

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2019 г.

**Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в Дзержинском
районе города Волгограда**

г. Волгоград, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	1
СОДЕРЖАНИЕ	2
I. Организационная структура УПФР	10
1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.	10
1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.	11
II. Результаты деятельности УПФР	13
2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.	13
2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.	13
III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР	14
3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР.	14
3.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2018 год.	14
3.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).	15
3.1.3. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121)	16
3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР.	16
3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 год.	16
3.2.2. Анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503127):	17
3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 год.	18
3.2.4. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):	19
3.2.5. Движение денежных средств.	20
3.2.6. Анализ показателей кассового и фактического исполнения расходов.	20
3.2.7. Сведения об исполнении бюджета.	20
3.2.8. Анализ показателей принятых и исполненных обязательств.	20
3.2.9. Анализ соответствия показателей бюджетного учета и отчетности по принятым денежным обязательствам.	21
3.3. Анализ исполнения бюджета ПФР по выполнению функции администратора источников финансирования дефицита бюджета.	21
IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности	21
4.1. Баланс ПБС	21
4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты	22
4.1.2. Нефинансовые активы.	22
4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.	23
4.1.4. «Расходы будущих периодов».	23
4.1.5. «Резервы предстоящих расходов».	24
4.1.6. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (код формы по ОКУД 0503130).	24
4.2. Справка по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125).	25
4.2.1. Внутриведомственные расчеты.	25
4.3. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503168)	25
4.3.1. Сведения о движении основных средств	25
4.3.2. Сведения о движении произведенных активов	27
4.3.3. Сведения о движении материальных запасов.	27
4.3.4. Сведения об арендных отношениях. (об активах в соответствии с ФСБУ "Аренда")	28

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).	29
4.4.1. Расчеты с дебиторами по доходам.	29
4.4.2. Расчеты с дебиторами по расходам.	29
4.4.3. Расчеты с кредиторами по доходам.	29
4.4.4. Расчеты с кредиторами по расходам.	29
4.5. События после отчетной даты.	31
<i>V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения</i>	31
5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.	31
5.2. Внутренний финансовый контроль.	31
5.3. Инвентаризация.	32
5.4. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (код формы по ОКУД 0503296).	33
5.5. В связи с отсутствием числовых значений в составе отчетности не представлены следующие формы:	33
<i>Приложение № 1</i>	34
Сокращения нормативных актов в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности	34

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2019 г.

**Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Дзержинском районе
города Волгограда**

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2019
по ОКПО	10541978
Глава по БК	392
по ОКТМО	18701000
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Дзержинском районе города Волгограда (далее - Управление) за 2018 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Дзержинском районе города Волгограда

Сокращенное наименование: УПФР в Дзержинском районе г. Волгограда

Юридический адрес: 400075, Волгоградская область, город Волгоград, улица Республиканская, дом 17

Фактический адрес: 400075, Волгоградская область, город Волгоград, улица Республиканская, дом 17

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Дзержинском районе города Волгограда (далее – Управление) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 02 февраля 2001 года № 24 «О передаче полномочий по по

назначению и выплате государственных пенсий Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области».

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Дзержинском районе города Волгограда, утвержденного постановлением Правления ПФР от 28 января № 74п (далее – Положение).

Управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения на территории Дзержинского района города-героя Волгограда во взаимодействии с органами государственной власти Волгоградской области, органами местного самоуправления, территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению ПФР по Волгоградской области, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- Установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты).
- Прием, проверка, обработка и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- Принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты.

- Формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов.
- Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм.
- Своевременное формирование доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий.
- Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет.
- Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение.
- Взаимодействие с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате. Ведение электронного документооборота с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий.
- Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций почтовой связи и иных организаций, занимающихся доставкой пенсий, о суммах, доставленных и не доставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- Проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме.
- Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.
- Регистрация и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников.
- Прием отчетности от плательщиков страховых взносов, в том числе сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, поступивших в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также на бумажных носителях, проверку полноты представленных в них данных, расчетов, их обработку в информационных системах.

- Организацию электронного документооборота с кредитными организациями по вопросу сообщения об открытии, закрытии, изменении реквизитов счетов плательщиков страховых взносов.
- Проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, проведение проверок банков.
- Учет платежей в бюджеты пенсионного фонда Российской Федерации и Федерального фонда обязательного медицинского страхования, проверку правильности исчисления и контроля за своевременностью и полнотой уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, а также пеней и штрафов, проведение с плательщиками страховых взносов совместных сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.
- Принятие решений о предоставлении отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, о зачете или возврате сумм излишне уплаченных (взысканных) страховых взносов, пеней и штрафов, о признании безнадежной к взысканию и списании недоимки по страховым взносам и задолженности по начисленным пеням и штрафам.
- Взыскание недоимки по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, а также пеней и штрафов.
- Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
- Прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц.
- Контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, представляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
- Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов.
- Проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию.
- Прием, обработка и учет заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты страховых взносов на накопительную пенсию.
- Прием обработка и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего

застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных лицевых счетов.

- Прием, обработка и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации.
- Прием, обработка и учет заявлений граждан об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновлении предоставления) набора социальных услуг (социальной услуги).
- Выдача справок, подтверждающих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.
- Прием, проверка, обработка и учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата.
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке документов (перечней, заявлений, решений), необходимых для перечисления средств материнского (семейного) капитала в соответствии с принятыми заявлениями о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.
- Ведение федерального регистра лиц, имеющих право на меры государственной поддержки.
- Взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Организация электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства.
- Прием, обработка и представление информации по запросам, поступившим от Отделения, и межведомственным запросам в рамках межведомственного взаимодействия.
- Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления.
- Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Обработка персональных данных работников Управления, членов их семей, иных субъектов персональных данных по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Обеспечение безопасности обработки, хранения и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом.
- Взаимодействие с районными средствами массовой информации, распространение в СМИ пресс-релизов, заявлений, сообщений, фото-, теле- и радиоматериалов.
- Размещение информационно-разъяснительных материалов на сайтах районных администраций, городских и поселковых муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставление онлайн-консультаций гражданам Российской Федерации.
- Участие в реализации учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций.
- Организация работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР и Отделения.
- Закупка товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.
- Исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения.
- Ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы.
- Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям.
- Выполнение в Управлении мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник Управления	Мельник В.Н.	Приказ № 04 «ЛС» от 20 января 2016 года	бессрочно

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель ФЭГ	Губина Н.В.	Приказ № 36 «ЛС» от 13 марта 2018 года	по 14 марта 2019 года

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

- своевременное установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР;

- проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме;

- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов;

- прием, обработку и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных лицевых счетов.

Сведения об основных направлениях деятельности УПФР приведены в таблице 1 «Сведения об основных направлениях деятельности».

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1023402976288;

ИНН – 3443047892;

КПП – 344301001;

ОКПО – 10541978;

ОКОГУ – 15013 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 18701000 (город-герой Волгоград);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 72 (бюджетное учреждение);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального страхования).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в

соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевой счет ПБС, открытые в УФК по Волгоградской области.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: 1С-Предприятие-Бухгалтерский учет (бюджет) 8.3 (8.3.12.1595); конфигурация 2.(2.0.60.15); 1С-Зарботная плата и Кадры 8.3 (8.3.12.1595); конфигурация 3.1 (ПФР) (3.1.8.246).

Формирование форм бюджетной отчетности осуществляется УПФР как ПБС на базе программного продукта 1С-Предприятие (Отчеты/Регламентированная отчетность/Бюджетная отчетность) и представляется в Управление казначейства ОПФР в электронном виде по каналам электронной связи с последующим представлением ее на бумажных носителях. Бюджетная отчетность за 2018 год представлена УПФР в электронном виде по каналам электронной связи в установленные сроки.

Бюджетная отчетность за 2018 год сформирована и представлена УПФР в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 24 декабря 2018 года № 685р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР от 28 января 2019 года № ДМ-621/03 «О составлении и представлении бюджетной отчетности за 2018 год».

Управление казначейства ОПФР, ответственное за формирование сводной бюджетной отчетности РБС и АД, произвел камеральную проверку представленной бюджетной отчетности ПБС в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

Штатная численность, фактическая численность работников:

Штатная численность работников, чел.				Причины изменений
на начало отчетного периода		на конец отчетного периода		
по плану	фактически	по плану	фактически	
1	2	3	4	5
91	91	80	80	Сокращение численности сотрудников

В 2018 году переобучение (повышение квалификации) прошел главный

специалист-эксперт финансово-экономической группы по программе профессиональной переподготовки «Государственные, муниципальные и корпоративные закупки».

Основные средства на 01 января 2019 года составили 32 008 101,81 руб.

Поступление основных средств составило за 2018 год 17 095 433,63 руб., в том числе:

- получено безвозмездно от ОПФР по Волгоградской области – 17 095 433,63 руб.;

Выбытие основных средств составило 1 009 848,90 руб., в том числе:

- списано с баланса по ветхости и износу – 360 073,54 руб.;

- списано ОС, стоимостью до 10,0 тысяч рублей – 53 437,52 руб.;

- списано за счет модернизации – 34 209,12 руб.;

- передано безвозмездно в порядке перераспределения – 562 128,72 руб.

Общая сумма начисленной амортизации на конец отчетного периода составила 11 520 572,20 руб. Таким образом, коэффициент изношенности основных средств по состоянию на 01 января 2019 года составил 35,99%, в том числе:

- по нежилым помещениям – 74,44%;

- по машинам и оборудованию – 63,08%;

- по транспортным средствам – 28,56%;

- по производственному и хозяйственному инвентарю – 97,62%.

По состоянию на 01 января 2018 года коэффициент изношенности основных средств составлял 71,26%.

Непроизведенные активы по состоянию на 01.01.2019 года составили 3 747 486,60 руб. Изменение стоимости непроизведенных активов за 2018 год не произошло.

Материальные запасы на 01 января 2019 года составили сумму 397 475,06 руб. Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года уменьшился по сравнению с началом года на 87 163,39 руб. и составил 40,05% от годовой суммы поступлений материальных запасов.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной части. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2018 год в общей сумме составило 20 934,92 руб. в том числе:

прочие доходы от компенсации затрат

бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации

(код дохода 392 1 13 02996 06 6000 130) 20 934,92 руб.,

в том числе:

- средства, полученные по возврату дебиторской задолженности прошлых лет 790,43 руб.;

- средства, полученные по возмещению расходов по государственной пошлине и судебным издержкам 20 144,49 руб.;

доходы от реализации активов

(код дохода 392 1 14 02060 06 6000 410) – 31 374,31 руб.;

(с баланса списана на забалансовый счет стоимость франкировальной машины, использование которой не осуществляется. Остаточная стоимость франкировальной машины на момент ее списания с баланса составила 31 374,31 руб.).

3.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2019 год - (минус) 10 439,39 руб., в том числе:

Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат КОСГУ 134 (строка 040) - 20 934,92 руб.

Доходы от реализации активов

КОСГУ 172 (строка 092) – (минус) 31 374,31 руб.;

(списана остаточная стоимость франкировальной машины, которая не используется в работе).

В анализе исполнения доходов администратора доходов по главе 392 приведены показатели фактического исполнения доходов с учетом изменения активов в «Анализе исполнения доходов главного администратора, администратора доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации» (код формы 3920400).

Причины отклонений по графе 8 «Отклонение» даны в Приложении к форме 3920400 к Пояснительной записке.

3.1.3 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:			
Доходы от оказания платных услуг (работ)	130	31 620,35	20 934,92
Доходы от операций с активами	172		- 31 374,31
		31 620,35	- 10 439,39

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР.

3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 год в общей сумме составило 54 163 551,64 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) – 54 153 551,64 руб.;

на образование (раздел 07) - 10 000,00 руб.;

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210 47 607 428,72 руб.;

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 5 736 087,16 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260 66 973,42 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290418 946,78 руб.;

увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340 334 115,56 руб.

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора

доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127), в Анализе исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920222):

кодов операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401);

3.2.2 Анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503127):

Наименование показателя	Код дохода Целевая статья (направление расходов) в т.ч. ВР)	на 01.01. 2018 г. (руб.)	на 01.01. 2019 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		63 703 368,25	54 163 551,64
Фонд оплаты труда государственных внебюджетных фондов	141	38 813 000,00	33 222 900,00
Иные выплаты персоналу за исключением ФОТ	142	4 148 943,84	3 492 597,32
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты	149	12 751 119,71	10 908 428,72
Закупка товаров, работ и услуг в сфере ИКТ	242	820 462,85	672 591,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	6 865 060,61	5 390 008,54
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме	321	38 036,56	50 476,10

публичных нормативных обязательств			
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	831	156 677,77	213 350,57
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	58 580,00	83 921,00
Уплата прочих налогов и сборов	852	44 744,91	113 246,00
Уплата иных платежей	853	6 742,000	6 029,23

Кассовое исполнение расходов бюджета в 2018 году снизилось по сравнению с 2017 годом на 14,98% за счет сокращения численности сотрудников Управления (численность сотрудников сократилась на 12,1%).

3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 год в общей сумме составило 56 601 163,03 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) – 56 569 300,86 руб.;

на образование (раздел 07) – 10 000,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) – 21 862,17 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210 - 47 462 951,72 руб.;

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 - 6 566 714,79 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260 – 66 973,42 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270 – 2 095 546,14 руб.

в том числе:

чрезвычайные расходы по операциям с активами составили

КОСГУ 273 0,00 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 – 408 976,96 руб.

Фактическое исполнение расходов бюджета УПФР приведено в разрезе:

кодов операций сектора государственного управления в Отчете о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121), в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401);

разделов, подразделов и кодов операций сектора государственного управления в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (код формы по ОКУД 0503110);

разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов в Анализе исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920222).

3.2.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета УПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01. 2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		63 931 296,09	56 601 163,03
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	55 371 556,71	47 462 951,72
Оплата работ, услуг	220	6 741 926,41	6 566 714,79
Социальное обеспечение	260	66 080,40	66 973,42
Расходы по операциям с активами	270	1 495 822,68	2 095 546,14
Прочие расходы	290	255 909,89	408 976,96

Расходы бюджета за 2018 год снизились с расходами бюджета за 2017 год на 12,95% в связи с оптимизацией численности сотрудников Управления.

3.2.5. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2018 год по поступлению в бюджет составило 0,00 руб., по выбытию из бюджета составило 54 163 551,64 руб.

3.2.6. Анализ показателей кассового и фактического исполнения расходов.

ПБС приведены показатели кассового и фактического исполнения расходов с учетом изменения активов и обязательств по кодам классификации операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401).

Причины отклонений по графе 9 «Отклонение» даны в Приложении к форме 3920401 к Пояснительной записке.

3.2.7. Сведения об исполнении бюджета.

ПБС приведены показатели исполнения бюджета УПФР по расходам в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164). Процент исполнения бюджета составил 99,46%.

3.2.8. Анализ показателей принятых и исполненных обязательств.

Анализ показателей принятых и исполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503128), в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503175).

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх утвержденных бюджетных назначений не производилось.

В графе 7 строки 910 раздела 3 ф.0503128 отражена сумма принятых бюджетных обязательств на 2019 год в сумме 1 390 573,18 руб.

Кроме того, в графе 7 по строке 911 отражены принятые отложенные обязательства в сумме 1 253 890,00 руб., которые соответствуют сальдо по счету 1.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» на 01.01.2019 г.

3.2.9. Анализ соответствия показателей бюджетного учета и отчетности по принятым денежным обязательствам.

Анализ соответствия показателей бюджетного учета и отчетности по принятым денежным обязательствам.

представлен в Анализе показателей Отчета о бюджетных обязательствах (форма 0503128) по принятию денежных обязательств (код формы 3920223).

В графе 12 отражена кредиторская задолженность отчетного финансового года в сумме 136 683,18 руб. Расхождение со сведениями по кредиторской задолженности (форма 0503169) составляет 0,00 руб.

Анализ исполнения бюджета ПФР по выполнению функции администратора источников финансирования дефицита бюджета.

3.3.1. Кассовое исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета ПФР в разрезе кодов расходов бюджетной классификации Российской Федерации приведено в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127).

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс получателя бюджетных средств

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты
(гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	8 842 769,08	24 688 044,54	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	8 811 344,85	24 647 850,04	Увеличение за счет ввода в эксплуатацию основных средств
II. Финансовые активы (стр.340)	31 424,23	40 194,50	Увеличение остатка знаков почтовой оплаты
III. Обязательства (стр.550)	1 502 681,58	1 390 573,18	Изменения не более 10%
IV. Финансовый результат (стр.570)	7 340 087,50	23 297 471,36	Увеличение за счет изменения нефинансовых активов (ввод в эксплуатацию основных средств).

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать)

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	4 575 588,45	20 487 529,61	Увеличение за счет ввода в эксплуатацию основных средств

Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	3 747 486,60	3 747 486,60	
Материальные запасы (стр.080)	484 638,45	397 475,06	Уменьшение за счет внутриве- домственной пе- редачи МЗ
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	0,00	0,00	
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	0,00	0,00	

4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 0,00 руб.

4.1.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	3 631,35	15 358,77	
1 401.50.226	3 631,35	15 358,77	Увеличение за

			отражения в учете лицензии на использование БД «Госфинансы».
--	--	--	--

4.1.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать):

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1 427 367,00	1 253 890,00	Снижение за счет уменьшения численности сотрудников.
1 401.60.211	1 061 726,00	950 760,00	Снижение за счет уменьшения численности сотрудников.
1 401.60.213	320 641,00	287 130,00	Снижение за счет уменьшения численности сотрудников.
1 401.60.290	45 000,00	16 000,00	Начисление расходов производится по данным, представленным юридической группой

4.1.6. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (код формы по ОКУД 0503130).

Забалансовый счет 01 «Имущество полученное в пользование, всего» (код строки 010) – 2 164 529,94 руб.,

в том числе недвижимое имущество 406 257,77 руб. (часть гаражного помещения в УПФР Центрального района).

Забалансовый счет 02 «Материальные ценности, принятые на хранение», всего 31 386,31 руб., в том числе:

- материальные ценности, в отношении которых принято решение о прекращении эксплуатации 31 374,31 руб.;
- материальные ценности, принятые учреждением на хранение 12,00 руб. (приняты к учету 12 мониторов, которые заменены на новые в процессе модернизации объекта основных средств «Электронная очередь»).

4.2. Справка по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125).

4.2.1. Внутриведомственные расчеты.

Внутриведомственные неденежные расчеты осуществлены:

по движению нефинансовых активов 16 533 304,91 руб., в том числе увеличение стоимости нефинансовых активов – 17 095 433,63 руб.; уменьшение стоимости нефинансовых активов – 562 128,72 руб.)

4.3. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503168).

В соответствии с учетной политикой УПФР:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;

- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства».

4.3.1 Сведения о движении основных средств

Стоимость основных средств на отчетные даты составила:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	158 079,60	158 079,60	
Движимое имущество	15 764 437,48	31 850 022,21	Увеличение за счет ввода в эксплуатацию основных средств

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 17 095 433,63 руб., в том числе:

получено безвозмездно в порядке внутриведомственного перемещения от ОПФР по Волгоградской области и территориальных Управлений 17 095 433,63 руб.

Выбытие основных средств составило 1 009 848,90 руб., в том числе:

передано безвозмездно в порядке внутриведомственного перераспределения 562 128,72 руб.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила 11 520 572,20 руб. или 36 % стоимости основных средств, в том числе:

по нежилым помещениям 74,44%;

по машинам и оборудованию 63,1%;

по транспортным средствам 28,56%;

по инвентарю 13,96 %;

Наименование показателя	Амортизация ОС (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2018 г. (%)	На 01.01.2019 г. (%)	
1	2	3	4

по нежилым помещениям	73,23	74,44	Начислено за 2018 год
по машинам и оборудованию	64,99	63,1	
по транспортным средствам	100,00	28,56	За счет получения в декабре 2018 года нового ТС, стоимостью 745,3 тыс. руб.
по инвентарю	98,98	13,96	За счет ввода в эксплуатацию основных средств в декабре 2018 года.

Дополнительно (при наличии) составляется информация:

Объект ОС	По состоянию на начало периода 01.01.2018 г.		По состоянию на конец периода 01.01.2019 г.	
	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
ОС временно неэксплуатируемые (неиспользуемые)			34 209,12	0,00
ОС, находящиеся в эксплуатации и имеющие нулевую остаточную стоимость	9 764 927,26	0,00	9 535 413,37	0,00
ОС, изъятые из эксплуатации или удерживаемые до их выбытия (02 «Материальные ценности, принятые на хранение»)			84 370,00	31 374,31

4.3.2. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость произведенных активов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать)

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Произведенные активы всего:	3 747 486,60	3 747 486,60	
Земельный участок	3 747 486,60	3 747 486,60	

Изменения стоимости произведенных активов нет.

4.3.3. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе: (расшифровать)

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	484 638,45	397 475,06	За счет внутриведомствен ной передачи МЗ
из них внеоборотные	0,00	0,00	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года уменьшился по сравнению с началом года на 87 163,39 руб. и составил 40,05 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.3.4 Сведения об арендных отношениях. (об активах, в соответствии ФСБУ «Аренда»).

Актив	на 01.01.2018 г.	Поступление	Выбытие	на 01.01.2019 г.
Арендные (принятые к учету) основные средства, всего (руб.):				
101 «Основные средства».				

111 «Права пользования активами».		2 190 430,67	2 190 430,67	0,00
-----------------------------------	--	--------------	--------------	------

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.4.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2019 составила 0,00 руб.

Анализ дебиторской задолженности по доходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по доходам		Причины увеличения (+)/уменьшения (-)
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1 209 36 000	790,43	0,00	Погашено должником

* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

4.4.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2019 составила 0,00 руб.

Анализ дебиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/уменьшения (-)
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1 206 21 000	660,80	0,00	

* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

4.4.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2019 составила 0,00.

Анализ кредиторской задолженности по доходам*

4.4.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 136 683,18 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 - 99 146,77 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 - 37 536,41 руб.

Анализ кредиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	
1 302 21 000	5 987,61	29 157,46	Задолженность по услугам связи за декабрь 2018 года.
1 302 23 000	38 909,06	67 931,32	Задолженность за коммунальные услуги, потребленные в декабре 2018 года (свет, вода, тепло и возмещение расходов по арендуемым помещениям).
1 302 25 000	734,02	2 057,99	Услуги по вывозу мусора за декабрь 2018 года
1 302 26 000	3 192,41	0,00	Все полученные услуги оплачены в декабре 2018 года.
1 302 34 000	7 985,25	0,00	Все полученные МЗ оплачены в декабре 2018 года.
1 303 03 000	2 215,00	681,00	За счет снижения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль в 4-м квартале 2018 года.
1 303 05 000	1 811,23	1 133,41	За счет уменьшения платежей

			за загрязнение окружающей среды
1 303 12 000	427,00	21 669,00	Увеличение налогооблагаемой базы по налогу на имущество за счет ввода в эксплуатацию основных средств в декабре 2018 года.
1 303 13 000	14 053,00	14 053,00	

* заполняется в случае увеличения/уменьшения сумм задолженности более чем на 30%

4.5. События после отчетной даты.

При формировании бухгалтерской отчетности за 2018 год на фактические расходы Управления списаны полученные по извещению от ОПФР № 92 от 24.01.2019 года расходы по техническому обслуживанию АИС ПФР-2 в сумме 23 413,32 руб. и расходы по услугам мобильной связи ПАО «Мегафон» по извещению № 136 от 31.01.2019 года на сумму 541,10 руб.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 10 мая 2018 года № 248па (с последующими изменениями) и приказом УПФР от 29 июня 2018 года № 28-ОД (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Сведения об особенностях ведения бюджетного учета приведены в таблице 4 «Сведения об особенностях ведения бюджетного учета» к Пояснительной записке.

5.2. Внутренний финансовый контроль.

В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства УПФР в 2018 году осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в Управлении сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8». По результатам осуществления контрольных действий в 2018 году УПФР нарушений не выявлено.

Последующий контроль (контроль осуществляется по итогам совершения хозяйственной операции) осуществлен в форме тематических проверок в количестве 2 единиц.

5.3. Инвентаризация.

Управлением проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета а также в целях составления годовой отчетности. Сведения о проведенных инвентаризациях приведены в таблице 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» к Пояснительной записке.

5.4. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (код формы по ОКУД 0503296).

Задолженность по исполнительным документам отсутствует. За 2018 год исполнено на оплату государственных пошлин для представления в суде – 32 971,00 руб.; на оплату судебных расходов – 167 751,00 руб., на оплату доверенности – 1 200,00 руб. и оплату экспертизы – 11 428,57 руб.

5.5. В связи с отсутствием числовых значений в составе отчетности не представлены следующие формы:

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173);

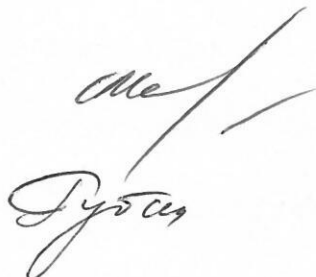
- Сведения об остатках денежных средств на счетах Получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178);

- Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (таблица 5);

- Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (таблица 7).

Начальник Управления

Главный бухгалтер –
руководитель ФЭГ



Мельник В.Н.
ФИО

Губина Н.В.
ФИО