

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2020 г.

**Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации
Пенсионного фонда Российской Федерации в Ульяновской области**

		КОДЫ	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Центр ПФР в Ульяновской области <hr/> Бюджет ПФР <hr/> годовая	Форма по ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2020
		по ОКПО	28410461
		Глава по БК	392
		по ОКТМО	73701000000
		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Ульяновской области (далее Центр) за 2019 год, сформированной Центром исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Ульяновской области

Сокращенное наименование: Центр ПФР в Ульяновской области

Юридический адрес: 432008, Ульяновская область, город Ульяновск,
улица Автозаводская, дом 41

Фактический адрес: 432008, Ульяновская область, город Ульяновск,
улица Автозаводская, дом 41

Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Ульяновской области создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 28.02.2018 № 76п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении - Центре по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Ульяновской области, утвержденного Постановлением Правления ПФР от 28.02.2018 № 76п.

Центр ПФР в Ульяновской области является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс,

лицевые счета, открытые в УФК по Ульяновской области, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность быть истцом и ответчиком в суде.

В соответствии с Положением основными задачами Центра являются:

- прием, проверка, обработка и учет документов, поступивших от территориальных органов ПФР в Ульяновской области, в том числе об установлении страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплаты за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты), а также о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты, в целях начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм.

- контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- своевременное формирование доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий.

- удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет.

- формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение.

- взаимодействие с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате. Ведение электронного документооборота с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий.

- формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций почтовой связи и иных организаций, занимающихся доставкой пенсий, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме.
- ведение и учет в электронном виде выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- регистрацию и учет страхователей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
- обработку и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации.
- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- прием, обработка и представление информации по запросам, поступившим от Отделения и подведомственных ему территориальных органов, а также по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Центра.
- своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление

заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена Центром в соответствии с требованиями Инструкции «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, в соответствии с распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 22.12.2019 № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год» и приказом ОПФР по Ульяновской области от 09.01.2020 года № 3 «О составлении и представлении бюджетной отчетности в части исполнения бюджета ПФР по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управлений (Центра) ПФР в городах (районах) Ульяновской области по главе 392 " Пенсионный фонд Российской Федерации" за 2019 год».

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Центра осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2018г. № 553п , приказом Центра ПФР от 29.12.2018 № 206.

Анализ показателей бюджетной отчетности

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета .

Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	2 981 725,69	2 881 283,47	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	2 942 934,69	2 746 250,14	
II.Финансовые активы (стр.340)	38 791,00	135 033,33	Остаток денежных средств (ЗПО) в кассе учреждения
III.Обязательства (стр.550)	3 623 187,93	3 303 046,68	
IV.Финансовый результат (стр.570)	-641 462,24	-421 763,21	

Нефинансовые активы

Нефинансовые активы на отчетные даты составили, в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г.(руб.)	На 01.01.2020 г.(руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	855 422,76	1 500 780,67	Изменение показателей за счет передачи и приобретения
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (стр.070)	0,00	0,00	
Материальные запасы (стр.080)	115 383,91	198 019,39	за счет передачи
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	0,00	0,00	

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили, в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г.(руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода»	14 894,42	7462,00	
1 401.50.227	13 928,67	7 462,40	страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств
1 401.50.226	965,76	0,00	право пользования программы для ЭВМ "Контур-Экстерн"

Финансовые активы

В составе денежных средств –денежные документы на сумму 131 882,00 руб.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2020 года составила 3 151,33руб

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/уменьшения (-)
	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	
1 20621	0,00	151,33	перечислены авансовые платежи на оплату услуг связи
1 30305	0,00	3 000,00	перечислены авансовые платежи по оплате за негативное воздействие на окружающую среду

Обязательства

Кредиторская задолженность по расходам на 01.01.2020 года в общей сумме составила 1 043 166,68руб.

Анализ кредиторской задолженности по расходам

(руб.)

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2019 г.	На 01.01.2020 г.	
1 30221	645,06	0,00	
1 30224	1 957 233,60	1 039 987,68	Кредиторская задолженность по арендной плате за пользование имуществом
1 30303	0,00	3 179,00	Начислен налог на прибыль за 4 квартал 2019 года

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили, в том числе:

(руб.)

Наименование показателя	На 01.01.2019 г.	На 01.01.2020 г.	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов»	1 665 309,27	2 259 880,00	
1 401.61.211	1 279 039,38	1 735 700,00	резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401.61.213	386 269,89	524 180,00	резерв страховых взносов на обязательное страхование работников начисленных резерв по оплате отпусков

Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:		0,00	22 316,94
Доходы от компенсации затрат	134	0,00	15 896,74
Уменьшение стоимости прочих оборотных ценностей (материалов)	446	0,00	6 420,20

Анализ динамики показателей фактически начисленных расходов бюджета ПФР

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01. 2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		48 640 280,01	80 390 811,99
Заработная плата	211	32 309 739,38	51 686 060,62
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	2 614 593,68	3 476 330,75
Начисления на выплаты по оплате труда	213	10 494 390,25	16 497 999,20
Услуги связи	221	453 143,70	1 196 582,93
Коммунальные услуги	223	297 186,02	609 779,59
Арендная плата за пользование имуществом	224	489 308,40	1 017 595,62
Работы, услуги по содержанию имущества	225	233 503,40	366 369,11

Прочие работы, услуги	226	464 049,45	1 131 464,76
Страхование	227	0,00	18 607,44
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	0,00	1 582 585,88
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	267	0,00	49 475,98
Амортизация	271	700 654,61	1 082 457,16
Расходование материальных запасов	272	578 757,43	1 650 686,35
Налоги, пошлины и сборы	291	4 953,69	24 816,60

Анализ кассового исполнения расходной части бюджета ПФР

Анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР

Наименование показателя	Код расхода	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		46 404 853,09	76 919 294,12
Фонд оплаты труда государственных внебюджетных фондов	141	31 030 700,00	51 423 737,60
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	142	2 614 593,68	4 579 330,05
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных внебюджетных фондов	149	10 108 120,36	16 688 132,32
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	242	162 356,42	360 869,08
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	2 484 128,94	3 828 905,74
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	0,00	0,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	0,00	1 661,00
Уплата прочих налогов, сборов	852	4 850,00	6 381,00
Уплата иных платежей	853	103,69	16 595,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	0,00	7 000,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	142	0,00	6 681,73

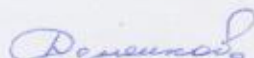
Изменение показателей фактически начисленных расходов бюджета ПФР и кассового исполнения расходов за два последних отчетных периода обусловлено, тем что деятельность Центра начата с мая 2018года, с момента образования.

Начальник Центра ПФР



П.Н. Андриюшин

Главный бухгалтер



О.Н. Деменкова