Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 17 ноября 2016 г. N 459

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПО РЕГИСТРАЦИИ И СНЯТИЮ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА

СТРАХОВАТЕЛЕЙ - ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ОСНОВАНИИ СВЕДЕНИЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ

ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

В целях организации работы территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) организации работы территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

2. Департаменту информационных технологий и защиты информации (А.Н. Кошкину) обеспечить бесперебойную работу программных средств Фонда социального страхования Российской Федерации, используемых территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации при регистрации и снятии с регистрационного учета страхователей - юридических лиц.

3. Департаменту администрирования страховых взносов (М.А. Орловой) довести до территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации образцы документов, необходимых при регистрации и снятии с регистрационного учета страхователей - юридических лиц.

4. Управляющим территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации обеспечить:

4.1. Регистрацию и снятие с регистрационного учета страхователей - юридических лиц в сроки, не превышающие, соответственно, трех и пяти рабочих дней со дня представления в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации территориальными органами ФНС России сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

4.2. Направление страхователям - юридическим лицам документов о регистрации и снятии с регистрационного учета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Фонда

С.И.АЛЕЩЕНКО

Утвержден

приказом

Фонда социального страхования

Российской Федерации

от 17 ноября 2016 г. N 459

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПО РЕГИСТРАЦИИ И СНЯТИЮ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА

СТРАХОВАТЕЛЕЙ - ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ОСНОВАНИИ СВЕДЕНИЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ

ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в реализацию статьи 6 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", статьи 2.3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", а также в соответствии с подпунктом "р" пункта 1 статьи 5, пунктом 3.1 статьи 11 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и определяет порядок организации работы территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - региональные отделения Фонда) по регистрации юридических лиц в качестве страхователей (далее - страхователи) и снятию их с регистрационного учета.

2. Регистрация страхователей осуществляется региональными отделениями Фонда по месту их государственной регистрации в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц (далее - регистрирующий орган), сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ).

3. По решению управляющего региональным отделением Фонда полномочия по регистрации страхователей могут быть возложены на филиалы регионального отделения Фонда при условии соблюдения установленных законодательством Российской Федерации сроков регистрации страхователей, направления региональным отделением Фонда в регистрирующий орган сведений о регистрации страхователей, а также обеспечения защиты сведений о страхователях, передаваемых в филиалы регионального отделения Фонда.

4. Регистрация страхователей осуществляется одновременно по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

На основе имеющихся данных о страхователях региональные отделения Фонда (филиалы региональных отделений Фонда) ведут реестры страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

В случае осуществления регистрации страхователей филиалами региональные отделения Фонда обеспечивают ведение единых реестров страхователей по региональному отделению Фонда в целом. В реестры включаются данные по каждому страхователю.

II. Организация работы по регистрации

юридических лиц в качестве страхователей и постановке

на регистрационный учет

5. Структурное подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за обмен информацией с регистрирующим органом, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации от регистрирующего органа:

проводит проверку соответствующих реквизитов электронной подписи;

при подтверждении подлинности электронной подписи вложения полученного сообщения распаковывает сообщение с помощью программы-упаковщика;

в случае ошибки подтверждения подлинности электронной подписи вложения запрашивает подтверждение от регистрирующего органа о представленных сведениях, в том числе о повторном представлении сведений в полном объеме;

в случае представления неполных сведений (отсутствия обязательных реквизитов) или несоответствия представленных сведений форматам, утвержденным соглашением сторон о порядке взаимодействия, направляет запрос в регистрирующий орган о повторном представлении сведений в полном объеме;

осуществляет работу по импорту сведений в базу данных регионального отделения Фонда;

в случае выявления недостоверных данных на этапе импорта (несоответствия данных правилам их формирования, например, по контрольной сумме в идентификационном номере налогоплательщика) направляет запрос в регистрирующий орган о повторном представлении сведений по указанным записям.

6. При осуществлении регистрации страхователей в региональном отделении Фонда структурное подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за регистрацию страхователей, в срок, указанный в [пункте 5](#P57) настоящего Порядка, осуществляет регистрацию путем:

присвоения регистрационного номера и кода подчиненности, формируемых в соответствии с [пунктом 8](#P74) настоящего Порядка;

определения филиала регионального отделения Фонда, который будет осуществлять взаимодействие со страхователем;

внесения данных о зарегистрированном страхователе в реестр страхователей;

оформления Уведомления о регистрации в качестве страхователя юридического лица (далее - Уведомление о регистрации).

Каждый рабочий день структурное подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за обмен информацией с регистрирующим органом, по всем изменениям, произведенным в реестре страхователей, формирует файлы репликации и направляет их в филиалы регионального отделения Фонда, осуществляющие взаимодействие со страхователями.

7. При осуществлении регистрации страхователей филиалами структурное подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за обмен информацией с регистрирующим органом, при получении соответствующей информации от регистрирующего органа и ее обработки в соответствии с [пунктом 5](#P57) настоящего Порядка, распределяет и направляет полученные от регистрирующего органа файлы по филиалам регионального отделения Фонда в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации от регистрирующего органа.

Филиал регионального отделения Фонда каждый рабочий день при получении сведений из регионального отделения Фонда:

импортирует сведения в базу данных;

осуществляет действия, предусмотренные [пунктом 6](#P64) настоящего Порядка.

8. В Уведомлении о регистрации содержатся следующие сведения:

полное наименование, ИНН, КПП, регистрационный номер и код подчиненности страхователя - юридического лица;

подтверждение регистрации юридического лица в качестве страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в территориальном органе Фонда по месту нахождения;

реквизиты для перечисления страховых взносов;

дата регистрации, постановки на регистрационный учет и выдачи Уведомления о регистрации.

На Уведомлении о регистрации ставится подпись руководителя территориального органа Фонда и печать.

9. Регистрационный номер страхователя формируется как цифровой код, состоящий из десяти цифр, характеризующих слева направо следующее:

код филиала регионального отделения Фонда, зарегистрировавшего страхователя (осуществляющего взаимодействие с данным страхователем), либо код регионального отделения Фонда (при отсутствии филиалов) - 4 знака;

уникальный порядковый номер страхователя в реестре страхователей регионального отделения Фонда (филиала регионального отделения Фонда) по месту регистрации страхователя - 6 знаков.

Кроме регистрационного номера страхователю присваивается код подчиненности, который формируется как цифровой код, состоящий из пяти цифр, характеризующих слева направо следующее:

код филиала регионального отделения Фонда, зарегистрировавшего страхователя (осуществляющего взаимодействие с данным страхователем), либо код регионального отделения Фонда (при отсутствии филиалов) - 4 знака;

пятый знак - символ причины регистрации, указывается "1" - регистрация юридического лица в качестве страхователя.

При регистрации страхователя датой постановки на регистрационный учет в региональном отделении Фонда (филиале регионального отделения Фонда) по месту нахождения является дата его регистрации в качестве страхователя.

10. В конце рабочего дня структурное подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за регистрацию страхователей (при осуществлении регистрации страхователей в филиалах регионального отделения Фонда - филиал регионального отделения Фонда), по всем изменениям регистрационно-учетных данных страхователей формирует файлы экспорта для регистрирующего органа и передает их в подразделение регионального отделения Фонда, ответственное за обмен информацией, которое в тот же рабочий день направляет указанные сведения в регистрирующий орган в электронном виде с использованием электронной подписи и средств криптозащиты.

11. Региональное отделение Фонда (филиал регионального отделения Фонда) определяет страхователю класс профессионального риска для установления размера страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, оформляет Уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - Уведомление о размере страховых взносов).

12. В Уведомлении о размере страховых взносов содержатся следующие сведения:

наименование территориального органа Фонда;

полное наименование, регистрационный номер и код подчиненности страхователя;

основной вид экономической деятельности, осуществляемый страхователем;

класс профессионального риска и размер страхового тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний к суммам выплат и иных вознаграждений, которые начислены в пользу застрахованных в рамках трудовых отношений и гражданско-правовых договоров и включаются в базу для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

размер скидки/надбавки к страховому тарифу;

реквизиты для перечисления страховых взносов;

сроки представления отчетности (форма 4 - ФСС), наименование и адрес территориального органа Фонда, принимающего отчетность (форма 4 - ФСС);

особенности определения страхового тарифа и заполнения отчетности (форма 4 - ФСС) для государственных (муниципальных) учреждений;

дата выдачи Уведомления о размере страховых взносов.

На Уведомлении о размере страховых взносов ставится подпись руководителя территориального органа Фонда и печать.

13. Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации страхователя, направляются региональным отделением Фонда (филиалом регионального отделения Фонда) страхователю в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, содержащемуся в составе сведений ЕГРЮЛ (при указании адреса электронной почты в заявлении о государственной регистрации), полученных от регистрирующего органа. При обращении страхователя в региональное отделение Фонда (филиал регионального отделения Фонда) с запросом о получении Уведомления о регистрации и Уведомления о размере страховых взносов на бумажном носителе региональное отделение Фонда (филиал регионального отделения Фонда) выдает такие документы в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

При отсутствии в региональном отделении Фонда (филиале регионального отделения Фонда) сведений об адресе электронной почты страхователя Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов направляются страхователю в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации страхователя, на бумажном носителе по адресу, содержащемуся в составе сведений ЕГРЮЛ.

14. При получении сведений из ЕГРЮЛ об изменении места нахождения юридического лица региональное отделение Фонда (филиал регионального отделения Фонда) по новому месту нахождения страхователя в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения таких сведений осуществляет его постановку на регистрационный учет по новому месту нахождения, оформляет Уведомление о регистрации и Уведомление о размере страховых взносов и направляет их страхователю в порядке, указанном в [пункте 13](#P100) настоящего Порядка.

Датой постановки на регистрационный учет в региональном отделении Фонда (филиале регионального отделения Фонда) по новому месту нахождения страхователя является дата, следующая за датой внесения записи в ЕГРЮЛ об изменении места его нахождения, при этом дата регистрации в качестве страхователя и регистрационный номер не изменяются.

III. Организация работы по снятию с регистрационного

учета страхователей

15. Снятие с регистрационного учета страхователей осуществляется региональным отделением Фонда (филиалом регионального отделения Фонда) на основании сведений из ЕГРЮЛ, полученных от регистрирующих органов:

1) о ликвидации юридического лица;

2) о прекращении деятельности юридического лица в результате его реорганизации;

3) об исключении юридического лица из ЕГРЮЛ по решению регистрирующего органа;

4) об изменении места нахождения юридического лица.

16. Региональное отделение Фонда (филиал регионального отделения Фонда) снимает с регистрационного учета страхователя в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня представления регистрирующим органом сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, на основании Решения о снятии с регистрационного учета в региональном отделении Фонда (филиале регионального отделения Фонда) страхователя - юридического лица (далее - Решение о снятии с регистрационного учета) и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия Решения о снятии с регистрационного учета, направляет его страхователю в порядке, указанном в [пункте 13](#P100) настоящего Порядка.

Датой снятия с регистрационного учета страхователя является дата внесения в ЕГРЮЛ соответствующей записи.

17. В Решении о снятии с регистрационного учета содержатся следующие сведения:

дата и номер;

наименование территориального органа Фонда;

полное наименование, регистрационный номер и код подчиненности страхователя;

основание снятия страхователя с регистрационного учета;

дата снятия с регистрационного учета.

На Решении о снятии с регистрационного учета ставится подпись руководителя территориального органа Фонда и печать.