

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2020 года

№ 381-п

г. Тарко-Сале

**Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета в УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (межрайонное)**

В соответствии с постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25 декабря 2020 года № 913п «Об утверждении учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

**приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Учетную политику по исполнению бюджета в УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (межрайонное).
2. Возложить ведение бюджетного учета в УПФР на главного бухгалтера – руководителя финансово-экономической группы.
3. Утвердить в качестве первичных учетных документов следующие формы:
  - график документооборота (Приложение № 1)
  - перечень неунифицированных форм (Приложение №3)
  - технология обработки учётной информации (Приложение №4)
  - заявление на вычет НДФЛ
  - заявление на выдачу справки 2-НДФЛ
  - анализ зарплаты по сотрудникам (помесячно)
  - расчёт пособия (по временной нетрудоспособности)
  - график отпусков
  - расчёт авансового платежа по транспортному налогу
  - акт установки запасных частей (Приложение № 2)
  - акт обследования производственного и хозяйственного инвентаря (Приложение № 3)
  - форму заявления на получение подотчетных сумм (Приложение № 5)
4. Признать утратившим силу приказ Управления ПФР от 09 января 2020 года № 1-п.
5. Установить, что настоящая Учетная политика по исполнению бюджета УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (межрайонное) применяется с 1 января 2021 года.

Начальник управления ПФР



З.Г. Смирнова

Приложение № 3  
к приказу УПФР г.Тарко-Сале и  
Тазавском районе ЯНАО  
(межрайонное)  
№ 381-п от 30.12.2020 г

Реестр неунифицированных форм, применяемых учреждением  
для ведения бюджетного учета

№ п/п	Наименование документа	Периодичность формирования
1	Расчет среднего заработка(ОКУД-0504425)	по мере необходимости формирования
2	Анализ зарплаты по сотрудникам (помесечно)	Ежемесячно ( приложение к ж/о 6)
3	Расчётный лист (приложение № 27)	по мере необходимости формирования
4	Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц (Приложение № 28)	один раз в год после сдачи годовой отчетности
5	График отпусков	по мере необходимости формирования
6	Заявление вычет НДФЛ	по мере необходимости формирования
7	Заявление на выдачу справки 2-НДФЛ	по мере необходимости формирования
8	Расчет авансового платежа по транспортному налогу	по мере необходимости формирования
9	Расчёт пособия ( по временной нетрудоспособности)	по мере необходимости формирования
10	Акт установки запасных частей (Приложение №2)	по мере необходимости формирования
11	Акт обследования производственного и хозяйственного инвентаря (Приложение №3)	по мере необходимости формирования
12	Форма заявления на получение подотчётных сумм(Приложение №5)	по мере необходимости формирования



Начальник управления ПФР  
"30" декабря 2020г.

З.Г. Смирнова

**График документооборота**

**УФР в г. Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненцкого автономного округа (межрайонное)**

Приложение 1  
к приказу от 30 декабря 2020 года № 381-п

Форма по КФД  
по ОКПО

32743270

№ п/п	Наименование документа	Код формы	исполнитель *	согласование/утверждение	Составление документа					Обработка документа					Примечание	
					срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	вид составления (представления)	структурное подразделение, ответственное за проверку	способ обработки **	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления (загрузки) документа	способ ввода (загрузки) документа		используемые программно-технические средства
1	Табель учета использования рабочего времени	0504421	Главный специалист-эксперт (по кадрам и у)	не требуется	ежемесячно 15.30 (31) числа	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Excel	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня составления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	IC "ЭИК"	В составе приложения к ж/о № 6 расчетов по оплате труда
2	Выписка из табеля учета использования рабочего времени	0504421	Главный специалист-эксперт (по кадрам и у)	не требуется	в день окончания расчетного периода	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Excel	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	в день поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	IC "ЭИК"	
3	Приказ по управлению о зачислении, увольнении и перемещении сотрудников,	0301005	Главный специалист-эксперт (по кадрам и у)	начальник управления	в день издания приказа (не позднее чем за 5 дней до предоставления)	с помощью компьютерно и техники	IC "ЭИК"	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	в срок выплаты заработной платы	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	IC "ЭИК"	
4	Дисконт негражданами		Главный специалист-эксперт (по кадрам и у)	начальник управления	ежеквартально не позднее последнего рабочего дня квартала	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	в течение дня	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	IC "ЭИК"	
5	Заявление на получение денежных средств в командировочные расходы, проезд к месту отдыха и обратно, на хозяйственные нужды		Командированные сотрудники, имеющие право на оплату проезда к месту отдыха и обратно приказам	начальник управления	за 3 дня до начала отпуска	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	в течение дня	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	IC БГУ	

7	Отчет об использовании горюче-смазочных материалов	прил 29 к УП ПФР	Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	начальник управления	1-ый рабочий день месяца, следующего за отчетным	с помощью компьютерно и техники	1С "ЭИТ"	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	в составе приложения к ж/о № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов
8	Журнал учета движения лугевых листов	0345008	Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	не требуется	1-ый рабочий день месяца, следующего за отчетным	с помощью компьютерно и техники	Ручной	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
9	Путевой лист легкового автомобиля	0345001	Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	не требуется	ежедневно	с помощью компьютерно и техники	Ручной	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	В составе приложения к ж/о № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов
10	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	0504102	м/о лицо	не требуется	при смене МОЛ	с помощью компьютерно и техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
11	Требование-накладная	0504204	м/о лицо	не требуется	при вводе в эксплуатацию, при переименовании	с помощью компьютерно и техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
12	Накладная на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону	0504205	м/о лицо	начальник управления	по мере отпуска материальных ценностей	с помощью компьютерно и техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
13	Веломость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	0504210	м/о лицо	начальник управления	по мере выдачи материальных ценностей	с помощью компьютерно и техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
14	Накладная на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону	0504205, 0315007	м/о лицо	начальник управления	ежемесячно в случае порчи банкомат МСК	с помощью компьютерно и техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	по мере загрузки	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	В составе приложения к ж/о № 99 по забалансовым

15	Извещение	0504805	М/о лицо	начальник управления	ежемесячно в случае порчи бланков МСК	с помощью компьютерной техники	1С БУ	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	по мере загрузки	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	В составе приложения к ж.о № 4 расчетов с поставщиками и ии подрядчикам
16	Сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органам системы ПФР	приложения с 21 к УП ПФР	Главный специалист-эксперт (корисконсулт)	начальник управления	последний день текущего года	с помощью компьютерной техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	
17	Уведомление о размещении извещений и документации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	приложения с 75 к УП ПФР	Главный специалист-эксперт (корисконсулт), Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	начальник управления	последний день текущего месяца	с помощью компьютерной техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	В составе приложения к ж.о № 50 по санкилопроеванно
18	Реестр расходов на уплату (возмещение) государственной пошлины, судебных издержек	приложения с 68 к УП ПФР	Главный специалист-эксперт (корисконсулт)	начальник управления	по мере возникновения	с помощью компьютерной техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	по мере представления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	В составе приложения для расчетов с поставщиками и ии подрядчикам
19	Отчет по расходам на почтовые услуги	Приложения с 9 к УП ОПФР	Главный специалист-эксперт (по кадрам и делопроизводству)	начальник управления	в срок, указанный в заявлении на получение подотчета	с помощью компьютерной техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	по мере представления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	Является основанием для формирования авансового отчета
20	Реестр на отправку простых писем	Приложения с 10 к УП ОПФР	Главный специалист-эксперт (по кадрам и делопроизводству)	начальник управления	по мере отправки корреспонденции	с помощью компьютерной техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическая)	ФЭГ	по мере представления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БУ	в составе Отчета по расходам на почтовые услуги

21	Акт установки запасных частей	Приложение е 14 к УП ОИФР	Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	начальник управления	по мере установки запасных частей	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическ ая)	ФЭГ	по мере предоставления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БГУ	В составе приложения к ж/б № 7 по выбытию и переименованию нефинансовых активов
22	Акт обследования произведенного и хозяйственного инвентаря	Приложение е 15 к УП ОИФР	Главный специалист-эксперт (по административно-хозяйственной работе)	начальник управления	перед списанием	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическ ая)	ФЭГ	по мере предоставления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БГУ	
23	Сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органам системы ПФР	приложение е 21 к УП ПФР	Главный специалист-эксперт (коррекционный)	начальник управления	последний день текущего года	с помощью компьютерно и техники	Microsoft Word	на бумажном носителе	ФЭГ	проверка (по существу, оформление, арифметическ ая)	ФЭГ	один день со дня поступления	в течение одного рабочего дня	с помощью компьютерной техники	1С БГУ	

Главный бухгалтер -  
Руководитель ФЭГ  
(должность)

  
(подпись)

Султанова О.Р.  
(расшифровка подписи)

30.12.2020 г.

\* Исполнитель или лицо, его заменяющее на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.).

\*\* В графе 11 указываются способы обработки первичного учетного документа.

\*\*\* Доработка и повторное предоставление первичного учетного документа осуществляется лицом, ответственным за составление документа.

## Технология обработки учетной информации

### УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе ЯНАО (межрайонное)

1. Меры по обеспечению сохранности электронных данных бюджетного учета и отчетности:

- на серверах ежедневно производится сохранение резервных копий всех используемых информационных баз данных «1С»;
- по итогам отчетного года после сдачи годовой отчетности производится архивирование информационных баз данных «1С» на внешние носители – жесткие диски, которые сдаются на хранение в группу по защите информации;

2. Электронный документооборот с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи в ГУ-УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе ЯНАО(межрайонное) осуществляется по следующим направлениям:

- электронный документооборот с Управлением Федерального казначейства по ЯНАО с применением программного обеспечения «Система удаленного финансового документооборота» на основании заключенного соглашения об электронном документообороте от 06 сентября 2015 года № 90-09-666;
- формирование месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности в ГУ-УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе ЯНАО(межрайонное) осуществляется с использованием подсистемы программного комплекса 1С: конфигурация «1С: Свод отчетов 8 ПРОФ», передача бюджетной отчетности в ПФР осуществляется по каналам электронной почты Lotus Notes;
- электронный документооборот с МИФНС № 3 по ЯНАО, Росстат, ПФР, ФСС и передача отчетности в контролирующие органы осуществляется с применением программного обеспечения Системы "Контур-Экстерн";

Главному бухгалтеру ФЭГ  
УПФР в г.Тарко-Сале и  
Тазовском районе ЯНАО  
(межрайонное)

От \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении стандартного налогового вычета на детей

Прошу предоставить мне стандартный налоговый вычет по НДФЛ на моих детей за каждый месяц налогового периода, на основании пп.4 п.1 статьи 218 Налогового кодекса РФ

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Основание (до 18 лет, инвалидность, очное обучение и др.	Размер вычета
1				
2				
3				

1. Копия свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_
2. Справка с места учебы, подтверждающая очное обучение \_\_\_\_\_
3. Другие справки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



Начальнику управления  
ПФР в г.Тарко-Сале  
и Тазовском районе  
ЯНАО (межрайонное)  
З.Г.Смирновой  
Должность

\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу выдать справку ф. 2-НДФЛ за \_\_\_\_\_ год в \_\_\_\_\_ экземпляре(а).

Дата

\_\_\_\_\_ подпись

Ежем. надб. к должн. окладу за особые условия и	Оклад	Районн. коэфф.	Северн. надб.	Отпуск	Компенсаци я отпуска (Отпуск основной)	Командир овка ый	Больничн (работодат.)	Уход за реб. до 1,5	Уход за реб. до 3	Ежемесячна я премия (процентом)	Мат. пом. от окл.	Надбавка за выслугу лет для обслуживающег о персонала	Доплата до МРОТ	Всего начислено	НДФЛ	Всего удержано
---	-------	-------------------	------------------	--------	---	------------------------	--------------------------	---------------------------	----------------------	---------------------------------------	----------------------	---	--------------------	--------------------	------	-------------------

Выплата аванса      Выплата в межрасчетный период      Всего включено в ведомости      Сальдо на конец месяца

## Расчет пособия \*

\* предусмотрен п.67 Порядка выдачи листков нетрудоспособности, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 № 624н

Приложение к листку нетрудоспособности

### Организация: Государственное учреждение - Управление пенсионного фонда Российской Федерации в г.Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (межрайонное)

Работник: ФИО

ИНН

СНИЛС

Подразделение: Группа организации

Должность:

таб. №:

Не работала с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Условия исчисления:

Страховой стаж:

в т.ч. нестраховые периоды:

### Назначение пособия

Назначено пособие по уходу за больным ребенком в размере

### Сведения о заработной плате

#### 1. Заработок за расчетные годы

Год	Заработок	Предельная величина
Итого:		
Итого:		

Всего заработка с учетом предельной облагаемой взносами величины:

#### 2. Расчет среднего заработка

Среднедневной заработок составил:

#### 3. Расчет минимального среднего заработка из МРОТ

МРОТ по состоянию на :

Минимальный среднедневной заработок из МРОТ составил:

### Причитается пособие

Начало периода оплаты	Окончание периода оплаты	Число календарных дней, подлежащих оплате	Средне-дневной заработок	Минимальный среднедневной заработок, исчисленный из МРОТ	Размер пособия в % к заработной плате	Размер дневного пособия в руб. и коп.	Максимальный размер дневного пособия	Начислено пособия
								-

За счет средств ФСС РФ

За счет средств работодателя

Итого начислено

Сумма пособия включена в платежную ведомость за \_\_\_\_\_

Подпись главного (старшего) бухгалтера \_\_\_\_\_

подпись

дата









ИНН 8911018455--

КПП 891101001 Стр. 00002

**Раздел 1. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет**Показатели  
1Код строки  
2Значения показателей  
3

Код бюджетной классификации

010 18210604011021000110

Код по ОКТМО

020 71920105---

Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)

021 7763

в том числе:

сумма авансовых платежей, исчисленная к уплате в бюджет за:

первый квартал (в рублях)

023 2529

второй квартал (в рублях)

025 1745

этий квартал (в рублях)

027 1745

Сумма налога, исчисленная к уплате в бюджет (в рублях)

030 1744

Сумма налога, исчисленная к уменьшению (в рублях)

040 ---

Код по ОКТМО

020 ---

Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)

021 ---

в том числе:

сумма авансовых платежей, исчисленная к уплате в бюджет за:

первый квартал (в рублях)

023 ---

второй квартал (в рублях)

025 ---

третий квартал (в рублях)

027 ---

Сумма налога, исчисленная к уплате в бюджет (в рублях)

030 ---

Сумма налога, исчисленная к уменьшению (в рублях)

040 ---

Код по ОКТМО

020 ---

Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)

021 ---

в том числе:

сумма авансовых платежей, исчисленная к уплате в бюджет за:

первый квартал (в рублях)

023 ---

второй квартал (в рублях)

025 ---

третий квартал (в рублях)

027 ---

Сумма налога, исчисленная к уплате в бюджет (в рублях)

030 ---

Сумма налога, исчисленная к уменьшению (в рублях)

040 ---

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

(подпись)

31.12.2019

(дата)





ИНН 8911018455--

КПП 891101001 Стр. 00003

**Раздел 2. Расчет суммы налога по каждому транспортному средству**

Показатели	Код строки	Значения показателей
1	2	3
Код по ОКТМО	020	71920105
Код вида транспортного средства	030	51004
Идентификационный номер транспортного средства	040	X7LH SRH8N48706149
Марка транспортного средства	050	RENAULT DUSTER
Регистрационный знак (номер) транспортного средства	060	A044Y089
Дата регистрации транспортного средства	070	05 11 2013
Дата прекращения регистрации транспортного средства (снятия с учета)	080	-- . -- . ----
Налоговая база	090	102.00
Единица измерения налоговой базы по ОКЕИ	100	251
Экологический класс	110	3
Количество лет, прошедших с года выпуска транспортного средства	120	---
Год выпуска транспортного средства	130	---
Количество полных месяцев владения транспортным средством	140	12
Доля налогоплательщика в праве на транспортное средство	150	1----- / 1-----
Коэффициент Кв	160	1.0000
Налоговая ставка	170	-----25.50
Коэффициент Кп	180	.-
Сумма исчисленного нал. (в рублях)	190	-----2499
Количество полных месяцев использования налоговой льготы	200	---
Коэффициент Кл	210	.-
Код налоговой льготы в виде освобождения от налогообложения	220	----- / -----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	230	-----
Код налоговой льготы в виде уменьшения суммы налога	240	----- / -----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	250	-----
Код налоговой льготы в виде снижения налоговой ставки	260	----- / -----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	270	-----
Код налогового вычета	280	-----
Сумма налогового вычета (в рублях)	290	-----
Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)	300	-----2499



ИНН 8911018455 - -  
 КПП 891101001 Стр. 00005

**Раздел 2. Расчет суммы налога по каждому транспортному средству**

Показатели	Код строки	Значения показателей
1	2	3
Код по ОКТМО	020	7 1 9 2 0 1 0 5
Код вида транспортного средства	030	5 2 0 0 1
Идентификационный номер транспортного средства	040	X T T 3 1 5 1 9 5 7 0 5 3 5 9 7 6 - - - - -
Марка транспортного средства	050	У А З - 3 1 5 1 9 5 - - - - -
Регистрационный знак (номер) транспортного средства	060	Р 3 5 9 В Е 8 9 - - - - -
Дата регистрации транспортного средства	070	0 1 0 7 2 0 1 8
Дата прекращения регистрации транспортного средства (снятия с учета)	080	0 1 . 0 4 . 2 0 1 9
Налоговая база	090	- - - - - 1 2 8 . 0 0
Единица измерения налоговой базы ОКЕИ	100	2 5 1
Экологический класс	110	3
Количество лет, прошедших с года выпуска транспортного средства	120	- - -
Год выпуска транспортного средства	130	- - - -
Количество полных месяцев владения транспортным средством	140	0 3
Доля налогоплательщика в праве на транспортное средство	150	1 - - - - - / 1 - - - - -
Кoeffициент Кв	160	0 . 2 5 - -
Налоговая ставка	170	- - - - 2 4 . 5 0
Кoeffициент Кп	180	- . -
Сумма исчисленного налога (в рублях)	190	- - - - - 7 8 4
Количество полных месяцев использования налоговой льготы	200	- -
Кoeffициент Кл	210	- . - - - -
Код налоговой льготы в виде освобождения от налогообложения	220	- - - - - / - - - - -
Сумма налоговой льготы (в рублях)	230	- - - - -
Код налоговой льготы в виде уменьшения суммы налога	240	- - - - -
Сумма налоговой льготы (в рублях)	250	- - - - -
Код налоговой льготы в виде снижения налоговой ставки	260	- - - - - / - - - - -
Сумма налоговой льготы (в рублях)	270	- - - - -
Код налогового вычета	280	- - - - -
Сумма налогового вычета (в рублях)	290	- - - - -
Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)	300	- - - - - 7 8 4



ИНН 8911018455 - -  
 КПП 891101001 Стр. 00004

**Раздел 2. Расчет суммы налога по каждому транспортному средству**

Показатели	Код строки	Значения показателей
1	2	3
Код по ОКТМО	020	71920105
Код вида транспортного средства	030	52001
Идентификационный номер транспортного средства	040	XTT39099590477586-----
Марка транспортного средства	050	YAZ-390995-025-----
Регистрационный знак (номер) транспортного средства	060	T627E089-----
Дата регистрации транспортного средства	070	11 06 2010
Дата прекращения регистрации транспортного средства (снятия с учета)	080	-- . -- . --
Налоговая база	090	-----112 . 00
Еди... да измерения налоговой базы по ОКЕИ	100	251
Экологический класс	110	3
Количество лет, прошедших с года выпуска транспортного средства	120	--
Год выпуска транспортного средства	130	2009
Количество полных месяцев владения транспортным средством	140	12
Доля налогоплательщика в праве на транспортное средство	150	1----- / 1-----
Коэффициент Кв	160	- . -----
Налоговая ставка	170	-----40 . 00
Коэффициент Кп	180	- . -
Сумма исчисленного налога (рублях)	190	-----4480
Количество полных месяцев использования налоговой льготы	200	--
Коэффициент Кл	210	- . -----
Код налоговой льготы в виде освобождения от налогообложения	220	----- / -----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	230	-----
Код налоговой льготы в виде /уменьшения суммы налога	240	-----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	250	-----
Код налоговой льготы в виде /нижения налоговой ставки	260	----- / -----
Сумма налоговой льготы (в рублях)	270	-----
Код налогового вычета	280	-----
Сумма налогового вычета (в рублях)	290	-----
Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за налоговый период (в рублях)	300	-----4480

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник УПФР в г.Тарко-Сале и  
Тазовском районе ЯНАО(межрайонное)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## АКТ

### Обследования производственного и хозяйственного инвентаря

г.Тарко-Сале

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия, утвержденная приказом от *дата* №

в составе: *должность, ФИО членов комиссии,*

произвела обследование: *наименование обследуемого объекта, инв.№, дата ввода в эксплуатацию*

**В ходе осмотра выявлено:** *описание физического состояния объекта*

Заключение комиссии: *о возможности (невозможности) дальнейшей эксплуатации.*

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

Финансово-экономическая группа

к выплате в сумме \_\_\_\_\_

на срок до \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Начальнику УПФР в  
г.Тарко-Сале и Тазовском  
районе ЯНАО(межрайонное)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
ФИО получателя

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать аванс под отчет на командировочные расходы

\_\_\_\_\_  
(цель командировки)

В сумме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

В том числе:

Проезд \_\_\_\_\_

Суточные \_\_\_\_\_

Гостиница \_\_\_\_\_

на срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись \_\_\_\_\_

Согласовано:

Главный бухгалтер - руководитель ФЭГ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(КОСГУ, дата, подпись, Ф.И.О.)

Задолженность по предыдущему авансу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(счет аналитического учета)

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник управления ПФР

\_\_\_\_\_ З.Г. Смирнова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Акт  
установки запасных частей**

г. Тарко-Сале

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, ниже подписавшиеся, комиссия, утвержденная приказом УПФР в г.Тарко-Сале и Тазовском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (межрайонное) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года № \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о том, что приобретенные запасные части по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ установлены взамен изношенных на \_\_\_\_\_ инв.№ \_\_\_\_\_ балансовая стоимость \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Номенклатурный номер	Ед.изм.	Кол-во

Комиссия считает вышеперечисленные запасные части списать с подотчета материального лица \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)