение создания объекта планируется в 2023 г.
Расходы будущих периодов (стр. 160)	3 881 756 198,43	4 223 221 993,63	

4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 520 000,00 руб., в том числе:

– вложения в движимое имущество (1 106 30 000) составили 520 000,00 руб., в том числе:

– создание системы видеонаблюдения в помещениях клиентских служб органов ПФР,

– создание противопожарных автоматических штор для защиты лифтового холла пассажирского лифта в здании ОПФР.

Наличие остатка на конец года связан с тем, что работы по созданию:

– системы видеонаблюдения не выполнены, объект учета не создан. Основная причина – расторжение государственного контракта в одностороннем порядке из-за невыполнения Подрядчиком обязательств. Денежные средства необходимые для актуализации и на сам проект включены в проект бюджета на 2023 год.

– противопожарных автоматических штор для защиты лифтового холла не выполнены, объект учета не создан. Основная причина – отказ от заключения государственного контракта Подрядчиком. Завершение создания объекта планируется в 2023 году.

Вложения в нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000)	420 000,00	520 000,00	
вложения в движимое имущество (1 106 30 000)	0,00	0,00	
вложения в недвижимое имущество (1 106 30 000) в	420 000,00	520 000,00	

32

(089) ОПФР по Пермскому краю
Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01.01.2023г.

7.9	создание систем видеонаблюдения в помещениях клиентских служб	420 000,00	420 000,00
	создание противопожарных автоматических шлюз для защиты лифтового лотка	0,00	100 000,00

4.1.4. Доходы будущих периодов.

Доходы будущих периодов на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Экономическое содержание показателя
1	2	3	4
1.401.40 «Доходы будущих периодов» (стр.510)	7 248 502,66	70 078 436,98	Доходы, полученные или ожидаемые к получению от административных штрафов лентой неустоек, возмещения ущерба в соответствии с законодательством РФ, которые невозможно наложить оплатить от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении ПФР.
1.401.40.121	101 224,25	57 991,85	от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении ПФР.
1.401.40.123	45 693,18	22 727,47	от передачи в пользование природных ресурсов (земельный сервитут).
1.401.40.141	65 973,03	166 976,41	от предоставления исполнения обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным ПФР.
1.401.40.145	327 216,08	467 816,08	от исполнения исполнения обязательств перед ПФР.
1.401.40.186	6 708 396,12	19 362 925,21	от права пользования нежилым помещением, предоставленным сектором государственного управления.

4.1.5. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Экономическое содержание показателя
1	2	3	4
1.401.50 «Расходы будущих периодов» (стр.160)	3 081 756 198,43	4 224 221 993,63	Расходы, произведенные учреждениями в текущем отчетном периоде, но относящихся к следующим отчетным периодам, связанные:
1.401.50.211	414 448,39	228 099,85	с выплатой отпускных работникам за неотработанный период.
1.401.50.213	125 046,31	68 886,10	с перечислением страховых взносов с отпускных работникам за неотработанный период.
1.401.50.225	2 288 629,75	2 712 816,62	с уплаты собственником помещений в многоквартирном доме взносов в фонд капитального ремонта, формируемый в соответствии с положениями Жилищного кодекса России.
1.401.50.226	113 740,56	343 245,61	с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов.

33

(099) ОПФР по Пермскому краю
Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01.01.2023г.

1.401.50.227	195 087,60	104 877,07	со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности
1.401.50.234	101 224,25	57 991,85	с безвозмездной передачей помещения по договору безвозмездного пользования, с начислением пеней, пособий и иных социальных выплат в декабре текущего года для выплаты в следующем финансовом году
1.401.50.261	3 623 144 233,13	3 945 989 593,03	
1.401.50.262	254 415 082,54	272 679 210,11	
1.401.50.263	0,00	6 262,87	
1.401.50.264	958 705,20	1 031 609,90	

4.1.6. Резервы предстоящих расходов.

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	на 01.01.2022 г (руб.)	на 01.01.2023 г (руб.)	Экономическое содержание показателя
1.401.60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	79 954 304,44	96 834 146,46	Сформированы резервы предстоящих расходов
1.401.60.211	45 237 405,60	57 303 541,56	по оплате отпусков за фактически отработанное время, в части выплат персоналу.
1.401.60.213	13 661 696,89	17 304 523,48	по оплате отпусков за фактически отработанное время, в части оплаты страховых взносов.
1.401.60.223	120 004,50	328 158,99	по оплате обязательств за коммунальные услуги, по которым не поступили расчетные документы.
1.401.60.224	0,00	55 212,00	по оплате обязательств за аренду/плату за пользование имуществом, по которым не поступили расчетные документы.
1.401.60.225	0,00	355 037,46	по оплате обязательств за работы, услуги по содержанию имущества, по которым не поступили расчетные документы.
1.401.60.226	0,00	4 400,00	по оплате обязательств за прочие работы, услуги, по которым не поступили расчетные документы.
1.401.60.264	1 242 354,49	59 086,56	ли выплате среднего заработка на период трудовых простоев уволенному работнику.
1.401.60.296	146 285,00	1 944 145,16	по претензионным требованиям и искам по трудовым споркам.
1.401.60.297	19 536 558,29	19 480 051,29	по претензионным требованиям и искам по трудовым споркам.

34


(066) ОПФР по Пермскому краю
Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01.01.2023г.

утвержденной постановлением Правления ПФР от 30.12.2021 года № 437п и приказом ОПФР от 30.12.2021 года № 660 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета ОПФР по Пермскому краю» (с учетом изменений).

Заместитель управляющего
Отделением

 Ю.Е. Зобина

Главный бухгалтер – начальник
управления казначейства

 Е.И.О. Мочалова

«10» мая 2023г.