

Уважаемый страхователь!

ОСФР по Забайкальскому краю сообщает, что при представлении сведений индивидуального (персонифицированного) учета страхователями часто допускаются ошибки при заполнении отчетности. На основе данных, представленных страхователями, назначается (пересчитывается) и выплачивается страховая пенсия, а также предусмотренные законодательством Российской Федерации другие виды социальных выплат. Представленные страхователями недостоверные/неполные сведения могут привести к спорным ситуациям при назначении данных выплат.

Сведения представляются страхователями в органы СФР по единой форме «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и в соответствии с Порядком заполнения данной формы, утвержденного Приказом СФР от 17.11.2023 г. №2281(далее - Порядок)¹.

Важно!

1. При направлении отчётности в органы СФР необходимо:

1.1. Проверять правильность заполнения данных по застрахованному лицу (ФИО и дата рождения, актуальный СНИЛС).

1.2. Проверять правильность отражения данных по кадровым мероприятиям (дат приема и увольнения, признака «совместительство» при наличии такового). Сведения представляются в соответствии с приказами, трудовыми договорами, технологической документацией, гражданско-правовыми и иными договорами, на вознаграждение по которым начисляются страховые взносы и другими документами кадрового учета.

1.3. Проверять правильность заполнения элемента в графе «Код выполняемой функции» для кадровых мероприятий (кодовое обозначение занятия, состоящее из пяти цифровых знаков, соответствующее занимаемой должности (профессии), виду трудовой деятельности, осуществляемой на рабочем месте при исполнении трудовых функций (работ, обязанностей), согласно Общероссийскому классификатору занятий (ОКЗ)).

1.4. Проверять соответствие периодов страхового стажа (подраздел 1.2 раздела 1 формы ЕФС-1) датам кадровых мероприятий (подраздел 1.1 раздела 1 формы ЕФС-1).

1.5. Проверять правомерность указания кодов территориальных условий труда (РКС, МКС), (РКСМ или МКСП). На территории Забайкальского края к местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, относятся только три района: Каларский, Тунгиро-Олекминский и Тунгокоченский

1.6. Проверять наличие данных о кодах особых условий труда в сведениях о стаже при начислении страховых взносов по дополнительному тарифу (и наоборот).

1.7. При наступлении смерти работника проверять правильность указания продолжительности стажа и/или даты кадрового мероприятия – увольнение, окончание договора (дата увольнения и дата прекращения договора ГПХ должны быть не позже даты смерти).

2. При проведении корректировки (исправления) представленных сведений:

2.1. **О трудовой (иной) деятельности** (подраздел 1.1 раздела 1) – необходимо отменить первоначально представленные сведения, для этого: заполнить строку с присвоением признака отмены в полном соответствии с представленными сведениями с обязательной привязкой уникального идентификатора кадрового мероприятия (UUID – УУИД) (для контроля - проверить в графе 11 наличие знака «X»), а затем в следующей строке заполнить скорректированные (исправленные) сведения. Обращаем внимание, что корректировка сведений за периоды до 01.01.2023 г. производится формой СЗВ-ТД, за периоды с 01.01.2023 года – формой ЕФС-1.

2.2. **О страховом стаже за периоды до 01.01.2023г.** – необходимо представить корректирующие сведения (форма СЗВ-КОРР с типом «корректирующая») либо отменить в случае ошибочного представления (форма СЗВ-КОРР с типом «отменяющая»). Обращаем внимание, что корректирующие формы о страховом стаже полностью заменяют исходные, в связи с чем стажевый период необходимо отражать за весь период работы застрахованного лица в конкретном году с учетом вносимых изменений. Отменяющая форма полностью исключает период.

¹ за периоды, истекшие до 1 января 2023г., сведения представляются в соответствии с Постановлением Правления ПФР от 6.12.2018 г. №507п

2.3. О страховом стаже за периоды после 01.01.2023г. (подраздел 1.2 раздела 1) – необходимо выявить причину некорректного формирования сведений о страховом стаже (в связи с автоматическим формированием Фондом на Федеральном уровне сведений о стаже за 2023 год на основании сведений о трудовой деятельности и представленных сведений о страховых взносах). В случае выявления ошибок при представлении отчетности необходимо представить уточненные сведения. Обращаем внимание, что при наступлении срока представления сведений в отношении застрахованного лица, на которого была представлена форма с типом сведений «Назначение пенсии», «Назначение выплат по ОСС» должна быть представлена форма с типом сведений «Исходная» (п.55 Порядка)

Напоминаем о сроках представления в органы СФР сведений:

| <i>Сведения</i> | <i>Срок</i> |
|--|---|
| Сведения о трудовой (иной) деятельности | <u>Не позднее 1 рабочего дня:</u> -за днем издания приказа – прием, увольнение, приостановление, возобновление; <u>Ежемесячно не позднее 25 числа</u> – перевод, переход на ЭТК, переименование организации и т.п. |
| Сведения о заключении/расторжении договора ГПХ | <u>Не позднее 1 рабочего дня:</u> - за днем заключения/расторжения договора ГПХ |
| Сведения о заработной плате работников бюджетной сферы | Ежемесячно не позднее 25 числа следующего за отчетным |
| Сведения о страховом стаже - при ликвидации - в отношении работника, подавшего заявление об установлении пенсии или заявление о предоставлении отпуска по беременностям и родам (или отпуска по уходу за ребенком) | Ежегодно (по окончании календарного года) не позднее 25 января в отношении определенной категории работников (п. 3 ст.11 ФЗ от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования») в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса (принятия решения о прекращении деятельности в качестве ИП), но не позднее дня представления в федеральный орган исполнительной власти, документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица (прекращении физическим лицом деятельности в качестве ИП) В течение трех календарных дней со дня поступления к нему запроса органа Фонда либо обращения застрахованного лица |
| Корректирующие сведения, в отношении которых страхователю вручено уведомление об устранении имеющихся ошибок и несоответствий | В течение пяти рабочих дней со дня получения данного уведомления ² |

Дополнительно разъясняем, что за непредставление страхователем в установленный законодательством срок либо представление им неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренных п.2 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996г. № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования", к такому страхователю применяются финансовые санкции в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица.

Также в соответствии со ст. 15.33.2 КоАП РФ предусмотрено привлечение должностных лиц к административной ответственности.

² В случае направления уведомления по почте заказным письмом датой вручения считается шестой день, считая с даты отправления письма. Датой получения страхователем документов в электронном виде от СФР, переданных через оператора, считается дата, указанная в электронном документе "Уведомление о доставке", который формируется автоматически при их поступлении на транспортный сервис оператора и высылается одновременно в адрес всех участников информационного обмена. Датой получения страхователем документов в электронном виде от СФР, переданных через кабинет страхователя, считается дата их размещения в кабинете страхователя (п.19 и п.20 Приказа СФР от 07.11.2023г. №2200)