

ОСФР по Ярославской области
"Показатели бухгалтерского баланса" за 2024 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	2 645 421 040,61	2 611 617 208,01
основные средства (остаточная стоимость)	335 259 344,52	346 108 404,01
нематериальные активы (остаточная стоимость)		
непроизведенные активы (остаточная стоимость)	63 940 796,57	63 874 351,77
материальные запасы	32 335 946,25	29 733 313,54
права пользования активами (остаточная стоимость)	45 278 815,48	44 483 003,02
вложения в нефинансовые активы	170 050,00	321 687,20
расходы будущих периодов	2 168 436 087,79	2 127 096 448,47
II. Финансовые активы	188 123 511,44	195 443 178,90
денежные средства учреждения, из них:	10 490 959,09	2 313 398,30
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам	128 352 933,19	131 121 109,24
дебиторская задолженность по выплатам	49 279 619,16	62 008 671,36
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	2 833 544 552,05	2 807 060 386,91
ПАССИВ		
III. Обязательства	1 287 072 867,49	1 198 814 387,38
кредиторская задолженность по расходам	879 520 809,04	750 644 055,26
расчеты по платежам в бюджеты	1 794 945,00	1 828 529,00
кредиторская задолженность по доходам	349 616 950,79	401 134 737,19
иные расчеты	10 452 441,26	2 295 825,90
доходы будущих периодов	4 374 688,69	2 039 371,28
резервы предстоящих расходов	41 313 032,71	40 871 868,75
IV. Финансовый результат	1 546 471 684,56	1 608 245 999,53
БАЛАНС	2 833 544 552,05	2 807 060 386,91

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2024 год

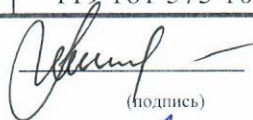
руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	1 728 616 638,81	2 095 074 012,83
Расходы (начисленные)	121 746 603 928,97	134 690 269 692,19
Чистый операционный результат	-120 017 987 290,16	-132 595 195 679,36
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-120 017 987 290,16</i>	<i>-132 595 195 679,36</i>
Операции с нефинансовыми активами	-62 444 561,49	-33 803 832,60
Операции с финансовыми активами и обязательствами. <i>в том числе:</i>	-119 955 542 728,67	-132 561 391 846,76
операции с финансовыми активами	-119 207 206 526,00	-132 662 366 994,56
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	<i>-119 187 514 144,11</i>	<i>-132 626 346 436,41</i>
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской</i>	<i>-19 692 381,89</i>	<i>-36 020 558,15</i>
операции с обязательствами	748 336 202,67	-100 975 147,80
<i>чистое увеличение прочей кредиторской</i>	<i>741 432 647,70</i>	<i>-98 198 666,43</i>

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2024 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	1 766 499 865,30	2 115 932 254,39
Поступления по текущим операциям, всего	1 766 499 816,12	2 115 919 820,29
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	<i>1 680 402 603,42</i>	<i>2 004 208 999,00</i>
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	<i>18 178 458,44</i>	<i>17 089 390,71</i>
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	49,18	12 434,10
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	120 932 276 445,11	134 757 079 788,75
Выбытия по текущим операциям, всего	120 917 481 951,48	134 748 805 688,02
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	<i>119 332 193 790,71</i>	<i>133 073 759 646,84</i>
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	14 794 493,63	8 274 100,73
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	119 165 776 579,81	132 641 147 534,36
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	<i>-4 201 475,74</i>	<i>-14 822 043,38</i>
<i>изменение остатков средств</i>	<i>119 161 575 104,07</i>	<i>132 626 325 490,98</i>

Руководитель


(подпись)

С.В.Русов

(расшифровка подписи)

Заместитель главного бухгалтера


(подпись)

Л.В.Медведева

(расшифровка подписи)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01 января 2025 года

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Отделение фонда пенсионного и социального страхования по Ярославской области	Форма по ОКУД	КОДЫ 0503160
		Дата	01.01.2025
		по ОКПО	
		Глава по БК	797
		по ОКТМО	00000006
		Бюджет СФР	
		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ярославской области (далее - Отделение) за 2024 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ярославской области

Краткое наименование: ОСФР по Ярославской области

Отделение создано с 1 января 2023 года путем реорганизации Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области с одновременным присоединением к нему Государственного учреждения - Ярославского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Действует на основании Положения об Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ярославской области, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12 декабря 2022 №841р (далее – Положение).

Учредитель: Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

Отделение входит в единую централизованную систему и в своей деятельности подотчетно Фонду.

Отделение является юридическим лицом, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления федеральным имуществом в соответствии с назначением этого имущества, имеет самостоятельный баланс, казначейский счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства, вправе от своего имени совершать сделки, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также выступать в суде в качестве заинтересованного и третьего лица.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Ярославской области во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Отделение имеет право взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями, располагающими информацией об обстоятельствах, влияющих на пенсионное обеспечение граждан, выплату пенсий и других социальных выплат, а также с российскими и иностранными учреждениями и компетентными органами иностранных государств, в том числе в рамках реализации международных договоров Российской Федерации, и запрашивать, передавать, обрабатывать документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.

I. Организационная структура Отделения

1.1. Сведения о направлениях деятельности Отделения как субъекта бюджетной отчетности.

В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в порядке и в пределах, установленных актами Фонда, Отделение осуществляет следующие основные функции:

- Обеспечивает исполнение доходной и расходной частей основных показателей бюджета Фонда по Отделению.
- Осуществляет регистрацию и снятие с учета страхователей.
- Производит расчеты со страхователями, застрахованными лицами и иными органами, организациями.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Осуществляет функции страховщика по обязательному пенсионному страхованию.
- Участвует в установленном Фондом порядке в разработке и финансировании региональных программ охраны здоровья работников.
- Проводит информационно-разъяснительную работу по пенсионной и социальной тематикам, в том числе информирует о предпринимаемых государством мерах по совершенствованию законодательства в сфере социального и пенсионного обеспечения, о порядке и способах получения государственных услуг Фонда.
- Осуществляет мониторинг информационного пространства с целью оперативного реагирования и корректировки информационно-разъяснительной работы в установленной сфере деятельности.
- Обобщает предложения по совершенствованию обязательного пенсионного и обязательного социального страхования и представляет их председателю Фонда.
- Осуществляет деятельность по организации индивидуального (персонифицированного) учета сведений о зарегистрированных лицах в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Осуществляет прием, обработку и учет платежей, администрируемых Фондом, и платежей, поступивших от налоговых органов в счет погашения задолженности за периоды до 1 января 2017 г.

- Осуществляет организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в сфере социального и пенсионного обеспечения.

- Проводит заблаговременную работу с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Оказывает содействие гражданину в истребовании документов, необходимых для установления пенсии, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждающих обстоятельства, имевшие место на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, регулирующий правоотношения в сфере пенсионного обеспечения, путем направления соответствующих запросов в адрес работодателей, архивных учреждений, компетентных органов иностранных государств.

- Проводит проверки обоснованности выдачи документов и достоверности содержащихся в документах сведений, а также их соответствия сведениям, содержащимся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также макетов электронных выплатных дел (в том числе сформированных при проведении заблаговременной работы), осуществляет дополнение макетов электронных выплатных дел (с учетом документов (сведений), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия и оказания содействия гражданину в истребовании документов), подготовку и принятие решений (распоряжений).

- Проводит проверку принятых заявлений, документов и выдачу уведомлений, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных дел лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

- Извещает правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- Осуществляет прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- Вносит сведения в информационные системы Фонда, ведение которых отнесено к компетенции Отделения, и обеспечивает контроль качества вносимых сведений.

- Осуществляет ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе в электронном виде.

- Осуществляет ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям зарегистрированных лиц в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

- Регистрирует граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе на основании сведений из ЕГР ЗАГС, а также проводит работу по актуализации и корректировке индивидуальных лицевых счетов зарегистрированных лиц на основании сведений из ЕГР ЗАГС.

- Осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан.

- Направляет застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан, лицам, имеющим право на дополнительные меры государственной поддержки, а также страхователям уведомления о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Формирует первичные учетные документы для оформления фактов хозяйственной жизни, в том числе по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат и дополнительных мер государственной поддержки.

- Осуществляет начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм.

- Осуществляет контроль за правильностью начисления сумм пенсий, пособий, иных социальных выплат, средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

- Осуществляет своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Взаимодействует, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств, в том числе формирует акт сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проводит работу по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, производит удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

- Осуществляет регистрацию и снятие с учета федерального имущества, используемого (предназначенного) в целях содержания Фонда и обеспечения его деятельности.

- Осуществляет функции государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

- Организует и ведет бюджетный учет, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Фонд и соответствующие органы.

- Формирует проект штатного расписания и представляет в Фонд в установленном порядке на утверждение.

- Осуществляет составление и ведение бюджетной сметы.

- Осуществляет составление проекта бюджетных расходов на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат, а также на материально-техническое обеспечение деятельности на очередной финансовый год и на плановый период.

- Осуществляет составление и представление в Фонд в установленном порядке предложений на изменение бюджетной росписи расходов Фонда на выплату пенсий, пособий, социальных и иных выплат на очередной финансовый год.

- Осуществляет своевременное и полное рассмотрение обращений застрахованных лиц и граждан, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

- Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также актами Фонда.

1.2. Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности. Исполнение бюджета Фонда в 2024 году осуществлялось Отделениями в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса: финансового органа, распорядителя бюджетных средств (далее - РБС), получателя бюджетных средств (далее - ПБС), администратора доходов (далее - АД), администратора источников финансирования дефицита бюджета.

По состоянию на 01.01.2025 г. Отделение является финансовым органом, получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Особенности формирования бюджетной отчетности Отделения.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами СФР функциями участников бюджетного процесса: финансового органа, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с Учетной политикой, посредством регулирования отношений через лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в УФК по Ярославской области.

Функции АД реализуются в соответствии с Учетной политикой посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

Деятельность Отделения СФР по Ярославской области в 2024 году в части исполнения им функций финансового органа характеризуется следующим.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса кассовое обслуживание исполнения бюджета СФР ведется территориальными органами Федерального казначейства и осуществляется согласно приказам Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» и от 14.05.2020 № 21н «О порядке казначейского обслуживания». Между Отделением и Управлением Федерального казначейства по Ярославской области разработан и утвержден Регламент о порядке и условиях обмена информацией между УФК и Отделением при казначейском обслуживании исполнения бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 09.01.2023 г.

В этой связи Управлением Федерального казначейства по Ярославской области Отделению СФР были открыты следующие лицевые счета для кассового обслуживания исполнения бюджета СФР:

03714Ф71710 получателя бюджетных средств;

04717Ф71710 администратора доходов бюджета;

05714Ф71710 для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств;

08714Ф71710 администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Также открыты казначейские счета 03241643000000067101, 03242643000000067101.

В Отделении бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием функциональных компонентов «Финансовый орган», «Бухгалтерский учет», «Зарплата и кадры государственного учреждения» информационной системы «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам», государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Федеральная государственная информационная система Единая интегрированная информационная система «Соцстрах».

Формирование бюджетной отчетности Отделением осуществляется с использованием функционального компонента «Финансовая отчетность» подсистемы «Бухгалтерский учет» информационной системы «Единая информационная система автоматизации административно-хозяйственной деятельности» в государственной единой облачной платформе (ФК «Финансовая отчетность» ЕИС АХД в ГЕОП).

Бюджетная отчетность за 2024 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №

260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Приказ № 191н) с учетом особенностей, предусмотренных Приложением № 1 к совместным письмам Минфина России и Федерального казначейства от 29.11.2024 № 02-06-06/120378//07-04-05/02-35262 и от 19.11.2024 № 02-06-06/120377//07-04-05/02-35263, приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 28.11.2024 № 2272 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2024 год», а также письмом Фонда от 20.12.2024 № ТС-03-18/64782 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности по исполнению бюджета СФР за 2024 год».

Отдел управления казначейства Отделения, ответственный за формирование бюджетной отчетности, произвел камеральную проверку бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности Отделения

2.1. Организация деятельности Отделения.

В отчетном периоде деятельность Отделения осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, социального, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, приказов Фонда, распорядительных актов Отделения.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета Отделения

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета СФР. Выполнение Отделением функций администратора доходов бюджета Фонда.

3.1.1. Кассовое исполнение доходов бюджета за 2024 год в общей сумме составило 2 138 910 913,13 руб., из них:

прочие неналоговые поступления по

распределительной составляющей бюджета СФР

(код дохода 797 1 17 0601206 6000 180).....351 801,24 руб.;

- перечисление в доход бюджета не востребовавшихся сумм обеспечения гарантийных обязательств и обеспечения контрактов со счета учета средств во временном распоряжении, в случае их не востребоваваемости контрагентом сроком свыше трех лет или исключения контрагента из ЕГРЮЛ.

3.1.2. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2024 год 2 095 074 012,83 руб., из них:

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 172 1 107 355,50 руб., в том числе:

(-) 28 364,22 руб. – списание остаточной стоимости выведенной из эксплуатации франкировальной машины;

586,00 руб. – восстановление на баланс бланков листков нетрудоспособности для дальнейшей передачи;

1 135 133,72 руб. – принятие к учету основных средств, образовавшихся в результате разукрупнения, частичной ликвидации.

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 173 17 690 403,41 руб., в том числе:

(-) 229 566,10 руб. – списание дебиторской задолженности сомнительной к взысканию на забалансовый учет в связи с приостановлением согласно законодательству РФ принудительного взыскания в соответствии со ст.40 ФЗ №229-ФЗ;

(-) 32 093,91 руб. – списание переплаты отпускных по заработной плате нереальной к взысканию;

(-) 2 125,80 руб. - списание дебиторской задолженности по госпошлинам нереальной к взысканию;

3 340,45 руб. – восстановленная дебиторская задолженность по госпошлинам, которая была ранее отнесена на сомнительную задолженность;

(-) 3 196 480,19 руб. – списание недоимок, пени, штрафов, неустоек по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в связи с ликвидацией страхователей и исключением страхователей из ЕГРЮЛ;

(-) 111 044 793,43 руб. – начислены доходы по списанным прекращенным выплатам,
137 016 861,09 руб. – восстановленная задолженность пенсий из прекращенных выплат;
(-) 4 886 274,31 руб. – списание в установленном порядке дебиторской задолженности
нереальной к взысканию,
61 535,61 руб. - восстановленная дебиторская задолженность, которая была ранее
отнесена на сомнительную задолженность.

Документы, являющиеся основанием:

Учетная политика по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации, утвержденная Приказом Фонда пенсионного и
социального страхования Российской Федерации от 09.01.2023 №14.

Постановление Правления ПФР от 24.08.2016 №753п «Об утверждении порядка
организации работы по списанию Пенсионным фондом Российской Федерации, его
территориальными органами безнадежной к взысканию задолженности по платежам в
бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации».

Приказ Отделения от 23.10.2024 №567 «О проведении инвентаризации
имущества, активов, обязательств и задолженности в 2024 году».

Выпадающие доходы

КОСГУ 174 (-) 6 555 116,90 руб., из них

(-) 55 616,90 руб. – списание сумм неустоек за ненадлежащее исполнение
обязательств по государственным контрактам на основании Постановления
Правительства РФ от 04.07.2018 №783;

(-) 6 499 500,00 руб. – уменьшение сумм штрафных санкций (штрафов, неустоек,
пени по пенсионному страхованию) в случае их уплаты в течение первых 10
календарных дней с момента получения требования.

Доходы от оценки активов и обязательств

КОСГУ 176 (-) 66 444,80 руб.

(-) 66 444,80 руб. - уменьшение кадастровой стоимости земельного участка в
городе Гаврилов-Яме, связано с исправлением Росреестром реестровой ошибки в
сведениях ЕГРН о местоположении границ земельного участка и уменьшением его
площади.

Прочие доходы **КОСГУ 180** 14 137 592,79 руб.

из них:

Иные доходы **КОСГУ 189** – 14 137 592,79 руб.:

13 623 539,68 руб. – начислены капитализированные платежи по несчастным случаям на производстве при ликвидации страхователя;

(-) 330 572,54 руб. – погашение задолженности перед страхователями по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

682 373,78 руб. - доходы от не востребовавшихся обеспечений обязательств по государственным контрактам;

153 634,16 руб. – возврат средств пенсионных накоплений прошлых лет по правопреемникам,

8 595,50 руб. – возврат прошлых лет срочная пенсионная выплата;

22,21 руб. – доходы в части невыясненных поступлений прошлых лет, по которым не осуществлён возврат.

Безвозмездные неденежные поступления в сектор

государственного управления **КОСГУ 190** 12 434,10 руб.

из них:

Прочие неденежные безвозмездные поступления **КОСГУ 199** – 12 434,10 руб. – оприходование металлолома, образовавшегося в результате капитального ремонта помещений клиентской службы при демонтажных работах.

3.1.3 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета СФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2024 г. (руб.)	на 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Доходы бюджета всего, в том числе:		1 728 616 638,81	2 095 074 012,83	
Обязательные страховые взносы	114	1 622 083 493,12	1 958 439 236,44	Увеличение базы и повышение тарифной ставки по взносам на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

				заболеваний (N 125-ФЗ от 24.07.1998 N 125-ФЗ (ред. от 29.05.2024))
Доходы от операционной аренды	121	946 774,04	687 614,04	В январе 2024 г. закончился срок действия договора передачи в безвозмездное пользование Дизель-генераторной установки Брейтовской ЦРБ
Доходы от компенсации затрат	134	52 440 897,95	61 260 153,88	Увеличение возвратов прошлых лет по МСК и выявление переплат пенсий
Доходы по условным арендным платежам	135	7 887,85	10 098,93	На отчетную дату в 2023 г. арендатору выставлены документы по возмещению расходов по третий квартал, в 2024 г. – по четвертый квартал включительно, повышение коммунальных тарифов
Доходы от возмещения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходов	139	26 800,00	220 841,88	Увеличение суммы, начисленной по возмещению расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и проф. заболеваний работников связано с увеличением сумм уплаченных Отделением страховых взносов после реорганизации и слияния фондов
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	141	2 260 325,92	781 060,21	Уменьшение количества штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
Страховые возмещения	143	100 000,00	5 500,00	Уменьшение страховых возмещений связано с меньшей суммой ущерба по ДТП к возмещению в 2024 году
Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	144	0,00	229 566,10	Признание доходами текущего года на основании

				вступившего в законную силу решения суда о возмещении ущерба, причиненного имуществу Отделения
Прочие доходы от сумм принудительного изъятия	145	19 596 937,08	29 926 172,62	Увеличение количества штрафных санкций за нарушение законодательства РФ
Поступления текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	151	17 979 300,45	17 077 502,59	-
Поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	155	27 501,41	110 042,04	Увеличение вызвано возвратом остатков субсидий прошлых лет
Доходы от выбытия активов	172	(-) 966 567,53	1 107 355,50	В 2023 г. выбытие материальных ценностей, не признанных активом, в 2024 г. принятие к учету основных средств в результате разуконплектации
Чрезвычайные доходы от операций с активами	173	12 839 275,83	17 690 403,41	Увеличение восстановленных сумм задолженности пенсий из прекращенных выплат
Выпадающие доходы	174	(-)1 704 682,81	(-) 6 555 116,90	Увеличение списания сумм неустоек за ненадлежащее исполнение обязательств по гос. контрактам на основании постановления Правительства РФ от 04.07.2018 №783. уменьшение сумм штрафных санкций (по пенсионному страхованию) в случае их уплаты в течение первых 10 календарных дней с момента получения требования
Доходы от оценки активов и обязательств	176	1 720 006,77	(-) 66 444,80	В 2023 г. - увеличение кадастровой стоимости

				земельных участков, увеличение стоимости полученного безвозмездно основного средства до справедливой стоимости, в 2024 г. – уменьшение кадастровой стоимости земельного участка
Доходы от безвозмездного права пользования активом, предоставленным сектором государственного управления	186	364,00	0,00	Расторжение договора безвозмездного пользования нежилым помещением в ноябре 2023 года
Иные доходы	189	(-) 653 280,25	14 137 592,79	Увеличение доходов от капитализированных платежей по несчастным случаям на производстве при ликвидации страхователя
Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора	195	1 911 604,98	0,00	В 2023 г. безвозмездное поступление недвижимого имущества от Управления Федеральной налоговой службы по Ярославской области, МТУ Росимущества
Прочие неденежные безвозмездные поступления	199	0,00	12 434,10	Оприходование металлолома

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета СФР. Выполнение Отделением функций получателя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств.

3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета СФР за 2024 год в общей сумме составило 134 757 079 788,75 руб.

3.2.2. Фактическое исполнение расходов бюджета СФР за 2024 год в общей сумме составило 134 690 269 692,19 руб.

3.2.3. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета СФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2024 г. (руб.)	на 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Расходы бюджета всего:		121 746 603 928,97	134 690 269 692,19	
Заработная плата	211	854 893 471,01	921 454 799,25	-

Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	5 595 940,00	1 293 600,00	Уменьшение количества командировок в ДНР, ЛНР, Запорожскую и Херсонскую области
Начисления на выплаты по оплате труда	213	255 840 629,91	275 350 936,77	-
Услуги связи	221	375 950 425,67	363 144 797,23	-
Транспортные услуги	222	49 150,00	31 520,00	Уменьшение количества поездок с использованием паромной переправы
Коммунальные услуги	223	20 369 376,44	20 708 575,64	-
Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224	27 388 384,98	27 901 897,91	-
Работы, услуги по содержанию имущества	225	6 612 960,72	21 592 872,56	Увеличение количества объектов капитального ремонта
Прочие работы, услуги	226	17 812 350,05	20 214 233,48	Увеличение расходов на услуги охраны, на приобретение прав пользования базами данных, ПО, сопровождение справочной системы Консультант Плюс в 2024 году
Страхование	227	78 370,29	65 951,33	Уменьшение количества автотранспорта в Отделении
Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	229	43 362,00	22 962,50	Сокращение арендуемых площадей
Безвозмездные перечисления нефинансовым организациям государственного сектора на производство	244	7 916,26	5 883,48	Безвозмездная передача бензина (на передаваемых автомобилях)
Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство	245	2 817 450,40	4 283 802,90	Увеличение количества заявлений от страхователей на выплату субсидий
Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство	246	1 641 199,19	1 230 607,08	Уменьшение количества заявлений от страхователей на выплату субсидий
Перечисления текущего характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	251	1 787 660,88	771 874,06	Уменьшение начисления расходов по предоставлению права пользования активом на льготных условиях в связи с

				расторжением одного из договоров в январе 2024 г.: В 2023 г. расходы на установку памятников по КБК 10030340251980540 в размере 783250,00 руб., в 2024 г. данных расходов не производилось
Перечисления капитального характера другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	254	33 418,40	0,00	В 2023 г. безвозмездная передача земельного участка Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЯО
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	99 255 332 779,96	109 459 062 670,24	Увеличение размера социальных пособий в связи с ежегодной индексацией. В части страховой и государственной пенсий - финансирование января 2023 г. в декабре 2022 г. и индексация; в части накопительной пенсии и срочной выплаты - увеличение численности получателей и рост среднего размера выплат. В части пособий на погребение - изменение численности получателей и размера выплат в результате индексации.
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262	20 357 383 538,32	22 982 751 352,85	Увеличение размера социальных пособий в связи с индексацией. В части ФСД, ЕДВ, ДЕМО, МСП - изменение численности получателей и средних размеров выплат, единовременные выплаты носят заявительный характер, начисление сумм доплат прошлых периодов.

				индексация, финансирование января 2023 г. в декабре 2022 г. Единовременные выплаты носят заявительный характер
Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	263	480 572 088,92	502 042 878,79	-
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	264	28 288 016,52	27 686 891,51	-
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	6 213 849,68	5 787 546,33	-
Амортизация	271	24 952 114,56	27 018 686,18	-
Расходование материальных запасов	272	13 993 156,72	19 061 927,29	Расходование материальных запасов на нужды учреждения
Налоги, пошлины и сборы	291	7 461 489,00	7 393 967,00	-
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	1 420 131,35	1 343 017,81	-
Иные выплаты текущего характера организациям	297	64 697,74	46 440,00	Уменьшение количества исполнительных листов, предъявленных к возмещению

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса (стр. 700)	2 833 544 552,05	2 807 060 386,91	-
I.Нефинансовые активы (стр.190)	2 645 421 040,61	2 611 617 208,01	-

II.Финансовые активы (стр.340)	188 123 511,44	195 443 178,90	-
III.Обязательства (стр.550)	1 287 072 867,49	1 198 814 387,38	-
IV.Финансовый результат (стр.570)	1 546 471 684,56	1 608 245 999,53	-

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	335 259 344,52	346 108 404,01	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	-
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	63 940 796,57	63 874 351,77	-
Материальные запасы (стр.080)	32 335 946,25	29 733 313,54	-
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	45 278 815,48	44 483 003,02	-
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	170 050,00	321 687,20	Создание системы аудио- видеонаблюдения в помещениях клиентских служб (проектные работы, проверка сметной стоимости)
Расходы будущих периодов (стр.160)	2 168 436 087,79	2 127 096 448,47	-

4.1.3. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	2 168 436 087,79	2 127 096 448,47	
1 401.50.211	1 181 883,07	1 211 181,49	Расходы будущих периодов по оплате труда (отпускные за неотработанный период)
1 401 50 213	356 928,68	365 776,81	Расходы будущих периодов в части страховых взносов

			(отпускные за неотработанный период)
1 401 50 225	870 615,36	1 034 294,88	Расходы будущих периодов по взносам в фонд капитального ремонта
1 401 50 226	54 596,45	92 396,23	Расходы будущих периодов по приобретению неисключительных лицензионных прав пользования программным обеспечением
1 401 50 227	35 526,51	56 968,56	Расходы будущих периодов по страхованию гражданской ответственности (ОСАГО)
1 401 50 251	308 390,79	1 628 657,58	Расходы будущих периодов по безвозмездно переданному имуществу в качестве объекта аренды на льготных условиях
1 401 50 261	2 029 897 692,72	1 977 791 805,54	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, осуществляемая организацией почтовой связи за январь
1 401 50 262	135 156 383,66	144 558 254,74	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, осуществляемая организацией почтовой связи за январь
1 401 50 263	25 052,45	20 682,57	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, осуществляемая организацией почтовой связи за январь
1 401 50 264	549 018,10	336 430,07	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, осуществляемая организацией почтовой связи за январь

4.1.4. Резервы предстоящих расходов.

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	41 313 032,71	40 871 868,75	
1 401.60.211	24 417 911,17	25 293 802,75	Резерв предстоящих расходов по оплате труда (отпускные)
1 401 60 213	7 374 209,17	7 638 728,43	Резерв предстоящих

			расходов в части страховых взносов (отпускные)
1 401 60 223	2 127 294,50	1 911 005,69	Резерв предстоящих расходов по коммунальным услугам, расчетные документы поступили или подписаны позднее даты фактической приемки
1 401 60 224	6 676 341,53	3 551 999,26	Резерв предстоящих расходов по арендной плате за пользование нежилыми помещениями и возмещению стоимости услуг по их содержанию
1 401 60 226	717 276,34	1 190 367,02	Резерв предстоящих расходов по прочим работам, услугам, расчетные документы поступили или подписаны позднее даты фактической приемки
1 401 60 261	0,00	1 191 000,00	Резерв предстоящих расходов по оплате медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовом периоде, а также профилактического мед. осмотра ребенка в течение первого года жизни, расчетные документы поступили позднее даты оказания услуг
1 401 60 263	0,00	94 965,60	Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера

4.2. Сведения о движении нефинансовых активов.

4.2.1 Сведения о движении основных средств.

Отделение ведет учет основных средств в соответствии с ФСБУ «Основные средства», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 257н, кроме пунктов 27 и 28 указанного стандарта.

В соответствии с учетной политикой Отделением начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом.

Стоимость основных средств на отчетные даты составила:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	406 899 326,68	406 618 597,48	Вывели ЛВС на сумму 280 729,20 руб. из стоимости административного здания (г. Ярославль, ул. Радищева, д. 34а)
Движимое имущество	469 543 508,38	497 376 813,88	Централизованные поставки и приобретение основных средств

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 40 252 073,94 руб., безвозмездные поступления не осуществлялись.

Выбытие основных средств составило 12 699 497,64 руб., из них:

Безвозмездные передачи имущества бюджетным и автономным учреждениям не осуществлялись.

Передано безвозмездно другим организациям (нефинансовым организациям государственного сектора):

- Федеральному государственному унитарному предприятию "Комплекс" по Распоряжению МТУ Росимущества в Республике Крым и городе Севастополе от 26.03.2024 № 91-126-р переданы автомобили:

первоначальная стоимость..... 3 394 200,00 руб.;

амортизация..... 3 394 200,00 руб.;

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила 557 887 007,35 руб. или 61,7 % стоимости основных средств.

Наименование показателя	Амортизация ОС (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2024 г.	На 01.01.2025 г.	
1	2	3	4
по нежилым помещениям	114 168 481,95	118 120 274,13	Начисление амортизации
по сооружениям	3 095 561,63	3 284 554,31	Начисление амортизации
по машинам и оборудованию	363 811 412,86	376 379 775,63	Начисление амортизации
по транспортным средствам	18 178 700,60	17 922 087,85	Передача транспортных средств с начисленной амортизацией
по инвентарю	38 523 645,12	38 778 156,15	Начисление амортизации

по прочим основным средствам	3 405 688,38	3 402 159,28	Списание основных средств с начисленной амортизацией
------------------------------	--------------	--------------	--

4.2.2. Сведения о движении нематериальных активов

Отделение ведет учет нематериальных активов в соответствии с ФСБУ «Нематериальные активы», утвержденного приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н.

В соответствии с учетной политикой Отделением начисление амортизации на объекты нематериальных активов осуществляется линейным методом.

Стоимость прав пользования нематериальными активами на 01.01.2025г. составила 41 502 404,89 руб.

Стоимость прав пользования нематериальными активами на отчетные даты составила

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Причины изменений
Права пользования нематериальными активами, всего,	38 924 840,28	41 502 404,89	Централизованная поставка от Центрального аппарата СФР, приобретение прав пользования

Увеличение прав пользования нематериальными активами в отчетном периоде составило 2 930 078,97 руб., в том числе:

- 2 924 382,97 руб. – централизованная поставка Центрального аппарата СФР – передача прав на использование программного обеспечения ПАК VipNet Coordinator HW 1000, ПАК VipNet IDS NS1000, VipNet Администратор (КСЗ) (с начисленной амортизацией прав пользования 360 794,40 руб.);

- 2 736,00 руб. – приобретены неисключительные права пользования системой семейства «Консультант плюс»;

- 2 960,00 руб. – поступление в рамках централизованной поставки прав пользования СКЗИ и дистрибутивов.

Уменьшение прав пользования нематериальными активами составило 352 514,36 руб. - списание прав пользования программным обеспечением, дистрибутивов программного обеспечения, срок действия лицензии на которые истек.

Срок полезного использования по объектам нематериальных активов определяется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов, если срок действия неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности не определен сублицензионным договором.

Ограничения прав собственности или иных предоставленных прав отсутствуют.

4.2.3. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты составили

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Причины изменений
Непроизведенные активы всего:	63 940 796,57	63 874 351,77	
1 103 11 000 Земля (земельные участки) - недвижимое имущество учреждения	63 940 796,57	63 874 351,77	Уменьшение кадастровой стоимости земельного участка

Стоимость непроизведенных активов на отчетную дату составила 63 874 351,77 руб.

Изменение стоимости непроизведенных активов составило:

- Уменьшение на 66 444,80 руб. - уменьшение кадастровой стоимости земельного участка связано с исправлением Росреестром реестровой ошибки в сведениях ЕГРН о местоположении границ земельного участка под административным зданием клиентской службы в г. Гаврилов-Яме, изменена площадь участка с 1699 кв. м на 1667 кв. м.

4.2.4. Сведения о движении материальных запасов

Отражение в бухгалтерском учете материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями ФСБУ «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н.

В соответствии с учетной политикой оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составила

Наименование показателя	На 01.01.2024 г. (руб.)	На 01.01.2025 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего:	32 335 946,25	29 733 313,54	Списание на нужды учреждения
из них внеоборотные	-	-	-

Стоимость материальных запасов на 01.01.2025г. составила 29 733 313,54 руб.

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года уменьшился по сравнению с началом года на 2 602 632,71 руб. и составил 174,2 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.2.5 Сведения об арендных отношениях.

Отделение ведет отражение в бухгалтерском учете активов, обязательств, фактов хозяйственной жизни, возникающих при получении (предоставлении) имущества во временное пользование по договорам аренды или по договорам безвозмездного пользования в соответствии с положениями ФСБУ «Аренда», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 258н.

Объекты учета аренды в соответствии с указанным стандартом для целей бухгалтерского учета классифицируются объектами учета операционной аренды, информация о которых представлена в приложениях 2 и 3 к Пояснительной записке.

Стоимость полученного или переданного в пользование имущества

Актив	на 01.01.2024 г.	Поступление	Выбытие	на 01.01.2025 г.
Арендованные (принятые к учету) основные средства, всего (руб.):	9 445 186,80	22 031 466,26	25 829 602,86	5 647 050,20
101.00 «Основные средства».	X	X	X	X
111.40 «Права пользования нефинансовыми активами».	9 445 186,80	22 031 466,26	25 829 602,86	5 647 050,20
Основные средства, переданные в аренду, всего (руб.):	1 939 790,29	0,00	1 922 719,27	17 071,02
25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»	-	-	-	-
26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»	1 939 790,29	0,00	1 922 719,27	17 071,02

Доходы от операционной аренды, отнесенные на финансовый результат текущего финансового периода КОСГУ 121 (из формы 0503121) составили 687 614,04 руб.;

Сумма доходов по условным арендным платежам, признанных в отчетном периоде в качестве доходов текущего финансового периода (код доходов 797 1 13 02066 06 6000 130) составила 7 452,72 руб.

Начислено доходов текущего финансового периода по условным арендным платежам КОСГУ 135 в сумме 10 098,93 руб.

4.3. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.3.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2025 г. составила 131 121 109,24 руб.

Имеется долгосрочная дебиторская задолженность по доходам в сумме 6 346 096,57 руб. - задолженность по переплатам пенсий по решениям территориального органа СФР, срок исполнения которой на отчетную дату превышает 12 месяцев.

Имеется просроченная дебиторская задолженность по доходам в сумме 109 597 549,03 руб.

4.3.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2025 г. составила 62 008 671,36 руб.

4.3.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2025 г. составила 401 134 737,19 руб.

4.3.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 752 472 584,26 руб.

4.5. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

По средствам во временном распоряжении отражены остатки средств, которые на 01.01.2025 г. составили всего 2 295 825,90 руб.

По средствам бюджета остаток средств отсутствует.

V. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Отделением осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной приказом СФР от 09.01.2023 № 14 и приказом СФР от 27.12.2023 № 2625 "О внесении изменений в приказ Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 09 января 2023 г. № 14", приказом Отделения от 16.01.2023 № 50 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности) и приказом Отделения от 10.01.2024 № 3 «О внесении изменений в приказ Отделения Фонда пенсионного и социального страхования по Ярославской области от 16 января 2023 г. № 50».

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы СФР, а так же федеральным законом о бюджете СФР на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5.2. Сведения об основных положениях учетной политики.

Определение срока полезного использования основных средств осуществляется по справочнику ОКОФ или в соответствии с решением комиссии.

Метод начисления амортизации используется линейный.

Выбытие материальных запасов осуществляется по средней фактической стоимости.

Резервы по отпускам рассчитываются ежеквартально, индивидуально по каждому сотруднику.

Бланки строгой отчетности по забалансовому счету 03 учитываются по стоимости 1 рубль за бланк.

Основные средства в эксплуатации по забалансовому счету 21 учитываются по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

5.3. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2024 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского

учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено.

Также в течение отчетного года проводились плановые и внеплановые инвентаризации основных средств, произведённых активов, материальных запасов, ГСМ, бланков строгой отчетности, наличных денежных средств и денежных документов. Расхождений не установлено.

Управляющий



Русов С.В.

Заместитель главного бухгалтера –
начальник отдела



Медведева Л.В.

Начальник
бюджетного отдела



Чистякова Н.А.