

ГИС ЕЦП

РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ УСЛУГ

МОДУЛЬ «БАНК ДАННЫХ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ»

Версия 2

Руководство пользователя

 2026 г.

Содержание

Подготовка к работе	3
1 Получение прав доступа к банку данных	3
2 Ролевая модель	3
3 Настройка учетной записи ЕСИА	3
• Настройки организации в ЕСИА	4
• Настройки сотрудника организации в ЕСИА	4
4 Вопросы взаимодействия со Службой технической поддержки (далее – СТП) по банку данных многодетных семей	6
• Какая информация необходима при обращении в СТП?	6
• Каким способом можно обратиться в СТП банка данных многодетных семей?	7
Описание операций банка данных многодетных семей	8
• Начало работы	8
• Поиск записи	9
• Регистрация записи	12
• Изменение записи	22
• Прекращение записи	24
• Отмена записи	26
• Восстановление записи	28
Приложение 1	31
Форма «Заявка РУВ»	31



Подготовка к работе

Пользователи должны ознакомиться с Руководством пользователя модуля «Банк данных многодетных семей» (далее также – банк данных многодетных семей) подсистемы «Реестр получателей услуг» информационной системы «Единые базовые реестры сферы социального обеспечения» (настоящий документ).

Пользователи должны быть наделены правами доступа, на основе которых им будет предоставлена возможность выполнения необходимых действий в модуле «Банк данных многодетных семей».

1 Получение прав доступа к банку данных

Получение прав доступа, в том числе изменение прав доступа, к банку данных многодетных семей осуществляется в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия, а также органов и организаций, не являющихся пользователями государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ГИС ЕЦП), а также нотариусов и граждан, утверждаемом оператором ГИС ЕЦП.

2 Ролевая модель

Для работы с модулем «Банк данных многодетных семей» используются роли «Куратор банков данных РПУ» и «Специалист банков данных РПУ»:

- «Специалист банков данных РПУ» – для ведения банка данных: создания, внесения изменений, изменения статусов записи и просмотра записей реестра банка данных многодетных семей.
- «Куратор банков данных РПУ» – для просмотра записей реестра банка данных многодетных семей.

3 Настройка учетной записи ЕСИА

Для входа в модуль «Банк данных многодетных семей» через Единую систему идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) необходимо настроить и получить

права доступа организации к ГИС ЕЦП, а также определить и предоставить доступ к ролям пользователям, состоящим в этой организации.

- **Настройки организации в ЕСИА**

Для настройки организации необходимо выполнить следующие действия:

- Завести подтвержденную учётную запись юридического лица (организации, данные которой были зарегистрированы **реестре УВ**) в промышленной среде ЕСИА: <https://esia.gosuslugi.ru/>.
- Включить в организацию подтвержденные учетные записи сотрудников, которые будут являться пользователями модуля «Банк данных многодетных семей».
- Включить добавленных в организацию сотрудников (тех, кому необходим доступ к модулю «Банк данных многодетных семей») в группу доступа ГИС ЕЦП, выбрав соответствующие роли: «Специалист банков данных РПУ», «Куратор банков данных РПУ». Группа доступа ГИС ЕЦП относится к организации «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».
- Полную информацию по регистрации организации, включению в нее сотрудников и получению доступа к группам и дополнительным вопросам можно получить в Руководстве пользователя ЕСИА на официальном сайте Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации – <https://digital.gov.ru/ru/documents/6182/>.

- **Настройки сотрудника организации в ЕСИА**

Для настройки учетной записи сотрудника организации (пользователя модуля «Банк данных многодетных семей») необходимо выполнить следующие действия:

- Завести подтвержденную учётную запись физического лица в промышленной среде ЕСИА: <https://esia.gosuslugi.ru/>.
- Принять приглашение от организации на включение в состав ее сотрудников в ЕСИА.

– Убедиться, что учетная запись включена в группу доступа ГИС ЕЦП с соответствующей ролью: «Специалист банков данных РПУ» или «Куратор банков данных РПУ».

Информацию об организации, а также о группах доступа, в которые включён сотрудник, можно проверить в личном кабинете пользователя ЕПГУ – в разделе «Профиль организации» перейти по ссылке «Ваши данные и возможности», далее на вкладку «Группы доступа» (Рисунок 1).

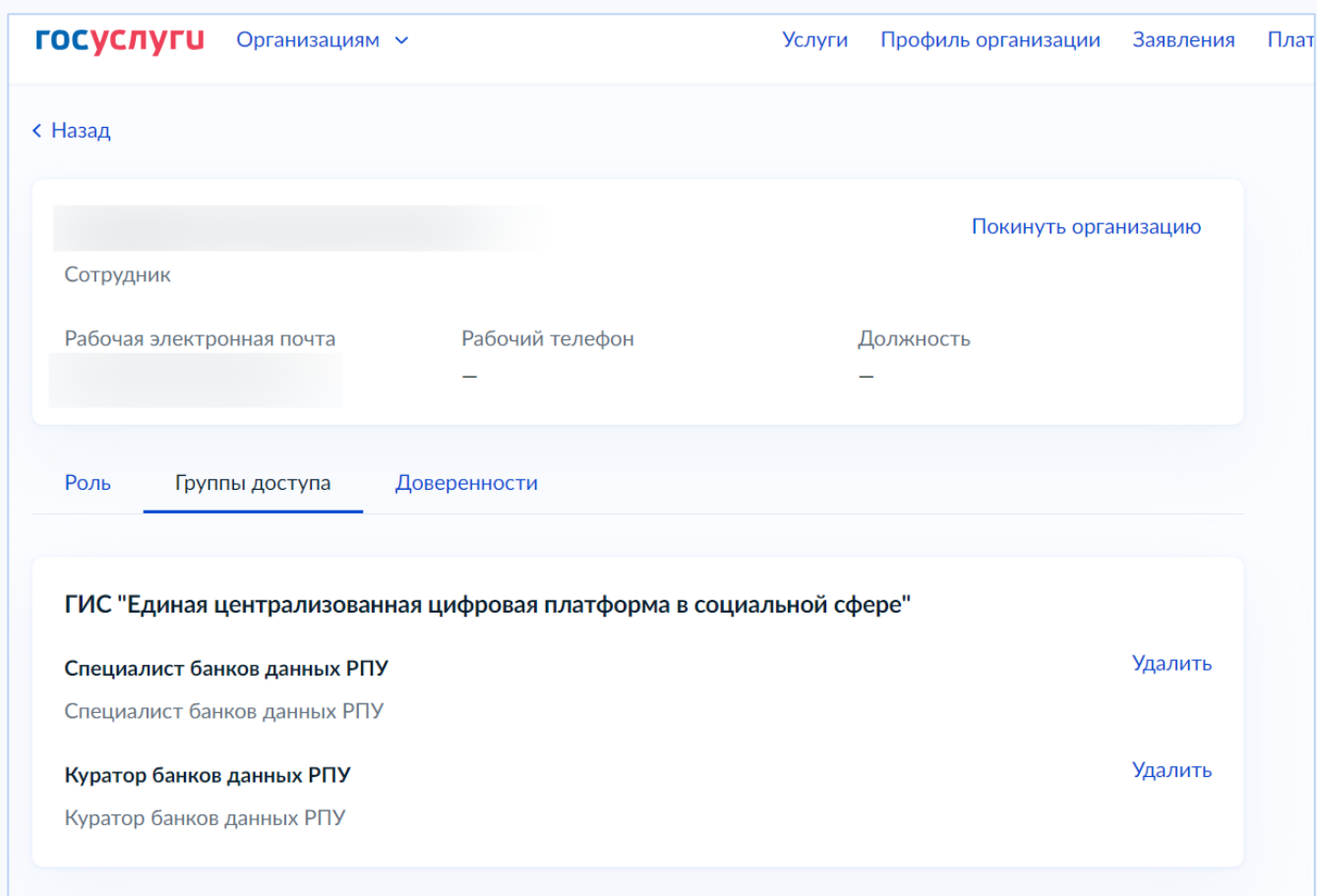


Рисунок 1 – Информация о группах доступа в профиле сотрудника

4 Вопросы взаимодействия со Службой технической поддержки (далее – СТП) по банку данных многодетных семей

- **Какая информация необходима при обращении в СТП?**

1. Если обращение связано с общей функциональностью банка данных или методической поддержкой банка данных (например, вопрос по тому, как работает функционал), то в обращении необходимо указать:
 - ФИО пользователя;
 - Контактные данные для связи;
 - Роль или роли пользователя в банке данных многодетных семей согласно ЕСИА (в случае обращения, связанного с интерфейсом);
 - Наименование организации пользователя;
 - Тема обращения (краткое описание проблемы);
 - Подробное описание проблемы.
2. Если обращение связано не с общей функциональностью банка данных, а с конкретным вопросом или ошибкой, дополнительно к информации, указанной на шаге 1, необходимо предоставить:
 - ИдЗаписиБанкаДанных (если обращение по СМЭВ запросу);
 - Реестровый номер записи (при наличии);
 - Ссылку на карточку банка данных многодетных семей (если обращение по работе с интерфейсом);
 - Описание последовательности действий при возникновении проблемы или ошибки с прикреплением к заявке снимков экрана (скриншотов);
 - Текст ошибки, если система выдала техническую ошибку;
 - Дату и время возникновения проблемы или ошибки;
 - Дополнительную информацию (при наличии).

- **Каким способом можно обратиться в СТП банка данных многодетных семей?**

Составленная заявка отправляется в техническую поддержку банка данных многодетных семей на адрес электронной почты: regesp-support@soctech-it.ru.



Описание операций банка данных многодетных семей

- **Начало работы**

Для начала работы необходимо запустить браузер и перейти на портал модуля «Банк данных многодетных семей» – <https://lk-new.sfr.gov.ru/#/> . На странице авторизации пользователя (пример отображения – Рисунок 2) необходимо ввести логин, пароль от учетной записи ЕСИА и нажать кнопку «Войти». После авторизации отобразится страница с разделами для перехода на модули, к которым у пользователя есть доступ. Необходимо выбрать раздел для перехода «Банки данных», после чего отобразится стартовая страница банка данных (Рисунок 3).

gosuslugi

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

Восстановить

Войти

Войти другим способом

QR-код Эл. подпись

Не удаётся войти?

Рисунок 2 – Страница авторизации

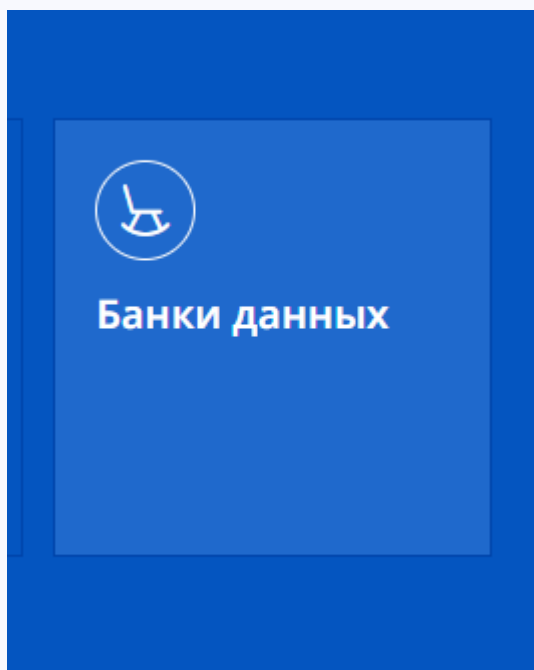


Рисунок 3 – Раздел банков данных

- **Поиск записи**

Для перехода в реестр записей в меню после авторизации необходимо выбрать «Банки данных» (пример отображения – Рисунок 4).

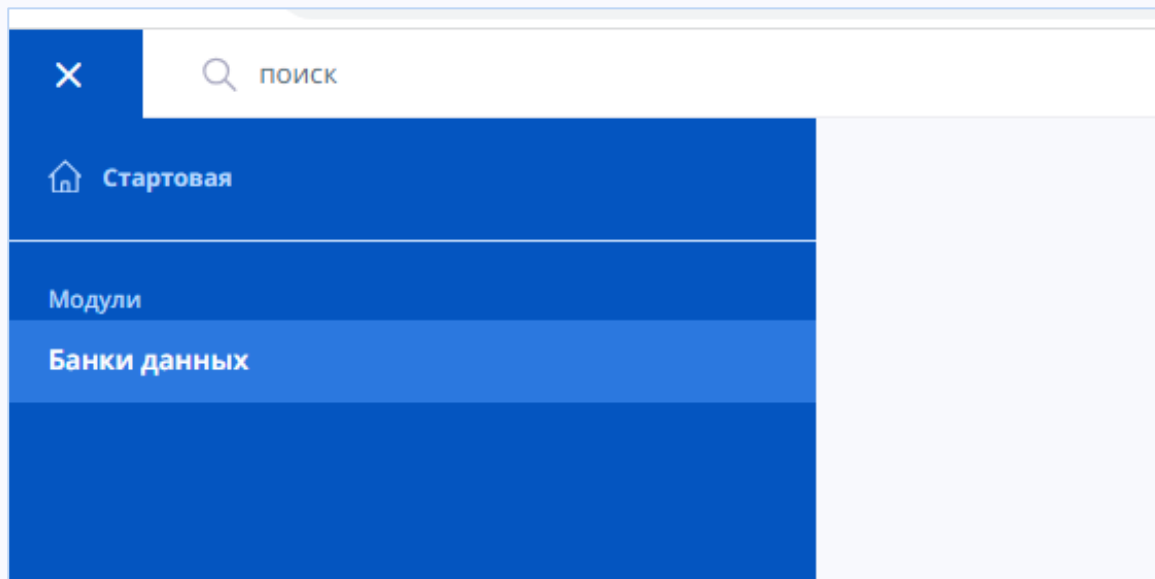
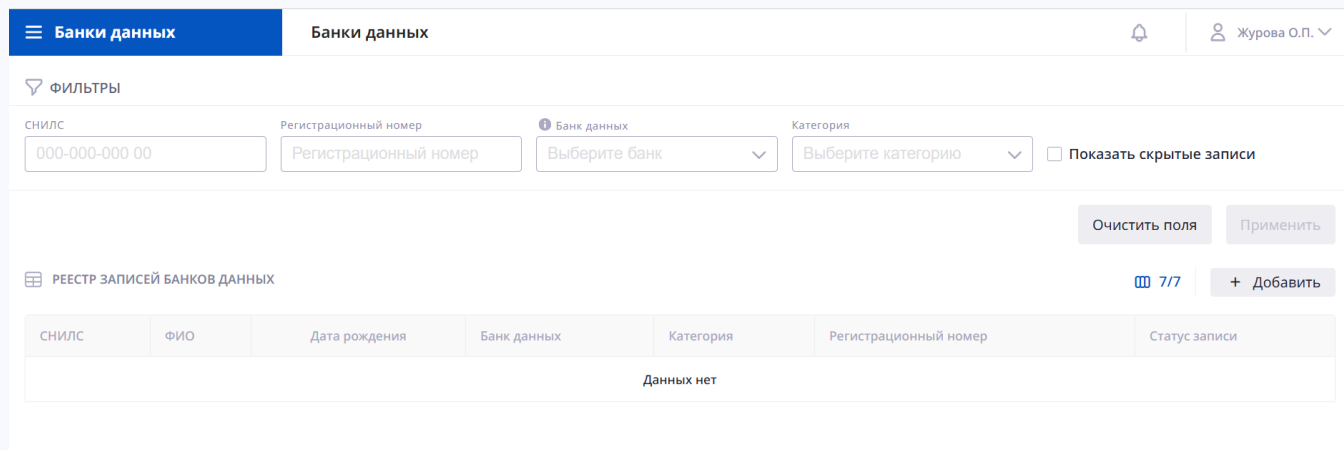


Рисунок 4 – Переход в раздел «Банки данных»

После перехода в раздел система отобразит форму поиска записи о многодетной семье (Рисунок 5), в которой пользователю доступны следующие действия:

- поиск по параметрам: СНИЛС и/или Реестровый номер (обязательные атрибуты), банк данных (обязательный атрибут), категория;

- настройка отображения результатов поиска;
- переход к просмотру карточки записи о многодетной семье;
- добавление новой записи о многодетной семье (доступно для роли «Специалист банков данных РПУ», подробнее о ролях пункт Ролевая модель).



Банки данных

ФИЛЬТРЫ

СНИЛС: 000-000-000 00

Регистрационный номер: Регистрационный номер

Банк данных: Выберите банк

Категория: Выберите категорию

☐ Показать скрытые записи

Очистить поля Применить

РЕЕСТР ЗАПИСЕЙ БАНКОВ ДАННЫХ 7/7 + Добавить

СНИЛС	ФИО	Дата рождения	Банк данных	Категория	Регистрационный номер	Статус записи
Данных нет						

Рисунок 5 – Форма поиска записи

Для поиска записи необходимо ввести поисковые параметры и нажать кнопку «Применить». Для того чтобы перейти в карточку записи о многодетной семье необходимо, нажать на выбранную строку в результатах поиска.

Банки данных

Банки данных

Иванов И.В.

Банк данных многодетных семей

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ

Посмотреть историю изменения

Регистрационный номер

10401155544122

Статус

Зарегистрирована

Дата регистрации записи

06.04.2022

Источник

Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование

Многодетная семья

Дата начала действия

15.02.2025

Дата окончания действия

15.02.2043

СУБЪЕКТ РФ

Наименование

Москва

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

6/6

Добавить

Серия	Номер	Дата решения	Тип решения	Норма права, которая устанавливает категорию	Орган, принявший решение	Актуальное решение
У	564456	06.02.2020	Регистрация	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	☒

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ

5/5

Добавить

Вид удостоверения	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, принявший решение
Удостоверение многодетн...	У	564456	15.02.1997	Управление соц. защиты населения по гор. Москва

СОСТАВ СЕМЬИ

5/5

Добавить

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законный представитель
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законный представитель
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5

Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	ЗАГС по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ОСЭН, ВНЕШЕМ ИЗМЕНЕНИИ

Фамилия

СМИРНОВА

Имя

АННА

Отчество

ВАЛЕРЬЕВНА

Должность

Специалист

Прекратить действие категории

Отменить

Принять изменения

Рисунок 6 – Карточка записи о многодетной семье

Карточка записи о многодетной семье содержит данные:

- Сведения о записи;
- Сведения о документе, удостоверяющего личность получателя услуг;
- Сведения об адресах получателя услуг;
- Сведения о категории;
- Сведения о субъекте РФ;
- Сведения о решениях о присвоении категории;

- Сведения об удостоверениях;
- Сведения о составе семьи;
- Сведения о подтверждающих документах;
- Сведения о сотруднике.

• Регистрация записи

Для создания записи о многодетной семье необходимо нажать кнопку «Добавить» на форме поиска записей банков данных (Рисунок 7).

Рисунок 7 – Добавление записи

В модальном окне «Создание записи» выбрать модуль «Банк данных многодетных семей» и нажать кнопку «Применить». В открывшейся карточке банка данных многодетных семей необходимо заполнить сведения о категории многодетной семьи.

В открывшейся карточке ввода сведений необходимо заполнить сведения о категории (Рисунок 8). В блоке «Сведения о категории» необходимо выбрать категорию и заполнить даты начала и окончания действия. Дата начала и окончания действия общей категории должна совпадать с датой начала и окончания действия категории хотя бы одного физического лица с кодом признака ФЛ = «ребенок» блока «Состав семьи».

Рисунок 8 – Сведения о категории

В блоке «Субъект РФ» регион заполнится автоматически по данным организации пользователя. Для добавления решения о присвоении категории необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 9).

The screenshot shows a web interface with a header section containing 'СУБЪЕКТ РФ' and 'Наименование г. Москва'. Below this is a table titled 'РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ'. The table has columns: 'Серия', 'Номер', 'Дата решения', 'Норма права, которая устанавливает категорию', 'Орган, принявший решение', and 'Документ'. The table is currently empty, with the text 'Данных нет' centered below it. A button labeled '+ Добавить' is located in the top right corner of the table area and is highlighted with a red rectangular border.

Рисунок 9 – Добавить решение

В открывшемся модальном окне «Сведения решения о присвоении категории» заполнить сведения о решении и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 10):

- Серия (при наличии);
- Номер;
- Дата решения;
- Норма права;
- Орган, принявший решение;
- Вложение (при наличии).

Рисунок 10 – Сведения о решении

В блоке «Сведения об удостоверениях» для добавления данных об удостоверении при их наличии необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 11).

Рисунок 11 – Добавить удостоверение

В открывшемся модальном окне «Сведения об удостоверении» заполнить сведения и нажать «Сохранить» (Рисунок 12):

- Вид удостоверения;
- Серия (при наличии);
- Номер;
- Дата выдачи;
- Орган, выдавший документ;
- Вложение (при наличии).

Рисунок 12 – Сведения об удостоверении

В блоке «Состав семьи» для добавления члена семьи необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 13). В блоке состав семьи заполняются все члены семьи: и законные представители, и дети.

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Данных нет							

Рисунок 13 – Добавить члена семьи

В окне «Сведения о члене семьи» необходимо нажать кнопку «Найти получателя» (Рисунок 14), ввести данные для поиска физического лица и нажать кнопку «Применить». В результатах поиска выбрать нужную запись и нажать кнопку «Выбрать».

Сведения о члене семьи

Заккрыть

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Данных нет

Найти получателя

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

Данных нет

АДРЕСА

Данных нет

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ КАТЕГОРИИ

Дата начала действия

Дата окончания действия

Бессрочно

ПРИЗНАКИ

Признак

Причина выбытия

СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

Данных нет

Добавить сведения

СВЕДЕНИЯ ОБ ОЧНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Данных нет

Добавить сведения

Отменить

Сохранить

Рисунок 14 – Найти получателя

В окне «Сведения о члене семьи» отобразится заполненная информация о выбранном физическом лице (Рисунок 14).

Сведения о члене семьи

Заккрыть

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Изменить

Удалить

Фамилия

ИВАНОВА

Имя

ТАТЬЯНА

Отчество

ВИТАЛЬЕВНА

СНИЛС

104-069-882 44

Дата рождения

15.02.2025

Пол

Женский

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

Тип документа

Свидетельство о рождении

Серия

4514

Номер

698 925

Дата выдачи

15.02.2025

Срок действия документа

Данных нет

Кем выдан

ЗАГС № 4 по Московской области

АДРЕСА

Показать все адреса

Адрес регистрации по месту жительства

Россия, 117133, г. Москва, ул. Академика Виноградова, д. 5, кв. 267

Адрес регистрации по месту пребывания

Данных нет

Адрес фактического проживания

Россия, 125130, г. Москва, Головинское шоссе, д. 7, кв. 112

Рисунок 15 – Данные члена семьи

16

В окне «Сведения о члене семьи» необходимо заполнить периоды действия категории для члена семьи, признак ФЛ, причину выбытия (по условию), сведения об обучении и военной службе (при наличии), если они имеются, и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 16).

Поле «Признак ФЛ» необходимо заполнить одним из значений выпадающего списка: ребенок или законный представитель.

Периоды действия категории для члена семьи необходимо заполнить по правилу:

- для действующего законного представителя необходимо заполнить дату начала действия и признак «Бессрочно», дату окончания возможно заполнить только в случае, если эта дата в прошлом в совокупности с заполненным атрибутом «Причина выбытия ФЛ», то есть для выбывшего из семьи законного представителя. Возможно заполнение минимум одного физического лица признаком = законный представитель в совокупности с заполненным признаком «Бессрочно», но не более двух физических лиц с удовлетворяющими условиями данной проверки;
- для ребенка необходимо заполнить дату начала действия и дату окончания действия категории. Допустимо заполнение даты окончания меньше или равной дате окончания общей категории. Должно быть заполнено минимум одно физическое лицо с кодом признака = ребенок.

Причина выбытия заполняется в обязательном порядке в случае, если дата окончания категории ФЛ меньше или равна текущей дате.

Сведения о члене семьи

Заккрыть

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Изменить

Удалить

Фамилия

ИВАНОВА

СНИЛС

104-069-882 44

Имя

ТАТЬЯНА

Дата рождения

15.02.2025

Отчество

ВИТАЛЬЕВНА

Пол

Женский

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ Личность

Тип документа

Свидетельство о рождении

Дата выдачи

15.02.2025

Кем выдан

ЗАГС № 4 по Московской области

Серия

4514

Номер

698 925

Срок действия документа

Данных нет

АДРЕСА

Показать все адреса

Адрес регистрации по месту жительства

Россия, 117133, г. Москва, ул. Академика Виноградова, д. 5, кв. 267

Адрес регистрации по месту пребывания

Данных нет

Адрес фактического проживания

Россия, 125130, г. Москва, Головинское шоссе, д. 7, кв. 112

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ КАТЕГОРИИ

Дата начала действия

15.02.2025

Дата окончания действия

15.02.2043

ПРИЗНАКИ

Признак ФЛ

Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

Добавить сведения

СВЕДЕНИЯ ОБ ОЧНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Добавить сведения

Отменить

Сохранить

Рисунок 16 – Сохранение члена семьи

В блоке «Сведения о подтверждающих документах» для добавления данных о подтверждающем документе при их наличии необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 17).

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

+ Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ	Документ
Данных нет					

Рисунок 17 – Добавить подтверждающий документ

В открывшемся модальном окне «Сведения о подтверждающих документах» заполнить сведения и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 18):

– Вид подтверждающего документа;

- Серия (при наличии);
- Номер;
- Дата выдачи;
- Орган, выдавший документ;
- Вложение (при наличии).

Рисунок 18 – Сохранить подтверждающий документ

После заполнения сведений о многодетной семье необходимо нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 19).

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законны
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законны
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	Архив по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ЕЦП, ВНЕШЕМ ИЗМЕНЕНИИ

Фамилия: СМИРНОВА, Имя: АННА, Отчество: ВАЛЕРЬЕВНА

Рисунок 19 – Сохранить запись о многодетной семье

Записи о многодетной семье присвоится статус «Черновик» (Рисунок 20).

Банки данных

Банк данных многодетных семей

Статус: **Черновик**

Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ

Посмотреть историю изменений

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование: **Многодетная семья**

Дата начала действия: 06.02.2022

Дата окончания действия: 06.08.2032

СУБЪЕКТ РФ

Наименование: **Москва**

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

6/6 + Добавить

Серия	Номер	Дата решения	Тип решения	Норма права, которой устанавливается категория	Орган, принявший решение	Актуальное решение
У	564456	15.02.1997		Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ

5/5 + Добавить

Вид удостоверения	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, принявший решение
Удостоверение многодетн...	У	564456	15.02.1997	Управление соц. защиты населения по гор. Москва

СОСТАВ СЕМЬИ

6/6 + Добавить

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Примечание
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законный представитель
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законный представитель
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5 + Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	Архив по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ЕЦУ, ВНЕСШЕМ ИЗМЕНЕНИЯ

Фамилия: **СМИРНОВА**

Имя: **АННА**

Отчество: **ВАЛЕРЬЕВНА**

Удалить Зарегистрировать Сохранить

Рисунок 20 – Статус «Черновик»

Для регистрации записи необходимо нажать кнопку «Зарегистрировать» на карточке записи в статусе «Черновик» (Рисунок 21).

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5

Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	Архив по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ЕЦП,
ВНЕСШЕМ ИЗМЕНЕНИЯ

Фамилия
СМИРНОВА

Имя
АННА

Отчество
ВАЛЕРЬЕВНА

Удалить

Зарегистрировать

Сохранить

Рисунок 21 – Кнопка «Зарегистрировать»

После регистрации на карточке записи отобразится регистрационный номер и статус «Зарегистрирована» (Рисунок 22).

Банки данных

Банки данных

Иванов И.В.

Банк данных многодетных семей

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ

[Посмотреть историю изменений](#)

Регистрационный номер

10401155544122

Статус

Зарегистрирована

Дата регистрации записи

06.04.2022

Инициатор

Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование

Многодетная семья

Дата начала действия

15.02.2025

Дата окончания действия

15.02.2043

СУБЪЕКТ РФ

Наименование

Москва

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

6/6

Добавить

Серия	Номер	Дата решения	Тип решения	Норма права, которая устанавливает категорию	Орган, принявший решение	Актуальное решение
У	564456	06.02.2020	Регистрация	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ

5/5

Добавить

Вид удостоверения	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, принявший решение
Удостоверение многодетн...	У	564456	15.02.1997	Управление соц. защиты населения по гор. Москва

СОСТАВ СЕМЬИ

5/5

Добавить

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законный представитель
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законный представитель
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5

Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	ЗАГС по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ОСЗН, ВНЕШНЕМ ИЗМЕНЕНИИ

Фамилия

СМИРНОВА

Имя

АННА

Отчество

ВАЛЕРЬЕВНА

Должность

Специалист

Прекратить действие категории

Отменить

Принять изменения

Рисунок 22 – Статус «Зарегистрирована»

- Изменение записи

Для внесения изменений в запись о многодетной семье в статусе «Черновик» необходимо открыть карточку, внести изменения и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 23).

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5

+ Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	Архив по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ЕЦП,
ВНЕСШЕМ ИЗМЕНЕНИЯ

Фамилия
СМИРНОВА

Имя
АННА

Отчество
ВАЛЕРЬЕВНА

Удалить

Зарегистрировать

Сохранить

Для внесения изменений в запись о многодетной семье в статусе «Зарегистрирована» необходимо открыть карточку, внести изменения в текущих сведениях или добавить новые сведения. Если необходимо исключить физическое лицо из действия общей категории, то нужно нажать кнопку «Прекратить действие категории для ФЛ» (Рисунок 24, Рисунок 25), ввести в отобразившемся модальном окне дату окончания действия для этого физического лица и указать причину выбытия. При вводе изменений возможно внести новое решение (необязательно), без введения изменений добавить новое решение нельзя.

Рисунок 24 – Прекращение действия категории для члена семьи

Сведения о подтверждающих документах

5/5

+

Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	ЗАГС по городу Москва

Сведения о сотруднике ОСЭН,
внесшем изменения

Фамилия

СМИРНОВА

Должность

Специалист

Имя

АННА

Отчество

ВАЛЕРЬЕВНА

Прекратить действие категории

Отменить

Принять изменения

- Прекращение записи

В отобразившемся модальном окне необходимо заполнить сведения об исключении записи и нажать кнопку «Прекратить действие записи» (при нажатии на кнопку «Отменить» введенные данные о прекращении записи не сохранятся) (Рисунок 27):

- Основание прекращения записи;
- Серия (при наличии);
- Номер;
- Дата решения;
- Орган, принявший решение;
- Вложение (при наличии).

Рисунок 27 – Модальное окно «Сведения об исключении записи»

После чего произойдет сохранение сведений и смена статуса на «Прекращено отнесение записи к категории» (Рисунок 28), а дата решения о прекращении отнесения записи к категории запишется в общую дату окончания категории.

Банки данных

Банки данных

Иванов А.В.

Банк данных многодетных семей

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ

Посмотреть историю изменений

Регистрационный номер

10401155544122

Статус

Прекращено отнесение записи к категории

Дата регистрации записи

06.04.2022

Источник

Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ЗАПИСИ О ФЛ

Дата прекращения отнесения записи о ФЛ

10.04.2024

Основание

Регистрация в другом субъекте

Серия

4514

Номер решения

698 925

Дата решения

10.04.2024

Орган организации, вынесший решение

Московский городской суд по району Теплый стан

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование

Многодетная семья

Дата начала действия

15.02.2025

Дата окончания действия

15.02.2043

СУБЪЕКТ РФ

Наименование

Москва

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

Серия	Номер	Дата решения	Тип решения	Норма права, которая устанавливает категорию	Орган, принявший решение	Актуальное решение
У	564456	06.02.2020	Регистрация	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	
У	564456	06.02.2020	Прекращение	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ

Вид удостоверения	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, принявший решение
Удостоверение многодетн...	У	564456	15.02.1997	Управление соц. защиты населения по гор. Москва

СОСТАВ СЕМЬИ

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законный представитель
Петров Виталий Олегович	15.02.1965	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законный представитель
Петров Игорь Витальевич	15.02.2002	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Петров Игорь Витальевич	15.02.2002	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	15.02.2007	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

Рисунок 28 – Статус «Прекращено отнесение записи к категории»

- Отмена записи

Для отмены записи о многодетной семье необходимо открыть карточку записи в статусе «Зарегистрирована» и нажать кнопку «Отменить» (Рисунок 29).

СОСТАВ СЕМЬИ

5/5

+ Добавить

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Приз
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Зако
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Зако
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребе
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребе
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребе

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

5/5

+ Добавить

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	ЗАГС по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ОСЗН, ВНЕШЕМ ИЗМЕНЕНИИ

Фамилия

СМИРНОВА

Имя

АННА

Отчество

ВАЛЕРЬЕВНА

Должность

Специалист

Прекратить действие категории

Отменить

Принять изменения

Рисунок 29 – Кнопка «Отменить»

В отобразившемся модальном окне необходимо заполнить основание отмены отнесения записи к категории и нажать кнопку «Сохранить». При нажатии на кнопку «Отменить» введенные данные о прекращении отнесения записи к категории не сохраняются (Рисунок 30).

Сведения об исключении записи

×

Основание отмены отнесения записи к категории

Ошибка оператора

▼

Отменить

Сохранить

10.11.2025

ДОУ №3

Рисунок 30 – Кнопка «Сохранить» на модальном окне «Сведения об исключении записи»

После чего произойдет сохранение данных и смена статуса на «Отменено отнесение записи к категории» (Рисунок 31).

Банки данных

Банки данных

Иванов А.В.

Банк данных многодетных семей

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ

Посмотреть историю изменений

Регистрационный номер

10401155544122

Дата регистрации записи

06.04.2022

Статус

Отменено отнесение записи к категории

Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ЗАПИСИ О ФЛ

Дата отмены отнесения записи о ФЛ

06.04.2024

Основание

Ошибка оператора

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование

Многодетная семья

Дата начала действия

15.02.2025

Дата окончания действия

15.02.2043

СУБЪЕКТ РФ

Наименование

Москва

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

Серия	Номер	Дата решения	Тип решения	Норма права, которая устанавливает категорию	Орган, принявший решение	Актуальное решение
У	564456	06.02.2020	Регистрация	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	☐
У	564456	06.02.2020	Отмена	Постановление Правительства РФ	Управление соц. защиты населения по гор. Москва	☒

СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИЯХ

Вид удостоверения	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, принявший решение
Удостоверение многодетн...	У	564456	15.02.1997	Управление соц. защиты населения по гор. Москва

СОСТАВ СЕМЬИ

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	Пол	Дата начала действия	Дата окончания действия	Причина выбытия	Признак
Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно		Законный представитель
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...	Законный представитель
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043		Ребенок

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

Рисунок 31 – Статус «Отменено отнесение записи к категории»

- Восстановление записи

Для восстановления записи о многодетной семье необходимо открыть карточку записи в статусе «Прекращено отнесение записи к категории» или «Отменено отнесение записи к категории» и нажать кнопку «Восстановить отнесение записи к категории» (Рисунок 32).

28

Иванова Ольга Витальевна	15.02.1980	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	Бессрочно	Закон
Иванов Виталий Олегович	15.02.1985	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.03.2025	Расторжение брака...
Иванов Игорь Витальевич	15.02.2025	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043	Ребен
Иванова Ольга Витальевна	05.02.2021	599-888-909 33	Мужской	15.02.2025	15.02.2043	Ребен
Иванова Татьяна Витальевна	15.02.2020	726-295-759 36	Женский	15.02.2025	15.02.2043	Ребен

СВЕДЕНИЯ О ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ

Вид документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Орган, выдавший документ
Свидетельство о рождении		169	12.02.2022	ЗАГС по городу Москва

СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКЕ ОСЗН, ВНЕСШЕМ ИЗМЕНЕНИЯ

Фамилия: СМЕРНОВА
Имя: АННА
Отчество: ВАЛЕРЬЕВНА
Должность: Специалист

Восстановить отнесение записи к категории

Рисунок 32 – Кнопка «Восстановить отнесение записи к категории»

В отобразившемся модальном окне необходимо заполнить сведения о восстановлении записи и нажать кнопку «Восстановить» (при нажатии на кнопку «Отменить» введенные данные о прекращении отнесения записи к категории не сохраняются) (Рисунок 33):

- Основание восстановления отнесения записи к категории;
- Серия (при наличии);
- Номер;
- Дата документа;
- Орган, выдавший документ;
- Дата окончания действия категории;
- Вложение (при наличии).

Сведения о восстановлении записи

Основание восстановления отнесения записи к категории
Ошибочные действия оператора

Серия документа-основания: 22
Номер документа-основания: 45677

Дата документа-основания: 14.12.2023

Орган, выдавший документ-основание: ОСЗН г. Москвы

Дата окончания действия категории: 25.10.2024

Выберите или перетащите файл для загрузки.
Допустимые форматы: PNG, JPG, PDF, TIFF

PDF Тестовый документ.pdf 32 KB

Отменить Восстановить

Рисунок 33 – Модальное окно «Сведения о восстановлении»

После чего произойдет сохранение сведений и смена статуса на «Зарегистрирована» (Рисунок 34).

Банки данных

Банк данных многодетных семей

СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСИ
Посмотреть историю изменения

Регистрационный номер: 10401155544122
Дата регистрации записи: 06.04.2022

Статус: **Зарегистрирована**
Источник: Эксперт ФО

СВЕДЕНИЯ О КАТЕГОРИИ

Наименование: Многодетная семья
Дата начала действия: 15.02.2025
Дата окончания действия: 15.02.2043

СУБЪЕКТ РФ
Наименование: Москва

РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ КАТЕГОРИИ

6/6 + Добавить

Рисунок 34 – Статус «Зарегистрирована»

Приложение 1



Форма «Заявка РУВ»

Форма для заполнения находится в приложенном файле:



Заявка в РУВ.xlsx